



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №23 «КОРАБЛИК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

от «01»09.2024г.

№ 59.3/01-13

**Об организации питьевого режима воспитанников
в МБДОУ №23 «Кораблик» на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году питьевой режим воспитанников МБДОУ №23 «Кораблик»
 - кипяченая питьевая вода;
 - упакованная (бутилированная) питьевая вода (приобретается по инициативе родителей группы с сертификатами качества).
2. Определить места раздачи питьевой воды воспитанникам:
 - кипяченая питьевая вода / расфасованная в емкости вода – по одному посту в игровой комнате каждой группы;
 - кипяченая питьевая вода / расфасованная в емкости вода – по одному посту в теновом навесе каждой групповой площадки игровой зоны.
3. Ответственному за организацию питания заместителю заведующего по ХР Давыдкиной Е.Н.:
 - контролировать, чтобы воспитанники имели свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в детском саду;
 - контролировать, чтобы кипяченую воду заменяли каждые три часа, фиксировали факт замены в графике;
 - осуществлять проверку по наличию в группе сертификатов качества приобретенной родителями расфасованной (бутилированной) воды в емкостях.
4. Кухонному рабочему Мартиросян Лиане Петросовне:
 - кипятить воду для организации питьевого режима воспитанников;
 - обеспечить качество кипяченой воды;

5. Помощникам воспитателей:

- доставлять кипяченую воду из пищеблока в каждую игровую комнату;
- вести графики смены питьевой кипяченой воды;
- обеспечивать каждое место раздачи питьевой воды достаточным количеством чистой посуды (стеклянной, фаянсовой), а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды;
- доставлять в достаточном количестве емкости с бутилированной водой на каждую групповую площадку.

5. Помощникам воспитателей и воспитателям:

- следить, чтобы до раздачи детям кипяченая вода была охлаждена до комнатной температуры непосредственно в чайнике;
- наливать воду в стаканы для детей, соблюдая санитарные и гигиенические нормы.

6. Ответственному за ведение сайта ДОУ - Щегловой Е.П. разместить настоящий приказ на информационных стендах детского сада, официальном сайте ДОУ.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №23
«Кораблик» г. Симферополя

Н.А. Шмакова

С приказом ознакомлен (-на-):

заместитель заведующего по ХР _____ Давыдкина Е.Н.

кухонный рабочий _____ Мартиросян Л.П.

ответственный за ведение сайта ДОУ _____ Щеглова Е.П.