ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: **21.simds.ru**
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Куриленко Татьяна Алексеевна
Действителен с: с 27.03.2025, 09:04
Действителен до: до 20.06.2026, 09:04
Ключ подписи: 587B580B68D539EB1920AD94E5A976A2

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №21 "СВЕТЛЯЧОК" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

295022, РК, г. Симферополь, ул. Бела Куна, дом 29, 51-36-90

Принято на педагогическом совете
протокол №3 от 29.08.2025г.

Утвержден
о Заведующий МБДОУ
№"Светлячок"
_____ Т. А. Куриленко
Приказ № 300 от 29.08.2025г.

Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (в том числе инвалидами и лицами с ОВЗ)

г. Симферополь

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденными Верховным советом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329 «О физической культуре и спорте», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и Уставом.

1.2. Порядок устанавливает правила пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта детского сада. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, педагог обязан незамедлительно сообщить об этом администрации учреждения или любому другому работнику учреждения.

1.3. Лечебно-оздоровительная инфраструктура, объекты культуры и спорта призваны:

– обеспечивать охрану здоровья обучающихся;

– приобщать к культурным ценностям, в том числе в целях осознания значения искусства и творчества в личной и культурной самоидентификации личности;

– развивать эстетический вкус, художественное мышление обучающихся, способности воспринимать эстетику объектов;

– формировать интерес к творческой деятельности;

– развивать двигательную активность обучающихся;

– формировать у обучающихся устойчивые стереотипы здорового образа жизни и поведения, не сопряженные с риском для здоровья.

1.4. Обучающиеся имеют право на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта детского сада.

2. Основные функции и задачи инфраструктуры по реализации прав участников образовательного процесса:

2.1. Осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно-оздоровительной политики в МБДОУ
№21"Светлячок";

2.2. Проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительной работы;

2.3. Сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности, организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в МБДОУ №21"Светлячок";

2.5. Организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров, и иных культурно-развлекательных мероприятий;

2.6. организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории МБДОУ №21"Светлячок";
2.7. Создание условий для соблюдения личной гигиены;
2.8. Оказание обучающимся первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей учреждения.

3. Перечень объектов инфраструктуры:

- Лечебно-оздоровительные объекты: изолятор; медицинский кабинет.
- Объекты спорта: спортивный зал, открытая спортивная площадка.
- Объекты культуры: актовый зал .

Правила пользования лечебно-оздоровительными объектами

Медицинское обслуживание обучающихся в учреждении обеспечивается закрепленным медицинским персоналом, который наряду с администрацией и работниками учреждения несет ответственность за здоровье детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

3.1. В соответствии с планом работы проводятся профилактические осмотры, вакцинации, оказывается бесплатная медицинская помощь при личном обращении обучающихся и персонала учреждения.
3.2. Для достижения поставленных целей в учреждении имеются полностью оборудованный медицинский кабинет.
3.3. Основные задачи и направления деятельности медицинского кабинета:
 оказание первой медицинской помощи обучающимся;
 организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся;
 проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление обучающихся на профилактические осмотры;
 проведение вакцинаций против различных заболеваний;
 систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию обучающихся.
3.4. Режим работы медицинского и процедурного кабинетов регламентирован утвержденным графиком. Учреждение предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.
3.5. Взаимоотношения учреждения и медицинских учреждений осуществляются на договорной основе.

Правила пользования медицинским кабинетом

Обучающиеся имеют право посещать медицинский кабинет в следующих случаях:
 при ухудшении самочувствия.
 при обострении хронических заболеваний.
 при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в МБДОУ № 21"Светлячок", на территории, на занятиях, при участии в мероприятии и т. п.).

Доступ в медицинский кабинет не является препятствием для лиц, ограниченных в передвижении, т.к. находится на первом этаже.

Обучающиеся при посещении медкабинета имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- измерить температуру, давление, пульс, вес, рост тела.
- получить первую медицинскую помощь.
- принимать профилактические прививки

4. *Организация питания обучающихся.*

4.1. Организация питания осуществляется учреждением на основании санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.3286-15, приказа директора и Положения об организации горячего питания.

4.2. Ежедневное горячее питание организовывается для всех обучающихся.

4.3. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с утвержденным меню и графиком приема пищи.

4.4. Контроль качества приготовленной пищи ежедневно проводится медицинским работником.

4.5. Обучающиеся перед приемом пищи обязаны вымыть руки, для этого установлены раковины.

4.6. Питание обучающихся осуществляется в присутствии сотрудников МБДОУ №21"Светлячок", которые контролируют соблюдение норм питания и соблюдения культурно – гигиенических норм.

4.7. Для соблюдения питьевого режима в помещениях групп и пищеблока имеются емкости с кипяченой питьевой водой. Количественный и качественный состав блюд ежедневно (перед каждым приемом пищи) проверяется бракеражной комиссией с обязательным ведением журнала.

Для обучающихся, имеющих заболевания ЖКТ и аллергические реакции на отдельные виды продуктов, по запросу родителей организуется питание по индивидуальному меню.

5. Правила пользования объектами спорта:

5.1. Помещение спортивного зала, спортивной площадки используются для проведения занятий физической культуры, спортивных соревнований (в том числе с участием родителей), мероприятий спортивной направленности, занятий спортом.

5.2. Обучающиеся имеют право бесплатно пользоваться помещением спортивного зала и спортивной площадки для занятий физической культурой, отдыха и оздоровления, а также для тренировок перед соревнованиями.

5.3. Обучающиеся должны находиться в зале и выполнять задания инструктора по физической культуре в соответствии с состоянием и группой здоровья. Для обучающихся, ослабленных по состоянию здоровья инструктор по физической культуре подбирает индивидуальный комплекс упражнений либо дозирует выполнение заданий.

5.4. Во время посещений спортивного зала и спортивной площадки образовательного учреждения обучающиеся, педагоги, родители (далее –

посетители) обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в чистом виде.
5.5. Запрещается пользоваться спортзалом не по назначению.
5.6. В спортзале, на спортивной площадке необходимо соблюдать необходимую технику безопасности, не мусорить, не портить оборудование.
5.7. После каждого занятия необходимо убирать все спортивные снаряды и инвентарь.
5.8. Посторонние лица допускаются в спортзал только с разрешения администрации.
5.9. Спортивная площадка предназначена для проведения занятий в теплое время года, для спортивных праздников, а также для занятий в необходимое для мероприятий время.

6. Порядок пользования объектами культуры

6.1. К объектам культуры МБДОУ №21"Светлячок" относится, музыкальный зал.
6.2. Музыкальный зал функционируют в целях:
- развития ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального), мира природы;
- становления эстетического отношения к окружающему миру;
- формирования элементарных представлений о видах искусства;
- восприятия музыки, фольклора;
- реализации самостоятельной творческой деятельности детей (конструктивно-модельной, музыкальной и др.);
- воспитания у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщения обучающихся к историческому и духовному наследию;
- содействия в организации образовательной деятельности.

6.3. Объекты культуры работают в соответствии с утвержденным графиком.
6.4. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий, в том числе в рамках реализации дополнительных образовательных программ.
6.5. Обучающиеся посещают объекты культуры исключительно в сопровождении воспитателя или иного ответственного лица.
6.6. Во время нахождения на объектах культуры воспитатель или иное ответственное лицо обязано:
- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также об обнаружении задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее

использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом администрации учреждения или любому другому работнику учреждения.