ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: 7.simds.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Константинова Юлия Георгиевна
Действителен с: с 22.03.2024, 12:44
Действителен до: до 15.06.2025, 12:44
Ключ подписи: 00984446DFCDB8AE4D7BECD258A5641159

УТВЕРЖДЕН
приказом №171-ОД от «30» августа 2024 г.
введен в действие с 02.09.2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 7 «ЖЕМЧУЖИНКА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬРЕСПУБЛИКИ КРЫМ НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ №7 «Жемчужинка»
г. Симферополя
(протокол от 30.08.2024 г. №1)

СОГЛАСОВАН
Общим родительским собранием
(протокол от 30.08.2024 г. №1)

г. Симферополь, 2024 г.

Структура годового плана.

I. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ № 7 «Жемчужинка» г. Симферополя за 2023/2024 учебный год
1.1. Исходное положение……..…….4
1.2. Проблемно-ориентированный анализ по реализации Образовательной программы МБДОУ № 7 «Жемчужинка» г. Симферополя за 2023/2024 учебный год…….. 11
1.3. Характеристика условий реализации Образовательной программы МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя…….....17
1.4. Годовые задачи на 2024/2025 учебный год…….…….....50
II. Повышение квалификации и профессионального мастерства
2.1. Курсы повышение квалификации…….....51
2.2. Аттестация педагогических работников……...……..51
2.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства……. 53
2.4. Самообразование педагогов.……..…..……53
III. Организационно-педагогическая работа
3.1. Система методической поддержки педагогов……..…..….....57
3.2. Педагогические советы…… 65
3.3. Изучение, обобщение, внедрение и распространение передового педагогического опыта…….…… 69
3.4. Участие в конкурсах и смотрах……..... 69
3.5. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета……..... 70
IV. Система внутреннего мониторинга ……. 72
V. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями
5.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей…..... 78
5.2. Совместное творчество детей, родителей, педагогов……..... 81
5.3. Преемственность и работа со школой ……..……..... 82
5.4. Взаимодействие МБДОУ с организациями и учреждениями ……..84
VI. Административно-хозяйственная работа
6.1. Создание развивающего жизненного пространства детей……..... 86
6.2. Общие сборы ….……..……..……90
6.3. Инструктажи……...……...……....96
Приложения
№1 Комплексный план работы на летний оздоровительный период……99
№2 План-график проведения музыкальных, спортивных праздников и развлечений…..... 113
№3 План лечебно – профилактической работы…….....118

№4 План мероприятий по охране жизни и безопасности детей …..……120
№5 Организация и проведение летнего оздоровительного периода…….122
№6 Циклограмма методических мероприятий ……126
№7 Циклограмма педагогического просвещения родителей ……127
№8 План работы ППк…….……..….....128
№9 Совместный план работы по программе «Симферополь - культурная столица»..... 130
№10 План работы консультационного центра..... 131
№11 План работы «Школы молодого специалиста» 135
№12 Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма……..137

РАЗДЕЛ I
Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя за 2023/2024 учебный год

1.1. Исходное положение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №7 «Жемчужинка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее ДОУ) осуществляло свою деятельность в 2023/2024 учебном году согласно

Законам РФ:

- Конституции РФ от 12.12.1993 г. (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Семейного кодекса РФ от 08.12.1995 г. №223-ФЗ (с изменениями от 02.03.2021);
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124-ФЗ (редакция от 05.04.2021);
- Закону РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 24.09.2022 №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 08.06.2020 №165-ФЗ «О внесении изменений в статьи 46 и 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. №809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

Нормативно-правовые документы Министерства просвещения

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25.10.2023 г. №783 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –

образовательным программам дошкольного образования»);

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019 г.);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (зарегистрирован 27.01.2023 г., регистрационный №72149);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 г. №955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (зарегистрирован 06.02.2023 г. № 72264);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрирован 28.12.2022 г. №71847);
- Приказ Министерства просвещения России от 15 мая 2020 г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

Документы Федеральных служб:

- Федерального закона «О внесении изменений в статьи 67 и 98 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в части формирования и ведения информационных систем доступности дошкольного образования» от 27.12.2019 г. №515-ФЗ;
- Федерального закона от 31 июля 2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических

правил и норм СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года №4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- Приказ Рособрнадзора от 04.08.2023 г. №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» и формату представления информации» (зарегистрировано Минюсте России 28.11.2023 г. №76133).

Региональные документы

- Закон Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- Указ Главы Республики Крым от 17 марта 2020 №63-У «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями и дополнениями);
- «Методические рекомендации по написанию календарного плана работы педагога в дошкольном образовательном учреждении» Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.12.2015 г. №01-14/3805.

Международно-правовые акты:

- Конвенция о защите прав человека от 04.11.1950;

- Конвенция о правах ребёнка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Декларация прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959).

Документы локального уровня:

- Действующий Устав МБДОУ №? «Жемчужинка» г. Симферополя;
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (серия 91 №000024065 от 04 января 2015 г.);
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (серия 91 №0000510615 от 04 января 2015 г.);
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения ИНН №9102068188;
- Коллективный договор МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя №597, утвержденный 06.11.2020 г.;
- Коллективный договор МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя, социальной защиты населения Администрации г. Симферополя регистрационный №732 от 06.11.2023 г.;
- ОП ДО МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя, принята на заседании педагогического совета протокол №1 от 30.08.2023 г., утверждена приказом №186-ОД от 30.08.2023 г.

ДОУ имеет:

- Лицензию на право ведения образовательной деятельности №0603 (серия 82Л01 №0000627 от 27.07.2016 г.);
- Лицензию на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») от 22.01.2021 г. №ЛО-82-01-001253;

Учредителем ДОУ является Администрации города Симферополя.

ДОУ расположено по адресу: г. Симферополь, улица Марка Донского, дом 14.

Здание построено по типовому проекту и сдано в эксплуатацию 20 февраля 1983 года. Общая площадь территории 1,0262 га.

В соответствии с действующими нормами проектная мощность составляет 270 мест на 11 групп. Тип учреждения – дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида.

Режим работы учреждения

3 группы с 07.00. до 19.00. - в режиме полного дня,

2 группы с 07.30. до 18.30. - в режиме полного дня,

6 групп с 08.00. до 17.00. - в режиме сокращенного дня.

Образовательная деятельность в ДОУ ведется на русском языке, что закреплено заявлениями родителей (законных представителей).

В ДОУ в 2023/2024 учебном году реализовывались следующие программы, определяющие содержание образования дошкольников:

№	Название программы	Автор, место и год издания, кем утверждена.
	Основная	
1.	Федеральная образовательная программа дошкольного образования	Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028
	Региональные	
2.	Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста **«Крымский веночек»**	Под редакцией Мухоморина Л. Г., Кемилевой Э.Ф., Тригуб Л.М., Феклистовой Е.В., одобрена коллегией МОН и М РК от 01.03.2017 №1/7
	Парциальные	
3.	**«Чешме» («Родник»)** Примерная программа «Крымскотатарский язык (Родной)» для дошкольных образовательных организаций Республики Крым	Под редакцией А.С. Аблятипова г. Симферополь, утверждена УМО 20.05.2015 г. в Москве при Министерстве РФ

На 2023/2024 учебный год функционировало 11 групп; из них:
1 группа раннего возраста,
3 группы для детей младшего возраста, из них 1 – с крымскотатарским языком изучения и воспитания,
3 группы для детей среднего возраста,
2 группы для детей старшего возраста,
2 подготовительные к школе группы.

