ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: 49.simds.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Дресвянникова Вера Васильевна
Действителен с: с 04.05.2026, 09-59
Действителен до: до 28.07.2027, 09-59
Ключ подписи: 00C0863893F70EC1359A3123156028DE84

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 49 «Золотой петушок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым
295000, Республика Крым, г. Симферополь, пер. Февральский, дом 6,
тел. (0652) 22-34-84, E-mail: sadik_zolotoy-petushok@crimeaedu.ru

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 4 от 28.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ №49
Дресвянникова В.В.
Приказ № 65-ОД от 01.09.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ №29/09/2026

о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад компенсирующего вида №49 "Золотой петушок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

г. Симферополь, 2026г.

1.Общие положения.

1.1 Настоящие Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад компенсирующего вида №49 "Золотой петушок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 50 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.07.1995 № 52-М "Об организации платных дополнительных образовательных услуг", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.12.2017г. № 4838, Уставом МБДОУ, СанПиН 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Приказ Министерства просвещения РФ от 16 сентября 2020 г. № 500 “Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам”

1.2. Настоящее Положение является документом, регламентирующим правила организации оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад компенсирующего вида №49 "Золотой петушок' муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - МБДОУ), и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг и вступает в силу с 01.09.2026 г.
1.3. МБДОУ предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей).
1.4. МБДОУ вправе оказывать дополнительные платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и Уставом МБДОУ, в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности.
1.5. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет следующих внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей).

1.6. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только в согласии с их получателя.
1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые МБДОУ обязан оказывать бесплатно.
1.8. МБДОУ обязано обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2. Перечень платных образовательных услуг.

2.1. Деятельность по реализации платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с адаптированной образовательной программой дополнительного образования МБДОУ.

2.2. Перечень платных образовательных услуг, расписание занятий и их стоимость устанавливается ежегодно приказом руководителя МБДОУ на основании мониторинга и заявлений родителей.

3. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

Для оказания дополнительных образовательных услуг в МБДОУ необходимо:

3.1. МБДОУ обязано обеспечить граждан бесплатной доступной и достоверной информацией. Информация, доводимая до заказчика (потребителя) (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения МБДОУ;

- сведения об Уставе, о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, даты выдачи (регистрации), срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных дополнительных образовательных услуг, стоимость которых включена в оплату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

- правил приема;

- сведения о режиме работы Учреждения, расписание занятий и иные сведения по требованию заказчика для ознакомления.

3.2. Создать материально – техническую базу, условия для качественного предоставления образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья воспитанников. Для предоставления платных образовательных услуг допускается использование других помещений МБДОУ в часы, не предусмотренные расписанием НОД в рамках основной образовательной деятельности.

3.3. Иметь лицевые счета, открытые в органах казначейства, для учета средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.4. Организовать учет рабочего времени при оказании платных образовательных услуг. Организовать раздельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные работники МБДОУ, так и специалисты со стороны.

3.5. Организовать раздельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг.

3.6. При наличии условий, перечисленных выше, МБДОУ для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:

3.6.1. Изучить спрос востребованности платных образовательных услуг, определить предполагаемых заказчиков;

3.6.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий;

3.6.3. Составить и утвердить учебные планы по платным образовательным услугам. Количество часов, предлагаемых исполнителем в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям воспитанника;

3.6.4. Разработать и утвердить Положение об оплате труда работников Учреждения, оказывающих платные образовательные услуги за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

3.6.5. В установленном порядке обеспечить подбор и расстановку педагогических кадров по оказанию платных образовательных услуг. С работниками, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг, заключаются трудовые договоры **(Приложение 2)** в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации;

3.6.6. Составить штатное расписание на основании штатных единиц, необходимых для оказания платных образовательных услуг, в соответствии с утвержденными образовательными программами и учебными планами, при этом наименования должностей работников и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также наименованиям профессий рабочих Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

3.6.7. Составить тарификацию работников, оказывающих платные образовательные услуги, на основании плана финансово-хозяйственной деятельности доходов и расходов за месяц по каждому виду платной образовательной услуги и штатной расстановки;

3.6.8. Исходя из количества учебных часов по утвержденной программе платной образовательной услуги, учебному плану обеспечить в установленном порядке составление расчета месячной платы по каждому виду платных образовательных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства, муниципальных правовых актов, настоящего Положения.

3.7. Организация предоставления платных образовательных услуг осуществляется на основании приказа руководителя МБДОУ, изданного на основании заключенных договоров с заказчиками, при обеспечении выполнения условий, предусмотренных п. 3.6. настоящего Положения.

