

**План мероприятий
по противодействию коррупции в МБДОУ №61
«Родничок» г. Симферополь на 2023/2024 учебный год**

Цели: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ.

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в МБДОУ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений.		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	Заведующий МБДОУ
1.2. Издание приказа об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции, плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 - 2024 годы, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ.	по мере необходимости	Заведующий МБДОУ
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива МБДОУ.	по мере необходимости, поступления другой информации	Заведующий МБДОУ, председатель комиссии по противодействию коррупции
1.4. Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ за 2023-2024 учебный год.	май/июнь	Заведующий МБДОУ
1.5. Анализ деятельности работников МБДОУ, на	2 раза в год	Заведующий МБДОУ

которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.		
1.6. Осуществление контроля соблюдения законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	систематически	Заведующий МБДОУ
1.7. Обеспечение прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	постоянно	Заведующий МБДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ №61 «Родничок» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Заседания комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции
2.2. Размещение на информационном стенде: - адресов и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	2 раза в год	Старший воспитатель, заведующий хозяйством
2.3. Размещение на официальном сайте ДОУ информации о работе по противодействию коррупции, проводимой в ДОУ: - копии устава с целью ознакомления родителей (законных представителей) с информацией об оказании услуг; - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - график приема граждан заведующим Детским садом по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	по мере необходимости	Заведующий МБДОУ, администратор сайта
2.4. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	по мере необходимости	Заведующий МБДОУ
2.5. Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ.	постоянно	Заведующий МБДОУ
2.6. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	постоянно	Заведующий МБДОУ, комиссия по

		противодействию коррупции
--	--	---------------------------

2.7. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам организации питания воспитанников.	постоянно	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции
2.8. Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств учреждения, финансово- хозяйственной деятельностью	постоянно	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции
2.9. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг и выполнения работ в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа рыночных цен на закупаемую продукцию	в течение года	Заведующий МБДОУ
2.10. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действие (бездействие) заведующего и работников Детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	по мере поступления	Заведующий МБДОУ, заведующий хозяйством, старший воспитатель, члены комиссии.
2.11. Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	в течение года	Заведующий МБДОУ, заведующий хозяйством, старший воспитатель, члены комиссии
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ №61 «Родничок» и их родителей (законных представителей)		
3.1. Организация участия всех работников МБДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	в течение года	Заведующий хозяйством, старший воспитатель,
3.2. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	в течение года	Воспитатели

3.3. Проведение бесед с педагогическим и техническим персоналом на тему: «Профилактика коррупции, ответственность работников МБДОУ».	в течение года	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, заведующий хозяйством, члены комиссии
--	----------------	---

4. Взаимодействие МБДОУ №61 «Родничок» и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	в течение года	Заведующий МБДОУ
4.2. Обеспечение в родительских уголках МБДОУ информации о питании воспитанников, информации о получении образовательных и медицинских услуг	по мере необходимости	Заведующий МБДОУ
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	2 раза в год	Заведующий МБДОУ
4.4. Обновление на сайте МБДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг.	постоянно	Заведующий МБДОУ, администратор сайта
4.5. Организация личных приемов заведующим МБДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных представлений.	постоянно	Заведующий МБДОУ
4.6. Проведение анонимного анкетирования родителей (законных представителей) на предмет выявления коррупционных рисков.	1 раз в год	Старший воспитатель, Воспитатели
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
5.1. Организация работы по предупреждению, выявлению, пресечению преступлений в области обеспечения противодействия коррупции в МБДОУ	постоянно	Заведующий МБДОУ