



ПРИНЯТА
Педагогическим советом №1
Протокол от «30» августа 2024 г. № 1

УТВЕРЖДЕНА
Заведующим МБДОУ №2
_____ Новгорова З.В.
Приказ №80-ОД от «30» августа 2024г

СОГЛАСОВАНА
Заседание общего родительского собрания
Протокол от 30 августа 2024 г. № 1

ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 61 «РОДНИЧОК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Симферополь, 2024 г

Структура годового плана.

РАЗДЕЛ I

- | | | |
|-----|---|----|
| 1.1 | Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №61 «Родничок» г. Симферополя за 2023 - 2024 учебный год | 3 |
| 1.2 | Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по направлениям | 9 |
| 1.3 | Анализ результативности повышения профессионального мастерства педагогов | 19 |
| 1.4 | Годовые задачи на 2024 – 2025 учебный год. | 35 |

РАЗДЕЛ II

- | | | |
|-----|---|----|
| | Повышение квалификации и профессионального мастерства | 37 |
| 2.1 | Курсовая переподготовка | 37 |
| 2.2 | Аттестация педагогических работников | 37 |
| 2.3 | Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства | 38 |
| 2.4 | Самообразование педагогов | 38 |

РАЗДЕЛ III

- | | | |
|-----|---|----|
| | Организационно-педагогическая работа | 40 |
| 3.1 | Система методической поддержки педагогов | 40 |
| 3.2 | Работа творческой группы | 43 |
| 3.3 | Подготовка и проведение педагогических советов | 43 |
| 3.4 | Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта. | 46 |
| 3.5 | Смотры – конкурсы, выставки. | 46 |
| 3.6 | Оснащение и пополнение материалами методического кабинета. | 46 |

РАЗДЕЛ IV

- | | | |
|--|---------------------------------|----|
| | Система внутреннего мониторинга | 48 |
|--|---------------------------------|----|

РАЗДЕЛ V

- | | | |
|-----|--|----|
| | Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями | 53 |
| 5.1 | Работа по повышению педагогической компетентности родителей | 53 |
| 5.2 | Совместное творчество детей, родителей и педагогов | 58 |
| 5.3 | Преемственность и работа со школой | 59 |
| 5.4 | Взаимодействие МБДОУ с организациями и учреждениями | 60 |

РАЗДЕЛ VI

- | | | |
|-----|---|----|
| | Административно-хозяйственная работа | 61 |
| 6.1 | Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников | 61 |
| 6.2 | Общие сборы (конференции) коллектива, совет дошкольного учреждения, производственные совещания) | 62 |
| 6.3 | Инструктажи | 64 |
| 6.4 | Мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности детей | 65 |

Приложение

1.1. Проблемно – ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №61 «Родничок» г. Симферополя за 2023-2024 учебный год.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №61 «Родничок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее МБДОУ №61 «Родничок» г. Симферополя, ДОУ, образовательная организация, дошкольное учреждение) осуществляло свою деятельность в учебном году в соответствии:

Законы РФ:

- Конституция РФ от 12.12.1993 (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (в редакции от 05.04.2021);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Указ президента РФ от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период 2030 года»
- Федеральный закон от 08.06.2020 №165-ФЗ «О внесении изменений в статьи 46 и 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

Документы Федеральных служб:

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

Нормативно-правовые документы Министерства образования России:

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования». Приказ от 21.01.2019 №31 «О внесении изменений и дополнений»
- Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (приказ Минобрнауки от 30.08.2013 г. № 1014).
- Приказ Минпросвещения от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования.

- Приказ Министерства просвещения России от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

Международно-правовые акты:

- Конвенция о защите прав человека от 04.11.1950 г.;
- Конвенция о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Декларация прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959);

Региональные документы

- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- Указ Главы Республики Крым от 17 марта 2020 №63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями и дополнениями);
- «Методические рекомендации по написанию календарного плана работы педагога в дошкольном образовательном учреждении» Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.12.2015 г. № 01-14/3805.
- «Крымский венок». Региональная парциальная программа по гражданско – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым, авторы: Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова;

Документы локального уровня:

- Лицензию № 0976 от 06 апреля 2017г.
 - Устав МБДОУ №61, регистрационный № 4377 от 30.08.2024г., утвержденный администрацией г. Симферополя.
 - Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 91 №000023840
 - Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения ИНН/КПП №91020066776/910201001
 - Коллективный договор между администрацией и работниками МБДОУ, зарегистрированный в Департаменте труда и социальной защиты населения Администрации города Симферополя
 - Образовательная программа ДО (ОП ДО) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №61 «Родничок» муниципального образования городского округа Симферополь Республики Крым (в новой редакции) Утв. приказом № 75 от 31.08.2023
- Учредителем и собственником МБДОУ № 61 «родничок» г. Симферополя является муниципальное образование городской округ Симферополь Республики Крым. Полномочия учредителя Образовательного учреждения осуществляет Администрация города Симферополя Республики Крым.

Полномочия собственника имущества МБДОУ №61 осуществляет Администрация города Симферополя Республики Крым. Координацию и контроль за деятельностью МБДОУ №61 «Родничок» осуществляет Муниципальное казенное учреждение Департамент образования Администрации города Симферополя Республики Крым.

Форма собственности – муниципальная, в двухэтажном приспособленном здании постройки 1963 года. Педагогическая деятельность осуществляется с 1963 года.

Здание детского сада нетиповое, двухэтажное. Расположено возле реки «Салгир», вдали от промышленных предприятий. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы, цветники, огородный участок.

МБДОУ № 61 «Родничок», Железнодорожного района, расположено по адресу: 295026, Республика Крым, г. Симферополь, улица Набережная имени 60-летия СССР, зд.87А

В соответствии с типовым положением о дошкольном образовательном учреждении МБДОУ № 61 «Родничок» обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются возможности и потребности детей в воспитании и развитии. С этой целью в учреждении функционирует 6 групп:

- 5 группы десяти с половиной часовые (группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая и подготовительная);
- 1 группа двенадцатичасовая (средняя).

Образовательный процесс в МБДОУ осуществляется на русском языке.

МБДОУ № 61 «Родничок» реализует основные задачи: охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение необходимого уровня знаний в достаточной степени по пяти линиям развития:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно - эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей

Учреждение посещают дети от 2-х до 7-и лет. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников. А также учет при наличии заключения ППк.

Социальный заказ, образовательные потребности родителей

На основе заказа родителей функционировали группы:

- ❖ группа раннего возраста «Карапузы» с 7.00 до 17.30 (10,5часовой режим) которые посещают дети от 2-х до 3-и лет, где осуществляется присмотр и уход за детьми в соответствии с ФГОС ДО.
- ❖ младшая группа «Капитошки» (от 3 лет до 4 лет) с 7.00 до 19.00 (12 часовой режим);
- ❖ младшая группа «Мечтатели» (от 3 лет до 4 лет) с 7.30 до 18.00 (10,5 часовой режим);
- ❖ группа «Очаровашки», группа «Затейники», группа «Акварельки», с 7.00 до 17.30 (10,5часовой режим) которые посещают дети от 4-х до 7-и лет, где осуществляется присмотр и уход за детьми в соответствии с ФГОС ДО.

Понимая, что успех работы МБДОУ напрямую зависит от направленной управленческой деятельности по созданию в педагогическом коллективе ориентированности на освоение и внедрение новшеств в области программных, технологических и организационных основ воспитательно-образовательного процесса была спроектирована и представлена к лицензированию основная программа дополнительного образования с целью предоставления родителям возможности спланировать работу по формированию интегративных качеств с учетом индивидуальных затруднений и приоритетов воспитанников.

Использование принципа интеграции при построении программы дополнительного образования имеет свои преимущества.

Во-первых, это четкость, компактность, большая информативность материала, благодаря чему реализуется один из основных принципов дошкольной дидактики.

Второе преимущество - это обеспечение целостного восприятия ребенком окружающего мира, взаимопроникновения содержания различных образовательных областей.

При нехватке мест в дошкольных образовательных учреждениях города и наличии большой очереди, посещаемость детских садов остается проблемой.

В процессе взаимодействия с родителями были выявлены оптимальные условия, которые будут благоприятны воспитанникам часто отсутствующих в ДОУ, рассмотрен вариант перехода в группу кратковременного пребывания.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Списочный состав на 2023-2024г

Групп по плану	Мест по плану	Фактическое количество детей	Количество детей и групп				
			с 2 до 3 лет	с 3 до 4 лет	с 4 до 5 лет	с 5 до 6 лет	с 6 до 7 лет
6	140	191	33	59	32	31	36

Анализ качества оздоровительной и образовательной работы по сохранению и укреплению здоровья детей.

Дошкольное учреждение активно внедряет здоровьесберегающие технологии. Для реализации оздоровительной работы в дошкольном учреждении имеются необходимые условия: чистые, светлые, просторные помещения с необходимым оборудованием; групповые комнаты, спальни, раздевалные и умывальные комнаты; музыкальный и спортивный залы; медицинский блок, включающий в себя медицинский и процедурный кабинеты, уличные площадки для развития движения.

Каждый воспитатель владеет методикой физического воспитания, следит за своим здоровьем и здоровьем воспитанников, является проводником здорового образа жизни, через валеологическое образование детей, тесно взаимодействует с медицинскими работниками, четко следует их рекомендациям при подборе упражнений для физкультурных занятий, дозировании физической нагрузки, закаливании; инструктор по ФК проводит диагностику физического состояния, прилагают усилия для соблюдения светового и теплового режима, режима проветривания, прогулок, занятий и т.д. Вся работа детского сада пронизана заботой о физическом и психическом здоровье детей. В связи с этим используется гибкий режим дня, обеспечивающий баланс между ОД, регламентированной и самостоятельной деятельностью ребенка. В течение учебного года детский сад продолжает углубленно работать над проблемой формирования, охраны и укрепления здоровья детей.

Созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей и их физического развития:

- четырехразовое питание осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным меню;
- проводится комплекс оздоровительных, лечебно-профилактических мероприятий (массовые и индивидуальные);
- третий час физкультуры на улице для детей 3-7 лет.

Проводятся следующие мероприятия для физического развития дошкольников:

- разнообразные виды и формы организации режима двигательной активности на физкультурных занятиях;
- физкультминутки во время непосредственной образовательной деятельности;
- планирование активного отдыха: физкультурные развлечения, праздники, Дни здоровья и т.д.

В теплый период года предпочтение отдается занятиям физкультурой на воздухе: элементам игры в футбол, волейбол, подвижным играм. Занятия проводятся разные по форме (ритмическая гимнастика, оздоровительный бег, по единому сюжету, тематические и т.д.), что формирует у детей младшего дошкольного возраста интерес, а в дальнейшем и осознанное отношение к занятиям физкультурой. Эмоциональная окраска занятий и разнообразие упражнений формируют у детей потребность к творческой двигательной активности. Закаливающие процедуры проводятся воспитателями групп в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

К ослабленным детям осуществляется индивидуальный подход. Педагоги дошкольного учреждения много внимания уделяют профилактической работе, информированию родителей по вопросам здоровья, закаливания, питания дошкольников.

Необходимо отметить, что большее количество детей, посещающих дошкольное учреждение, входят в первую группу здоровья, и ежегодно отмечается положительная динамика, благодаря четко выстроенной модели в физическом развитии детей: систематической профилактической деятельности, закаливанию, организации двигательного режима.

Анализ питания.

Питание является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье детей, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде.

Калорийность в течение года соответствовала норме, благодаря сбалансированному питанию в соответствии с действующими нормами, организации второго завтрака (соки, фрукты), введению овощей и фруктов.

Контроль за организацией питания проводится в течение года медицинской сестрой и заведующим МБДОУ № 61 «Родничок» г. Симферополя.

По результатам проверок можно сделать вывод:

- при закладке продуктов, набор продуктов соответствует меню и требованию;
- наличие требуемой документации имеется и ведется в соответствии с требованиями;
- технология приготовления блюд – соблюдается.
- Анализ выполнения натуральных норм питания по основной группе продуктов питания: позволяет отметить положительный результат в пределах 98% (мясо, рыба, масло сливочное, растительное, молоко, творог, яйцо, крупа, сахар, хлеб).

Итак, оздоровительная работа в МБДОУ № 61 «Родничок» – одна из ключевых проблем в системе дошкольного образования. И это вполне объяснимо – только здоровый ребенок способен на гармоничное развитие.

Утренняя гимнастика проводится ежедневно во всех возрастных группах. Педагоги, согласно методике, своевременно обновляют комплексы гимнастики, следят за качеством выполнения упражнений, используя музыку, поднимают детям настроение, заряжают положительной энергией с утра.

Для качественного закаливания созданы благоприятные условия, в группах созданы «физкультурные уголки», в которых находится оборудование для самостоятельных занятий спортом.

Прогулки проводятся регулярно, в целях снижения заболеваемости детей. Запланированная работа на год по сохранению и укреплению здоровья детей выполнена в полном объеме.

Таким образом, задача ДООУ по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста является решающим фактором в развитии физического и психического здоровья. Важно на этом этапе сформировать у детей базу знаний и практических навыков здорового образа жизни, осознанную потребность в систематических занятиях физической культурой и спортом.

Здоровый образ жизни рассматривается с двух позиций: как фактор здоровья, полноценного развития ребенка и как главное условие формирования у него навыков здорового поведения. Реализация работы по формированию здорового образа жизни у детей в условиях ДООУ осуществляется через образовательную деятельность, режим, игру, прогулку, индивидуальную работу, самостоятельную деятельность детей.

В 2024 году при апробации единых республиканских оценочных средств нами отмечено, что у детей сформирована осознанная позиция к сохранению своего здоровья, ребята не просто знают, но и могут самостоятельно контролировать себя при выборе полезных продуктов, знают и умеют ухаживать за своей одеждой, телом. Данные показатели свидетельствовали о системной и четко спланированной работе педагогической команды МБДОУ.

Важное значение в работе по формированию ЗОЖ приобретает организация работы с родителями. Ни одна даже самая лучшая программа и методика не могут гарантировать полноценного результата, если семья не будет придерживаться принципов здорового образа жизни.

Вывод: перед ДООУ стоит задача продолжить систематическую работу по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста; способствовать укреплению здоровья детей, правильно организовать развивающую среду, учитывать возрастные особенности детей, привлекать к работе по ЗОЖ родителей, формировать представление о здоровье как о ценности, воспитывать полезные привычки и навыки здорового образа жизни.

1.2. Результаты выполнения образовательной программы ДООУ по направлениям.

Педагогическая диагностика (мониторинг) освоения детьми целевых ориентиров основной общеобразовательной программы дошкольного образования основывается на анализе достижения детьми промежуточных и итоговых результатов освоения ОП МБДОУ№2 представленных в виде целевых ориентиров (социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) использовались исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей. (ФГОС ДО п. 3.2.3.)

Проходит при тщательном планировании всех этапов работы и оптимальном распределении обязанностей между всеми специалистами МБДОУ и с согласия родителей детей, посещающих МБДОУ.

