

## П Р И К А З

«29» августа 2025 г.

№ 337

Об организации питания учащихся в I  
полугодии 2025/2026 учебного года

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Республике Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 19.12.2022 №374-ЗРК/2022 «О внесении изменений в Закон Республики Крым «Об образовании в Республике Крым», Законом Республики Крым от 07.12.2023 №496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и плановый период на 2025 и 2026 годов», п.10 Приложения 8, п.11 приложения 16 к постановлению Совета министров Республики Крым от 07.07.2023 №470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», постановление Совета министров Республики Крым от 13.12.2024 № 766 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 29.03.2023 № 241», распоряжением Совета министров Республики Крым 13.10.2022 № 1599-р «Об утверждении Перечня государственных программ Республики Крым, действующего с 1 января 2023 года, и признании утратившими силу некоторых распоряжений Совет министров Республики Крым», Приказом Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым от 22.01.2015 №3/2 «Об утверждении предельных наценок на продукцию (товары), реализуемую предприятиями общественного питания в общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних и высших учебных заведениях на территории Республики Крым» (с изменениями на 14.11.2024), п. 1 Протокола заседания оперативного штаба Республики Крым для реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 756», утвержденного Главой Республики Крым от 07.11.2022, Региональный стандарт оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, постановлением

администрации Симферопольского района от 30.06.2017 №188-п «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Симферопольского района» (с изменениями), постановлением администрации Симферопольского района от 09.01.2025 № 6-п «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым в 2025 году и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Симферопольского района Республики Крым», во исполнение приказа управления образования от 28.08.2025 № 809 «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района в I полугодии 2025/2026 учебного года», с целью укрепления здоровья обучающихся во время учебно-воспитательного процесса, а также создания условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание для обучающихся МБОУ «Трехпрудненская школа-гимназия им. К.Д. Ушинского» - (далее Учреждение).

Срок: со 01.09.2025

2. Создать все необходимые условия для организации полноценного, качественного горячего питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, методическими рекомендациями, для обучающихся, получающих начальное общее образование, а также для обучающихся 1-11-х классов льготных категорий.

3. Обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в Учреждении. Стоимость горячего питания составляет 78,05 рублей в день за счет средств федерального бюджета.

4. Обеспечить бесплатным горячим питанием (обед) обучающихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в Учреждении, отнесенных к льготным категориям (дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и многодетных семей, дети участников специальной военной операции), с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов, утвержденных СанПиН.

Стоимость горячего питания на одного ребенка льготной категории составляет 80,00 рублей в день за счет средств бюджета муниципального образования Симферопольский район.

5. Обеспечить бесплатным горячим питанием (завтрак - I смена) обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малоимущих и многодетных семей, дети-сироты, детей, оставшихся без попечения родителей, дети участников специальной военной операции) с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов, утвержденных СанПиН.

Стоимость горячего питания на одного ребенка льготной категории составляет 50,00 рублей в день за счет средств бюджета муниципального образования Симферопольский район.

6. Обеспечить обучающихся Учреждения, отнесенных к льготной категории «дети с ограниченными возможностями здоровья», «дети-инвалиды», а также дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие «образование на дому», получают компенсацию за двухразовое питание в денежном эквиваленте.

Стоимость денежной компенсации за горячее питание на одного ребенка льготной категории составляет 158,05 рублей в день за счет средств бюджета муниципального образования Симферопольский район».

7. Принять меры по обеспечению большего охвата горячим питанием обучающихся всех категорий за счет средств федерального, муниципального бюджетов, а также за счет родительских средств.

8. Назначить ответственной за организацию питания в Учреждении и за проведение мониторинга качества организации горячего питания с последующим написанием аналитической справки - заместителя директора по воспитательной работе (Меметова Г.С.).

Срок: до 01.09.2025

не реже чем 2 раза в год (по полугодиям)

8.1. Привести в соответствие всю нормативно-правовую базу по организации горячего питания в учреждении.

8.2. Осуществлять ежедневный контроль за посещаемостью детей, и заполнением ежедневного табеля учета.

Срок: в течение учебного года

8.3. Издать приказ «Об организации бесплатного горячего питания» по программам начального общего образования, а также детей льготных категорий.

Срок: до 01.09.2025

8.4. Издать приказ «О создании и работе бракеражной комиссии в учреждении», приказом утвердить План работы бракеражной комиссии.

Срок: до 01.09.2025

8.5. Издать приказ «Об организации питьевого режима обучающихся» в соответствии с пунктами СанПиН 2.3/2.4.3590-20

Срок: до 01.09.2025

8.6. Издать приказ «О создании родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся».

