МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №30 «БЕРЁЗКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ул. Самокиша 26, г. Симферополь, 295011

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №30 "БЕРЁЗКА" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №30 "БЕРЁЗКА" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
DN: C=RU, S=Республика Крым, STREET="УЛ САМОКИША, Д. 26", L=Симферополь, T=Заведующий, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №30 ""БЕРЁЗКА"" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ", ОГРН=1149102182877, СНИЛС=18307821169, ИНН ЮЛ=9102066751, ИНН=910910385220, E=key.fx@mail.ru, G=Гаянэ Витальевна, SN=Ароян, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №30 "БЕРЁЗКА" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ"
Основание: УТВЕРЖДАЮ
Местоположение: место вашего подписания
Дата: 2026-03-25 13:42:36
Foxit PDF Reader Версия: 9.6.0

ПРИКАЗ

27.01.2026 №33-О

Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции
в МБДОУ № 30 «Берёзка» г. Симферополя.

Во исполнение Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжения Администрации города Симферополя Республики Крым от 16.01.2026 №5-р «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Администрации города Симферополя Республики Крым на 2026год» в целях соблюдения основных принципов противодействия коррупции, на основании приказа МКУ Департамент образования администрации города Симферополя Республики Крым от 27.01.2026 № 53 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ Департамент образования Администрации города Симферополя Республики Крым на 2026год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ №30 «Берёзка» г.Симферополя на 2026 год (прилагается).
2. Делопроизводителю Спириной И.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте МБДОУ №30 «Берёзка» г.Симферополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде учреждения.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 30
«Берёзка» г.Симферополя Г.В. Ароян

План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ № 30 «Березка» г. Симферополя на 2026 год.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.1	Обеспечение реализации в МБДОУ № 30 положений Федерального закона от 25.12.2008 № 27Э-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Крым от 22.07.2014 № 36-3РК «О противодействии коррупции в Республике Крым»	Постоянно	Сотрудники МБДОУ
1.2	Издание приказов, внесение изменений в действующие приказы в сфере противодействия коррупции, ознакомление под роспись сотрудников МБДОУ.	По мере необходимости	Заведующий МБДОУ
1.3	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами, организациями, структурными подразделениями Администрацией и Департамент образования администрации города Симферополя Республики Крым по вопросам противодействия коррупции	В течение 2026 года	Сотрудники
1.4.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ	До 01 апреля 2026 года	Заведующий МБДОУ
2. Противодействие коррупции при выполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ.			
2.1	Предоставление Заведующим МБДОУ № 30 сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в департамент образования Администрации города Симферополя Республики Крым.	Январь-апрель 2026 года	Заведующий МБДОУ

2.2	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей подведомственных учреждений их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальных сайте в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	В порядке и в сроки установленные действующим законодательством	Ответственный за работу с сайтом учреждения
2.3	Осуществление контроля за достоверностью и полнотой собственных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Постоянно	Заведующий МБДОУ
2.4.	Обеспечение реализации заведующим МБДОУ обязанности уведомлять МКУ Департамент образования в случае обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение 2026 года	Заведующий МБДОУ
2.5	Организация работы по доведению сотрудникам дошкольного учреждения нормативных актов регламентирующих вопросы противодействия коррупции	В течение 2026 года	сотрудники
2.6	Осуществление организационных и разъяснительных мер по недопущению сотрудниками дошкольного учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2026 года	сотрудники
2.7	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников дошкольного учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно	сотрудники
2.8	Соблюдение кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего	Постоянно	Сотрудники
2.9	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками дошкольного учреждения по вопросам целевого и эффективного использования средств бюджета	В течение 2026 года	Специалист по закупкам