Списочный состав на 01.06.2023 г.

Групп по плану	**Мест по плану**	**Фактическое количество детей**	**Количество детей и групп**				
			с 2 до 3 лет	**с 3 до 4 лет**	**с 4 до 5 лет**	**с 5 до 6 лет**	**с 6 до 7 лет**
			1 группа	**3 группы**	**2 группы**	**2 группы**	**3 группы**
11	270	262	24	72	53	51	62

Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей

Учреждение посещают дети от 2-х до 7-и лет. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников.

Вариативное образование представлено следующими группами:

1. **Адаптационная группа**: для детей раннего возраста, которая организуется ежегодно для поступающих в ДОУ детей с 2 до 3 лет, для осуществления подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей. Режим посещения данной группы – до 3 часов путем включения в группу раннего возраста в тот промежуток времени, когда дети не спят и не принимают пищу. Посещение организуется ежедневно в утренние или вечерние часы, с учетом пожеланий родителей и возможностей детей.
2. **Кратковременное пребывание детей в функционирующих группах** не осуществляется в связи с отсутствием заявителей.

Консультационный центр: для родителей проводятся индивидуальные и групповые консультации по повышению уровня грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний.

Консультативная работа проводится в присутствии родителей (законных представителей), по окончании консультации выдаются устные рекомендации.

Социальный заказ, образовательные потребности родителей

В соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в ДОУ обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются возможности и потребности детей в воспитании и развитии. С этой целью функционировали группы:

- 3 группы с 7.00. до 19.00. - в режиме полного дня:
группа № 6 (младшая) воспитатели: Лютикова Л.А., Кутольвас Т.С.,
группа № 10 (старшая) воспитатели: Боталова А.А., Константинова А.А.,
группа № 11 (средняя) воспитатели Панина Д.С., Акимова А.А.
- 2 группы с 7.30. до 18.30. – в режиме полного дня:
группа № 7 (подготовительная) воспитатель Савельева Н.Н.,
группа № 8 (старшая) воспитатель Ибраимова Э.С.,
- 5 групп с 8.00. до 17.00. – в режиме сокращенного дня:
группа № 1 (ранний возраст) воспитатели: Шалыгина С.В., Акимова А.А.,
группа № 2 (средняя) воспитатель: Кублановская А.А.,
группа № 3 (младшая) воспитатель Йосыпив Е.Д., Акимова А.А.,
группа № 4 (младшая) воспитатель Ирих Г.Ф.,
группа № 5 (средняя) воспитатели: Косенко О.М., Чинякова Е.Н.,
группа № 9 (подготовительная) воспитатели: Дулама М.Х., Акимова А.А.

Целью образовательной программы МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя (Программы) является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на

основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Цель Программы достигается через решение следующих задач:

– обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

– приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизни, достоинству, правам и свободам человека, патриотизму, гражданственности, высоким нравственным идеалам, крепкой семье, созидательному труду, приоритету духовного над материальным, гуманизму, милосердию, справедливости, коллективизму, взаимопомощи и взаимоуважению, исторической памяти и преемственности поколений, единству народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

– построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;

– создание условий для равного доступа к образованию всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

– охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

– обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

– обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

– достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Образовательная программа построена на следующих принципах ДО,

установленных ФГОС ДО:

1) полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;

2) построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;

3) содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников (далее вместе – взрослые);

4) признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

5) поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;

6) сотрудничество МБДОУ с семьей;

7) приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

8) формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;

9) возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

10) учет этнокультурной ситуации развития детей.

Учитываются ожидания и потребности школы, в годовом плане работы ДОУ план работы преемственности со школой является обязательной частью, в нем представлены различные формы совместной деятельности детей и педагогов ДОУ и МБОУ «Школа - гимназия № 10 им. Э.К. Покровского» г. Симферополя.

Для учителей начальной школы значимыми являются вопросы общей готовности ребенка – выпускника к обучению в школе, его общее физическое развитие, крепкое здоровье и творческие проявления, которыми обладают выпускники учреждения.

1.2. Проблемно-ориентированный анализ по реализации Образовательной программы МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя за 2023/2024 учебный год.

Работа дошкольного учреждения в 2023/2024 учебном году была направлена на выполнение **цели:** создание в ДОУ гибкой системы, обеспечивающей доступность и качество образовательных услуг, отвечающей запросам родителей (законных представителей) и воспитанников.

Для реализации цели педагогическим коллективом дошкольного учреждения поставлены следующие задачи:

Для реализации поставленной цели педагогическому коллективу ДОУ в 2023/2024 учебном году необходимо было решить следующие задачи:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по основным направлениям образовательной программы, разработанной на основе ФОП ДО.
2. Систематизировать работу по выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта в МБДОУ на основе его научного осмысления и анализа.
3. Всестороннее развитие личности современного дошкольника средствами музейной педагогики.
4. Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через разнообразные виды детской деятельности.

В процессе четко спланированной деятельности решение основных представленных задач прослеживаются в моделях

Модель № 1

Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через разнообразные виды детской деятельности.

Методический час №2
Тема: «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через познавательное развитие».
Цель: Систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания.

Методический час №1
Тема: «Государственная символика России в ДОУ».

Смотр-конкурс
патриотических центров «Юный патриот».

Педсовет №2
Тема: «Нравственно - патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через разнообразные виды детской деятельности» (в форме деловой игры).
Цель: Систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно - патриотического воспитания.

Консультация для педагогов
Тема: «Дошкольники и государственная символика России».
Тема: «Приобщение воспитанников к традиционным отечественным духовно - нравственным ценностям через музыку».

Методическая неделя
Неделя нравственно - патриотического воспитания.

Деловая игра
Тема: «Формирование у детей нравственно-патриотического отношения к малой Родине».
Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.

Проектная деятельность
Тема: «Дорогами военного Симферополя».
Цель: Формирование у дошкольников нравственно-патриотических чувств, любви к Симферополю, Родине.

Вывод: мероприятия по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста через разнообразные виды детской деятельности способствовали формированию у воспитанников как граждан Российской Федерации и Республики Крым гражданско-патриотической позиции путем их приобщения к историческим и культурным ценностям. Но необходимо продолжать работу по данному направлению в следующем учебном году.

Модель №2

Всестороннее развитие личности современного дошкольника средствами музейной педагогики.

Педсовет №3
Тема: «Всестороннее развитие личности современного дошкольника средствами музейной педагогики» (в форме круглого стола).
Цель: Совершенствование педагогического мастерства воспитателей, повышение уровня методической работы.