В дошкольном учреждении выполняются требования ФГОС ДО, о чем свидетельствуют данные, представленных результатов воспитательно-образовательной работы с дошкольниками (воспитанниками МБДОУ№2)

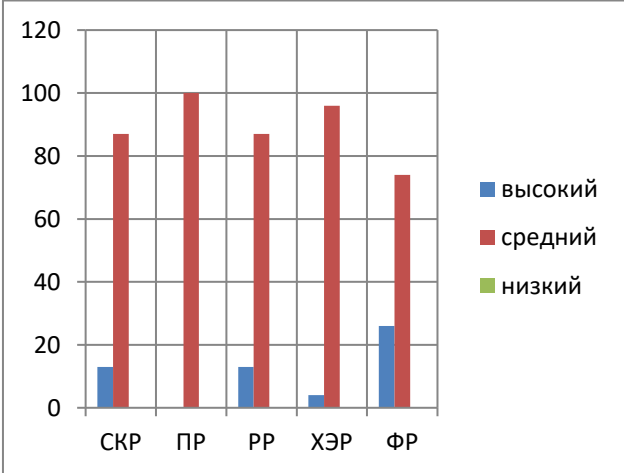
СРАВНИТЕЛЬНЫЙ МОНИТОРИНГ
овладение навыками и умениями в соответствии с целевыми ориентирами
ОП МБДОУ № 61 «Родничок»

Подготовительная к школе группа «Акварельки»
2023-2024уч. Год

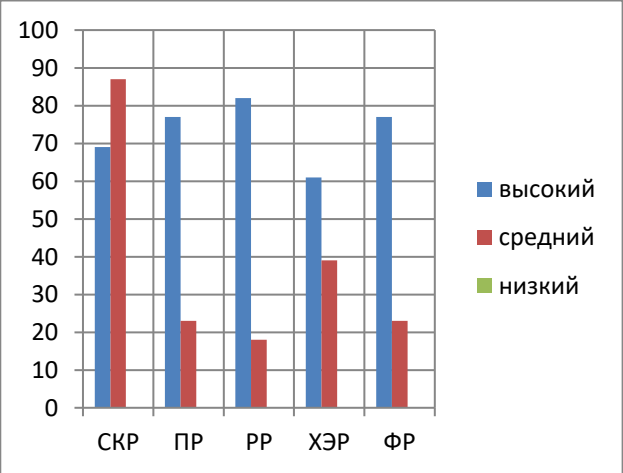
Образов . области	Социально- коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно- эстетическ. развитие		Физическое развитие	
	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май
Средний балл в группе	3,2 балла (С)	5,2бал ла	3,1 балла (С)	4,2бал ла	3,3 балла (С)	4балла	3 балла (С)	3,8балла	3,4балла (С)	3,9балла
высокий	13%	69%	0	77%	13%	82%	4%	61%	26%	77%
средний	87%	31%	100%	23%	87%	18%	96%	39%	74%	23%
низкий	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

сентябрь, 2023г

обследовано 34 ребенка



май, 2024г обследовано 33 ребенка

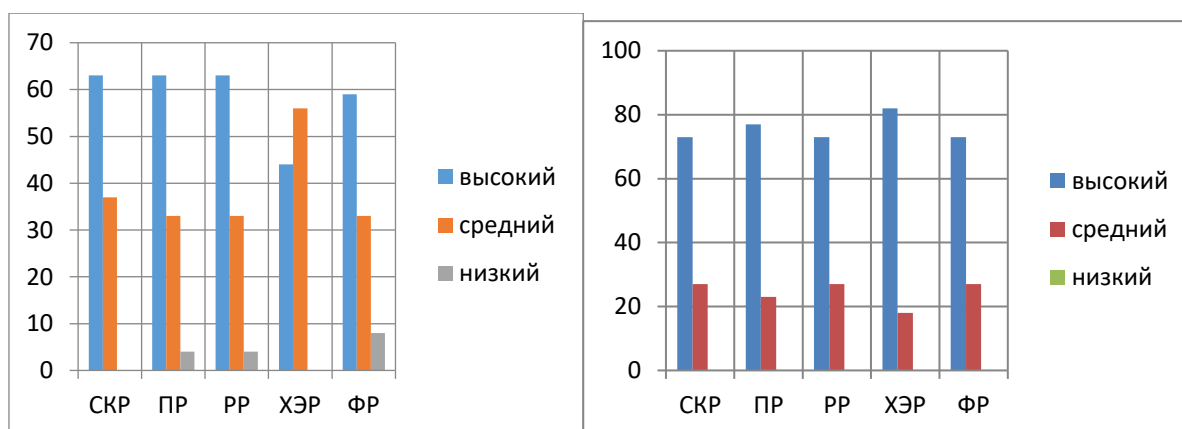


Старшая группа «Затейники»
2023-2024уч. год

Образов. области	Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическ. развитие		Физическое развитие	
	Сентябрь	Май.	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май
Средний балл в группе	3,5 балла (C)	4балла	3,7балла (C)	3,9балла	3,5балла (C)	3,9балла	3,7балла (C)	4,1балл	3,4балла (C)	4балла
высокий	63%	73%	63%	77%	63%	73%	44%	82%	59%	73%
средний	37%	27%	33%	23%	33%	27%	56%	18%	33%	27%
низкий	0	0	4%	0	4%	0	0	0	8%	0

Сентябрь, 2023г обследовано 30 детей

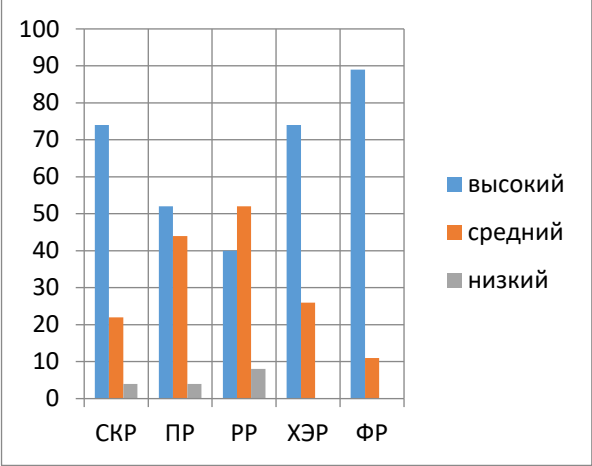
май, 2024г обследовано 22ребенка



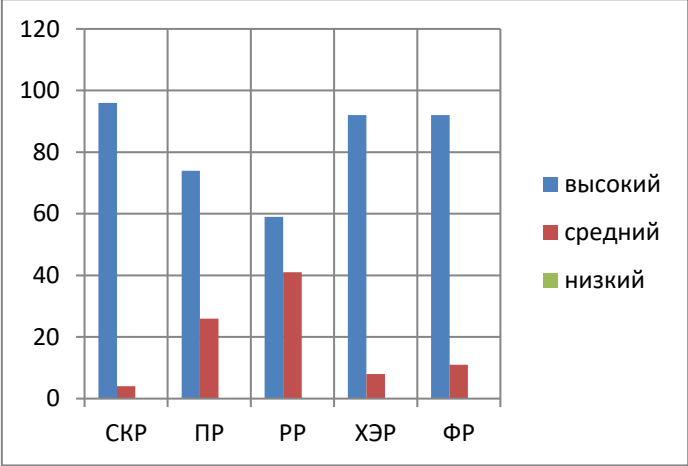
Средняя группа «Очаровашки»
2023-2024 уч. г

Образов. области	Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическ. развитие		Физическое развитие	
	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май
Средний балл в группе	3,9 балла (B)	4,3балла	3,5 балла (C)	5,3балла	3,4балла (C)	4,1балла	3,9 балла (B)	4,5балла	4,2 балла (B)	4,3 балла
высокий	74%	96%	52%	74%	40%	59%	74%	92%	89%	92%
средний	22%	4%	44%	26%	52%	41%	26%	8%	11%	8%
низкий	4%	0	4%	0	8%	0	0	0	0	0

Сентябрь, 2023г обследовано 27 детей



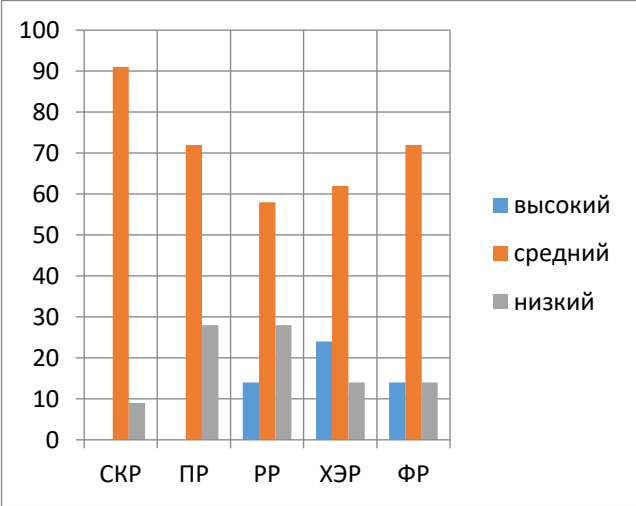
май, 2024г обследовано 27 детей



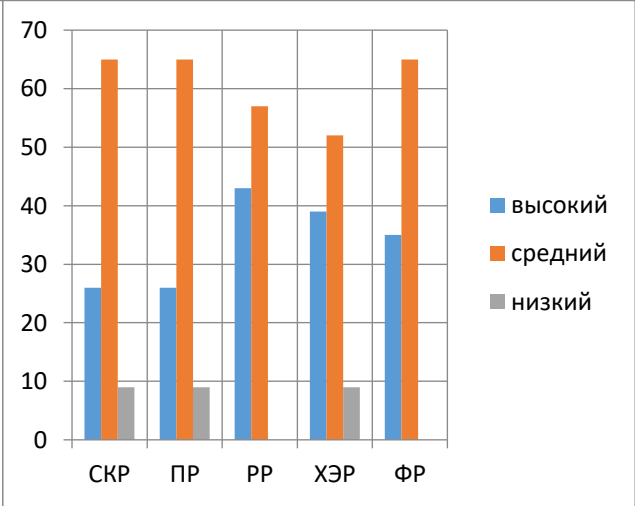
Младшая группа «Мечтатели»
2023-2024 уч. г

Образов области	Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическ. развитие		Физическое развитие	
	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май
Средний балл в группе	2,6 балла (С)	3,2 балла	2,5 балла (С)	3,4 балла	2,6 балла (С)	3,4 балла	3 балла (С)	3,4 балла	2,9 балла (С)	3,5 балла
высокий	0	26%	0	26%	14%	43%	24%	39%	14%	35%
средний	91%	65%	72%	65%	58%	57%	62%	52%	72%	65%
низкий	9%	9%	28%	9%	28%	0	14%	9%	14%	0

сентябрь, 2023г
обследовано 29 ребенок



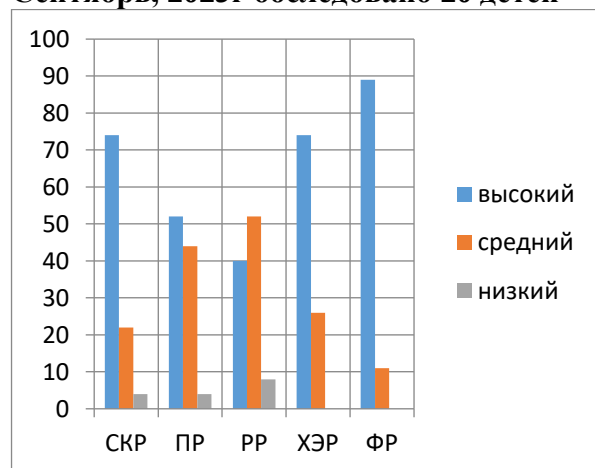
май, 2024г
обследовано 31 ребенка



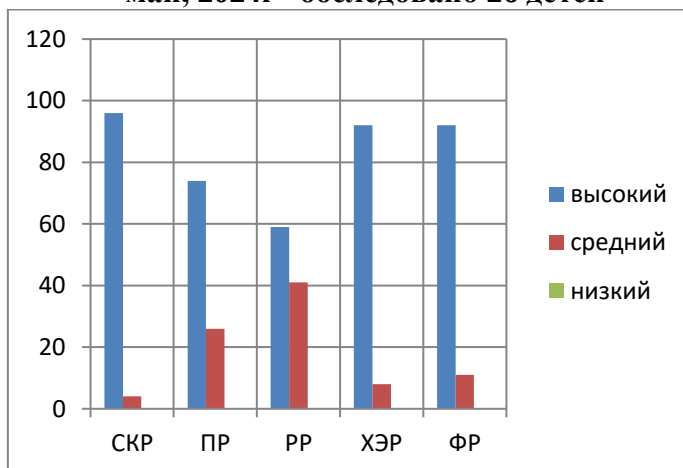
**Младшая группа «Капитошки»
2023-2024 уч. г**

Образов. области	Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическ. развитие		Физическое развитие	
	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май	Сентябрь	Май
Средний балл в группе	3,9 балла (В)	4,3 балла	3,5 балла (С)	5,3 балла	3,4 балла (С)	4,1 балла	3,9 балла (В)	4,5 балла	4,2 балла (В)	4,3 балла
высокий	74%	96%	52%	74%	40%	59%	74%	92%	89%	92%
средний	22%	4%	44%	26%	52%	41%	26%	8%	11%	8%
низкий	4%	0	4%	0	8%	0	0	0	0	0

Сентябрь, 2023г обследовано 20 детей



май, 2024г обследовано 26 детей



Анализ качества усвоения детьми целевых ориентиров, представленных в ОП МБДОУ и Рабочих программах педагогов показывает высокий уровень достижения планируемых результатов. Это позволяет сделать вывод о том, что в результате воспитательно-образовательной работы педагогов, проводимой с детьми, а также в результате систематического взаимодействия с родителями, значительно повысился уровень планируемых результатов динамики формирования интегративных качеств к концу года у всех воспитанников ДОУ, что подтверждает качественно выстроенную модель педагогической деятельности в дошкольном учреждении.

В каждой возрастной группе в наличии имеется папка с материалами обследования детей и инструментарием. Результаты обобщаются, проходят сравнительный анализ, который выносятся на рассмотрение педагогического совета. На основании изученного состояния уровня знаний воспитанников делаются выводы и даются необходимые рекомендации, что отражено в материалах и протоколах педсоветов. Информация по психолого-педагогическому обследованию детей систематизирована и находится в методическом кабинете.

По итогам мониторинга были намечены перспективы дальнейшего проектирования педагогического процесса и задачи развития интегративных качеств у воспитанников. В

течение учебного года проводилась индивидуальная работа с детьми, пополнялась учебно-методическая база ДОУ, пополнилась предметно-развивающая среда в группе, проводились закаливающие мероприятия, проводилась работа с родителями.

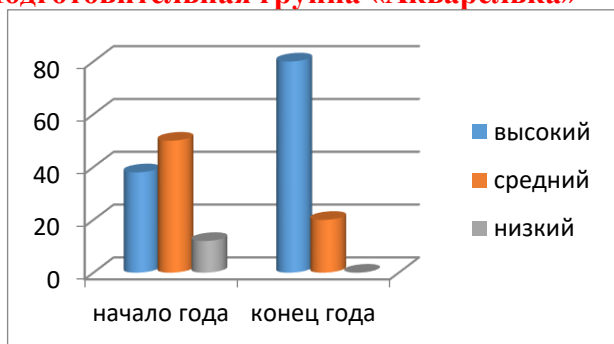
Большое внимание уделялось развитию мелкой моторики детей, родителям были даны рекомендации, консультации по подготовке детей к школе, большое внимание уделялось мерам по улучшению посещаемости детей (закаливающие мероприятия, работа с родителями). Анализ итоговых результатов освоения Программы показал, что интегративные качества, умения и навыки по образовательным областям сформированы на достаточном уровне. Проведенный мониторинг образовательного процесса показал, что к концу года мы имеем достаточные стабильные результаты освоения детьми программного материала, которые достигались за счет профессионального потенциала педагогов, коллективного целеполагания.

Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения, а также анализ усвоения детьми программного материала показывают стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития. Таким образом, образовательная деятельность всех возрастных групп реализуется на достаточном уровне.

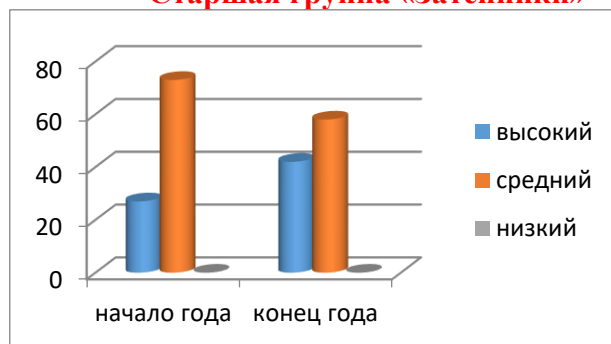
Положительное влияние на этот процесс оказывает тесное сотрудничество воспитателей, администрации детского сада и родителей, а также использование приемов развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку.

Уровень физического развития детей МБДОУ №61 «Родничок» г. Симферополя

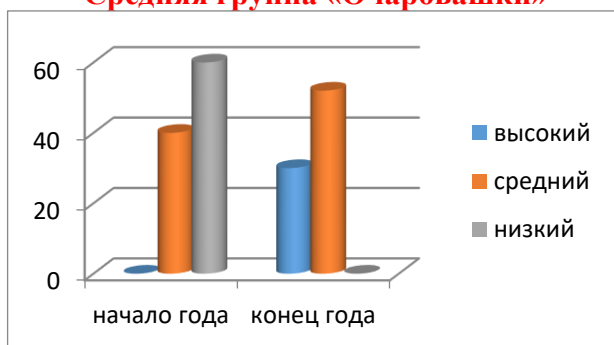
Подготовительная группа «Акварелька»



Старшая группа «Затейники»



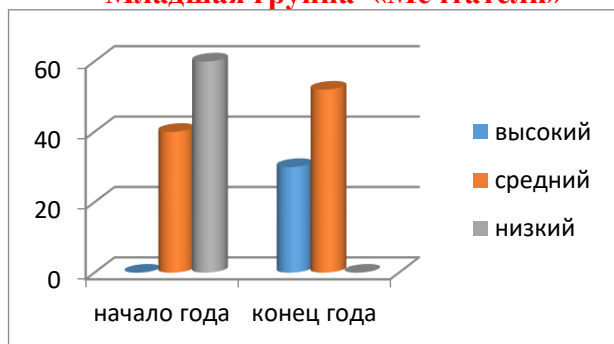
Средняя группа «Очаровашки»



Младшая группа «Капитошки»



Младшая группа «Мечтатели»



Группа раннего возраста «Карпузы»



Сравнительный анализ полученных результатов отражает эффективность организации физкультурно-оздоровительной работы.

Еще одним из достижений педагогов и воспитанников является участие в городской спартакиаде «Первые шаги». Соответствие уровня знаний воспитанников требованиям ФГОС ДО, правильно организованная ежегодная диагностика, два раза в год (октябрь, май) показывает знания, умения и навыки детей, определяет оптимальные методы и приёмы работы.

Администрацией и медсестрой осуществляется комплексная оценка состояния здоровья детей, контроль за организацией всех разделов физического воспитания и закаливания, медико - педагогическое наблюдение физкультурных занятий (1 раз в месяц в каждой возрастной группе).

Показатели физического развития детей отражаются в листах здоровья, а результаты исследований заносятся в индивидуальные карты. По результатам исследования за 2023/2024г. уровень физического развития детей дошкольных групп имеет хорошие показатели.

В целом уровень развития физических качеств детей соответствуют возрастной норме и оцениваются удовлетворительно.

Мониторинг уровня развития дошкольников по образовательной области

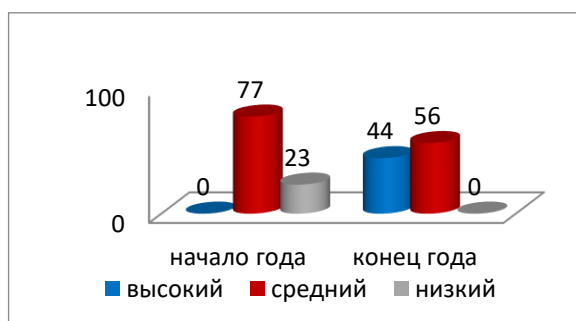
«Художественно – эстетическое развитие»

в МБДОУ №61 «Родничок» г. Симферополя:

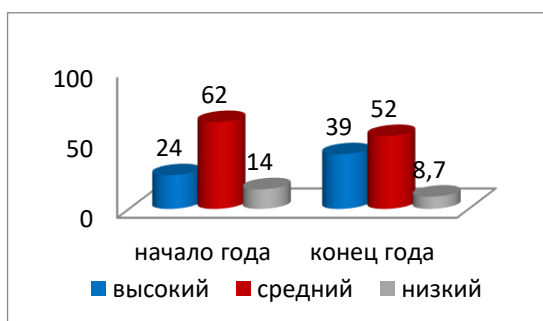
Приоритетным направлением работы музыкального руководителя является воспитание морально - эстетических ориентиров у дошкольников посредством музыкального воспитания. Для реализации поставленной цели педагог ставил перед собой в 2023 - 2024 учебном году следующие задачи:

- развитие эмоциональной сферы дошкольника;
- формирование ценностных ориентаций средствами музыкального искусства;
- обеспечение условий для самореализации дошкольника;
- развитие музыкально - художественной деятельности;
- формирование основ музыкальной культуры дошкольников;
- развитие детского музыкально - художественного творчества.
- созданию благоприятных условий в процессе музыкально - образовательной работы.

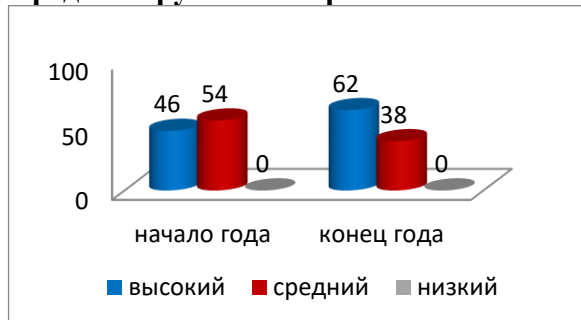
Младшая группа «Капитошки»



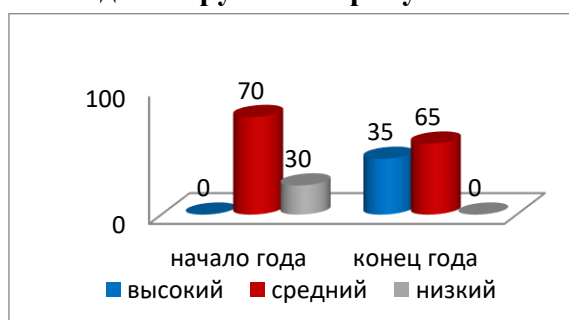
Младшая группа «Мечтатели»



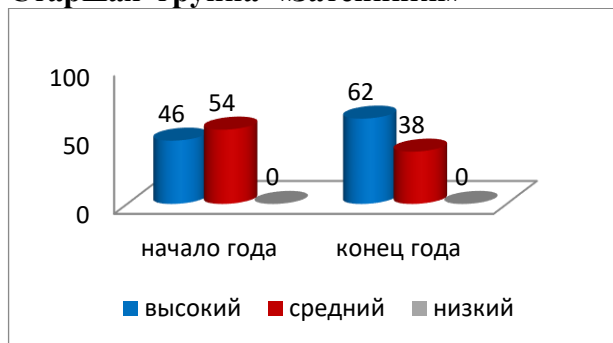
Средняя группа «Очаровашки»



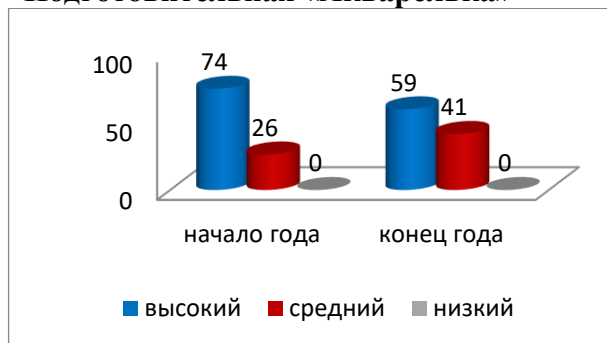
Младшая группа «Карпузы»



Старшая группа «Затейники»



Подготовительная «Акварелька»



Вывод: Прослеживается динамика в усвоении программных требований. Дети, имеющие низкий уровень в сентябре 2023г., к концу учебного года имеют достаточный уровень музыкальных способностей. Также у детей повысился и высокий уровень.

На конец учебного года имеются дети с низким уровнем музыкальных способностей – это дети, которые остаются в дошкольном учреждении.

Исходя из полученных результатов мониторинга воспитанников, общая динамика развития интегративных качеств дошкольников за 2023 – 2024 учебный год является стабильно - положительной, что может свидетельствовать об эффективности педагогических действий музыкального руководителя.

- у дошкольников ярко выражено эмоциональная отзывчивость к прослушанной музыке, свое индивидуальное отношение к музыкальным произведениям;
- у детей развились вокальные и певческие навыки, укрепился и расширился певческий диапазон;
- развилась сила, выносливость, ловкость, гибкость, координация движений;
- воспитанники проявляют интерес к игре на детских музыкальных инструментах;
- в исполнении выразительных фиксированных движений игр и плясок наблюдаются проявления элементов творчества;
- у дошкольников прослеживается потребность в музыкально - творческих импровизациях.

По результатам диагностики уровень умений и навыков детей по всем разделам рабочей программы музыкальных руководителей значительно повысился. Проведенный анализ свидетельствует об успешном освоении программы, о высоком запасе необходимых знаний, уровне сформированности представлений, умении их использовать или оперировать у большинства воспитанников ДДОУ.

Педагоги, оценивая результаты работы с дошкольниками, выстраивают дальнейшую систему педагогической деятельности, обращают внимание родителей на альтернативу и вариации в развитии ребенка.

По результатам диагностики выполнения программы по всем возрастным группам отмечено, что динамика развития соответствует возрасту детей.

Также следует отметить, что в МБДОУ №61 «Родничок» успешно реализуется рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются приложением к образовательной программе дошкольного образования.

В течение учебного года в МБДОУ №61 «Родничок» проводились мероприятия в соответствии с календарными праздниками российского и международного значения (День Победы, День воссоединения Крыма с Россией, День народного единства, День Государственного герба и Государственного флага Республики Крым, Международный

день родного языка, День защитника Отечества, День космонавтики, Старый Новый год, Пасха, Международный день детской книги и др.), акциях (благотворительной ярмарке «Белый цветок и т.д.

За 2023-2024 учебный год мы можем сделать выводы, что в ДООУ №61 «Родничок» в работе с детьми затрагиваются все организационно-педагогические условия в части воспитания, личностного развития и социализации детей дошкольного на основе базовых национальных ценностей (ценности семьи, гражданские ценности, нравственные ценности, ценности труда, ценности культуры, ценности истории, экологические ценности)

Медико - социальное обеспечение

В МБДОУ созданы условия для сохранения здоровья детей и мотивации их к здоровому образу жизни. Медицинское обслуживание детей в ДООУ осуществляется медицинской сестрой и педиатром.

Общее санитарно-гигиеническое состояние МБДОУ соответствует требованиям санитарно - эпидемиологическим правилам и нормативам для ДООУ (СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СанПиН 3.3686-21.): питьевой, световой и воздушный режим поддерживаются в норме.

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в качестве одного из основных приемов работы персонала используется мониторинг состояния здоровья вновь поступивших воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. В целях сокращения сроков адаптации, уменьшения отрицательных проявлений у детей при поступлении их в дошкольное учреждение осуществляется четкая организация медико-педагогического обслуживания в соответствии с учетом возраста, состояния здоровья, индивидуальных особенностей детей.

Для установления более тесной связи между семьей и дошкольным учреждением проводятся индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, во время которых выясняются условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания. На основании полученной информации и наблюдений за поведением ребенка в группе медицинской сестрой и воспитателем даются рекомендации родителям.

Ежемесячно и ежеквартально проводился анализ посещаемости и заболеваемости детей. Результаты, причины заболеваний обсуждались на медико-педагогических совещаниях, где принимались меры по устранению причин заболеваемости, зависящие от дошкольного учреждения. Медико-педагогический персонал МБДОУ выделяет следующие основные направления воспитательно-оздоровительной работы с детьми:

- оценка здоровья ребенка при постоянном и ежедневном контроле состояния: составление листов здоровья, совместные обходы групп медицинской сестрой старшей, воспитателем-методистом, заведующим МБДОУ;
- помощь и педагогическая поддержка в период адаптации ребенка к условиям МБДОУ;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- воспитание у дошкольников потребности в здоровом образе жизни: обеспечение сбалансированного питания, профилактика вредных привычек, беседы о последствиях воздействия на организм вредных веществ;

- поиск новых эффективных форм взаимодействия с родителями по вопросам закаливания и охраны здоровья детей.

Медико-педагогический коллектив дошкольного учреждения уделяет большое внимание закаливающим процедурам. Закаливание проводится воспитателями групп в течение всего года с постепенным усложнением характера, длительности и дозировки с учетом рекомендаций педиатра, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

В МБДОУ № 61 «Родничок» осуществляются следующие виды закаливания:

- ежедневная прогулка,
- утренняя оздоровительная гимнастика,
- физическая культура в зале и на воздухе,
- контрастные воздушные ванны,
- ходьба босиком (после сна),
- мытье рук лица и шеи прохладной водой,
- гимнастика после дневного сна,
- полоскание полости рта и горла после приема пищи,
- строгое соблюдение режима проветривания помещений,
- дополнительное кварцевание групповых помещений и спален в отсутствии детей,
- соблюдение оптимального двигательного режима, режима дня,
- санитарно-просветительская работа с родителями.

Таким образом, проводимые виды закаливания в МБДОУ № 61 «Родничок» обеспечивают тренировку защитных сил организма воспитанников, повышение устойчивости к воздействию изменяющейся внешней среды, а также создают прочный фундамент здоровья, формирующего в дошкольном возрасте, поддерживающие в системе всеми участниками образовательных отношений.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2023/2024 учебном году

Возраст	Всего детей	Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
2-3 года	33	12	18	3
3-4 года	34	15	19	-
4-5 лет	1	-	1	-
5-6 лет	-	-	-	-
6-7 лет	-	-	-	-
Итого	68	27	38	3

Большое внимание уделялось адаптации детей, вновь пришедших в детский сад. Вследствие благоприятного эмоционально-психологического климата в коллективе и взаимодействии взрослых с детьми была отмечена быстрая и безболезненная адаптация детей к условиям дошкольного учреждения. На основе многолетней практики педагогический коллектив выработал программу психолого-педагогического сопровождения детей, которая предусматривает: формирование базы данных о состоянии здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностей воспитанников; комплексную диагностику дошкольников, анализ исходных данных; работу ППк в ДОУ; работу по адаптации детей к условиям образовательной организации, в том числе создание положительной мотивации посещения ДОУ как воспитанников, так и родителей (законных представителей).

