ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: 21.simds.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Куриленко Татьяна Алексеевна
Действителен с: с 27.03.2025, 09:04
Действителен до: до 20.06.2026, 09:04
Ключ подписи: 587B580B68D539EB1920AD94E5A976A2

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №21 "СВЕТЛЯЧОК" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ №21 "Светлячок")

295022, Республика Крым, г. Симферополь, ул.Б.Куна, д.29, тел.51-36-90

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №__6__
от «_30_» ___01___ 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ№21
"Светлячок" г. Симферополя
_____Т.А.Куриленко
приказ №90
от 30.01.2026г.

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад общеразвивающего вида №21 "Светлячок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников
(Новая редакция)

СОГЛАСОВАНО
с родительским комитетом ДОУ
Протокол от 30.01.2026 №__6__

г. Симферополь, 2026

1. Общие положения

Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад общеразвивающего вида №21 "Светлячок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - МБДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников, (далее - Порядок) и определяют порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

Настоящий Порядок составлен с учетом мотивированного мнения Совета ДОУ МБДОУ №21 "Светлячок" г. Симферополя.

Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с действующими изменениями и дополнениями;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.01.2014 г. №8 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- Приказом Минпросвещения России от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с действующими изменениями и дополнениями;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.12.2024 № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 18 апреля 2024г. №263 "О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утверждённую приказом Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014г. №8.
- Федеральным законом № 115-ФЗ от 25 июля 2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 31 июля 2025 г.;
- Постановлением №5998 Администрации города Симферополь РК от 29 октября 2019 года "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)" с изменениями и дополнениями от 22 марта 2024г.
- Уставом МБДОУ № 21 "Светлячок" регистрационный №4373 от 30.08.2024, утвержденный Администрацией города Симферополя

Республики Крым.

Порядок является локальным актом МБДОУ №21 "Светлячок" г. Симферополя, размещаются на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении ребенка в МБДОУ, который издается заведующим в течение трех рабочих дней после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника. Приказ размещается на информационном стенде МБДОУ, на официальном сайте МБДОУ в информационно - телекоммуникационной сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта содержащего: наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям).

Заключению договора предшествует рассмотрение заявления о зачислении воспитанника в МБДОУ родителя (законного представителя) и документов, приложенных к нему, а также принятие решения о приеме воспитанника в МБДОУ.

При приеме документов в МБДОУ, должностное лицо, ответственное за прием заявления, обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с Уставом, сведениямио дате предоставления и регистрационном номере выписки из реестра лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, (ст.44 часть 3 п.п.3).

Факт ознакомления родителя (законного представителя) воспитанника с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителя (законного представителя). Подписью родителя (законного представителя) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных воспитанника, в порядке, установленном законодательством РФ.

Прием в МБДОУ, регламентируется Порядком приема воспитанников.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании, локальными актами МБДОУ возникают с даты зачисления несовершеннолетнего воспитанника в детский сад.

3. Изменения образовательных отношений

Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по образовательной

программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МБДОУ. Приказ издается на основании внесения изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания Дополнительного соглашения об изменении условий Договора об образовании обеими сторонами.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. В соответствии с действующим законодательством порядок приостановления образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника данным Порядком не предусмотрен.

5. Прекращение образовательных отношений

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ, об отчислении воспитанника.

Приказ издается по окончании срока действия Договора в связи с получением дошкольного образования (завершение обучения).

Окончанием срока действия Договора, является окончание получения воспитанником дошкольного образования, предоставление МБДОУ образовательной услуги в полном объеме.

Договор, может быть, расторгнут досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, независящим от родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, в случае приостановления действия лицензии, при отсутствии в исходной образовательной организации следующей возрастной группы по обучению по образовательной программе дошкольного образования.

Отчисление воспитанника из МБДОУ регламентируется Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

Досрочное прекращение образовательных отношений по

инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств.

6. Заключительные положения

Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад общеразвивающего вида №21 "Светлячок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается с учетом мотивированного мнения родительского комитета МБДОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МБДОУ.

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

После принятия данного Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.