Смотры-конкурсы:
1. Тема: «Создание тематических альбомов «Герои Крыма».
Цель: Создание условий для приобщения детей и педагогов к изучению истории родного края.

2. Тема: «Создание мини - музея в группе «Народные промыслы».
Цель: Формирование знаний детей о традиционных русских народных промыслах (гжельской, хохломской, городецкой росписях), развитие основ духовно-нравственной культуры детей посредством ознакомления с народным декоративно-прикладным искусством.

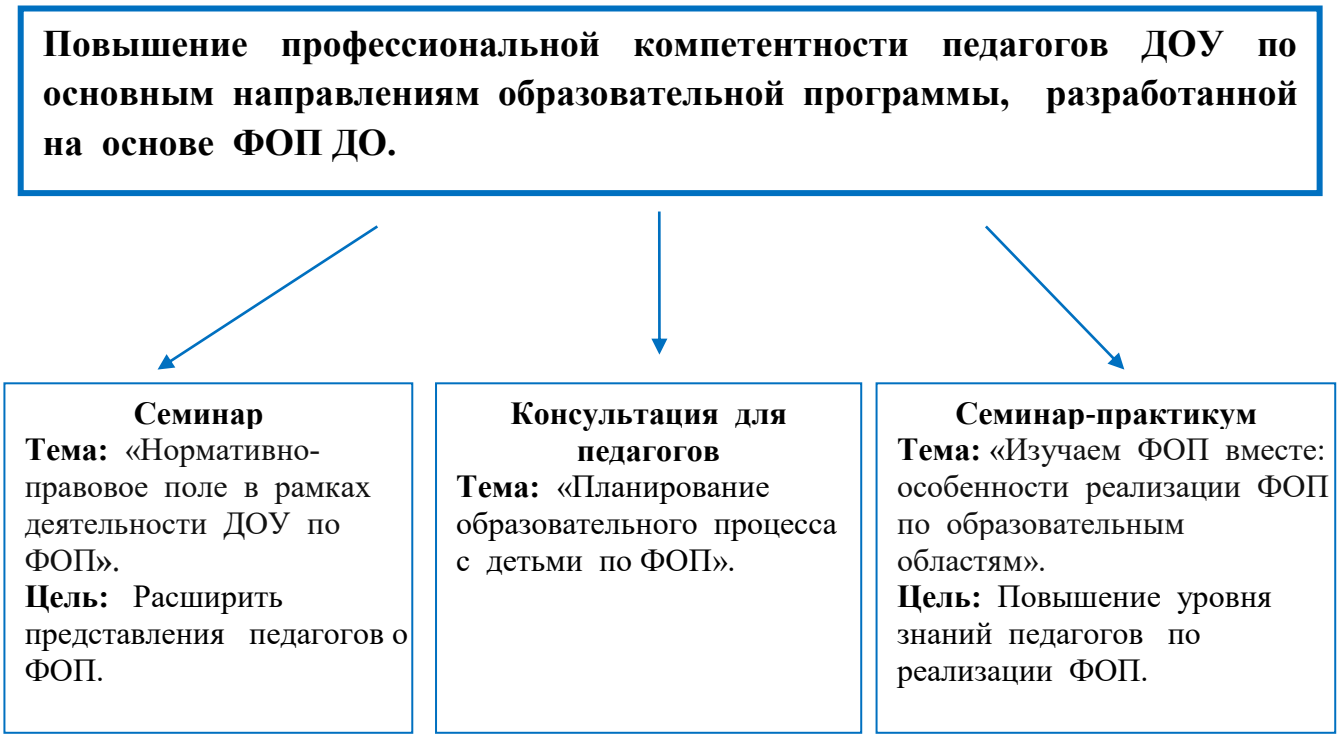
Консультация для родителей
Тема: «В музей с ребенком».

Консультация для педагогов
Тема: «Музейная педагогика в ДОУ: новые подходы в организации мини-музеев».

Вывод: реализация данной задачи осуществлялась через использование технологии музейной педагогики в воспитательно-образовательном процессе дошкольного образовательного учреждения, что способствовало положительному воздействию на всестороннее развитие личности дошкольника.

Данная задача решена в полном объеме.

Модель №3



Вывод: мероприятия, направленные на повышение профессиональной компетентности педагогов по реализации основных направлений образовательной программы, разработанной на основе ФОП ДО способствовали самореализации ребенка в разных видах деятельности, оказали положительное воздействие на личностное воспитание детей, что подтверждается результатами наблюдений, мониторинга.

Поставленная задача реализована в полном объеме.

Модель №4

Систематизировать работу по выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта в МБДОУ на основе его научного осмысления и анализа.

Педагогическая мастерская
Тема: «Я - наставник».
Цель: Повысить профессиональный уровень педагогов по организации работы педагога-наставника с молодым специалистом.

Изучение опыта работы по темам самообразования

Открытые просмотры занятий, делимся опытом

Мастер - классы:
1. Тема: Изготовление пособий (игрушек) для мини - музея в ДОУ (игра с фонариком).
2. Тема: «Матрешка в технике «Iris Folding».
3. Тема: «Занимательное превращение спичечных коробочек».
4. Тема: «Игры с камнями марблс».

Консультация для педагогов
Тема: «Передовой педагогический опыт воспитателя: изучение, обобщение, распространение и внедрение».

Вывод: реализация данной задачи осуществлялась на основе научного осмысления и анализа педагогического опыта в МБДОУ и позволила изучить и распространить имеющийся педагогический опыт в коллективе для получения более качественных результатов образования.

Можно сделать вывод о том, что поставленная задача выполнена в полном объеме.

Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом согласно плану специально организованной деятельности, в соответствии с ОП ДО МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя.

1.3. Характеристика условий реализации Образовательной программы МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя

В 2023/2024 учебном году коллектив ДОУ работал по реализации Образовательной программы МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя.

Для успешной реализации поставленных задач ОП было необходимо:

- учитывать в образовательном процессе особенности психофизического развития и возможности детей, синхронизировать процессы обучения и воспитания, сделать их взаимодополняющими;
- обогащать физическое, социально-личностное, интеллектуальное и художественно-эстетическое развитие детей;
- осуществлять необходимую квалифицированную коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии детей, коррекцию развития речи детей;
- выстроить взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказывать консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Количество условных часов в год по возрастным группам выдержано в соответствии с Образовательной программой МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя и учебным планом.

Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Речевое развитие» входят в расписание непрерывной образовательной деятельности. Они реализуются как в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, так и во всех видах деятельности и отражены в блочно – тематическом планировании во всех возрастных группах.

В течение учебного года велась работа по созданию условий для организации и проведения воспитательно-образовательного процесса. Большое внимание уделялось совершенствованию профессионального мастерства педагогов.

В течение учебного года педагоги активно участвовали в педагогической жизни города, творческих конкурсах и выставках:

- Международный игровой конкурс по естествознанию **«Человек и природа»** - участники;
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков **«Мир природы»** (диплом II степени - 5 человек, диплом III степени - 4 человека); - муниципальный этап Всероссийского конкурса **«Воспитатель года России – 2023-2024» -** очный этап, участник - воспитатель Дулама М.Х.; - Всероссийская акция по сбору макулатуры **«БумБатл» -** участники;

- Республиканский детский конкурс чтецов **«Читаем С.Н. Сергеева-Ценского 2024»**, посвященный Году семьи в России (сертификат участника - 2 человека); - муниципальный этап Республиканского конкурса педагогического мастерства воспитателей дошкольных образовательных организаций **«Мастерская добра»** - участник - воспитатель Савельева Н.Н.; - муниципальный этап Республиканской выставки-конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства **«Пасхальная Ассамблея»** (диплом III степени – 3 человека); - XIII муниципальный конкурс для молодых и малоопытных педагогов **«Педагогический дебют - 2024»** в номинации «Молодые педагоги» - участник – воспитатель Боталова А.А.; - литературный конкурс чтецов **«Читаем С.Н. Сергеева-Ценского»**, посвященный творчеству С.Н. Сергеева-Ценского и Году педагога и наставника (диплом III ст. - 1 человек, диплом «Самый искренний исполнитель» - 1 человек);
- фестиваль педагогических идей: **«Новогоднее чудо», «Герои на страницах произведений И.А. Крылова» -** участники – воспитатели Ибраимова Э.С., Йосыпив Е.Д.; **- «Фестиваль-2023» -** участники – воспитатели Панина Д.С., Кублановская А.А.; - муниципальный конкурс творческих работ по проблемам противодействия терроризму и экстремизму **«Антитеррор: голос юных, выбор молодых»** (диплом I степени – 1 человек, диплом III степени – 3 человека); - муниципальный конкурс по безопасности дорожного движения среди воспитанников дошкольных учреждений **«Правила дорожные детям знать положено»** (диплом I степени - 1 человек, диплом II степени - 1 человек, диплом III степени - 1 человек. Номинация для команд «Театральное творчество»: диплом I степени - 1 шт., диплом II степени - 1 шт.); - муниципальный конкурс для педагогов по профилактике дорожно-транспортного травматизма **«Урок безопасности»** (диплом I степени - 1 человек, диплом II степени - 2 человека); - муниципальный смотр-конкурс фотозон **«Осенняя фантазия - 2023»** - лауреат; - городской фестиваль детского творчества **«Цветик-семицветик» -** участники; - городская спартакиада **«Первые шаги»** (II место во 2-м этапе городских спортивных соревнованиях); - благотворительная ярмарка, посвященная Республиканскому дню благотворительности и милосердия **«Белый цветок»** (воспитанники ДОУ, родители, сотрудники ДОУ); - муниципальная Акция **«Подарок защитнику Отечества» -** участники; - конкурс рисунков **«Ультрики: Путешествие по Крыму» -** участники.

Использование в педагогической работе различных форм и методов, активизация педагогического коллектива, повышение качества образования через применение новых подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов позволило добиться положительных результатов в реализации образовательных задач, поставленных в годовом плане.

РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА УСВОЕНИЯ ДОШКОЛЬНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании годового плана ДОУ воспитателями и специалистами образовательного учреждения проведена диагностика результатов освоения программного материала воспитанниками за 2023 – 2024 учебный год.

Цель диагностики:

1. Определить уровень освоения образовательной программы воспитанников МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя.
2. Выявить основные затруднения в освоении детьми образовательной программы.

Участники педагогической диагностики: воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по ФК.

Объект педагогической диагностики: воспитанники всех возрастных групп.

Педагогическая диагностика оценки индивидуального развития детей в МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя в 2023-2024 учебном году проводилась на основе системы мониторинга Верещагиной Н.В. «Педагогическая диагностика индивидуального развития детей раннего и дошкольного возраста» кандидата психологических наук, практикующего педагога-психолога и учителя-дефектолога.

Первичная диагностика освоения образовательной программы проводилась с 16.10.2023 г. по 27.10.2023 г.

Всего в учреждении на начало учебного года - 242 воспитанника (на момент диагностики). В начале учебного года было диагностировано 187 детей, что составляет 77,3% от общего количества воспитанников. Не приняли участие в мониторинге 55 воспитанников (22,7%) по причине длительного отсутствия и адаптации вновь прибывших. На момент проведения диагностики проходил процесс адаптации детей в группе раннего возраста №1, младших группах №3, №4 и №6 (сентябрь - октябрь).

С 15.04.2024 по 27.04.2024 года была проведена диагностика в конце 2023-2024 учебного года освоения основной образовательной программы.

В конце учебного года было диагностировано 199 детей, что составляет 80,3% от общего количества воспитанников. Всего в учреждении на конец учебного года - 248 воспитанников.

Диагностика освоения образовательной программы основывалась на анализе достижений детьми по следующим образовательным областям: «Физическое развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие».

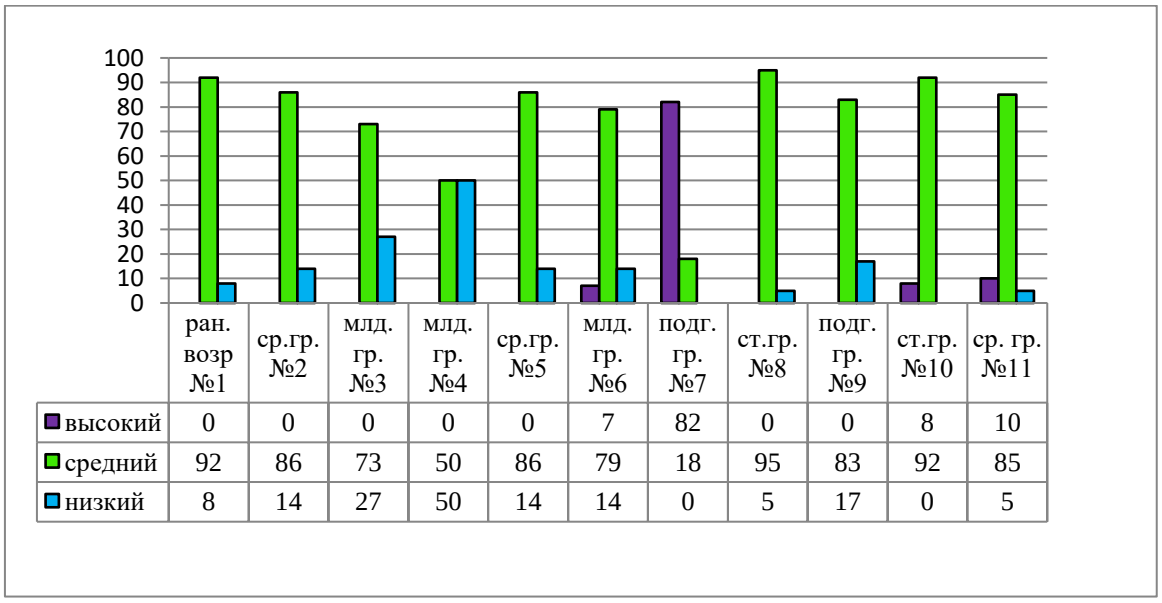
Форма проведения педагогической диагностики преимущественно представляет собой наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом. При проведении мониторинга были использованы таблицы диагностики педагогического процесса, разработанные Н.В. Верещагиной в соответствии с ФГОС.