Приказом утверждается:

- перечень оказываемых в учебном году платных образовательных услуг;
- ответственные лица с обозначением круга их обязанностей;
- состав участников;
- организация работы по предоставлению платных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.);
- привлекаемый педагогический состав с определением учебной нагрузки педагогов (в свободное от основной работы время);
- порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг.

3.8. МБДОУ в установленном порядке уведомляет Муниципальное казенное учреждение Департамент образования Администрации города Симферополя Республики Крым (далее – Департамент образования города Симферополя) об организации платных образовательных услуг с указанием:

- наименования платных образовательных услуг;
- стоимости в час по каждому виду услуг;
- продолжительности одного занятия по каждому виду услуг;
- стоимости одного занятия по каждому виду услуг;
- количества занятий в неделю по каждому виду услуг;
- количества занятий в месяц по каждому виду услуг;
- стоимости в месяц по каждому виду услуг;
- расписания занятий с указанием времени проведения и помещений, в которых они будут проводиться.

3.9. МБДОУ оставляет за собой право устанавливать 0% оплату за платные услуги за 1 кружок льготным категориям детей: дети сотрудников, дети участников СВО, при наличии подтверждающих документов.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Предоставление МБДОУ платных образовательных услуг заказчикам осуществляется на основании:

- договора об оказании платных образовательных услуг **(Приложение1),**
- заявления родителей (законных представителей),

согласно **Приложению 3**.

4.2. МБДОУ обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.1. настоящего Положения, предоставляется МБДОУ в месте фактического осуществления образовательной деятельности, на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя; фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.7. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг заявитель обращается к исполнителю с заявлением об оказании платных образовательных услуг в порядке, и с предоставлением документов, предусмотренных данным Положением.

4.8. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4.9. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, путем безналичного расчета по указанным в договоре реквизитам исполнителя и предоставить ему копию квитанции об оплате с отметкой банка либо копию платежного поручения с отметкой банка.

4.10. Исполнитель заключает договор с заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую платную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение какому-либо физическому или юридическому лицу в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.11. Договор является отчетным документом и подлежит хранению в Учреждении не менее 5 лет.

5. Формирование цен на платные образовательные услуги

5.1. Средства от платной образовательной деятельности являются одним из источников финансового обеспечения МБДОУ.

5.2. Формирование цен на платные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат МБДОУ на оказание данной услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

5.3. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ. План финансово-хозяйственной деятельности по расходам за счет доходов от платных образовательных услуг, а также его исполнение осуществляется по статьям экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5.4. Планирование расходов за счет доходов от платных образовательных услуг состоит из двух разделов:

5.4.1. Доходы - родительская плата за платные образовательные услуги.

Доходы рассчитываются исходя из списочного количества детей групп, ежемесячной родительской платы за платные образовательные услуги и количества месяцев предоставления этих услуг.

5.4.2. Расходы - все расходы, которые непосредственно связаны с оказанием платных образовательных услуг по кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

5.5. Расчет цены платной образовательной услуги на одного воспитанника за 1 занятие производится по формуле:

Цпдоу = Сс, где

Цпдоу– цена платной образовательной услуги на 1 воспитанника за 1 занятие (руб.);

Сс – себестоимость платной образовательной услуги на 1 воспитанника за 1 занятие (руб.);

5.6. Себестоимость платной образовательной услуги включает в себя:

- расходы на оплату труда педагогическим работникам и административно-хозяйственному персоналу, а также выплату стимулирующих, поощрительных выплат (премиальный фонд),начисления на выплаты по оплате труда;
- материальные затраты, в которые входят: расходы на коммунальные услуги, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договора или плана финансово-хозяйственной деятельности); расходы на увеличение стоимости материальных

запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

5.7. Себестоимость платной образовательной услуги в расчете (калькуляции) на одного потребителя (Су п) определяется как частное от деления общей суммы затрат по платным образовательным услугам к общему количеству потребителей платных образовательных услуг (К):

Су п = Су/К, где

Су – себестоимость услуги

Су = (Зп + Зо + За + Нз + Мз) / К:

Зп- Заработная плата педагогов в месяц:

Зп = СТчас х Кчас, где

СТчас – заработная плата в час;

Кчас – количество часов в месяц, в течение которых оказывается платная образовательная услуга.

Зо - заработная плата обслуживающего персонала в месяц:

Зо = ТСчас х Кчас, где

ТСчас – оклад (ставка) обслуживающего персонала, занятого на обеспечении платной образовательной услуги, в час;

За- заработная плата (стимулирующие выплаты) административно управленческого персонала устанавливаются в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Порядком, но не должна превышать 100% общего фонда оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг.

Нз - начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации:

Нз = (Зп + Зо + За) х 30,2%

Заработная плата работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг рассчитывается с учетом применения формул расчета, утвержденных Положением об оплате труда работников, муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Симферополя Республики Крым.

В калькуляцию платной образовательной услуги могут включаться стимулирующие выплаты работникам, занятым оказанием и организацией платных образовательных услуг. Данные выплаты включаются в фонд оплаты труда.

Данные затраты учитываются по соответствующим кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

Мз - материальные затраты, которые определяются в соответствии с пунктом 1 статьи 254 Налогового кодекса Российской Федерации. Данные затраты учитываются по соответствующим кодам экономической классификации расходов бюджетов РФ.

5.8. Дискриминация цен на платные образовательные услуги.

5.8.1. Учитывая специфику формирования спроса на различные виды платных образовательных услуг, его неравномерность во времени, возможно, установление различных цен на одну и ту же услугу (ценовая дискриминация) в зависимости от изменения спроса.

5.8.2. МБДОУ вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) воспитанника.

Также возможно установление МБДОУ пониженной цены для воспитанников, детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей (на основании подтверждающего документа); детей работников МБДОУ. МБДОУ вправе установить категории заказчиков, имеющих право на льготы при получении платных образовательных услуг п. 3.9. данного Положения.

5.8.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.8.4. При расчете оплаты труда работникам, оказывающим платные услуги, возможно применение сдельных, бестарифных и иных систем оплаты труда. При разработке подобных систем оплаты труда должно быть соблюдено требование трудового законодательства: заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени, не может быть ниже, чем предусмотрено тарификацией, пропорционально отработанного времени.

5.9. МБДОУ самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг, кроме их доли, направляемой на оплату труда и начислений работников Учреждения.

5.10. Налогообложение доходов, полученных МБДОУ от реализации платных образовательных услуг, обеспечивается в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность сторон и контроль за организацией и предоставлением платных образовательных услуг

6.1. МБДОУ оказывает платные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные договором об оказании платных образовательных услуг, Уставом и лицензией Учреждения.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг МБДОУ и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. МБДОУ освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы (цунами, шторм, землетрясение, наводнение, тайфун, ураган, засуха, пожар, изменение санитарно-эпидемиологической обстановки, катастрофы, массовые выступления, решения государственных органов), а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. При обнаружении недостатков в оказании платных образовательных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.4.1. Безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором об оказании платных образовательных услуг.

6.4.2. Соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

6.4.3. Возмещения понесенных им документально подтвержденных расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.5. Заказчик (потребитель) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг. Нарушение установленных в договоре сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой заказчику (потребителю) неустойки в порядке и размере, определенных в Законе Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1
"О защите прав потребителей" или в договоре об оказании платных образовательных услуг.

6.6. Претензии и споры, возникающие между заказчиком и МБДОУ, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. МБДОУ кроме ответственности перед заказчиком за качество платных образовательных услуг несет ответственность:

6.7.1. За жизнь и здоровье воспитанника во время оказания платных образовательных услуг в МБДОУ.

6.7.2. За соблюдение прав и свобод заказчиков, воспитанников и работников МБДОУ.

6.7.3. За соблюдение законодательства в области охраны труда.

6.7.4. За иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Руководитель МБДОУ несет персональную ответственность:

6.8.1. За соблюдение действующих нормативных правовых актов в сфере оказания платных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в МБДОУ и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6.8.2. За организацию, порядок предоставления и качество платных образовательных услуг в МБДОУ.

6.8.3. За целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

6.8.4. За соблюдение дисциплины цен при оказании платных образовательных услуг.

6.8.5. За иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. В случае нарушения установленных требований при оказании платных услуг МБДОУ, руководитель МБДОУ, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.10. Наложение мер юридической ответственности не освобождает МБДОУ, руководителя МБДОУ и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

7. Заключительный раздел

7.1. Руководитель образовательного учреждения осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации оказания платных образовательных услуг МБДОУ.

7.2. МБДОУ ежегодно составляет отчетность о поступлении и использовании средств от оказания платных образовательных услуг.