С детьми данных возрастных категорий в период с октября по май текущего года систематически проводилась групповая профилактическая работа по предупреждению

дезадаптации и снижению тревожности у детей к условиям ДООУ. Результатами данной работы стал высокий процент детей, успешно преодолевших стресс поступления в ДООУ и адаптировавшихся к его условиям.

**Показатели заболеваемости в период адаптации
в 2023/2024 учебном году**

Всего поступило детей	Заболели в период адаптации	в %	Диагноз
68	19	27%	ОРВИ

Таким образом, можно сделать вывод о том, что показатель легкой адаптации происходит благодаря соблюдению в МБДОУ № 61 «Родничок» следующих условий:

- умелое управление процессом привыкания детей к условиям общественного воспитания, предусматривающего строгий контроль норм и сроков комплектования групп со стороны администрации МБДОУ;
- составление ориентировочных графиков пребывания вновь поступивших детей в группе;
- профессионализм кадров;
- индивидуальный подход к организации условий для обеспечения полноценного двигательного режима дня;
- информационно-просветительская работа с родителями;
- своевременный медико-педагогический контроль

1.3. Анализ результативности повышения профессионального мастерства педагогов.

Дошкольное учреждение укомплектовано опытными и квалифицированными педагогическими кадрами, большинство из которых работает в дошкольных учреждениях не один год. Кадровый потенциал педагогов высокий, есть возможности для творческой работы коллектива. Педагогов и специалистов первой и высшей квалификационной категории отличает творческий подход к работе, инициативность, доброжелательность, демократичность в общении, открытость, умение и желание распространять педагогический опыт всем участникам образовательных отношений.

Современная кадровая политика предъявляет серьезные требования к подготовке педагогов, оценки их работы. Аттестация педагогов – это оценка не только уровня их профессиональной компетенции, но и деятельности ДООУ в целом.

Глубоко и всесторонне проанализировав воспитательно-образовательный процесс, выявив потенциальные профессиональные и творческие возможности воспитателей, мы пришли к выводу, что педагогический коллектив мобилен и компетентен.

Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие и воспитание детей состоит из 10 педагогов ДООУ: 7 воспитателей, 1 старший воспитатель, 3 специалиста (1 педагог-психолог; 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по ФК.).

Образовательный уровень педагогов составляет:

- высшее образование – 4 человек
- среднее специальное образование – 6 человека –

В условиях информационного взрыва, появления новых тенденций в общественно, политической и экономической жизни страны воспитатели повышают профессиональную компетентность, совершенствовать свои знания, расширять кругозор, заниматься самообразованием.

В 2023-2024 уч. году педагоги прошли курсы повышения квалификации в ГБОУ ДПО РК КРИППО

Из 10 педагогов курсы повышения квалификации прошли – 8 педагогов, что составляет 80% от общего числа педагогов

Педагоги повышают свой профессиональный уровень с помощью методической литературы, ресурсов сети Интернет, включая сетевые технологии, а также посещают научно-практические конференции и семинары, участвуют в профессиональных конкурсах. Также разрабатывают методическое пособие информационного характера, которое входит в перечень печатных изданий, имеющее педагогическую значимость:

▪ Педагоги приняли участие в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус:

1. Муниципальный этап Республиканского видеоконкурса педагогического мастерства «Мастерская добра» (Архипова А.С. – воспитатель)
2. Муниципальный этап городского фестиваля «Цветик-семицветик» в 2024г – муз. руководитель Жуковская О.Я. (Диплом абсолютного победителя 1 место)
3. Участие в городском спортивном соревновании «Первые шаги» Инструктор ФК Курицына А.А. (Объявлена благодарность МКУ Департамент образования Администрации г. Симферополь)

Выступления педагогов на научно-практической конференции

- ❖ на базе ГБОУВО РК КИПУ имени Ф. Якубова участвовала XX Всероссийской научно - практической конференции с международным участием Январские педагогические чтения «Цифровизация образования» с докладом «Формирование ценности здоровья и здорового образа жизни у детей дошкольного возраста» .
 - ❖ на базе ГБОУВО РК КИПУ имени Ф. Якубова участвовала XV Всероссийской научно - практической конференции с международным участием «Традиции и инновации в педагогике начальной школы» с докладом «Преемственность в работе детского сада и школы как условие успешной
- Участие в городских мероприятиях методические мероприятия:**

НАГРАДЫ:

- ✓ Благодарность МКУ Департамент Образования Администрации города Симферополь за проведение и участие в городских спортивных соревнованиях «Первые шаги»
- ✓ Диплом абсолютного победителя МКУ Департамент Образования Администрации города Симферополь за проведение и участие в Фестивале «Цветик семицветик» номинация «Феодосия»
- ✓ Грамоты МКУ управления образования Администрации г. Симферополя за подготовку детей к муниципальному конкурсу творческих работ по проблемам противодействия терроризму и экстремизму «Антитеррор: голос юных, выбор молодых» - воспитатели – Дюндикова Е.В., Тумасян С.Е.
- ✓ Благодарность МБУ ДПО «ИМЦ» муниципального образования городской округ Симферополь РК за творческую презентацию в рамках фестиваля педагогических идей «Новогодняя игрушка» воспитатель Сайдумерова Ж.С.
- ✓ Благодарность МБУ ДПО «ИМЦ» муниципального образования городской округ Симферополь РК за творческую презентацию в рамках фестиваля педагогических идей «Герои на страницах произведений Ивана Андреевича Крылова»– Дюндикова Е.В., Бодрова А.В.

- **Участие воспитанников в конкурсах, соревнованиях, имеющих официальный статус:**
 - Муниципальный конкурс творческих работ по проблемам противодействия терроризму и экстремизму «Антитеррор: голос юных, выбор молодых»: Победитель – Плющ Арина (1 место)
 - Всероссийский конкурс экологических рисунков «Мир природы» награждена грамотой МКУ управления образования Администрации г. Симферополя Нужный Максим
 - Участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса детских рисунков «Эколята – друзья и защитники Природы» Диплом 1 степени – Шиян Евангелина
- **Достижения воспитанников в мероприятиях, имеющих неофициальный статус:**
 - Участие в международном игровом конкурсе по естествознанию «Человек и природа. «Какие бывают животные» - (копия протокола)
 - Участие в международном игровом конкурсе по естествознанию «Человек и природа. «Мир сказок С. Я Маршака» Копия
 - Участие в международном игровом конкурсе «СМАРТИК» Математическая игра для детского сада-2024» (копия протокола)
 - Участие во Всероссийском мониторинге-политоринге-2024 (копия протокола)
 - Участие во всероссийской олимпиаде «Круглый отличник» в номинации «Знатоки спорта»

Таким образом, можно сделать следующий вывод о том, что уровень квалификации профессионализма, деятельности педагогических работников дошкольного учреждения находится на достаточном уровне. Большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников. Руководящие и педагогические кадры принимают участие в различных методических мероприятиях городского уровня.

Анализ качества методической работы.

Годовые задачи, поставленные перед коллективом, были выполнены в полном объеме.

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДООУ по основным направлениям образовательной программы, разработанной на основе ФОП ДО.
2. Систематизировать работу по выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта в МДОУ на основе его научного осмысления и анализа.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, укреплению и сохранению здоровья, обеспечению физической и психической безопасности.
4. Расширение спектра инновационных технологий с целью повышения способности педагогической системы детского сада достигать качественных результатов образования и диссеминировать положительный опыт

В процессе четко спланированной деятельности решение основных представленных задач прослеживаются в проделанной работе ДООУ.

Деятельность психолого-медико педагогического консилиума (ППк) в ДООУ

На протяжении года проводилась работа ППк, координация работы, контроль деятельности ППк, методическое руководство осуществлялось по двум линиям: административной и профессиональной. Специалисты, включенные в ППк, выполняли работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы, в

соответствии с реальным запросом на обследование детей с отклонениями в развитии по запросу родителей. На заседаниях ППк воспитатель, а также все специалисты, участвовавшие в коррекционной работе с ребенком, представляли представления на ребенка, рекомендации, обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза).

Профилактическая и просветительская работа носит предупреждающий характер, поэтому в качестве одного из механизмов, помогающего в данной работе, необходимо наличие психолога, который сможет прогнозировать возможность появления проблем с отдельными детьми и проводить работу на направлении их предупреждения.

Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое оборудование, оснащение предметно-развивающей среды в МБДОУ соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям.

Для выполнения задач по художественно - эстетическому развитию детей имеется эстетически оформленный музыкальный зал, выставочное панно, экспозиции.

Имеется медицинский блок, предназначенный для организации профилактических мероприятий, а также организации своевременной помощи всем участникам образовательного процесса ДОУ.

Предметно-развивающая среда в группах постоянно обновляется, пополнена достаточным количеством развивающих игр, много разнообразного дидактического материала. Созданы игровые уголки для проведения сюжетно-ролевых игр, в каждой группе имеются уголки изобразительности, театрализованной деятельности, музыкальные и физкультурные уголки для самостоятельной деятельности детей. Всё это позволяет успешно решать педагогические задачи и создаёт все условия для физического, интеллектуального, социального и эмоционального воспитания детей.

Предметно-пространственная среда в МБДОУ создана в соответствии с дидактическими принципами ФГОС ДО:

- *информативности*, предусматривающего разнообразие тематики, материалов и оборудования, и активности воспитанников во взаимодействии с предметным окружением (настенные панно, плакаты, стенды, фото стенды);
- *вариативности*, определяющейся видом дошкольного учреждения, содержанием воспитания, культурными художественными традициями, региональными особенностями;
- *полифункциональности*, предусматривающего обеспечение всех составляющих воспитательно-образовательного процесса и возможность разнообразного использования различных составляющих предметно-развивающей среды;
- *педагогической целесообразности*, позволяющей предусмотреть необходимость и достаточность наполнения предметно-развивающей среды, а также, обеспечить возможность самовыражения воспитанников, индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка (включала средства обучения (в том числе и технические), материалы (в том числе, расходные), инвентарь, игровое, спортивное и оздоровительное оборудование);
- *трансформируемости*, обеспечивающего возможность в изменении предметно-развивающей среды, позволяющих, по ситуации, вынести на первый план ту или иную функцию пространства.

Предметная среда в МБДОУ № 2 системная, отвечает целям воспитания, обучения и требованиям проектной культуры, учитывает специфику возрастных этапов развития ребенка, т.е. специфику как ведущей деятельности (общения, предметной деятельности,

игры), так и других, возникающих рано и развивающихся к старшему дошкольному возрасту, т.е. обеспечивает переход ребенка к следующему этапу развития. Иначе говоря, способствовать решению задачи создания зоны ближайшего развития.

Предметная среда имеет часто меняющиеся составляющие, которые проблематизируют взаимодействие с ней, побуждают детей к познанию через практическое экспериментирование с этими компонентами, а также в связи с этим и к наделению, как их, так и консервативных компонентов новыми смыслами. Это порождает идеи, образы, новые способы, что обогащает как саму детскую деятельность (игру, конструирование и т.д.), так и развитие детей в ней.

Предметная среда ДООУ не загружена обилием разнотипных и несомасштабных вещей.

Детский сад оснащен современной оргтехникой, имеется видеотека и фонотека детских фильмов, песен, мультфильмов, что способствует познавательной мотивации, которая является основой для формирования учебного мотива.

Огромный резерв развития воображения и образного мышления ребенка — использование новых информационных технологий (в том числе компьютерных), которые вошли в дошкольное детство через игру и другие виды символическо-моделирующей деятельности. Новые информационные технологии формируют у ребенка мотивационную, интеллектуальную и операциональную готовность к жизни в современном информационном обществе.

Для обеспечения познавательного развития детей в МБДОУ оборудованы:

- сенсорные уголки для детей ясельного возраста;
- центры воды и песка, где есть возможность знакомить детей с различными свойствами веществ;
- познавательные уголки для развития;
- уголки национальной культуры (государственная и республиканская символика, дидактические игры и пособия);
- уголки экологии (глобус, микроскопы, коллекции минералов, муляжи, картинки с изображением микроорганизмов, животных, птиц, дидактические игры, комнатные растения).
- рекреации под образовательную деятельность (г. Симферополь, «Музей смайликов» и др.)

Задача оснащения предметно-развивающей среды остается одной из приоритетных задач МБДОУ.

Имеются в наличии административные и служебные помещения: кабинет заведующей, методический кабинет, пищеблок, прачечная, кладовые и др.

Ежегодно проводится косметический ремонт в группах, музыкальном и спортивном залах; ведется работа по обновлению системы водопровода и канализации.

Площадки оборудованы малыми формами: качелями, лавочками, столами, лестницами, песочницами, клумбами, навесами, металлическими сюжетными конструкциями.

Таким образом, предметно - развивающая среда МБДОУ обеспечивает реализацию образовательного потенциала пространства, реализацию образовательных программ, реализуемых в образовательном процессе, возможность общения и совместной деятельности детей во всех группах ДООУ, а также возможности для уединения, игровой, познавательной, исследовательской, творческой, двигательной активности воспитанников, эмоционального благополучия и возможность для самовыражения детей.

Планируется пополнять:

- библиотечный фонд по всем образовательным областям ФГОС ДО;
- аудио и видео материалы отражающие региональный аспект;
- картотека методической копилки педагогов и специалистов МБДОУ;
- модернизация прогулочных участков;
- пополнить новыми речевыми, сенсорно-моторными играми.

Работа с родителями

Работа с семьей и общественностью осуществлялась в МБДОУ № 61 «Родничок» г. Симферополя на основании Конституции РФ от 12.12.1993, Закона 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Декларации прав ребенка, Конвенции о правах ребенка, Положения о работе родительских комитетов (советов).

Сотрудничество с родителями – важная часть педагогического процесса в дошкольном учреждении, условие хорошей работы всего педагогического коллектива. Был составлен план работы, в который были включены такие разделы, как родительские собрания, досуги для детей и родителей, анкетирование родителей о работе детского сада, помощь родителей в создании предметно-развивающей среды в группах.

Основополагающим в работе с родителями являлся принцип двустороннего сотрудничества, способствующий активизации ранее неиспользуемых ресурсов обеих сторон, выражающийся цепочкой «педагог - ребенок - родитель».

В 2023/2024 учебном году в МБДОУ велась систематическая и содержательная работа с родителями по следующим направлениям:

Общие родительские собрания:

- *Тема: О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей*

1.Выборы председателя общего родительского собрания, секретаря общего родительского собрания на 2023-2024учебный год.

2.Знакомство с нормативными документами и локальными актами ДОУ (заведующий ДОУ):

3. Антикоррупционная работа в ДОУ:

- План работы по противодействию коррупции;
- Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей

Антитеррористическая работа ДОУ:

- Положения «Об организации пропускного режима в МБДОУ 61 «Родничок»

4. О приоритетных направлениях работы МБДОУ в 2023/2024 учебном году. Задачи образовательной работы на 2023-2024 учебный год (старший воспитатель): – основные мероприятия с участием родителей;

5. Санэпидрежим ДОУ (медсестра):

6. Предоставление в новом учебном году дополнительных образовательных услуг - анкетирование родителей по выбору кружков.

- *Тема: Итоги совместной работы МБДОУ и родителей (конференция).*

1.Анализ готовности детей старших групп к обучению в школе, гимназии.

2.Ответственность за обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка в МБДОУ и дома.