Оценка педагогического процесса связана с уровнем овладения каждым ребенком необходимых умений и навыков по образовательным областям, проводится по 5-ти бальной шкале.

Данные результатов диагностики заносились в специальные карты – таблицы по образовательным областям.

По результатам педагогической диагностики были выявлены следующие уровни освоения основной образовательной программы:

Образовательная область «Физическое развитие»
Период с 16.10.2023 г. по 27.10.2023 г.



	ран. возр №1	ср.гр. №2	млд. гр. №3	млд. гр. №4	ср.гр. №5	млд. гр. №6	подг. гр. №7	ст.гр. №8	подг. гр. №9	ст.гр. №10	ср. гр. №11
высокий	0	0	0	0	0	7	82	0	0	8	10
средний	92	86	73	50	86	79	18	95	83	92	85
низкий	8	14	27	50	14	14	0	5	17	0	5

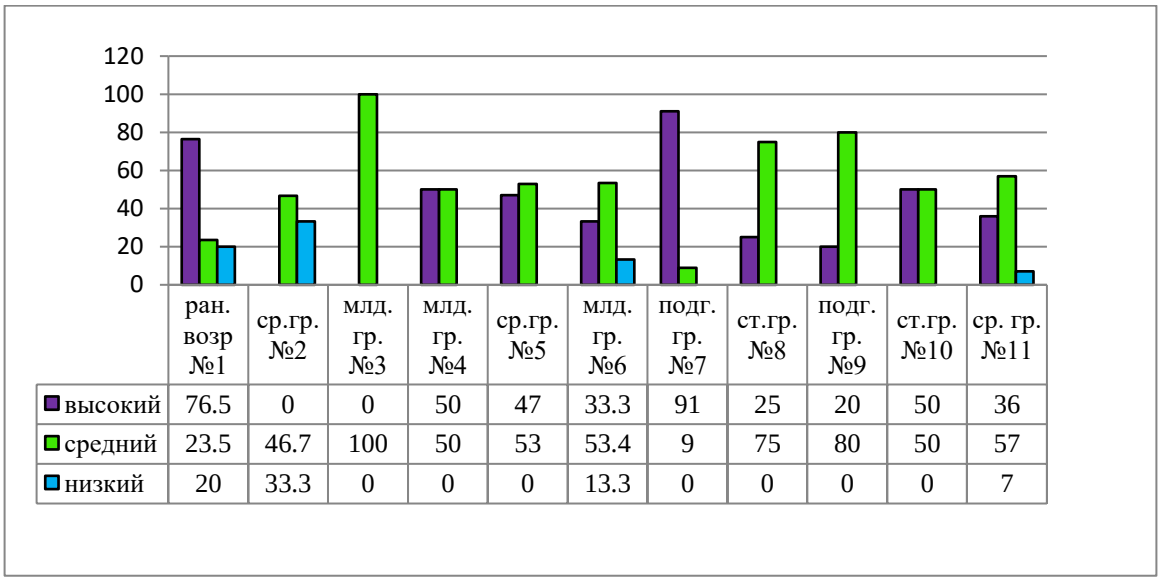
Результаты диагностирования.

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Физическое развитие» у 23 человек (12,3%), средний уровень у 140 человек (74,9%), низкий

уровень у 24 человек (12,8%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Физическое развитие» находится на среднем уровне.

Период с 15.04.2024 г. по 27.04.2024 г.



	ран. возр №1	ср.гр. №2	млд. гр. №3	млд. гр. №4	ср.гр. №5	млд. гр. №6	подг. гр. №7	ст.гр. №8	подг. гр. №9	ст.гр. №10	ср. гр. №11
высокий	76.5	0	0	50	47	33.3	91	25	20	50	36
средний	23.5	46.7	100	50	53	53.4	9	75	80	50	57
низкий	20	33.3	0	0	0	13.3	0	0	0	0	7

Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Физическое развитие» у 86 человек (43,2%), средний уровень у 105 человек (52,8%), низкий уровень 8 человек (4%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Физическое развитие» находится на среднем уровне.

Выявленные проблемы:

- не достаточно сформированы умения организовывать собственную двигательную деятельность и деятельность сверстников;
- не достаточное развитие у детей осознания своего двигательного поведения, как по инициативе взрослого, так и по своему усмотрению;
- болеющие дети.

Причины:

- не достаточное создание условий для развития инициативы, самостоятельности, творчества в двигательной активности, развития способности к самоконтролю, самооценке при выполнении основных движений.

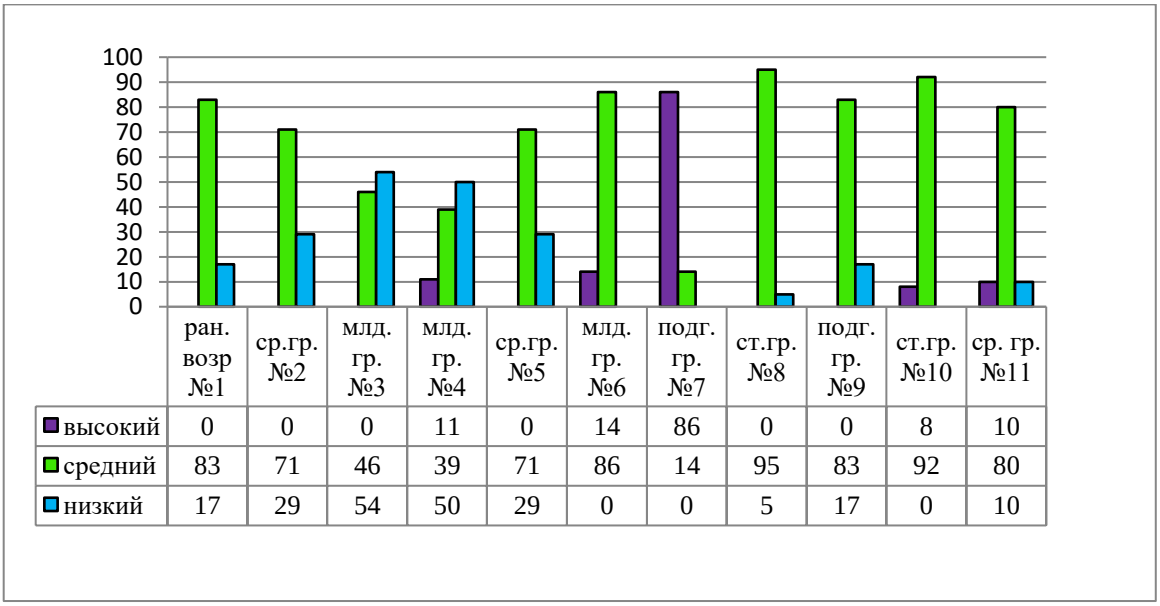
Перспективы оптимизации работы по физическому развитию:

1. Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.
2. Создание педагогами атмосферы эмоционального благополучия и психологического комфорта при общении с детьми и их обучении (личностно

ориентированный подход и индивидуализация образовательного процесса).

3. Поддержка индивидуальности и инициативы детей во всех формах физкультурно-оздоровительной работы, индивидуальная работа с детьми (прогулки, утренняя гимнастика, физкультурные занятия, физминутки, подвижные игры, спортивные праздники и развлечения).
4. Освоение педагогами образовательных технологий (проектная, ИКТ, формирующих в детях желание осваивать новое, проявлять интерес, любознательность).
5. Взаимодействие с родителями воспитанников.

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»
Период с 16.10.2023 г. по 27.10.2023 г.



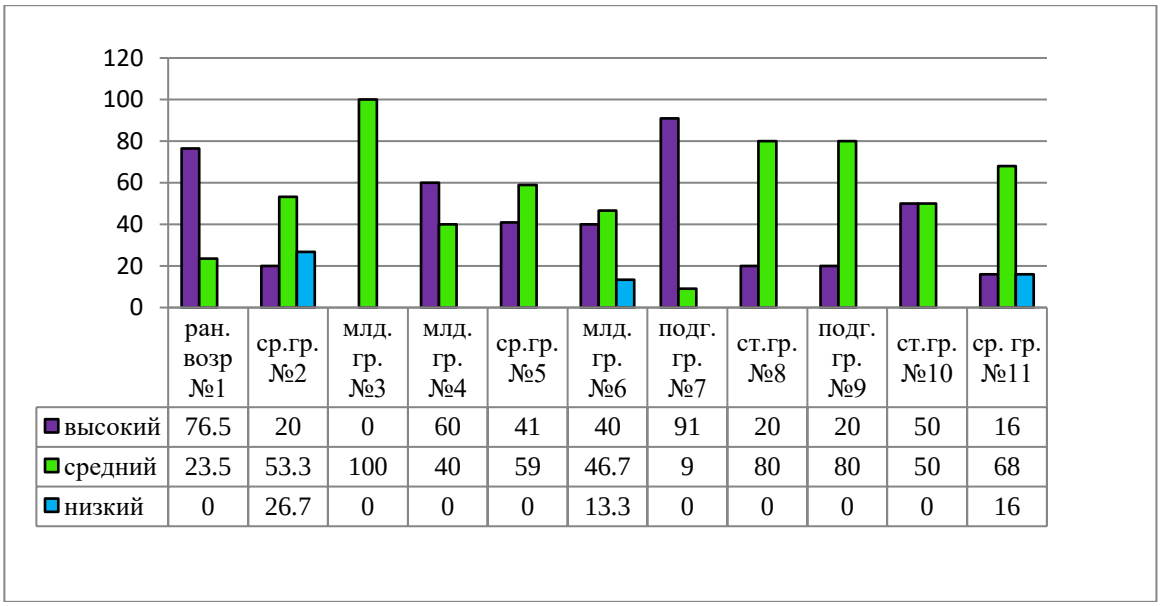
	ран. возр №1	ср.гр. №2	млд. гр. №3	млд. гр. №4	ср.гр. №5	млд. гр. №6	подг. гр. №7	ст.гр. №8	подг. гр. №9	ст.гр. №10	ср. гр. №11
высокий	0	0	0	11	0	14	86	0	0	8	10
средний	83	71	46	39	71	86	14	95	83	92	80
низкий	17	29	54	50	29	0	0	5	17	0	10

Результаты диагностирования.

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Социально-коммуникативное развитие» у 27 человек (14,4%), средний уровень у 129 человек (69%), низкий уровень у 31 человека (16,6%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» находится на среднем уровне.

Период с 15.04.2024 г. по 27.04.2024 г.



	ран. возр №1	ср.гр. №2	млд. гр. №3	млд. гр. №4	ср.гр. №5	млд. гр. №6	подг. гр. №7	ст.гр. №8	подг. гр. №9	ст.гр. №10	ср. гр. №11
высокий	76.5	20	0	60	41	40	91	20	20	50	16
средний	23.5	53.3	100	40	59	46.7	9	80	80	50	68
низкий	0	26.7	0	0	0	13.3	0	0	0	0	16

Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Социально-коммуникативное развитие» у 83 человек (41,7 %), средний уровень у 107 человек (53,8%), низкий уровень у 9 человек (4,5%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» находится на среднем уровне.

Выявленные проблемы:

- недостаточно развиты умения соблюдать правила поведения в общественных местах, в общении со взрослыми и сверстниками;
- не устойчивая сформированность соблюдения элементарных правил безопасности в быту и общественных местах.

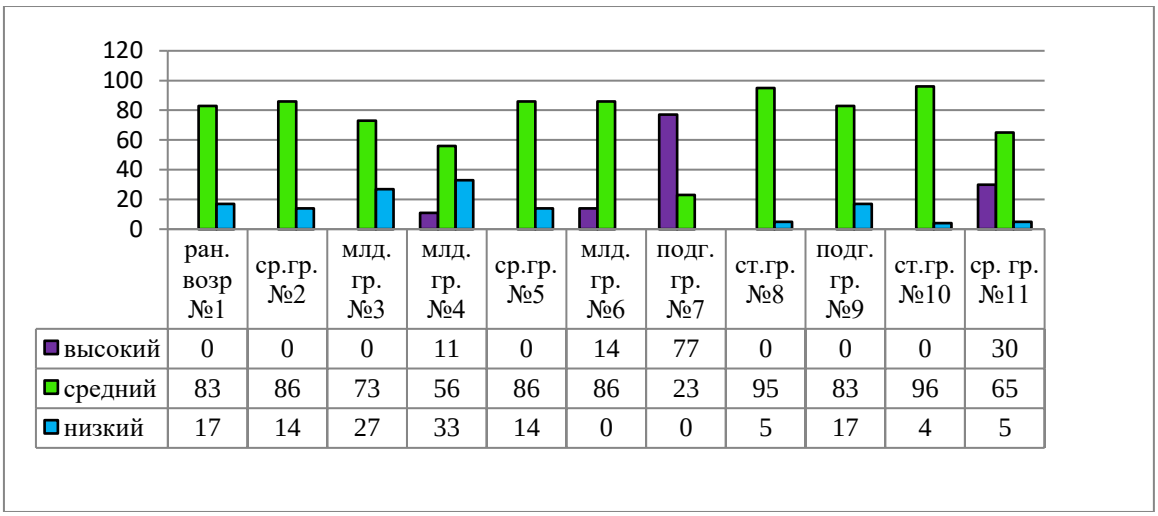
Причины:

- неспособность и неготовность некоторых семей к созданию условий для гармоничной социализации ребёнка, ослабление преемственных связей между семейным и дошкольным воспитанием.