Срок: до 01.09.2025

8.7. Привести в соответствие с законодательством Положение: «Об организации питания», «О бракеражной комиссии», «О родительском контроле за организацией и качеством питания обучающихся»;

Срок: до 02.09.2024

8.8. Обеспечить проведение ежемесячного мониторинга за организацией горячего питания и советом родительского контроля, с заполнением соответствующего протокола заседаний комиссии и чек-листа по итогам мониторинга. Копии протоколов ежемесячно предоставлять в управление образования;

Срок: ежемесячно в течении учебного года, до 5 числа следующим за отчетным

8.9. Разработать и утвердить План работы бракеражной комиссии, План работы Совета по питанию, План дополнительных санитарно-противоэпидемических мероприятий в столовой и пищеблоке, направленных на уменьшение распространения ОРВИ и гриппом, включая и COVID-19.

Срок: до 01.09.2025

8.10. Усилить контроль за правильностью закладки продуктов питания в соответствии с технологическими картами.

Срок: ежедневно, в течение года

8.11. Усилить меры ответственности за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства в учреждении, в том числе:

- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима обучающихся;
- обеспечения условий обработки, хранения продуктов, сроков реализации сырья и готовой пищи;
- наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;
- эффективное функционирование систем водоснабжения и канализации

Срок: постоянно, в течение года

8.12. Организовать и контролировать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки)

Срок: ежедневно, в течение года

8.13. Предоставлять в МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных учреждений образования Симферопольского района» (бухгалтерию) табеля учёта питания обучающихся получающих начальное общее образование и обучающихся льготных категорий

Срок: ежемесячно

до 2 числа следующего за отчетным

8.14. В подразделе «FOOD» до 10.00 часа размещать ежедневное меню для обучающихся по программе начального общего образования.

- Ежедневно проверять правильность размещения информации (меню), а также отображения учреждения на официальном сайте «Мониторинг.РФ».

9. Утвердить приказом график работы столовой, а так же график работы пищеблока/буфета-раздаточного, график питания обучающихся, график дежурства учителей на переменах в обеденном зале, график кварцевания столовой, график проветривания столовой, график влажной и генеральной уборки столовой, разместить данную информацию на официальном сайте учреждения, а также информационных стендах в столовой, и стендах для родителей (законных представителей).

Срок: до 01.09.2025

10. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы пищеблоков, школьных столовых и обеденных залов учреждений.

Срок: в течение года

11. Контрактному управляющему (Лятифова Э.З.).

11.1. Обеспечить своевременное заключение контрактов на поставку продуктов питания или услуг (минимального набора продуктов питания) в учреждении в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».



11.2. Включить в контракт условия, прописанные в Постановлении Правительства Российской Федерации от 29.09.2023 № 498 «Об утверждении типовых условий контрактов на оказание услуг питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

11.3. Принять меры по рациональному использованию выделенных средств. Закупать продукцию преимущественно у товаропроизводителей, имеющих безукоризненную деловую репутацию.

12. Усилить контроль за качеством поставок продуктов питания (услуги), утилизацией пищевых отходов, санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока.

13. Продолжить работу проекта «Цифровая среда» (в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым»)

Срок: с 01.09.2025, ежедневно в течение года

14. Организовать безналичную оплату питания обучающихся с использованием «Многофункциональной карты» (далее-МФК).

15. Автоматизировать финансовый и статистический учет питания детей.

16. Обеспечить безопасность Учреждения за счет организации автоматического контроля доступа.

17. Доступ к отчетам по питанию, в том числе льготной категории.

18. Совместно с исполнителем вести разъяснительную работу с родителями (законными представителями).

19. Довести до родителей (законных представителей) всю необходимую информацию об реализации концепции проекта «Цифровая среда».

20. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием достаточного количества моющих и дезинфицирующих средств

Срок: ежедневно, постоянно

21. Дезинфицировать столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима

Срок: ежедневно, постоянно

23. Заместителю директора по хозяйственной работе (Санина Н.Л.).

23.11. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм, включая санитарно-противоэпидемические мероприятия, направленные на уменьшение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

23.12. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

24. Классным руководителям 1-11 классов:

24.1. Информировать родителей о порядке обеспечения учащихся горячим питанием и буфетной продукцией.

24.2. В целях пропаганды здорового образа жизни проводить просветительские мероприятия с детьми и их родителями (конкурсы, детские тематические праздники, исследовательские проекты, викторины, классные часы, круглые столы и другие мероприятия), направленные на формирование культуры здорового питания.

Срок: постоянно, в течение года

24.3. Обеспечить максимальный охват учащихся всеми видами питания в том числе и горячим питанием.

24.4. Довести до 100% охват горячим питанием учащихся 1-11 классов.

24.5. Информировать родителей о правилах по обеспечению учащихся бесплатным питанием.

24.6. В случае пополнения льготного контингента сообщать ответственной за организацию питания (Меметова Г.С.).

24.7. Проводить беседы с учащимися о культуре приёма пищи, о правилах поведения в столовой и личной гигиене.

25. Администратору официального сайта школы (Меметова Г.С.), разместить материалы по организации питания на официальном сайте

Срок: 05.09.2025

26. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Сафронова Е.Ш.