2.10	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками дошкольного учреждения по вопросам предупреждения коррупциогенных факторов в сфере муниципальных закупок	В течение 2026 года	Специалист по закупкам
2.11	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками дошкольного учреждения по вопросам предупреждения коррупциогенных факторов в сфере оказания услуг населению	В течение 2026 года	Сотрудники
2.9	Оформление информационных стендов с информацией о предоставляемых муниципальных услугах	Постоянно	Сотрудники
2.10	Оформление информационных стендов с информацией о порядке привлечения добровольных благотворительных пожертвований и расходования благотворительных средств в МБДОУ	Постоянно	Заведующий МБДОУ
2.11	Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в МБДОУ.	Постоянно	Контрактный управляющий МБДОУ
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1	Размещение на сайте МБДОУ информации об антикоррупционных мероприятиях, нормативной базе, локальных актах в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий МБДОУ
3.2	Информирование трудового коллектива о выявленных фактах коррупции среди сотрудников МБДОУ №30 «Берёзка» г.Симферополя и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Заведующий МБДОУ
4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений.			
4.1	Проведение совещаний с сотрудниками учреждения по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2026 года	Заведующий МБДОУ
4.2	Осуществление контроля за соблюдением сотрудниками ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции	Постоянно	Ответственный за выполнение Плана мероприятий

4.3	Ознакомление сотрудников МБДОУ с законодательством РФ о противодействии коррупции на собраниях трудового коллектива	По мере поступления документов	Ответственный за выполнение Плана мероприятий
4.4	Предавать гласности факты коррупции, подтвержденные вступившими в законную силу приговорами суда. Информировать о мерах, принимаемых МБДОУ, по противодействию коррупции.	Постоянно	Ответственный за выполнение Плана мероприятий
4.5	Обеспечение информирования сотрудников МБДОУ об установленных действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.	В течение 2026 года	Ответственный за выполнение Плана мероприятий
4.6	Обеспечение разъяснения сотрудникам МБДОУ порядка соблюдения ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции, а также требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности информирования заведующего МБДОУ об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение 2026 года	Ответственный за выполнение Плана мероприятий
4.7	Проводить проверки по поступившим обращениям и информации о фактах коррупции среди сотрудников.	По мере поступления	Ответственный за выполнение Плана мероприятий, Заведующий МБДОУ
4.8	Усилить контроль за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц. Уделять особое внимание поступающей корреспонденции и обращениям по «телефону доверия», «горячей линии», содержащим сведения о коррупционной деятельности.	Постоянно	Ответственный за выполнение Плана мероприятий, Заведующий МБДОУ
4.9	Предоставление работникам разъяснений по вопросам антикоррупционного законодательства, а также вопросам оказания физическими и юридическими лицами благотворительной помощи образовательным учреждениям	По мере необходимости	Заведующий МБДОУ
4.10	Обеспечение функционирования электронного адреса дошкольного учреждения на официальном сайте для приема сообщений о фактах коррупции	В течение 2026 года	Заведующий МБДОУ
5. Мероприятия по антикоррупционному просвещению и образованию сотрудников МБДОУ			

5.1	Организовывать проведение мероприятий по правовому просвещению сотрудников по вопросам противодействия коррупции, в том числе с участием правоохранительных органов, органов государственной власти, организаций, представителей структурных подразделений Администрации города Симферополя.	В течение 2026 года	Ответственный за выполнение Плана мероприятий, Заведующий МБДОУ
5.2	Оказание персональной консультативной помощи сотрудникам МБДОУ по вопросам требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	По мере необходимости	Ответственный за выполнение Плана мероприятий, Заведующий МБДОУ
5.3	Продолжить реализацию комплекса мер по ведению антикоррупционной пропаганды и правового воспитания среди участников учебно-воспитательного процесса в МБДОУ.	Постоянно	Ответственный за выполнение Плана мероприятий, Заведующий МБДОУ
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней			
6.1	Анализ заявлений, обращений граждан по вопросам нарушений антикоррупционного законодательства	В течение 2026 года	Ответственный за выполнение Плана мероприятий,
6.2	Содействие общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке	В течение 2026 года	Заведующий МБДОУ

Заведующий МБДОУ № 30
«Берёзка» г.Симферополя Г.В. Ароян