Перспективы оптимизации работы по социально - коммуникативному развитию:

1. Разнообразить формы взаимодействия с родителями: обмен опытом семейного воспитания, круглые столы, дискуссии, опросы, анкетирование, решение проблемных ситуаций.
2. Формировать у детей навыки толерантного поведения в обществе.
3. **Развивать интерес дошкольников** к истории родной семьи и страны.
4. Продолжать повышать уровень информированности родителей о деятельности МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя по данной теме.

Образовательная область «Познавательное развитие»
Период с 16.10.2023 г. по 27.10.2023 г.



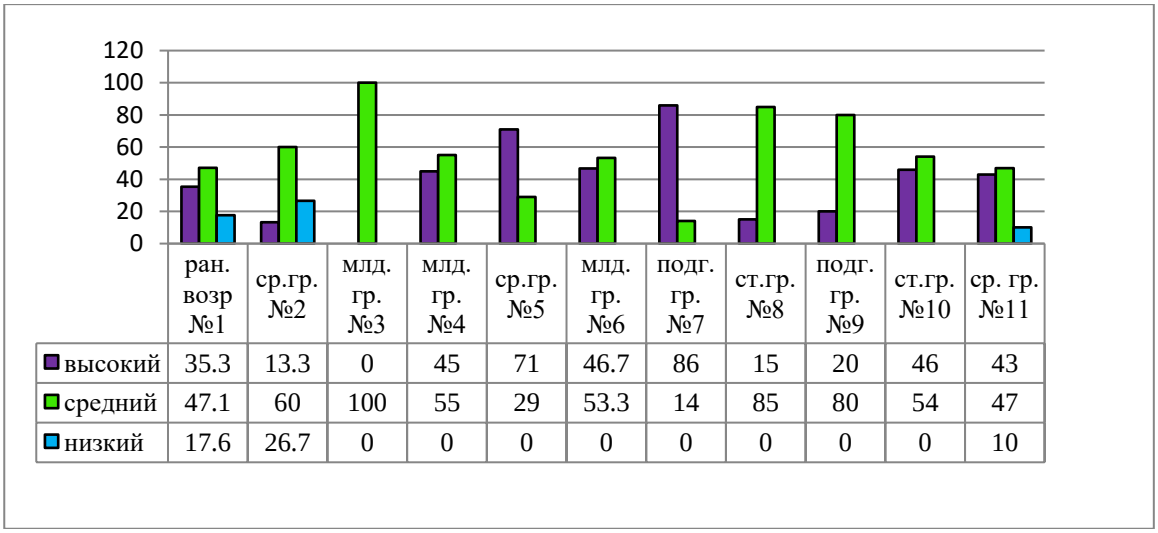
	ран. возр №1	ср.гр. №2	млд. гр. №3	млд. гр. №4	ср.гр. №5	млд. гр. №6	подг. гр. №7	ст.гр. №8	подг. гр. №9	ст.гр. №10	ср. гр. №11
высокий	0	0	0	11	0	14	77	0	0	0	30
средний	83	86	73	56	86	86	23	95	83	96	65
низкий	17	14	27	33	14	0	0	5	17	4	5

Результаты диагностирования.

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Познавательное развитие» у 27 человек (14,4%), средний уровень у 139 человек (74,4%), низкий уровень у 21 человека (1412%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Познавательное развитие» находится на среднем уровне.

Период с 15.04.2024 г. по 27.04.2024 г.



	ран. возр №1	ср.гр. №2	млд. гр. №3	млд. гр. №4	ср.гр. №5	млд. гр. №6	подг. гр. №7	ст.гр. №8	подг. гр. №9	ст.гр. №10	ср. гр. №11
высокий	35.3	13.3	0	45	71	46.7	86	15	20	46	43
средний	47.1	60	100	55	29	53.3	14	85	80	54	47
низкий	17.6	26.7	0	0	0	0	0	0	0	0	10

Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Познавательное развитие» у 80 человек (40,2%), средний уровень у 110 человек (55,3%), низкий уровень у 9 человек (4,5%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Познавательное развитие» находится на среднем уровне.

Выявленные проблемы:

- недостаточная эффективность развития умения использовать обобщенные способы обследования объектов, самостоятельного использования экспериментирования;
- недостаточно сформированы умения ориентировки в пространстве; времени;
- недостаточная эффективность ознакомления с родным краем.

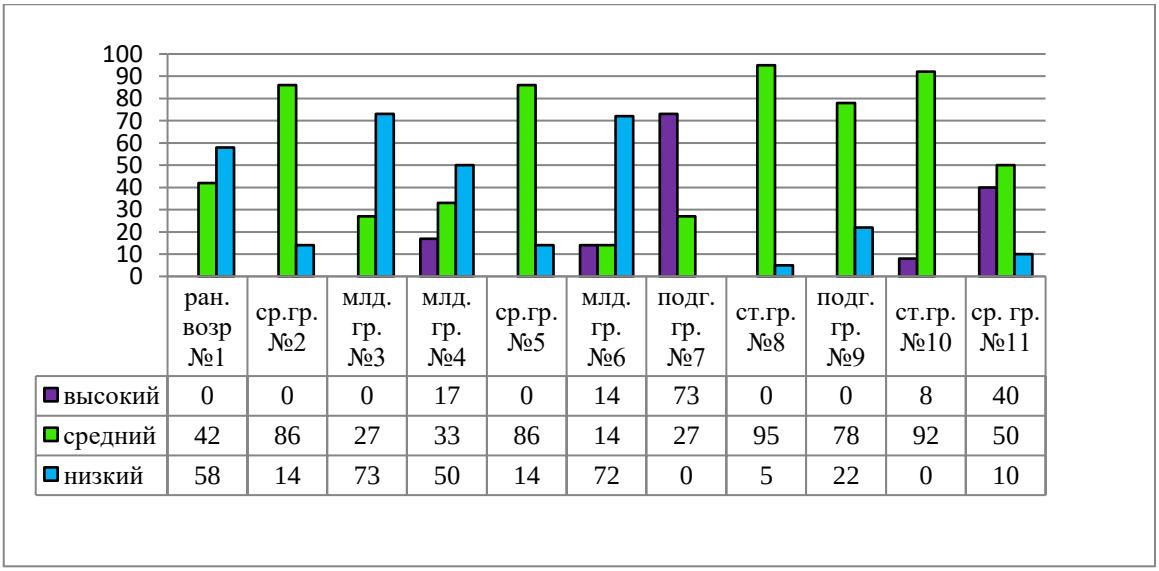
Причины:

- организация познавательной деятельности не в полной мере строится с учетом особенностей развития и возможностями детей, их интересами;
- используются не все виды детской деятельности для формирования первичных представлений о малой родине и Отечестве.

