

## Согласие на сбор, хранение и обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения родителя (законного представителя))

паспорт:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место регистрации жительства)

являясь законным представителем

\_\_\_\_\_ ( ФИО ребенка полностью, дата рождения)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, обработку и хранение персональных данных МБДОУ № 13 «Ромашка», находящемуся по адресу: 295053, Республика Крым, город Симферополь, ул. Дзюбанова , дом 20

### Состав персональных данных обучающегося:

Фамилия, имя, отчество (при наличии).

Дата и место рождения, адрес местожительства.

Данные документов обучающегося:

- свидетельства о рождении;
- свидетельства о регистрации по месту жительства;
- документа, подтверждающего родство обучающегося с родителями (законными представителями);
- документа, подтверждающего право на пребывание на территории Российской Федерации;
- заключения и других рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума;
- медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося;
- данные страхового медицинского полиса;
- медицинского заключения о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, иных медицинских заключений;
- информированных согласий на медосмотр;
- документов для предоставления компенсаций и льгот по родительской оплате за присмотр и уход в образовательной организации.

Персональные данные обучающихся содержатся в их личных делах в виде копий документов.

### Состав персональных данных родителей (законных представителей):

Фамилия, имя, отчество (при наличии).

Адрес местожительства, место работы, контактные телефоны.

Данные документов родителей (законных представителей):

- паспорта или другого, удостоверяющего личность;

Персональные данные родителей (законных представителей) содержатся в личных делах обучающихся в виде документов, которые подписали (выдали) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и хранятся в личных делах обучающихся в виде копий документов.

### Состав персональных данных физических лиц по договорам, физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:

Фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес местожительства, контактные телефоны. Данные документов третьих лиц:

- паспорта или другого документа, удостоверяющего личность третьего лица;

Персональные данные третьих лиц содержатся в документах, которые подписали (выдали) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и хранятся в личных делах обучающихся, в целях наиболее полного исполнения МБДОУ № 13 «Ромашка» своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым в области образования:

- учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении;

- соблюдение порядка и правил приема в образовательное учреждение граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;
- формирование базы данных обучающихся для участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.д.;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных носителях;
- учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в его вариативных формах, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;
- учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- проведение психолого-педагогической диагностики и сопровождения воспитанников в соответствии с показаниями в рамках профессиональной компетенции и этики специалистами ППк образовательной организации;
- учет детей, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих социального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию и образование;
- оформление документов на обучающихся в связи с несчастным случаем на территории образовательной организации;
- проведение санэпидемиологических и оздоровительных мероприятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего подопечного, его родителей (законных представителей), а также третьих лиц, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что МБДОУ № 13 «Ромашка» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ неавтоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует в период от даты приема обучающегося в МБДОУ №13 «Ромашка» до окончания образовательных отношений. По окончании образовательных отношений персональные данные обучающегося, родителей (законных представителей), лиц по договорам, физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) родителями (законными представителями) обучающегося подлежат уничтожению.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления, которое может быть направлен мною в адрес МБДОУ №13 «Ромашка» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку представителю администрации МБДОУ №13 «Ромашка».

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах ребенка (подопечного).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Фамилия, инициалы)