3.Отчет родительского комитета о проделанной работе

- *Тема: Организация работы МБДОУ в летний период*

1.Анализ условий МБДОУ для реализации задач профилактики и оздоровления детей в летний период.

2.Взаимодействие семьи и ДОУ в вопросах экологического воспитания в летний период.

3.Отчет родительского комитета о проделанной работе в ходе подготовки к ЛОП.

Совместное творчество детей, родителей и педагогов.

Конкурс открытки и поздравления «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)	Сентябрь
«Что нам осень подарила» (выставка поделок).	Октябрь
Выставка «Куклы в национальных костюмах»	Ноябрь
«Новогодняя игрушка своими руками» (выставка поделок).	Декабрь
«Мой папа-Защитник Родины» (плакаты)	Февраль
Выставка машин из LEGO конструктора «Боевая мощь страны»	Февраль
«Цветочная фантазия» (выставка поделок	Март
«Игровые макеты - Природные зоны России»	Март
«Загадочный космос» ко Дню космонавтики (выставка поделок).	Апрель
«Пасхальный перезвон" (выставка поделок).	Апрель
С Днем Великой Победы! Стенд, посвященный 9 Мая «Бессмертный полк»	Май
Выставка рисунков «Пусть не будет войны никогда!	Май

Педагогическим коллективом, медицинской службой МБДОУ также была проведена работа с родителями и выпущены буклеты: «Иммунизация - метод индивидуальной и популяционной защиты населения от инфекционных заболеваний путем создания или усиления искусственного иммунитета при помощи вакцинации»; «Игры для развития речи детей дошкольного возраста»; «Развиваемся, играя!»

Проведена оздоровительная работа: «Организация оздоровительной работы в летний период»

Оформлены информационные уголки для родителей в группах:

- ✓ Режим дня на летний период.
- ✓ «Правила рационального питания детей в летний период».
- ✓ Рекомендации по экологическому воспитанию «Ребенок и природа».
- ✓ Рекомендации по познавательнo-речевому развитию детей.

Организованы выставка литературы, библиотека семейного чтения по разделу: «Лето – период отдыха и укрепления здоровья детей», «Мои любимые сказки».

В течении года проводилось анкетирование родителей: «Как бы вам хотелось, чтобы ваш ребенок провел лето в детском саду?», «Как вы оцениваете работу детского сада в летний период?»

Консультации для родителей оказания первой помощи:

- ✓ «Солнечный удар»;
- ✓ «Остерегайтесь клещей»;
- ✓ «Ядовитые растения»;
- ✓ «Предупреждение острых кишечных инфекций»

Оформление наглядной информации «Уголок здоровья»:

- ✓ Профилактика солнечного теплового удара;

Уголок наглядной информации:

- ✓ Рекомендации: «Как закалять ребенка летом»
- ✓ Консультации: «Профилактика детского травматизма»

Оформление выставки рисунков, фотографий: «Звонкоголосое лето».

Оформление ширмы-передвижки на тему «Безопасность детей в летний период».

Оформление стенда для родителей вновь поступающих детей «Как безболезненно

адаптировать малыша к условиям детского сада».

Стенд для родителей к Году Семьи

Проведен с родителями инструктаж об охране жизни и здоровья детей в летний период (купание в водоемах, посещение лесов, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма).

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями появилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых в дошкольном учреждении: в утренниках, спортивных соревнованиях, благотворительных акциях, трудовых десантов по благоустройству территории ДООУ, что является основой для укрепления, совершенствования материально-технической базы дошкольного учреждения.

Организованная работа Совета учреждения помогает в управлении ДООУ: в решении вопросов модернизации воспитательно-образовательной среды групп в соответствии с современными требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СанПиН 3.3686-21.

- в решении вопросов организации рационального питания;
- в вопросах оздоровления детей;
- в выполнении основных задач государственной программы, с учетом особенности крымского региона.

Современной эффективной формой работы с родителями является проведение Дней открытых дверей. Книга отзывов и живое общение с родителями помогает педагогам образовательной организации в анализе и оценке результатов воспитательно-образовательной работы.

По итогам взаимодействия с родителями педагоги и администрация сделали следующий вывод: наиболее приемлемыми и эффективными формами взаимодействия МБДОУ с семьей являются игровые, соревновательные мероприятия, родительские собрания по параллелям в группах в виде круглых столов.

Такая форма организации педагогического просвещения позволяет включить родителей в живой процесс обмена опытом семейного воспитания, развивать навыки общения родителей разных групп, сплотить родительский коллектив.

Итоговые родительские собрания показали, что в целом родители удовлетворены качеством воспитательно-оздоровительного процесса.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что важнейшим условием совершенствования системы дошкольного образования является деятельность педагогов, ориентированная на освоение новых инновационных форм взаимодействия с родителями. В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» одной из основных задач, стоящих перед ДООУ является «взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития личности ребенка». Семья и детский сад – два общественных института, которые формируют будущее города, региона, страны.

Поэтому педагогами нашего коллектива особое внимание уделяется выстраиванию взаимодействия с семьями воспитанников, вовлечению родителей в воспитательно-образовательный процесс.

Целью работы педагогического коллектива с семьями воспитанников в рамках реализации ФГОС ДО является:

1. Создание единого пространства развития ребенка в семье и детском саду.
2. Сделать родителей участниками полноценного воспитательно - образовательного процесса.

Основные задачи работы с родительской общественностью:

- Повышение педагогической культуры родителей;

- Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения через совместные виды деятельности;
- Изучение семьи, установление контактов с ее членами для согласования единых требований к формированию личности ребенка;
- Изучение и обобщение опыта и традиций семейного воспитания.

Использование разнообразных форм работы дало определенные результаты: родители из «зрителей» и «наблюдателей» стали активными участниками встреч и помощниками воспитателя, установилась атмосфера взаимоуважения.

Родители стали проявлять искренний интерес к жизни детского сада, научились выражать восхищение результатами и продуктами детской деятельности, эмоционально поддерживать своего ребенка.

Совместная деятельность сблизила педагогов и родителей, родителей и детей, подружила семьи. Атмосфера доброжелательности стала характерной.

У многих родителей открылись скрытые таланты, о которых они не подозревали, пока не пришлось участвовать в совместных проектах.

От участия родителей в работе дошкольного учреждения выигрывают все: сами родители, педагоги, и прежде всего дети. Они с уважением, любовью и благодарностью смотрят на членов своей семьи, которые, оказывается, так много могут и умеют, у которых такие золотые руки. Педагоги, в свою очередь, имеют возможность лучше узнать семьи своих воспитанников, понять сильные и слабые стороны домашнего воспитания, определить характер и меру своей помощи, а иногда просто поучиться.

Все это способствует повышению интереса родителей к вопросам воспитания и образования детей, организации жизненного пространства ребенка в МБДОУ.

Результативность работы педагогического коллектива по вовлечению родителей в воспитательно – образовательный процесс, имеет свои положительные результаты, но работу в этом направлении необходимо продолжать.

1.4. Годовые задачи на 2024– 2025 учебный год.

Исходя из проблемно-ориентировочного анализа педагогической деятельности дошкольного учреждения за прошедший год, в целях совершенствования творческого потенциала педагогов МБДОУ, с учетом пожеланий, предложений и проблем, педагогическим коллективом поставлена цель на 2024/2025 учебный год:

Цель: повышение качества образования, обеспечивающее целостное развитие личности ребенка в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО.

Для реализации цели педагогическим коллективом дошкольного учреждения поставлены следующие задачи:

Задачи:

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ для обеспечения всестороннего развития и воспитания дошкольников с учетом требований к ФОП ДО и к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, охарактеризованных в ФГОС ДО.
2. Формирование единого образовательного пространства ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.

3. Создание условий для расширения спектра логического развития в том числе посредством введения шахмат в образовательные маршруты старших дошкольников.
4. Личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества

РАЗДЕЛ II

Повышение квалификации и профессионального мастерства

№	Содержание работы	сроки	ответственн ый	примечан ия
2.1. КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ				
1.	б) На основании плана-графика курсовых мероприятий на 2024-25 учебный год, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов, создать условия для своевременного прохождения курсов повышения квалификации следующих педагогов: <u>Повышение квалификации:</u> 1..... <u>Курсы повышения квалификации (ИКТ-технологии в ДОУ):</u> 1. <u>Курсы профессиональной переподготовки – педагог дополнительного образования:</u> 1..... Курсы по оказанию первой доврачебной помощи – 1.....	согласно плана- графика	Заведующий	
2.	С целью предоставления методической помощи систематически осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	в течение учебного года		
2.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С МБУ ДПО «ИМЦ»				
	❖ участие в тематических семинарах, проектах МБУ ДПО «ИМЦ», кластерных объединениях и других мероприятиях по актуальным вопросам дошкольного образования;	В течение учебного года	Ответственные Заведующий. Старший воспитатель педагоги	
	❖ участие в профессиональных конкурсах и конкурсах для воспитанников МБДОУ			
	❖ участие в организации открытых мероприятий для педагогов.			

	❖ сетевое взаимодействие образовательных учреждений по вопросам использования вариативной модели оценки качества образования	Ежемесячно	
	❖ участие в методических объединениях заместителей заведующих, старших воспитателей и других категорий педагогических работников	По плану	

2.3. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

	❖ Изучение нормативных документов по аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году; ❖ составление графика аттестации педагогов на квалификационную категорию; ❖ консультации с аттестуемыми педагогами по поводу квалификационных требований к первой и высшей квалификационной категории; ❖ оказание помощи педагогам в оформлении материалов к аттестации.	сентябрь 2024г.	Ответственные Заведующий Старший воспитатель	
	Административный анализ кадрового состава по квалификационным категориям. (самоанализ на сайте данных)		Ответственные Заведующий Старший воспитатель	
	Обновление базы данных педагогических работников МБДОУ по наличию квалификационной категории.		Ответственные Заведующий Старший воспитатель	
	Провести подготовительную работу с педагогами МБДОУ для представления документов для аттестации на первую и высшую категорию.	в течение аттестационного периода	Ответственные Заведующий Старший воспитатель Аттестационная комиссия	

2.4. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

	С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения значимых результатов, самореализации в профессии разработать и познакомить с алгоритмом работы над темой самообразования.	сентябрь	Старший воспитатель	
	С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.	в течение учебного года	Старший воспитатель	

	Продолжать создавать базу для изучения нормативно-правовых документов регламентирующих образовательную деятельность в соответствии с новой программой. регионального уровня.	в течение учебного года	Ответственные Заведующий Старший воспитатель	
2.5. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНСИЛИУМ (ППК):				
	Обсуждение плана деятельности комиссии на текущий год.	Сентябрь	Ст. воспитатель, комиссия ППК	
	Выявление детей, испытывающих трудности при усвоении образовательной программы	В течении года		
	Анализ деятельности комиссии за текущей учебный год	Апрель		
	Заслушивание отчетов о результатах проведения психолого-педагогической работы в образовательном учреждении.	Май		
	Внеплановые заседания	При необходимости		

РАЗДЕЛ III

Организационно-педагогическая работа

3.1. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПЕДАГОГОВ

с использованием разнообразных форм методической работы (семинары (проблемные, теоретические, практикумы), работа школы молодого специалиста, школы педагогического мастерства и др., консультации, открытые показы, информационная поддержка).

ПРОБЛЕМНЫЙ СЕМИНАР

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	<i>Проблемный семинар для педагогов с элементами деловой дискуссии</i> <u>Интеллектуальное развитие дошкольников через обучение игре в шахматы</u> <u>Цель:</u> поиск путей для создания условий успешной самореализации дошкольников через обучение игре в шахматы.	18 сентября 2024г	Ответственные Старший воспитатель воспитатель Тумасян С.Е.	

СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ДОУ

1	"Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровую деятельность" (1-я часть) <u>Цель:</u> повышение уровня знаний педагогов по формированию элементарных математических представлений	16 октября 2024г	Ответственные Старший воспитатель воспитатель Тумасян С.Е.	
2	"Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровую деятельность" (2-я часть) <u>Цель:</u> повышение уровня знаний педагогов по формированию элементарных математических представлений	11 декабря 2024г	Ответственные Старший воспитатель воспитатель Тумасян С.Е.	
3	«Состав числа» <u>Цель:</u> формирование готовности педагогов к применению наглядности для обучения детей составу числа.	19 марта 2024г	Ответственные Старший воспитатель воспитатель Тумасян С.Е.	
ё	"Логико-математические игры по ФЭМП в организационной образовательной деятельности и в свободное время «Математический кораблик»" <u>Цель:</u> Познакомить педагогов с использованием технологии	14 мая 2024г	Ответственные Старший воспитатель воспитатель Тумасян С.Е.	

	<i>В.В.Воскобовича в логико-математическом развитии детей. В процессе практикума продемонстрировать основное назначение авторских игр - обеспечить упражняемость детей в различении, выделении, назывании множеств предметов, чисел, геометрических фигур, направлений,</i>			
МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ				
№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	Тема: Особенности организации и проведения занятий по формированию элементарных математических представлений. <i>Цель: создание условий для профессионального общения педагогов ДОУ, формирование и совершенствование профессиональных умений и навыков.</i>	сентябрь	Ответственный воспитатель Бодрова А.В.	
2	Тема: Учимся играть в шахматы – игровые ситуации для дошкольников. <i>Цель: Познакомить педагогов с игровыми ситуациями, способствующими формированию навыков игры в шахматы у детей старшего дошкольного возраста.</i>	ноябрь	Ответственный Воспитатель Тумасян С.Е.	
3	Тема: Методика художественного чтения и рассказывания детям. <i>Цель: оказание действенной помощи педагогам в улучшении организации процесса чтения и рассказывания детям, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации педагогов</i>	январь	Ответственный Воспитатель Архипова А.С.	
4	Тема: Совершенствование использования нетрадиционных форм и методов работы с родителями. Построение партнёрского взаимодействия семьи и детского сада <i>Цель: Познакомить педагогов с содержанием коррекционно-педагогической работы и его направлениям - общеразвивающие и коррекционные направления.</i>	апрель	Ответственный Воспитатель Сайдумерова Ж.С.	

МЕТОДИЧЕСКИЕ ЛЕКТОРИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФОП ДО

	Бережнова О.В.: https://www.educationmanagers.ru/content/p/knowledge_base/#23006866 - Технологии планирования образовательной деятельности. Вариативные подходы. - Актуальные направления оценки качества дошкольного образования - Интегрированное планирование в летний период. Особенности содержания и реализации.	сентябрь	Ответственные Старший воспитатель Творческая группа	
	Дядюнова Ирина https://www.educationmanagers.ru/content/p/knowledge_base/#23006866 - Семья и детский сад как единое воспитательно-образовательное пространство	декабрь	Ответственные Старший воспитатель Творческая группа	

КОНСУЛЬТАЦИИ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	Тема: «Развитие интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста через организацию игр в шахматы» Цель консультации: <i>повышение педагогической компетентности педагогов.</i>	сентябрь	Ответственные Старший воспитатель	
2	Тема: «Подготовка, организация и проведение праздников и развлечений в детском саду» Цель консультации: <i>повышение педагогической компетентности педагогов в подготовке, организации и проведении праздников и развлечений с воспитанниками..</i>	декабрь	Музыкальный руководитель Жуковская О.Я.	
3	Тема: «Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ» Цель: <i>Проектирование развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с нормативными документами (ФГОС ДО и ФОП ДО) -обеспечение доступа к общечеловеческим ценностям социальным, духовным, нравственным.</i>	март	Воспитатель Дюндикова Е.В.	

