ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: 21.simds.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Куриленко Татьяна Алексеевна
Действителен с: с 02.06.2026, 11:46
Действителен до: до 26.08.2027, 11:46
Ключ подписи: 00B775E1C50889989A507A0C819941875E

	Код
Форма по ОКУД	
По ОКПО	**00795005**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 21 "Светлячок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (МБДОУ № 21 "Светлячок")

наименование организации

Номер документа	Дата составления
348	**31.08.2026**

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Об усилении контроля за организацией питания МБДОУ№ 21 "Светлячок" г. Симферополя в 2026/2027 учебном году

Во исполнение требований Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по контролю за организацией питания в составе 4 человек:
   Председатель комиссии: Куриленко Т.А., заведующий;
   Члены комиссии:
   Зам. зав. по ХР : Ямашкина З.А.
   Зам. зав. по ВМР: Шутова О.А.
   Медсестра диетическая Соломонюк Т.Л.

2. Комиссии разработать положение об организации контроля за питанием детей

2.1. Комиссии постоянно осуществлять контроль за организацией питания в дошкольном учреждении.

3. Кладовщику Диковицкому П.В.:

3.1. Прием продуктов питания производить по графику, лично, по товарной накладной, соблюдая перечень рекомендуемых продуктов, согласно Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

3.2. Прием мясной продукции производить только при наличии четкой печати и сертификата качества продукции, а также в присутствии мед. работника, заведующей или членов комиссии по контролю за питанием детей- постоянно;

3.3. Продукты выдавать лично, согласно меню-требованию на следующий день до 16-00 каждого дня- постоянно;

3.4. Строго следить за закрытием складов в течение рабочего времени, не допускать нахождения посторонних лиц и сотрудников на пищеблоке и в складах- постоянно;

4. Поварам Усеинуджа З.Р., Семёнова С.Ю..:

4.1. Строго производить закладку продуктов, согласно меню-требования и выданным продуктам кладовщиком Диковицкому П.В.;

4.2. Отпускать блюда, согласно режиму питания, через раздаточный стол;

4.3. Не допускать нахождение посторонних лиц и сотрудников (кроме членов комиссии) на пищеблоке - постоянно;

4.4. Не допускать нахождение сотрудников или посторонних лиц на пищеблоке без спецодежды, не выдавать пищу помощникам воспитателей без спецодежды.

4.5. Осуществлять лично передачу и прием пищеблока с дежурным администратором и сторожем;

5. Медицинской сестре диетической Соломонюк Т.Л.. (в ее отсутствие – зам. зав по ХР Ямашкиной З.А..):

5.1. Осуществлять руководство работой комиссии по контролю за организацией питания - постоянно;

5.2. Проводить систематический контроль за организацией питания детей в дошкольном учреждении в группах и пищеблоке с записью в соответствующих журналах и - постоянно;

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий Т.А. Куриленко

С приказом ознакомлены: