ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: 49.simds.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Дресвянникова Вера Васильевна
Действителен с: с 27.03.2025, 09:04
Действителен до: до 20.06.2026, 09:04
Ключ подписи: 00D5153B7257E83D9124C1192EC118B2495

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ№49
«Золотой петушок» г. Симферополя
В.В.Дресвянникова
Приказ от«09» января 2025г.№ 02-ОД

ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад компенсирующего вида № 49 «Золотой петушок»

на 2025 год

Г.Симферополь,2025

Введение

Программа производственного контроля – это документ, включающий в себя перечень мероприятий, направленных на соблюдение в организации санитарного законодательства и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, сроки их исполнения во исполнение статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", в которой установлены обязанности юридических лиц по выполнению требований санитарного законодательства РФ.

Данная программа разработана для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №49 «Золотой петушок» с численностью персонала 36 единиц.

Содержание программы также соответствует требованиям СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».

Целью программы является обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности для сотрудников и воспитанников, ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организация и осуществление контроля за их соблюдением.

Задачи производственного контроля:

- ✓ соблюдение официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- ✓ осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологии их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;
- ✓ ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
- ✓ организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников;
- ✓ контроль за хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и образованием детей;
- ✓ контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

В программу включены:

- ✓ перечень официально изданных санитарных правил,
- ✓ перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля,
- ✓ перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам,
- ✓ мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в ДОУ,
- ✓ график лабораторного контроля,
- ✓ перечень журналов учёта и отчётности по проведению производственного контроля.

Программа действует в течение 1 календарного года. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении основного вида деятельности ДОУ или других существенных изменениях деятельности ДОУ. В случае отсутствия необходимости внесения изменений в данный документ, Программа пролонгируется на следующий календарный год.

Лица, осуществляющие производственный контроль в ДОУ:

- ✓ заведующий ДОУ,
- ✓ завхоз ДОУ,
- ✓ кладовщик ДОУ
- ✓ медицинская сестра ДОУ,
- ✓ старший воспитатель ДОУ.

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт заведующий ДОУ.

Надзор за организацией и проведением производственного контроля в ДОУ осуществляется Роспотребнадзором по городу Симферополю без взимания платы.

Надзорный орган предоставляет информацию о государственных санитарно-эпидемиологических правилах, гигиенических нормативах, методах и методиках контроля факторов среды обитания человека, которые должны быть в наличии в ДОУ, о перечне химических веществ, биологических, физических и иных факторов, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляются отбор проб, лабораторные исследования и испытания, периодичности отбора проб и проведения лабораторных исследований и испытаний.

Паспорт юридического лица

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №49 «Золотой петушок» является некоммерческой организацией, детским садом общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением коррекции речевого отклонения созданной для реализации гарантированного государством РФ права на получение детьми дошкольного образования, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития индивидуальных особенностей.

МБДОУ№49 «Золотой петушок» - самостоятельное юридическое лицо.

Осуществляемые виды деятельности:

- ✓ реализация общеобразовательных программ дошкольного образования.

Учредителем является управление образования Администрации города Симферополя.

Юридический и почтовый адрес учреждения: 295034, Республика Крым, город Симферополь, пер.Февральский, д. 6, телефон +7 (3652) 22-34-84.

Заведующий ДОУ: Дресвянникова Вера Васильевна, телефон +7(978)8117009.

Завхоз: Тоноян Елена Владимировна, телефон +7(978)8579342

Медицинская сестра: _____ телефон _____
Старший воспитатель: Гавриленко Татьяна Георгиевна, телефон +7(978)7901645

Нормативные документы по проведению производственного контроля

1. ФЗ № 52 от 30.03.99г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
2. ФЗ № 29 от 02.01.2000г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
3. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"
4. СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий».
5. СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».
6. СанПиН 2.3.6 1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов».
7. СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».
8. СанПиН 3.5.3. 1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»
9. СанПиН 3.2.1333-03 «Профилактика паразитарных болезней на территории РФ»
10. СанПиН 3.1.094-96 «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных. Иерсиниозы».
11. СанПиН по дезинфекции.
12. СанПИН по кишечным инфекциям.
13. Методические указания по санитарно-бактериологическому контролю на предприятиях общественного питания и торговли пищевыми продуктами МУ № 2657-82.
14. Методические указания по лабораторному контролю качества продукции общественного питания. 1-40/3805 от 11.11.91.
15. ГОСТ 50-763-95 «Общественное питание. Кулинарная продукция, реализуемая населению».
16. Приказ от 28 декабря 2010 г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников».
17. Приказ от 12 апреля 2011 г. № 302-н

«Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Для реализации Программы производственного контроля в ДОУ имеется следующий **набор документов**:

1. Договор на дератизацию и дезинсекцию помещений.
2. Договор на вывоз ТБО и пищевых отходов.
3. Договор на поверку весоизмерительного оборудования.
4. Договор на оказание платных медицинских работ и услуг с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Крым и городе федерального значения Севастополе» в городе Симферополь.
5. Договор с лицензированным медицинским учреждением на проведение медосмотра сотрудников.
6. Договор с ГБУЗ Республики Крым «Симферопольская городская детская клиническая больница» на медицинское обслуживание воспитанников.
7. Личные санитарные книжки сотрудников.
8. Локальные акты ДОУ (приказы, положения).

Часть I

Объем и периодичность «лабораторных исследований и испытаний определяются с учетом санитарно-эпидемиологической характеристики производства, наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания. Лабораторные исследования и испытания осуществляются ДОУ самостоятельно, либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке для проведения данного вида деятельности.» (СанПиН 1.1.1058-01)

Перечень химических веществ, физических факторов, представляющих потенциальную опасность для человека.

Наименование вредного фактора	**Профессия**	**Количество человек**	**Класс опасности**
Моющие синтетические средства	Помощник воспитателя, уборщик служебных помещений	7	IV
Дезинфицирующее средство «Абактерил»	Помощник воспитателя, уборщик служебных помещений	7	III
Тепловое излучение	Повар	2	-

Лабораторные исследования для МБДОУ №49 «Золотой петушок» проводит ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Крым и городе федерального значения Севастополе» в городе Симферополь в присутствии заведующего ДОУ в соответствии с графиком производственного контроля, утверждённым приказом заведующего ДОУ на основании договора, составляемого на 1 календарный год, а также разовых договоров по ситуации. В случае выявления неудовлетворительных показателей смывов и проб в 3-хдневный срок производится запрос в ФБУЗ о повторном проведении лабораторного обследования.

Часть 2

Предварительным и медицинским осмотрам, а также профессиональной гигиенической подготовке подлежат следующие сотрудники:

№ п/п	ФИО	Должность
1	Дресвянникова Вера Васильевна	заведующий
2	Андреава Алена Андреевна	учитель-логопед
3	Побийпеч Галина Анатольевна	учитель-логопед
4	Гавриленко Эрика Константиновна	учитель-логопед
5	Климова Елена Александровна	учитель-логопед
6	Бойцова Екатерина Анатольевна	воспитатель логопедической группы
7	Куракина Тамара Владимировна	воспитатель логопедической группы
8	Альмухаметова Полина Сергеевна	воспитатель логопедической группы
9	Кухова Надежда Валентиновна	воспитатель логопедической группы
10	Ювченко Олеся Николаевна	воспитатель логопедической группы
11	Петрова Светлана Валентиновна	воспитатель логопедической группы
12	Сергейчук Анна Владимировна	воспитатель логопедической группы
13	Попко Елена Петровна	воспитатель логопедической группы
14	Егорова Лариса Валентиновна	музыкальный руководитель
15	Самсоненко Евгения Ивановна	педагог - психолог
16	Гавриленко Татьяна Георгиевна	старший воспитатель
17	Шульдешова Любовь Александровна	помощник воспитателя
18	Зарицкая Алие Сейтякубовна	помощник воспитателя
19	Найденова оксана Михайловна	помощник воспитателя
20	Шульдешова Любовь Александровна	помощник воспитателя
21	Немирович Светлана	помощник воспитателя
22	Чернокожева Виктория Александровна	помощник воспитателя
23	Коринь Татьяна Юрьевна	повар
24	Шкарлет Валентина Николаевна	повар
25	Мальченко Валентин Анатольевич	сторож
26	Малаткевичус Владимир Антонасович	сторож
27	Марченко Игорь Николаевич	сторож
28	Тоноян Елена Владимировна	завхоз
29	Филимонов Юрий Алексеевич	рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений
30	Евтеев Николай Гаврилович	дворник
31	Карпушкина Елена Анатольевна	кладовщик
32	Бигда Светлана Викторовна	рабочий по стирке и ремонту спецодежды
33	Джелилова Лиля Решатовна	учитель-логопед
34	Гашимова Екатерина Леонидовна	помощник воспитателя

Обследование персонала пищеблока на бактериальное носительство проводится **1раз в год:** в ходе планового медицинского осмотра и в после отпускной период перед выходом на работу.