4	Тема: Организация и методика проведения прогулки в учреждении дошкольного образования Цель: повышение педагогической компетентности педагогов при организации и проведении прогулки с учетом методического аспекта и возраста группы.	апрель	Воспитатель Бодрова А.В.	
5	Тема: «Организация проведения прогулки в летний период» Цель: повышение педагогической компетентности педагогов при организации и проведении прогулки в летний оздоровительный период с учетом методического аспекта и возраста группы.	май	Воспитатель Курицына А.А.	

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С ДЕТЬМИ

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	«Осенние краски Симферополя»	октябрь	Педагоги всех возрастных групп	
2	«Истории шахматных фигур»	декабрь	Педагоги старших и подготовительных групп	
3	«Мы - юные исследователи»	март	Педагоги младших, средних групп	
4	«80-летие ВСЕОБЩЕЙ ПОБЕДЫ»	май	Педагоги всех возрастных групп	

МЕТОДИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ

1	Экологический десант.	октябрь	Педагоги всех возрастных групп	
2	Неделя психологии «Планета детства»	ноябрь	Педагоги всех возрастных групп	
3	Неделя по ОБЖД	февраль	Педагоги всех возрастных групп	
4	Неделя инклюзивного образования «Разные возможности – равные права»	апрель	Педагоги всех возрастных групп	
6	Неделя по ПДД	апрель	Педагоги всех	

			возрастных групп	
МАСТЕР-КЛАСС				
№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	Тема: «Шахматное королевство» Цель мастер-класса: <i>Выявить знания и умения педагогов по шахматам:</i> - знания шахматных фигур по словесному описанию; - количество полей: на шахматной доске; белых полей; чёрных полей; в горизонтали; в вертикали, в длинной диагонали; - начальная позиция расстановки фигур; - понятие о горизонталях, вертикалях; - понятие о названиях полей; - варианты ходов шахматных фигур; - понятия об основных правилах в шахматах; - развивать внимание, память, логическое мышление детей; - воспитывать усидчивость, внимательность, самостоятельность.	Октябрь	Ответственные Старший воспитатель воспитатель Тумасян С.Е.	
2	Тема: «Магнитные шахматы» Цель мастер-класса: <i>создание демонстрационного материала, способствующего вовлечению детей в процесс обучения игре в шахматы.</i>	Декабрь	Ответственные Тумасян С.Е. Бодрова А.В.	
3	Тема: «ЛЕПБУК «Шахматы» Цель мастер-класса: <i>Систематизация дидактического материала для развития творческого и логического мышления у дошкольников средствами шахматной игры.</i>	Февраль-март	Ответственный Бодрова А.В.	
ДЕЛИМСЯ ОПЫТОМ! (ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ)				
№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	Занятие по декоративному рисованию. «Русские узоры»	ноябрь	Воспитатель Архипова А.С.	
2	Шахматные идеи в РППС. Творческо-познавательный марафон.	январь	Воспитатель Тумасян С.Е.	
3	Тематический день «Всемирный день театра»	апрель	Воспитатель Дюндикова Е.В.	
4	Практические мини занятия педагогов с опытом для молодых, малоопытных педагогов.	январь, май	Педагоги всех возрастных групп	

3.2. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ				
Тема: Создание стимулирующего и познавательного шахматного игрового пространства				
3.3. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ				
№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	Педагогический совет №1 (информационный): Тема: «Определение стратегии развития учреждения в новом учебном году» Цель: познакомить педагогов с итогами деятельности МБДОУ утвердить план мероприятий, направленных на развитие учреждения в соответствии с Образовательной программой в соответствии с ФГОСДО и ФОП ДО. - Анализ работы в летний оздоровительный период. + Творческий отчет за летний оздоровительный период педагогов и специалистов (рекламный прайс летней находки) - Основные направления развития в 2024-2025 учебном году: - задачи на новый учебный год; - работа с кадрами; - система административно-педагогического контроля; - взаимодействие с семьей; - административно-хозяйственная работа; - аттестация и повышение квалификации; - Организация образовательной деятельности: - графики работы педагогов, залов; - система ОД на 2024-2025 учебный год; - система физкультурно-оздоровительной работы; - учебный план на 2024-2025 учебный год; - годовой календарный учебный график; - режимы; - включение приоритетных направлений Департамента образования в образовательную деятельность МБДОУ (шахматы, программа родительского всеобуча) - Дополнительная образовательная деятельность; - О системе наставничества в МБДОУ;	август	Ответственные Заведующий Старший воспитатель Педагоги всех возрастных групп Старший воспитатель Старший воспитатель Педагог доп.образования Соловьева О.А.	

	- О правилах безопасного поведения детей - Образовательный маршрут педагогов ДОУ - Итоги готовности групп к новому учебному году - Анкетирование для родителей - Отчет об исполнении пунктов плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. - Решение педсовета №1.		Педагоги всех возрастных групп Ответственные Заведующий Старший воспитатель	
2	Педагогический совет № 2 (Конференция) Тема: "Федеральная образовательная программа ДО как стратегический ориентир образовательной политики" 1. Федеральная программа документ, позволяющий объединить обучение и воспитание в единый процесс на основе традиций и современных практик дошкольного образования, подкрепленных объемом культурных ценностей. 2. Основополагающие функции дошкольного уровня образования в фокусе стабильно развивающегося дошкольного учреждения. 3. Федеральная программа – ориентиры нового образовательного маршрута.	ноябрь	Ответственные Заведующий Старший воспитатель	
3	Педагогический совет № 3 Тема: «Совершенствование форм работы по трудовому воспитанию детей» 1. Актуальность вопроса трудового воспитания. 2. Аналитическая справка по тематической проверке «Состояние работы по трудовому воспитанию детей». 3. Презентация проектов по трудовому воспитанию. 4. Деловая игра «Биржа педагогических идей» ситуации программные требования к организации трудов деятельности по возрастам мозговой штурм «Дети будут трудиться если я...» 5. Презентация информационных коллажей «Труд и дети» Цель: <i>систематизация работы педагогического коллектива по трудовому воспитанию</i>	февраль	Воспитатель Сайдумерова Ж.С. Старший воспитатель Педагоги всех возрастных групп Воспитатель Архипова А.С. Воспитатель Бодрова А.В.	

	с детьми дошкольного возраста.			
4	Педагогический совет № 4 (в форме выставочно-презентационного центра): Тема: Ярмарка достижений педагогического коллектива. 1. Анализ выполнения годового плана 2. Итоги реализации Образовательной программы. 3. Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников 4. Подведение итогов участия в конкурсном движении разного уровня. 5. Результаты аттестации, повышения квалификации и самообразования педагогических кадров 6. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов 7. Перспектива работы на 2024- 2025 учебный год. Решение педсовета №4.	май	Ответственные Заведующий Старший воспитатель	
3.4. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА.				
1	Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста средствами декоративно-прикладного искусства»	в течение года	Старший воспитатель педагоги	
2	Создание игровых и познавательных зон на участке детского сада.		Старший воспитатель педагоги	
3.5. СМОТРЫ – КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ.				
Цель: повысить мотивацию педагогов, детей и их родителей мобилизоваться за счет азарта, вызванного соревнованием.				
1	Выставка фотографий «Осенние открытия»	сентябрь	Старший воспитатель Педагоги всех возрастных групп	
	Выставка рисунков «Маленькие друзья крымских море»	октябрь		
2	Смотр – конкурс «Поздравительная открытка».	декабрь		
3	Смотр – конкурс детских площадок к летнему оздоровительному периоду «На пороге летних открытий»	май		
4	Обеспечить участие ДОУ в ежегодных конкурсах в соответствии с календарем конкурсного движения.	по плану		

3.7. Организация развивающей предметно- пространственной среды ДОУ:			
Оборудование и оснащение групп:			
	Социально-коммуникативное развитие		
Пополнение правил поведения в детском саду, группе, правила дружбы	Все группы	В течение года.	
Обновить и пополнить центр сюжетно-ролевых игр (атрибутами для игры «Семья», «Мир профессий»);	младшего, среднего	сентябрь октябрь	
Пополнение элементов костюмов, изготовленных детьми, для выражения выбранного образа в игре выполненных в стиле декоративно-конструктивного коллажа.	Все группы	сентябрь	
Дополнение уголка краеведения, подбор материала по ознакомлению детей с родным городом, районом. Труд людей в городе. Спектр городских профессий.	Все группы	В течение года	
Обновление природного уголка с отражением специфики Крымского климата– дневники наблюдений, календарь погоды.	Все группы	В течение года	
Обновление уголка краеведения: на тему «Природные ландшафты Крыма».	Все группы	В течение года	

Речевое развитие			
Обновление наглядного моделирования (мнемодиаграммы, коллажи, алгоритмы, модели экологических групп, пиктограммы)	Сред., ст. и под.группы	В течение года	
- подобрать детскую художественную литературу по лексическим темам; - оформить альбомы с иллюстрациями по темам «Дикие животные», «Домашние животные».	Все группы	В течение года	

Физическое развитие			
Обновить наглядный материал по формированию КГН (культурно-гигиенических навыков) у детей	Все группы	В течение года	
-пополнить картотеку стихов, подвижных игр, динамических пауз по ЗОЖ,	Все группы		
-оформить картотеку упр. на развитие координации движений, гибкости, равновесия;	Все группы		
-обновить атрибуты к подвижным играм (шапочки, маски, медальоны).	Все группы		
Познавательное развитие			
Вести зарисовки производимых детьми опытов, наблюдений	Все группы,	В течение года	
-изготовить макеты по правилам дорожного движения;	Все группы		
-пополнить авторскими дидактическими играми, пособиями и наглядным материалом по экологическому воспитанию дошкольников.	Все группы,		
Подбирать иллюстративный и литературный материал по ознакомлению с элементарными природными явлениями Крыма.	Старшие и подготовительные группы.		
Художественно – эстетическое развитие			
Разнообразить центры самостоятельной художественной деятельности наборами оборудования для изобразительной деятельности	Все группы	В течение года	
Оформить альбомы детских писателей в соответствии с перечнем литературы рекомендуемом примерным списком ФОП.	Все группы		
Вносить в оформление центра изобразительной деятельности продукты детской деятельности	Все группы		
-Обновить образцы игрушек и предметов народного промысла (жостовские подносы, хохломские ложки, дымковские и филимоновские игрушки, гжельские чашки и пр.).			
-Изготовить пошаговые схемы рисования популярных объектов (человек в разных позах, кошка, собака, лошадь и другие животные, птицы, цветы).	Все группы,	В течение года	

Спортивный зал			
Изготовление атрибутов для соревнований и спортивных праздников	ИФК	В течение года	
-Обновить атрибуты для подвижных и малоподвижных игр;	ИФК	В течение года	
-Оформить альбомы сценариев	ИФК	В течение года	
Изготовить схемы для подвижных игр Пополнить картотеку считалок	ИФК	В течение года	
Музыкальный зал			
Изготовить тематические украшения для музыкального зала к праздникам;	Музыкальный руководитель	сентябрь	
Оформить зал к осеннему празднику		октябрь	
Составить картотеку по знакомству с жанрами музыкальных произведений (вальс, марш, колыбельная и т.п.);	Музыкальный руководитель	ноябрь	
Обновить оформление музыкального зала к годовому празднику.		В течение года	
Пополнить фонотеку песен, танцев к Новому году		декабрь	
Пополнить фонотеку песен, танцев ко Дню снятия блокады		январь	
Подбор музыкального материала к проведению Масленицы.		февраль	
Обновить оформление музыкального зала к празднику 8 Марта.		март	
Пополнить картотеку песенок-картинок для обогащения музыкальных впечатлений детей.		В течение года	
Дополнить аудиозаписи: фрагменты детских классических музыкальных произведений, произведений народной музыки, песенного фольклора		В течение года	

2.	Методическое сопровождение образовательного процесса 2.1. Организация подписки на методическую литературу. 2.2. Пополнение групп программно-методической литературой в соответствии с Образовательными программами дошкольного образования ФОП ДОУ. 2.3 Подбор нормативных и методических материалов по дошкольному образованию, регламентирующих организацию образовательного процесса ДОУ Обновление: системы планирования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДОУ • <i>системы мероприятий, направленных на преодоление затруднений педагогов в области реализации ФГОС ДО;</i> • <i>методических рекомендаций по образовательным областям ОП;</i> • <i>презентаций для образовательной работы с детьми и педагогами</i> 2.5 Оформление постоянно действующих выставок: «Самообразование педагога», «Музея дошкольного образования», методических материалов и публикаций; передового педагогического опыта педагогов.		В течение года	
----	--	--	----------------	--

РАЗДЕЛ IV

Изучение уровня образовательной и оздоровительной работы с детьми

Виды контроля	Темы	Объект контроля	Обсуждение результатов контроля	Ответственный исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7
Предупредительный контроль	Планирование воспитательно-образовательной работы	Все педагоги	рабочие совещания педсоветы	заведующий ст. воспитатель	В теч.года	
	Подготовка к педсоветам, консультациям, семинарам психолого-педагогическим совещаниям (далее-ППС)	Все педагоги	Педсоветы, ППС, консультации, семинары	заведующий ст. воспитатель	В теч.года	
	Подготовка к открытым мероприятиям	Участники открытых мероприятий	Педсовет, метод.кабинет	ст. воспитатель воспитатели	В соответствии с графиком	
	Подготовка к аттестации	Аттестуемые педагоги	Центр аттестации пед.раб.	ст. воспитатель	В соответствии с графиком	
	Проведение педагогической диагностики	Все воспитатели	Итоговый педсовет	заведующий ст. воспитатель	В теч.года	
	Ведение документации	Все воспитатели	Педсовет, рабочее совещание	заведующий ст. воспитатель	В теч.года	
	Графики работы	Специалисты	Педсовет	заведующий ст. воспитатель	Сентябрь	
	Внедрение педагогического опыта, наставничество	Все педагоги	Итоговый педсовет	Ст. воспитатель	Май	
	Самообразование	Все педагоги	Педсовет	Ст. воспитатель	Май	
	Выполнение	Все группы	Рабочее	заведующий	В теч.года	

Оперативный контроль	режима дня		совещание	ст. воспитатель мед.сестра врач		
	Организация питания	Все группы	Рабочее совещание	заведующий ст. воспитатель мед.сестра врач	В течение года	
	Охрана жизни и здоровья детей	Все группы	Рабочее совещание	заведующий ст. воспитатель мед.сестра врач	В течение года	
	Адаптация детей	Младш.гр.	ППС педсовет	ст. воспитатель	октябрь	
	Выполнение режима двигательной активности	Все группы	Рабочее совещание	заведующий ст. воспитатель	В течение года	
	Организация продуктивной деятельности	Все группы	Педсовет	заведующий ст. воспитатель	Ноябрь	
	Проведение закаливающих процедур	Все группы	Рабочее совещание	заведующий ст. воспитатель	Февраль	
	Ведение документации на группе	Все группы	Рабочее совещание	заведующий ст. воспитатель	По плану	
	Готовность групп к новому учебному году	Все группы	Педсовет	заведующий ст. воспитатель	Август	
	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	Все группы	Рабочее совещание	заведующий ст. воспитатель	По плану	
	Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения	Все группы	Рабочее совещание	заведующий ст. воспитатель	По плану	
	Анализ РППС	Все группы	Педсовет	заведующий	По плану	