Приложение №1

к Положению о порядке
оказания платных дополнительных
образовательных услуг
МБДОУ№49 «Золотой петушок» г. Симферополя

ДОГОВОР № _____
на обучение по платным образовательным программам

г. Симферополь «____» _____ 20___ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 49 «Золотой петушок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на основании приложения №1 к Лицензии от 29.07.2016 82Л01 № 0000643, выданной Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым (именуемое в дальнейшем «Исполнитель») в лице заведующего Дресвянниковой В.В., действующего на основании Устава Исполнителя, и

_____
(Ф.И.О. и статус законного представителя, в дальнейшем – Заказчик)

действующий в интересах несовершеннолетнего

_____
(Ф.И.О, дата рождения ребенка, № группы, в дальнейшем – «Обучающийся»)

заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральными Законами «Об образовании в РФ» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 г. № 1441, настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению _____
(наименование дополнительной образовательной программы)

Форма обучения – очная в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2.Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора с _____ по _____ ,продолжительность одного академического часа (занятия) _____ **минут.** Всего по образовательной программе _____**занятий**

Документы об успешном освоении образовательной программы не выдаются.

1.3. Направленность образовательной программы (части образовательной программы) – общеразвивающее дополнительное образование детей.

2. ПРАВА СТОРОН

2.1. *Исполнитель вправе:*

2.1.1. Заменять педагога по платным услугам в случае производственной необходимости.

2.1.2. Изменять график предоставления услуги в связи с производственной необходимостью, заранее уведомив об этом заказчика.

2.1.3. Не допускать ребенка к занятиям в случае отсутствия оплаты за услугу, предусмотренную пунктом 1.1 настоящего договора.

2.1.4. Отказать заказчику в перерасчете платных услуг (согласно п.4.4.) за пропущенные занятия в случае отсутствия подтверждающих документов.

2.2. *Заказчик вправе:*

2.2.1.Получать информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.2.2. Вносить предложения администрации по расширению и улучшению качества предоставляемых услуг.

2.2.3. По приглашению педагога посещать мероприятия по предоставляемой ребенку услуге.

2.2.4. Расторгнуть договор досрочно по заявлению.

2.3. *Обучающийся вправе:*

2.3.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.2. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. *Исполнитель обязан:*

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»
3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуги, предусмотренным разделом 1.1 настоящего Договора. Образовательная услуга оказывается в соответствии с ФГОС, учебным планом, расписанием занятий Исполнителя.
3.1.4. Предоставить помещение для проведения занятий, соответствующее санитарным и гигиеническим требованиям.
3.1.5. Организовать информационное обеспечение услуг.
3.1.6. Осуществлять подбор педагогов для реализации услуг.
3.1.7. Осуществлять контроль качества предоставляемых услуг.
3.1.8. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
3.1.9. Информировать Заказчика не реже 2-х раз в год о личных достижениях ребенка, которому предоставляется услуги.
3.1.10. Совершенствовать учебно-методическую и материально-техническую базу для предоставления платных услуг.
3.2. *Заказчик обязан:*
3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемую Обучающемуся образовательную услугу, указанную в разделе 1.1 настоящего Договора в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
3.2.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
3.2.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях.
3.2.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
3.2.5. Возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

4. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

4.1. Стоимость одного занятия по обучению _____
(наименование дополнительной образовательной программы)
составляет**_____рублей**, стоимость за месяц **_____ рублей.**
4.2. Оплата производится не позднее **15-го** числа месяца, подлежащего оплате, в безналичном порядке на счет Исполнителя в отделениях банков и др. пунктов оплаты. Оплата услуги удостоверяется квитанцией, которую необходимо предъявить Исполнителю **до 10-го числа** текущего месяца.
4.3. Оплата услуги носит авансовый характер, а именно: оплата за первый месяц занятий вносится Заказчиком полностью, начиная со второго месяца занятий перерасчет делается на основании табеля посещаемости ребенком занятий.
4.4. В случае пропуска занятий по вине Исполнителя, педагог проводит занятия в другое время, либо производится перерасчет оплаты, о чем Заказчик информируется заранее.
4.5. Увеличение стоимости образовательной услуги после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости оказанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.
5.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.
5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Заказчик, уведомив письменно Исполнителя, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента расторжения.
5.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг, предусмотренные п. 4.2. настоящего Договора, согласно пункта 21(г) Постановления Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г № 706.
5.7. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;
6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.
6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
6.4.4. Расторгнуть Договор.
6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.
8.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. ПОДПИСИ СТОРОН,

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
МБДОУ №49 "Золотой петушок" г.Симферополя
Адрес: 295034, г. Симферополь, пер. Февральский, д.6,
Тел. (3652) 22-34-84
БИК 012202102,
Единый казначейский 40102810745370000024
Номер казначейского счета р/с 03234643357010007500
Банк: ОКЦ№1 ВВГУ БАНКА РОССИИ //УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Г.НИЖНИЙ НОВГОРОД
Л/счет 803Э0074000
ИНН 9102068244,
КПП 910201001,
ОГРН – 1159102006370,
E-mail: sadik_zolotoy-petushok@crimeaedu.ru
Сайт-https://49.simds.ru/home

Заведующий _____ В.В.Дресвянникова
М.П.

