

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТРЕХПРУДНЕНСКАЯ ШКОЛА – ГИМНАЗИЯ ИМНЕИ КОНСТАНТИНА ДМИТРИЕВИЧА
УШИНСКОГО» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ТРЕХПРУДНЕНСКАЯ ШКОЛА – ГИМНАЗИЯ ИМ. К.Д. УШИНСКОГО»)
ул. Мектеп, 4, с. Трехпрудное, Симферопольский район, Республика Крым, 297570
e-mail: trehprudnoe-school-simfruo@yandex.ru**



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Трехпрудненская
школа-гимназия им. К.Д. Ушинского»

Сафронова Е.Ш.

**План работы школьной методической службы (выписка с Годового плана
работы Учреждения на 2024/2025 учебный год)**

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Форма контроля	Отметка о выполнении
АВГУСТ					
1.	1. Консультации по вопросу составления Рабочих программ учебных предметов, КТП, работы с КТП, в Электронном журнале. 2. О согласовании Рабочих программ учебных предметов. 3. Обсуждение плана работы МО на 2024 /2025 учебный год. 4. Распределение обязанностей между членами МО. 5. О работе с молодыми специалистами (при наличии). 6. Обсуждения результатов ГИА по предметам.	4 неделя	Руководители ШМО	Протоколы	
СЕНТЯБРЬ					
2.	1. Об изучение методических рекомендаций на 2024/2025 учебный год. и критериев оценивания обучающихся. 2. О подготовке к предметным неделям. 3. О подготовке учащихся к олимпиадам и конкурсам. 4. Об участии в профессиональных конкурсах.	1 неделя	Руководители ШМО	Протоколы	

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Форма контроля	Отметка о выполнении
	5.Об объективности в оценивании качества знаний обучающихся в 20204/2025 учебном году.				
НОЯБРЬ					
3.	1. О прохождении учителями курсов повышения квалификации в 2024/2025 учебном году. 2. Коррекция тем самообразования.	1 неделя	Руководители ШМО	Протоколы	
ЯНВАРЬ					
4.	1. О результатах работы во II четверти 2024/2025 учебного года. 2. О результатах контроля ведения школьной документации, Электронного журнала. 3.О результатах работы с одарёнными детьми, результативность участия в конкурсах и олимпиадах за 1 полугодие.	2 неделя	Руководители ШМО	Протоколы	
МАРТ					
5.	1. О результатах контроля ведения школьной документации, Электронного журнала. 2. Организация взаимопосещения, с целью изучения и обобщения опыта внутри МО. 3. Об объективности в оценивании качества знаний обучающихся по итогам 3 четверти 2024/2025 учебного года.	3 неделя	Руководители ШМО	Протоколы	
АПРЕЛЬ - МАЙ					
6.	1.Итоговые заседания. Анализ работы ШМО за 2024/2025 учебный год. 2. О результатах контроля ведения школьной документации, электронного журнала. 3. О результатах аттестации	3 неделя	Руководители ШМО	Протоколы	

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Форма контроля	Отметка о выполнении
	4.О результатах участия в профессиональных конкурсах				

**Заседания методического совета (выписка с Годового плана работы
Учреждения на 2024/2025 учебный год)**

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Форма контроля	Отметка о выполнении
1.	СЕНТЯБРЬ 1. О распределении обязанностей между членами методического совета на 2024/2025 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы методического совета на 2024/2025 учебный год. 3. О распределении обязанностей между членами методического совета. 4. Обсуждение и утверждение планов работы ШМО на 2024/2025 учебный год. 5. Об организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья. 6. О содержании, формах и методах повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году	2 неделя	Дикая Е.С. Руководители ШМО	Протокол	
2.	НОЯБРЬ 1. Работа с одаренными учениками. О подготовке к участию в конкурсе - защите научно - исследовательских работ МАН. 2. О подготовке учеников к участию в предметных олимпиадах. 3. Об итогах тематического контроля: Проверка документации школьных методических объединений. 4. Анализ организации внеурочной деятельности в 1-11 классах. (справка).	2 неделя	Аблякимов А.Д. Аблякимов А.Д. Дикая Е.С. Аблякимов А.Д.	Протокол Справка Справка	

3.	ЯНВАРЬ 1. Анализ участия в предметных олимпиадах, конкурсах, в т.ч. работ МАН. 2. О результатах воспитательной работы и развитии дополнительного образования в 1 полугодие 2024/2025 уч.г. (Справка) (справка) 3. Отчёт руководителей ШМО об организации работы за 1 полугодие.	3 неделя	Аблякимов А.Д. Меметова Г.С.	Протокол Справка	
4.	МАРТ 1. Анализ деятельности творчески работающих учителей по проблемам (отчет аттестующихся учителей). 2. О подготовке отчета о самообследовании. 3. О библиотечно-информационном обеспечении МБОУ. 4. Об удовлетворенности потребителей качеством образования (НОКО)	2 неделя	Дикая Е.С. Аблякимов А.Д. Мустафаева Э.С. Меметова Г.С.	Протокол	
5.	МАЙ 1. Отчет о работе МС, ШМО, планирование работы МС и ШМО на следующий учебный год. 2. О результатах аттестации педагогических работников. 3. Анализ организации внеурочной деятельности в 1-11 классах. (справка). 4. О результатах работы по Программе воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования (справка). 5. О выполнении приказа об организации методической работы с педагогическими кадрами в 2024/2025 учебном году. 6. Обмен мнениями и предложениями по составлению годового плана работы школы и планирования методической работы на следующий учебный год.	2 неделя	Дикая Е.С., Дикая Е.С., Аблякимов А.Д. Меметова Г.С. Дикая Е.С.	Протокол	