				ст. воспитатель		
	Организация и проведение прогулки	Все группы	Рабочее совещание	заведующий ст. воспитатель	По плану	
	Соблюдение СанПиН	Все группы	Рабочее совещание	заведующий ст. воспитатель мед.сестра	По плану	
Вторичный контроль	Выполнение решений педсоветов	Во всех группах	Педсовет	заведующий ст. воспитатель	Ноябрь Февраль Май	
	Выполнение предложений оперативного контроля	Во всех группах	Педсовет	заведующий ст. воспитатель	В течение года	
	по результатам Тематической проверки; смотров-конкурсов	Во всех группах	Педсовет Рабочее совещание	заведующий ст. воспитатель	В течение года	
Тематический контроль	Медико-профилактические технологии, организация СанПин и система работы по здоровьесбережению воспитанников	Все группы	Педсовет	заведующий ст. воспитатель	Январь-февраль	
Длительные, целевые посещения	Оказание помощи в сборе и обработке материалов из опыта работы	Дошкольные группы	Педсоветы, открытые мероприятия, семинары	Зав.ДОУ, Старший воспитатель	В течение года	
	«Состояние работы по трудовому воспитанию детей».	Дошкольные группы	Педагогический совет	Зав.ДОУ, Ст.воспитатель		

**Система внутреннего мониторинга
Изучение и контроль деятельности МБДОУ № 61 «Родничок»
г. Симферополя в 2024-2025 учебном году**

Цель работы по реализации блока:

Изучение результативности деятельности педагогического коллектива МБДОУ, совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

1№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
-----------	---------------------------------	---------------------	---------------

1.	Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2024-2025 учебный год (по функциональным обязанностям): ➤ Контроль за функционированием МБДОУ в целом. ➤ Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ. ➤ Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей. ➤ Контроль за состоянием материально-технического состояния МБДОУ.	в течение года	Администрация ДОУ
2.	Планирование контроля на 2024 – 2025 учебный год (по видам): ТЕКУЩИЙ. Цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога. ИТОГОВЫЙ. Цель: выявление готовности детей к обучению в школе, контроль за уровнем реализации программы. ОПЕРАТИВНЫЙ. Цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы. ➤ Подготовка группы и ДОУ в целом к новому учебному году. ➤ Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группе раннего и дошкольного возраста. ➤ Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. ➤ Контроль за подготовкой ДОУ к осенне-зимнему периоду. ➤ Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. ➤ Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду. ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ. Цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы. ВЗАИМОКОНТРОЛЬ. Цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ. Взаимопосещение занятий. САМОАНАЛИЗ. Цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления.	в течение года	Администрация ДОУ
3.	Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы): ➤ Контроль методической работы и	в течение года	Администрация ДОУ

- образовательного процесса.
- Контроль за кадрами.
- Административный контроль питания.
- Контроль состояния материально – технической базы ДОУ

КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

№	Содержание контроля	Сроки	Результаты проверки	Ответственные
1. Безопасность в ДОУ				
1.1.	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности.	1раз в квартал	журнал инструктажей	Заведующий Завхоз
1.2.	Безопасность развивающей среды для детей в ДОУ и на участках.	не реже 1 раза в квартал		
1.3.	Готовность ДОУ к новому учебному году.	август 2025г.	акт готовности	
1.4.	Соблюдение правил противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников.	Декабрь	приказ, инструктаж	
1.5.	Проведение занятий и тренировок по ГО, ЧС и ПБ	не реже 1 раза в квартал		
2. Организация физкультурно-оздоровительной работы				
2.1.	Анализ заболеваемости детей.	Ежемесячно	информация для педагогов	Мед сестра
2.2.	Анализ показателей здоровья и физического развития детей.	сентябрь, декабрь, май	справка к педсовету	Мед сестра
2.3.	Диагностика физических качеств детей.	октябрь, апрель	справка к педсовету	Инструктор ФК
2.4.	Контроль за организацией физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня ДОУ	Ежемесячно		Старший воспитатель
2.5.	Контроль за профилактической работой с детьми ЧБД.	Ежемесячно		Старший воспитатель
2.6.	Контроль за проведением мероприятий по профилактике гриппа.	ноябрь - январь	Приказ	Мед. сестра
2.7.	Медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий	ноябрь, февраль, апрель	оформление протокола	Старший воспитатель
2.8.	Выполнение санитарно-гигиенического режима	не реже 1 раза в месяц		Мед. сестра
3. Организация воспитательно - образовательного процесса				

3.1.	Просмотр образовательной деятельности по образовательным областям: «Познавательное развитие», "Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие»	в течение года	контроль, анализ	Старший воспитатель
3.2.	С целью охраны и обеспечения здоровья детей осуществлять контроль: Соблюдение режима дня и организация работы ДОУ с учетом специфики сезона.	в течение года		Старший воспитатель
3.3.	Организация работы с детьми по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, изучению правил пожарной безопасности, правил безопасности в быту, на улице, на игровой площадке.	систематически		Старший воспитатель воспитатели
3.4.	Организация и проведение прогулок	систематически		Старший воспитатель воспитатели
3.5.	С целью повышения уровня художественно-эстетического развития детей осуществлять контроль систематичности и качества проведения праздников, музыкальных и спортивных развлечений для детей.	1 раз в квартал		Старший воспитатель воспитатели
3.6.	Создание условий для самостоятельной игровой деятельности с использованием здоровьесберегающих технологий	По плану		воспитатели
3.7.	Контроль ведения групповой документации, содержанием и качеством планирования воспитательно-образовательной работой с детьми;	1 раз в месяц		Старший воспитатель
3.8.	С целью создания оптимальных условий для успешной адаптации детей осуществлять контроль процесса адаптации вновь поступающих детей	по плану	адаптационные карты справка	Воспитатели Старший воспитатель
3.9.	С целью изучения эффективности воспитательно – образовательного процесса по подготовке детей к школе провести мониторинг «Степень готовности старших дошкольников к обучению в школе». Освоение детьми ОП ДО	Май	справка к педсовету	Старший воспитатель

3.10.	Тематический контроль: «Организация образовательной деятельности по формированию у дошкольников интереса и потребности к физическому совершенствованию»	по плану	справка	Комиссия
4. Организация питания				
4.1.	Выполнение натуральных норм Питания	1 раз в месяц		Администрация ДОУ Комиссия
4.2.	Выполнение сметы по статье «Питание»	1 раз в квартал		
4.3.	Ведение документации (бракеражный журнал, картотека, меню)	в течение года		
4.4.	Организация работы пищеблока (режим, нормы блюд, санитарное состояние)	в течение года		
V. Контроль работ по материально-техническому обеспечению ДОУ и эксплуатации здания				
VI. Контроль за организацией взаимодействия с родителями				

ПЛАН - ГРАФИК ПОСТОЯННОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы, подлежащие контролю		Ответственный	
	Сроки		
1	Выполнение санэпидрежима	Заведующий МБДОУ, медсестра	
.	ежедневно		
2	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Заведующий МБДОУ, медсестра	
.	ежедневно		
3	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Заведующий МБДОУ, медсестра	
.	ежедневно		

МОНИТОРИНГ В ДОУ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Анализ адаптационного периода: наблюдение, изучение адаптационных карт	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели группы младшего возраста
2.	Диагностика по освоения детьми ОП ДО	Сентябрь-май	Педагогический коллектив
3.	Анализ готовности к школе выпускников ДОУ 2024-2025 учебного года	май.	Старший воспитатель, воспитатели

ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕРКИ ДОКУМЕНТАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ДОУ

№п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1.	Перспективные планы воспитателей и специалистов	по плану	Заведующий МБДОУ,
2.	Проведение педагогической диагностики	Последняя	старший

		неделя сентября первая неделя октября, май ежемесячно	воспитатель
3.	Календарное планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в группе		
4.	Протоколы родительских собраний	сентябрь, январь, май	
5.	Организационно - методическая документация инструктора по физической культуре	по плану	
6.	Организационно - методическая документация музыкального руководителя	по плану	
7.	Состояние документации группы к летней оздоровительной компании	май	

РАЗДЕЛ V

Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

Цель работы по реализации блока:

Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей, создание благоприятных условий для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

5.1. РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ

№ пп	Содержание работы	Срок исполне ния	Ответственный
5.1.1. Общие родительские собрания			
1.	Тема: О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей 1.Выборы председателя общего родительского собрания, секретаря общего родительского собрания на 2024-2025 учебный год. 2.Знакомство с нормативными документами и локальными актами ДОО (заведующий ДОО): 3. Антикоррупционная работа в ДОО: ✓ План работы по противодействию коррупции; ✓ Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей ✓ Антитеррористическая работа ДОО: ✓ Положения «Об организации пропускного режима в ДОО 61 «Родничок» 4. Рассмотрение и утверждение годового плана воспитательно-образовательной и административно-хозяйственной работы МБДОУ №2, учебного плана, календарного плана - графика рабочих программ педагогов и специалистов на 2024-2025учебный год (ст. воспитатель) 5. Санэпидрежим ДОО (медсестра): 6. Предоставление в новом учебном году дополнительных образовательных услуг - анкетирование родителей по выбору кружков.	Август-сентябрь	Заведующий Старший воспитатель Завхоз
2.	Тема: Итоги совместной работы МБДОУ и родителей (конференция). 1.Анализ готовности детей старших групп к обучению в школе, гимназии. 2.Ответственность за обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка в МБДОУ и дома. 3.Отчет родительского комитета о проделанной работе	май	Заведующий Старший воспитатель Завхоз
3.	Тема: Организация работы МБДОУ в летний период 1.Анализ условий МБДОУ для реализации задач профилактики и оздоровления детей в летний период. 2.Взаимодействие семьи и ДОО в вопросах экологического воспитания в летний период. 3.Отчет родительского комитета о проделанной работе в ходе подготовки к ЛОП.	май	Заведующий Старший воспитатель Завхоз

5.1.2. Групповые родительские собрания			
	Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям: Группа раннего возраста (2-3 года) Тема: «Первый раз в детский сад» Цель: знакомство с родителями своих будущих воспитанников, распространение педагогического опыта, знаний среди родителей. Задачи: создать условия для знакомства родителей друг с другом, рассказать родителям об адаптации малыша к детскому саду, настроить родителей на доброжелательные отношения, на непринуждённое общение. • План проведения: 1. Вступительная часть. 2. Консультация «Адаптация детей к ДОО». 3. Консультация «Возрастные особенности детей раннего возраста», режим дня, сетка занятий, ознакомление с годовыми задачами работы ДОО на новый учебный год» Цель: углубить знания родителей о психических и физических особенностях детей четвертого года жизни, ознакомить с годовыми задачами на 2024-2025 уч.год 4. Выбор родительского комитета. 5. Антикоррупционная работа в ДОО (Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей) 6. Общие вопросы	Последняя неделя августа\сентябрь	Воспитатель:
	Тема: "Роль игры в жизни ребёнка" 1. Вступительный часть 2. Консультация на тему: «Игровая деятельность детей от 3 до 4 лет» 3. Памятка для родителей: «Виды игрушек» 4. Памятка по игре: «Чему обучается ребенок в игре» 5. Итог	январь	Воспитатель:
	Тема: Достижения малышей на пороге младшей группы. 1. Достижения малышей на пороге младшей группы (отчет воспитателя о выполнении программы). Вступительный этап <i>Основная часть:</i> • Демонстрация презентации «Мы растем и развиваемся». Успехи и достижения детей за учебный 2024-2025 год.. • Вручение памяток родителям. Пополнение «Педагогической копилки» на тему развития и воспитания ребёнка, на пороге младшей группы». Минута откровения (какой он был год для вашей семьи – положительные и отрицательные эмоции).	май	Воспитатель:

	<u>Тема: "Развитие речи в семье и детском саду"</u> Цель: Привлечь родителей к вопросу и проблеме речевого развития детей в современных условиях. 1.Организационный момент. 2.Сообщения воспитателя: «Возрастные особенности речевого развития шестилетнего ребенка». 3.Выступление воспитателя «Художественное слово в воспитании дошкольника» Составление рекомендаций: «Как читать детям» Памятка: «Что дома делать надо» 5. Прочее <u>Тема: Достижения малышей на пороге старшей группы.</u> 1.Достижения малышей на пороге старшей группы (отчет воспитателя о выполнении программы). 2.Совместная воспитательно-образовательная работа педагогов и родителей (решение возникающих проблем, вопросы и рекомендации) 3.Задание для родителей: «Знаете ли вы своего ребенка?» 4. "Безопасность детей в летний период" (о плане на летний период). 5.Решение орг. Вопросов	Январь Май	Воспитатели Архипова А.С. Сайдумерова Ж.С.
	Старший дошкольный возраст (шестой год жизни) <u>Тема: «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников старшей группы».</u> 1. Создание единого пространства для обеспечения гармоничного развития ребенка в условиях ДООУ и семьи. (доклад) 2. Старший дошкольный возраст – какой он?» Возрастные особенности детей 5-6 лет. 3. Ознакомление родителей с целями и задачами МБДООУ на новый учебный год. Особенности образовательного процесса в старшей группе. 4.Выборы состава родительского комитета 5.Антикоррупционная работа в ДООУ. Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей <u>Тема: "Развитие речи в семье и детском саду"</u> Цель: Привлечь родителей к вопросу и проблеме речевого развития детей в современных условиях. 1.Организационный момент. 2.Сообщения воспитателя: «Возрастные особенности речевого развития шестилетнего ребенка». 3.Выступление воспитателя «Художественное слово в воспитании дошкольника.» 4. Прочее 5. итог собрания	Сентябрь Январь	Воспитатель Бодрова А.В.