Собственного автотранспорта по перевозке продуктов ДОУ не имеет, транспортировка продуктов осуществляется транспортом поставщиков.

Наличие санитарных паспортов на машины и санитарных книжек водителей, их своевременное обновление контролируется.

Часть 3

Лицами, ответственными за осуществление производственного контроля, проводятся следующие мероприятия:

Параметры контроля	Периодичность	Ответственные	Оформление результатов контроля
Контроль за состоянием участка			
Проверка исправности игрового оборудования на участке	1 раз в неделю	Завхоз	Журнал производственного контроля
Проверка качества уборки участка	Ежедневно	Завхоз	Журнал производственного контроля
Проверка санитарного состояния теневых навесов	Ежедневно	Завхоз	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием помещений			
Обеспечение естественного сквозного проветривания	Ежедневно	медицинская сестра, Завхоз	Журнал производственного контроля
Контроль за соблюдением температурного режима	Ежедневно	Заведующий ДОУ, Завхоз	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием искусственной освещенности в групповых	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ, Завхоз	Журнал производственного контроля
Контроль за санитарным состоянием помещений, соблюдение графика уборок	1 раз в неделю	медицинская сестра, Завхоз	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием оборудования			
Контроль за состоянием физкультурного и музыкального инвентаря	1 раз в квартал	Завхоз, старший воспитатель	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием маркировки шкафов, стульев, столов по возрастам	1 раз в квартал	медицинская сестра, старший воспитатель	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием закрепления оборудования	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ, Завхоз	Журнал производственного контроля
Контроль за мытьём игрушек	1 раз в неделю	старший воспитатель	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием маркировки постельного белья, полотенец	1 раз в неделю	медицинская сестра, Завхоз	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием хозяйственного оборудования и инвентаря	1 раз в месяц	медицинская сестра, Завхоз	Журнал производственного контроля

Контроль за организацией питания			
Контроль за состоянием столовой и кухонной посуды на целостность и чистоту	1 раз в месяц	медицинская сестра, Завхоз	Журнал производственного контроля
Контроль за режимом организации питания в группах	ежедневно	медицинская сестра, старший воспитатель	Карты оперативного контроля
Контроль за качеством приготовления пищи в пищеблоке	Ежедневно	медицинская сестра, старший воспитатель, Завхоз	журнал бракеража готовой продукции
Контроль за витаминизацией блюд на пищеблоке	Ежедневно	медицинская сестра, Завхоз	Журнал регистрации витаминизации 3-х блюд
Проверка суточной пробы	Ежедневно	медицинская сестра, Завхоз	Карта оперативного контроля
Контроль за состоянием поступающих продуктов	Ежедневно	медицинская сестра, кладовщик	Журнал бракеража сырой продукции
Контроль за хранением и реализацией скоропортящихся продуктов	Ежедневно	медицинская сестра, кладовщик	Журнал бракеража сырой продукции
Контроль за хранением продуктов и соблюдением температурного режима холодильников	Ежедневно	медицинская сестра, кладовщик	Журнал температурного режима холодильников
Контроль за хранением овощей и соблюдением температурного режима в овощехранилище	Ежедневно	медицинская сестра, кладовщик	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием медицинского обеспечения и работы по здоровьесбережению			
Контроль за состоянием работы по формированию ЗОЖ	1 раз в месяц	медицинская сестра, старший воспитатель	Журнал производственного контроля
Контроль за проведением закаливающих мероприятий	1 раз в месяц	медицинская сестра, старший воспитатель	Журнал производственного контроля, карты оперативного контроля
Контроль за проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ, Завхоз	Журнал производственного контроля
Контроль за качеством утреннего приема детей	Ежедневно	медицинская сестра, старший воспитатель	Журнал производственного контроля
Контроль за соблюдением личной гигиены сотрудниками	Ежедневно	медицинская сестра, Завхоз	Журнал производственного контроля
Проверка персонала пищеблока на кожные заболевания	Ежедневно	медицинская сестра, Завхоз	Журнал осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания
Контроль за прохождением профосмотров	1 раз в год	медицинская сестра, Завхоз	Журнал производственного контроля