ЗАКАЗЧИК:
_____
_____
_____
(фамилия, имя и отчество)
_____
–
_____
(паспортные данные)
_____ __
_____
(индекс, адрес места жительства, моб. телефон)

_____/_____
(подпись Заказчика) (расшифровка)

«_____» _____ 20____г.

Второй экземпляр получен на руки:
_____/_____/
подпись (расшифровка)

Приложение №2

Трудовой договор № ____

с педагогом дополнительного образования
МБДОУ № 49 «Золотой петушок»

г. Симферополя "___" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад компенсирующего вида №49 "Золотой петушок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, в лице заведующего Дресвянниковой Веры Васильевны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и _____,
именуемый(ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности «Педагог дополнительного образования», а работник обязуется лично выполнять работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора и согласно должностной инструкции.

2. Работник принимается на работу:
в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад компенсирующего вида №49 "Золотой петушок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, расположенное по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, пер.Февральский 6.

3. Работа у работодателя является для работника:
по внутреннему совместительству.

4. Настоящий трудовой договор заключается на срок
с_____по_____г.

5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с_____20____г.

6. Дата начала работы с_____г.

7. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью 30 дней с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

9. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

11. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12.Работодатель обязан:

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад, ставка заработной платы 18051,00рублей в месяц

Размеры окладов (должностных окладов) работников образования
Профессиональная квалификационная группа должностей
педагогических работников

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
2-й квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования	18051,00

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	**Периодичность**	**Размер выплаты**
За успешный и добросовестный труд	ежемесячно	По положению о системе оплаты труда работникам ПДОУ

Размер повышения окладов (должностных окладов) по должностям (профессиям) работников образования за специфику работы:

Типы образовательных организаций, виды деятельности и категории работников	Размер процента повышения, %
1. Дошкольные образовательные организации	
1.4. Работа педагогического работника в группах компенсирующего и комбинированного вида (применяется по факту нагрузки)	25
1.6. Работа педагогического работника за выполнение функций по работе с семьями воспитанников (применяется по факту нагрузки)	10

Всего: заработная плата без стимулирующих выплат _____

14. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени: согласно утвержденного расписания проведения занятий.

17. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется согласно утвержденного расписания проведения занятий.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

18. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Иные условия трудового договора

19. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей. С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

VIII. Ответственность сторон трудового договора

20. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

21. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

22. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

23. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

24. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

X. Заключительные положения

25. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

27. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

Работодатель:	**Работник:**
МБДОУ №49 "Золотой петушок" г.Симферополя	Ф.И.О_____
Юридический адрес: 295034, Республика Крым, г.Симферополь, пер.Февральский, дом 6	Адрес:_____
Телефон: (3652) 22-34-84;	Паспортные данные: _____

Заведующий МБДОУ №49 «Золотой петушок»
_____ В.В.Дресвянникова

_____
Подпись:_____

Работник получил один экземпляр
настоящего трудового договора
_____
(дата и подпись работника)

Приложение №3

Заведующему
МБДОУ №49 «Золотой петушок» г.Симферополя
Дресвянниковой Вере Васильевне
от _____

_____

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)
проживающего по адресу:
_____

Заявление

Прошу зачислить моего сына (дочь) _____ ____(Фамилия, Имя ребенка)

Дата рождения _____ _____

с _____ г. по _____г. на дополнительную платную образовательную услугу: _____

(наименование кружка)

с полной стоимостью услуг за весь период _____ рублей 00 коп.

Оплата производится ежемесячно в размере _____рублей 00 коп.

С Законом РФ № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей» с изменениями и дополнениями; с Постановлением Правительства РФ № 1441 от 15.09.2020 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; с Уставом и Приложениями к нему; с Лицензией; с Положением об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ №49 «Золотой петушок» г.Симферополя; с Программами дополнительного образования; со стоимостью дополнительных образовательных услуг Ознакомлен(а) и Согласен(а):

« » 20__ г.

(подпись) (_____)

(расшифровка)

Заведующему
МБДОУ №49 «Золотой петушок» г.Симферополя
Дресвянниковой Вере Васильевне
от _____

_____

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)
проживающего по адресу:
_____

_____ __

Заявление

Прошу отчислить моего сына (дочь) _____ ____(Фамилия, Имя ребенка)

Дата рождения _____ _____

с _____ г. с дополнительной платной образовательной услуги: _____**(наименование кружка)** .

« » 20___г.

(подпись) (_____)

(расшифровка)