

П Р И К А З

«29» августа 2025 г.

№ 355

О структуре и организации  
методической работы с  
педагогическими кадрами в  
2025/2026 учебном году

Во исполнение Федерального Закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом управления образования администрации Симферопольского района от 20.08.2025 № 767 «Об организации методической работы с педагогическими кадрами района в 2025/2026 учебном году», в целях реализации оценки механизмов управления качеством образования в Симферопольском районе, в соответствии с годовым планом работы МБОУ «Трехпрудненская школа-гимназия им. К. Д. Ушинского» (далее – Учреждение), с целью содействия повышению качества образования, профессиональному развитию педагогических работников, поддержке молодых педагогов и системы наставничества; поддержки работы школьных методических объединений, методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в Учреждении, внедрения и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта, освоения новых педагогических технологий, организации инновационной деятельности, создания условий для координации деятельности по повышению профессионального мастерства педагогических работников школы в межкурсовой период и оказания адресной методической помощи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по методической проблеме в 2025/2026 учебном году по теме: «Реализация идеологии единого образовательного пространства как эффективный компонент системы управления качеством образования».

2. Утвердить основным направлениям работы методической службы МБОУ в 2025/2026 учебном году:

2.1. Реализация федеральных образовательных программ по учебным предметам, как необходимый компонент повышения качества образования.

2.2. Совершенствование форм и содержания методической работы, ориентация ее на профессиональные потребности учителей и руководителей кружков, продолжить работу по определению уровня предметных компетенций учителей-предметников;

2.3. Осуществление контроля за качеством преподавания учебных предметов и мониторинг уровня учебных достижений учащихся как одного из основных показателей результативности учебно-воспитательного процесса и методической работы в школе;

2.4. Организация изучения и внедрения удачных практик эффективной работы наставничества, методического сопровождения молодых и малоопытных педагогов;

2.5. Осуществление информационного и методического обеспечения углубленного изучения предметов, профильного обучения, предпрофессионального образования, дополнительного образования учащихся;

2.6. Методическое консультирование учителей МБОУ по реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

3. Для определения перспектив развития, координации методической работы в МБОУ создать методический совет в следующем составе:

председатель совета: Дикая Елена Сергеевна – заместитель директора по УВР;

секретарь совета: Аблякимов Айдер Диляверович – заместитель директора по УВР;

Сафронова Елена Шамильевна – директор, член совета;

Меметова Гуляра Сейталиевна – заместитель директора по ВР, член совета;

Сейтягьяева Нажие Беляловна – заместитель директора по УВР;

Ганиева Эльзара Аджибрамовна – руководитель МО, член совета;

Сейтмамутова Сусанна Рустемовна - руководитель МО, член совета.

4. Создать школьные методические объединения, руководителями которых назначить следующих учителей:

Название ШМО	Руководитель МО
МО учителей начальных классов	Ганиева Эльзара Аджибрамовна
МО классных руководителей	Аблякимова Азизе Икремовна
МО учителей филологии	Аблаева Афиза Севдиновна
МО учителей географии, истории биологии и химии	Сейдаметова Адиля Ахтемовна
МО математики, информатики и физики	Сейтмамутова Сусанна Рустемовна
МО учителей эстетико-трудового цикла, физической культуры и ОБЗР	Анпольская Валентина Васильевна

5. Руководителям школьных методических объединений:

5.1. Проводить заседания школьных методических объединений не реже 1 раза в четверть;

5.2. Составить планы работы ШМО, исходя из единой методической темы школы, района на 2025/2026 учебный год;

5.3. Проанализировать потребность педагогических кадров в повышении квалификации и обеспечить прохождение курсовой подготовки в 2025/2026 учебном году;

5.4. Предоставить списки учителей для прохождения курсовой подготовки в 2025/2026 учебном году заместителю директора по УВР (Дикая Е.С.).

Срок: до 20.09.2025

5.5. Проанализировать педагогический состав школьных методических объединений и предоставить списки молодых специалистов и учителей наставников заместителю директора по УВР (Дикой Е.С.)

Срок: до 10.09.2025

6. Определить приоритетные задачи МО:

6.1. Анализ программно-методического и учебно-методического обеспечения содержания образования;

6.2. Развитие предметного содержания каждой образовательной области;

6.3. Освоение продуктивных педагогических теорий и технологий, в том числе для реализации дополнительного образования;

6.4. Подготовка учителя к аттестации;

6.5. Самообразовательная и инновационная работа по образовательной области;

6.6. Методическая поддержка конкурсной и публицистической деятельности.

7. Методическим объединениям учителей-предметников на организационном заседании включить в обязательную повестку следующие вопросы для обсуждения:

7.1. Согласование и утверждение плана работы ШМО, в том числе по следующим позициям:

- Нормативно-правовая база;
- Реализация идеологии единого образовательного пространства;
- Формирование функциональной грамотности учащихся;
- Аттестация педагогических работников;
- Курсовая переподготовка и повышение квалификации;
- Направления работы по сопровождению молодых специалистов;
- Проектирование предметных образовательных периодов (олимпиад, массовых мероприятий, проектной деятельности);
- Утверждение рабочих программ педагогов.

8. Контроль выполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР (Дикая Е.С.).

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Сафронова Е.Ш.