Контроль за состоянием рук и спецодежды обслуживающего персонала	Ежедневно	медицинская сестра, Завхоз	Журнал производственного контроля
Контроль за организацией режима дня и учебных занятий			
Контроль за соблюдением режима дня в соответствии с возрастными особенностями детей	1 раз в месяц	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Журнал производственного контроля
Контроль за соблюдением режима двигательной активности детей	1 раз в месяц	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием оборудования и пособий для развития и игр детей	1 раз в квартал	Старший воспитатель, старший воспитатель	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием комнатных растений	1 раз в месяц	Завхоз	Журнал производственного контроля
Контроль за соблюдением максимально допустимого объема недельной нагрузки	1 раз в месяц	Завхоз Старший воспитатель	Журнал производственного контроля

Часть 4

Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с приостановкой ДОУ, нарушениями технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию организации:

№ п/п	Наименование ситуации	Порядок информирования	Мероприятия по ликвидации	Ответственный исполнитель
1	Прорыв (неисправность) канализационной или водопроводной системы	Администрация организации Аварийные службы Управление образования города Симферополя	Вызов аварийной бригады, оказание первой медпомощи пострадавшим, эвакуация по необходимости, организация проведения дезинфекционных мероприятий после устранения аварии на сети канализации. Проведение лабораторного контроля	Назначается руководителем учреждения
2	Отключение электричества	Администрация организации Аварийные службы, при отключении электричества на пищеблоке в течение длительного времени		-//-//-//-//-
3	Нарушение целостности люминесцентных ртутьсодержащих ламп, термометров	Администрация организации МЧС ТО Роспотребнадзора по г.Симферополю и Симферопольскому району	Вызов МЧС Демеркуризация помещений Проведение лабораторных и инструментальных исследований факторов среды обитания после ликвидации аварии и др.	-//-//-//-//-
4	Пожар	Администрация организации	Вызов аварийной бригады Оказание первой медпомощи	-//-//-//-//-

		МЧС Управление образования города Симферополя Аварийные службы	пострадавшим, эвакуация по необходимости	
5	Поломка холодильного оборудования	Администрация организации Аварийные службы	Завоз продуктов на один день Вызов аварийной бригады	-//-//-//-//-
6	Поломка горячего водоснабжения	Администрация организации Аварийные службы	Вызов аварийной бригады, оказание первой медпомощи пострадавшим, эвакуация по необходимости.	Назначается руководителем учреждения

При возникновении нижеперечисленных ситуаций следует немедленно известить соответствующие аварийные службы, Управление образования города Симферополя:

аварии на водопроводных и канализационных сетях;

случаи профессионального отравления;

аварии, сопровождающиеся выбросом в производственные помещения и в атмосферу вредных веществ (ртуть).

Часть 5

Перечень форм учета и отчетности, связанных с осуществлением производственного контроля:

1. Протоколы санитарно-микробиологического исследования готовой продукции;
2. Протоколы санитарно-микробиологического исследования смывов;
3. Протоколы микробиологического и химического исследования воды из разводящей сети;
4. Журнал здоровья работников пищеблока.
5. Журнал здоровья персонала ДОУ.
6. Журналы бракеража готовой и сырой продукции.
7. Ветеринарные справки о качестве товара.
8. Журнал учёта инфекционных заболеваний.
9. Журнал учёта профилактических прививок.
10. Табель учёта ежедневной посещаемости детей.
11. Журнал учёта разведения дезинфицирующих средств.
12. Справки о болезни ребёнка от участкового педиатра.
13. Журнал осмотра детей на педикулёз.
14. Табель учёта проведения закаливающих процедур.
15. Журнал учёта лиц, находившихся в контакте с инфекционными больными.
16. Личные медицинские книжки сотрудников.
17. Журнал учёта текущей заболеваемости.
18. Списки сотрудников на прохождение медицинских профосмотров.
19. Журнал учёта бактериальных препаратов.
20. Журнал учёта скоропортящихся продуктов.
21. Накопительная ведомость по анализу питания.