	<u>Тема: «Вот и стали мы год взрослее!»</u> О наших успехах и достижениях" - Презентация об итогах и достижениях в образовательной работе за учебный год. - «Летний оздоровительный период». Рекомендации по организации летнего отдыха (о плане на летний период).	Май	
	<u>Подготовительная группа</u> (седьмой год жизни) Тема: «Ваш ребёнок – будущий школьник» 1. Вступительная часть. Поздравления с началом учебного года. Благодарность в подготовке группы к началу учебного года. 2. Консультация «Возрастные особенности детей 6-7 лет. 3. Ознакомление родителей с целями и задачами МБДОУ на новый учебный год, содержание воспитательно-образовательного процесса; режим дня; сетка занятий; - организация дополнительного образования; 4. Памятка для родителей «Скоро в школу» 7. Выборы состава родительского комитета. 8. Антикоррупционная работа в ДОУ. Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей <u>Тема: «Семья на пороге школы»</u> 1. Определение степени беспокойства родителя в связи с приближающимся школьным обучением сына или дочери». (тестирование) Анализ стереотипов родительского поведения. 2. Виды готовности к школе». Как сформировать социально-психологическую готовность ребёнка к школе (консультация) 3. Выступление учителя начальной школы «Готовность ребенка к школе». 4. Кризис 7 лет, рекомендации родителям. Памятка для родителей «Кризис детей 7 лет» 5. Подготовка родителей к выступлению по обмену опытом семейного воспитания. <u>Тема: «До свидания, детский сад!»</u> 1. Итоги работы за учебный год (интеллектуальная игра). Анализ психологической готовности детей к обучению в школе, степень готовности детей к школьной жизни. Рекомендации по подготовке ребенка к школе в домашних условиях. 2. Рекомендации родителям по закреплению знаний и навыков детей в летнее время, а также профилактики и укреплению их здоровья. "Безопасность детей в летний период" (о плане на летний период).	Сентябрь Январь Май	Воспитатель Тумасян С.Е.
5.1.3. Работа родительского комитета			

	1.Разработка плана работы родительского комитета на 2024 – 2025 учебный год. 2. Привлечение родителей к проведению праздников. Контроль за питанием. 3.Подведение итогов работы родительского комитета ДОУ за 2024 – 2025 учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период.	сентябрь декабрь май	Заведующий МБДОУ председатель родительского комитета, члены родительского комитета
5.1.4. Школа для родителей «В содружестве с семьёй» Участие родителей в мероприятиях МБДОУ			
	1.Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ. 2.Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально – насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ. 3.Совместные детско – спортивные праздники, развлечения, досуги. 4.День открытых дверей. 5.Посещение открытых занятий с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребёнка в процессе коррекционной деятельности. 6.Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ.	в течение года	Заведующий МБДОУ старший воспитатель музыкальные руководители, воспитатели групп.
5.1.5.Консультации			
	1.Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей; - проблемная; - оперативная. 2. Обновлении информации для родителей воспитанников на информационных стендах ДО (по плану воспитателей) 3. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно-просветительская работа»). 4.Работа с трудными семьями. Анализ семей по социальным группам. 5.Информирование родителей через сайт МБДОУ. 6. Публикация сведений для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях.	в течение года	Старший воспитатель медсестра воспитатели групп.
5.2. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ			
5.2.1. Выставка для родителей			
	Конкурс плакатов «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)	Сентябрь	воспитатели групп, родители

	«Волшебный сундучок осени» (выставка поделок).	Октябрь	воспитатели групп, родители
	Выставка макетов «Мой Крым»	Ноябрь	воспитатели групп, родители
	«Новогодняя игрушка своими руками» (выставка поделок).	Декабрь	воспитатели групп, родители
	«Мой папа-Защитник Родины» (плакаты)	Февраль	воспитатели групп, родители
	«Цветочная фантазия» (выставка поделок)	Март	воспитатели групп, родители
	«Загадочный космос» ко Дню космонавтики (выставка поделок).	Апрель	воспитатели групп, родители
	«Пасхальный перезвон" (выставка поделок).	Апрель	воспитатели групп, родители
	Выставка рисунков «Пусть не будет войны никогда! Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	Май	воспитатели групп, родители

5.3. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ И РАБОТА СО ШКОЛОЙ

5.3.1. Организационно - педагогическая работа

1.	<u>С целью мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе провести:</u> * экскурсию детей выпускной группы МБДОУ на первый звонок в школу, подготовить приветствие ученикам-первоклассникам; * экскурсию детей выпускных групп МБДОУ по школе (классы, библиотека, спортзалы, стадионы, столовая);	сентябрь ноябрь	Старший воспитатель воспитатели выпускных групп
	<u>С целью повышения интереса детей к обучению в школе:</u> * Читать, обсуждать литературные произведения на школьную тематику; * Проводить беседы о школьной жизни; * Знакомить дошкольников с режимом школьной жизни * Проводить сюжетно-ролевые игры на школьную тематику, развивающие игры * Тематические занятия о школе, создание игровых ситуаций "Как себя вести на уроках"	в течение года	Старший воспитатель Воспитатель подготовительной группы

5.3.2. Методическая работа

	1.Взаимопосещение и обсуждение открытых занятий и уроков. 2.Адаптация выпускников в условиях школьного обучения 3. Осуществлять контроль за уровнем физической, психической и умственной подготовки детей к обучению в школе. 4.Организовать совместные мероприятия	в течение года апрель	Старший воспитатель Воспитатель подготовительной группы СОШ
--	---	-------------------------------------	---

	выставку рисунков на асфальте • «Мир глазами детей»; • экологическую акцию «Зелёная волна»		
5.3.3. Работа с родителями			
	• Систематически оформлять информационные стенды для родителей; информацию на сайте детского сада «Ваш ребенок будущий первоклассник» • Организовать консультации для родителей: Как сформировать устойчивый интерес к школе»; «Личность формируется с детства», «Портрет выпускника детского сада». • Круглый стол для родителей "Скоро в школу": • "Родительские страхи перед школой", • Результаты диагностики детей к школе, • Психолого-педагогическая готовность детей к обучению в школе	в течение года	Старший воспитатель Воспитатель подготовительной группы СОШ
5.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБДОУ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ			
5.4.1. РАБОТА С ПОЛИКЛИНИКОЙ			
1.	Консультация для родителей «Вакцинация детей!»	октябрь	медицинская сестра
2.	Агитационно-просветительские буклеты.	в течение года	Зав. поликлиникой
3.	Сохраним детям здоровую улыбку!	октябрь	Врач – гигиенист
4.	Подготовка будущих первоклассников!	май	Врач
5.4.2. РАБОТА С ДЕТСКИМИ ЦЕНТРАМИ, БИБЛИОТЕКАМИ			
1.	• Сотрудничество с «Крымским академическим театром кукол»; • Сотрудничество с Симферопольским художественным музеем.	в течение года по графику, согласно плану по реализации программы «Симферополь культурная столица»	Кривченкова О.С воспитатели дошкольных групп
2.	Сотрудничество с «Крымской республиканской филармонией»	в течение года по графику	Кривченкова О.С воспитатели дошкольных групп

РАЗДЕЛ VI
Административно-хозяйственная работа

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников			
№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	август	Заведующий МБДОУ

2.	Произвести комплектование и переход детей согласно возрасту и путевкам на 2024/2025 учебный год.	август/ сентябрь	Заведующий МБДОУ
3	Подготовка ДОУ к отопительному сезону	август/ сентябрь	Заведующий МБДОУ Завхоз
4	Благоустройство территории ДОУ: установка нового оборудования, покраска оборудования на участках, посадка цветов, обновление разметки на асфальте и т.д. Испытание и проверка оборудования на прогулочных участках	Август/ сентябрь	Заведующий МБДОУ Комиссия по проверке
5	Замена посуды	по мере необходимо сти	Заведующий МБДОУ Завхоз
6	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах	Август\ сентябрь	Заведующий МБДОУ Завхоз
7	Обучение и проверка знаний по ОТ	1 раз в год	Ответственный по ОТ
8	Проведение учений и тренировок по пожарной Безопасности	1 раз в 6 месяцев и по мере необходимо сти	Ответственный по ПБ
9	Проведение учений и тренировок по гражданской обороне	1 раз в год	Заведующий Ответственный по ГО
10	Проведение учений и тренировок по терроризму	1 раз в год	Заведующий Ответственный по ГО
11	Проведение учений и тренировок по ЧС	1 раз в год	Заведующий Ответственный по ГО
12	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	в течение года	Заведующий Мед. сестра
13	Оснащение ДОУ новыми пособиями и методической литературой. Приобретение информационных стендов. Обогащение РППС ДОУ	в течение года	Заведующий Старший воспитатель
14	Подготовка к зиме: - Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории; - Подготовка необходимого инвентаря (деревянные лопаты для уборки снега); - Контроль за готовностью групп и других помещений ДОУ к холодному периоду	сентябрь - ноябрь	Заведующий МБДОУ
15	Очистка крыши от наледи	Зимний период	Завхоз
16	Периодический медицинский осмотр	в течение года, согласно графика	Заведующий
17	Организация оздоровительной работы в летний период	Май/июнь	Старший воспитатель

18	Подготовка к лету: - выборочный косметический ремонт ДОУ в течение летнего периода	июнь - август	Заведующий Завхоз
19	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	Заведующий

6.2. Общие сборы (конференции) коллектива, совет дошкольного учреждения, производственные совещания)

6.2.1. Производственные собрания и совещания

1.	Совещание №1 1. Нормативно-правовая база РФ – новые ориентиры. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. Режим работы всех служб дошкольного учреждения. Ознакомление с приказами по Д ОУ 3. Отчет о проведении летней оздоровительной кампании. 4. Информация о готовности ДОУ к учебному году. План работы на новый учебный год.	Сентябрь	Заведующий Завхоз Старший воспитатель
2.	Совещание № 2 1. Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности; - Соблюдение требований СанПиН 2.Состояние профилактико-оздоровительной работы в группах. Анализ листов здоровья. 3.Подготовка к проведению новогодних праздников.	Декабрь	Заведующий Завхоз Старший воспитатель
3.	Совещание №3 1.Анализ качества питания. 2.Разработка меню на весенне-летний период. 3.Анализ санитарного состояния групп и других помещений ДОУ.	март	Заведующий Завхоз Старший воспитатель
4	Совещание № 4 1. Итоги фронтальной проверки выпускных групп. 2.План работы по укреплению материально-технической базы МБДОУ в летний период. Подготовка к летней оздоровительной кампании. 3.О выполнении годовых задач. 4. Разное	май	Заведующий Завхоз Старший воспитатель

6.2.2.Беседы с техперсоналом:

1.	Значение санитарно-противоэпидемического режима для профилактики инфекционных заболеваний в детском учреждении. Работа во время карантина	октябрь	заведующий Завхоз
2	Детский травматизм и его профилактика	январь	
3	Профилактика острых кишечных инфекций в ДОУ	март	
4	Оказание первой помощи при ушибе, переломе, носовом кровотечении, бронхиальной астме, тепловом ударе, обморожении, обмороке.	апрель	
6.2.3. Совещания при заведующей:			
1	1. Организация работы МБДОУ №61 «Родничок» в 2024-2025 учебном году. 2. Утверждение плана на сентябрь месяц 2024г. 3. Утверждение тарификации. 4. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.	сентябрь	заведующий Завхоз
2	1. Утверждение плана на месяц 2. Повышение квалификации педагогических работников. 3. Подготовка к осенним праздникам. 4. Об организации питания в ДОУ. 5. Анализ выполнения норм питания. 6. Итоги адаптационного периода в группах раннего возраста	октябрь	Заведующий Завхоз Старший воспитатель Медицинская сестра
3	1. Утверждение плана на месяц 2. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Роль здоровьесберегающих технологий в формировании основ валеологической культуры. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. 3. Итоги проведения осенних развлечений.	ноябрь	Заведующий Завхоз Старший воспитатель Медицинская сестра
4	1. Утверждение плана на месяц 2. Состояние работы по обеспечению техники безопасности. Пожарная безопасность и меры её предупреждения 3. Результаты инвентаризации. Рассмотрение плана приобретения оборудования и инвентаря на 2024 год. 4. Проведение новогодних утренников. 5. Организация питания.	декабрь	Заведующий Завхоз Старший воспитатель Медицинская сестра

5	1. Утверждение плана на месяц. 2. Анализ работы за I полугодие 3. Организация питания. Соблюдение норм по питанию во всех возрастных группах Анализ выполнения норм питания за I полугодие	январь	Заведующий Завхоз Старший воспитатель Медицинская сестра
6	1. Утверждение плана на месяц 2. Подготовка к мероприятиям, посвященным 23 февраля и 8 марта. 3. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2024 год. Комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.	февраль	Заведующий Завхоз Старший воспитатель Медицинская сестра
7	1. Утверждение плана на месяц. 2. Состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ. Выполнение требований СанПиН. Состояние работы по реализации оздоровительной программы. 3. Состояние работы по обеспечению техники безопасности, требований охраны труда. Выполнение инструкций по ОТ.	март	Заведующий Завхоз Старший воспитатель Медицинская сестра
8	1. Утверждение плана на месяц. 2. Уборка территории, ремонтные работы на участках в рамках весеннего двухмесячника. 3. Антитеррористическая безопасность в МБДОУ №61	апрель	Заведующий Завхоз Старший воспитатель Медицинская сестра
9	1. Утверждение плана на месяц. 2. Подготовка к летней оздоровительной кампании. 3. Анализ работы за 2024-2025 учебный год.	май	Заведующий Завхоз Старший воспитатель Медицинская сестра
6.3. Инструктажи			
1.	➤ По технике безопасности ➤ По пожарной безопасности ➤ по охране труда ➤ По выполнению должностных инструкции ➤ По выполнению правил трудового распорядка ➤ Рабочие совещания с обслуживающим персоналом ➤ Антитеррористической защищенности объекта ➤ предупреждение детского травматизма; ➤ предупреждение дорожно-транспортного детского травматизма;	в течение года	Завхоз

6.4.МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ

6.4.1.ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

1.	➤ Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и ознакомить с ним всех сотрудников. ➤ Проведение инструктажа с воспитанниками, сотрудниками по охране жизни и здоровья детей. ➤ Обеспечение содержания МБДОУ в соответствии с «Санитарными нормами по оборудованию и содержанию детских садов». Изучить правила этого документа с сотрудниками, требовать четкого выполнения. ➤ Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и гигиене, электро-, газо- пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей. ➤ Организация и проведение комплексных занятий по темам: «Если ты один дома»; «Правила пользования электроприборами»; «Как уберечь себя от чужих людей»; «Ядовитые растения и грибы»; «Почему мы моем руки» и др. ➤ Выявление знаний у детей (правила пожарной безопасности, дорожного движения, поведения в ситуации «Один дома»). ➤ Организовать выставки детского творчества для родителей и сотрудников ДОУ: «Азбука безопасности»; «Учимся с Автобуквариком». ➤ Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья. ➤ Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене, приглашать врачей – специалистов. ➤ Проводить систематический контроль за проведением закаливающих мероприятий. ➤ Вести документацию по охране труда (3-х ступенчатый контроль). ➤ Проводить практические занятия с педагогами по вопросам оказания первой помощи при: ▪ электротравмах;	сентябрь май сентябрь октябрь в течение года в течение года 1 раз в квартал постоянно 2 раза в год	заведующий Завхоз. Медицинская сестра Старший воспитатель
----	--	--	---

	- отравлении ядовитыми грибами и растениями; - нарушение теплового режима; - травмы общего характера.		
6.4.2.ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПИТАНИЕМ В ДЕТСКОМ САДУ			
1.	Организовать совет по питанию (издать приказ)	сентябрь	заведующий
2.	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	постоянно	заведующий
3.	Осуществлять контроль за качеством перевозимых продуктов, наличием сертификата качества.	постоянно	заведующий
4.	Обновить и пополнить картотеку блюд.	раз в квартал	совет по питанию
5.	Постоянно разрабатывать и утверждать меню на сезон в МБДОУ (10-дневное меню)	август ноябрь февраль май	заведующий
6.4.3. ПОДГОТОВКА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ			
1.	Пополнить группы новыми пособиями и игровыми материалами	август	заведующий старший воспитатель
2.	Косметический ремонт нуждающихся помещений	Август	заведующий
6.4.4. Подготовка к осенне-зимнему периоду			
1.	Освобождение всех помещений от посторонних предметов;	Ноябрь	заведующий
2.	Проверка изоляции теплопровода и теплонагревателя; (устранить неполадки)	Октябрь	Завхоз
3.	Выполнить ревизию запускной, дренажной и водопускной арматуры;	Октябрь	Завхоз
4.	Утепление подвалов, чердаков	сентябрь – ноябрь	Завхоз
5.	Частичная подготовка клумб к зиме, сбор семян.	сентябрь – октябрь	Завхоз
6.	Закупить песок для посыпания дорожек в зимний период.	сентябрь – октябрь	Завхоз
6.4.5. Мероприятия, связанные с выполнением санитарно-эпидемиологических норм и правил			
1.	Обработка помещений (учебных, спальных, игровых).	Ежедневно	Заведующий МБДОУ
2.	Обработка игрушек.	Ежедневно	Педагоги
3.	Проведение генеральной уборки на пищеблоке и в групповых помещениях.	1 раз в неделю	Завхоз