Перспективы оптимизации работы по познавательному развитию:

1. Использовать проектный метод в работе с детьми, способствующий созданию единого образовательного пространства и развитию познавательных способностей детей.
2. Сформировать систему методического обеспечения: картотеки - дидактических игр, сюжетно - ролевых игр, проекты.
3. Обеспечивать индивидуализацию познавательного развития воспитанников, учитывая особенности развития творческих способностей и возможностей детей, их интересов.
4. Пополнить развивающую предметно-пространственную среду.

Образовательная область «Речевое развитие»
Период с 16.10.2023 г. по 27.10.2023 г.



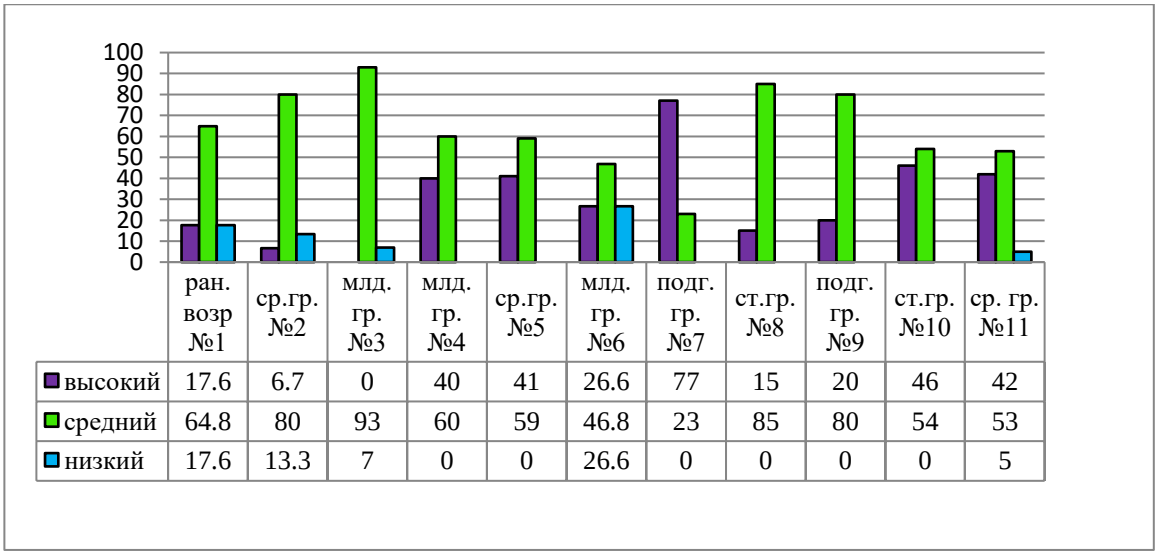
	ран. возр №1	ср.гр. №2	млд. гр. №3	млд. гр. №4	ср.гр. №5	млд. гр. №6	подг. гр. №7	ст.гр. №8	подг. гр. №9	ст.гр. №10	ср. гр. №11
высокий	0	0	0	17	0	14	73	0	0	8	40
средний	42	86	27	33	86	14	27	95	78	92	50
низкий	58	14	73	50	14	72	0	5	22	0	10

Результаты диагностирования.

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Речевое развитие» у 31 человека (16,6%), средний уровень у 111 человек (59,4%), низкий уровень у 45 человек (24%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Речевое развитие» находится на среднем уровне.

Период с 15.04.2024 г. по 27.04.2024 г.



	ран. возр №1	ср.гр. №2	млд. гр. №3	млд. гр. №4	ср.гр. №5	млд. гр. №6	подг. гр. №7	ст.гр. №8	подг. гр. №9	ст.гр. №10	ср. гр. №11
высокий	17.6	6.7	0	40	41	26.6	77	15	20	46	42
средний	64.8	80	93	60	59	46.8	23	85	80	54	53
низкий	17.6	13.3	7	0	0	26.6	0	0	0	0	5

Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Речевое развитие» у 65 человек (32,7%), средний уровень у 123 человек (61,8%), низкий уровень у 11 человек (5,5%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Речевое развитие» находится на среднем уровне.

Выявленные проблемы:

- недостаточная эффективность развития связной речи, звуковой культуры речи, грамматического строя.

Причины:

- в детский сад приходят дети, не владеющие речью в соответствии со своим возрастом;
- отсутствие логопеда.

Перспективы оптимизации работы по речевому развитию:

1.Систематически осуществлять индивидуальную работу по развитию речи во всех видах деятельности.

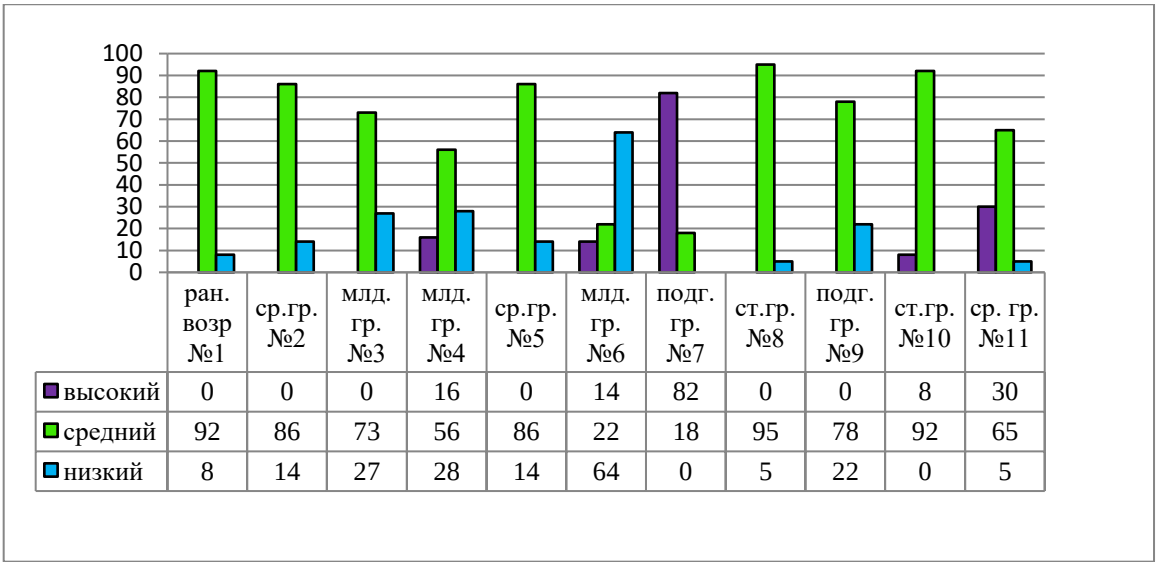
2. Совершенствовать работу по воспитанию звуковой культуры речи дошкольников средствами применения эффективных методов и приемов.

3. Совершенствовать работу по приобщению дошкольников к детской литературе.

4. Пополнить детскую библиотеку произведениями устного народного творчества, классиками и современниками детской литературы.

5. Повысить эффективность воспитательно-образовательного процесса по развитию речи с помощью согласования усилий и единства требований к детям в семье и в ДОУ.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»
Период с 16.10.2023 г. по 27.10.2023 г.



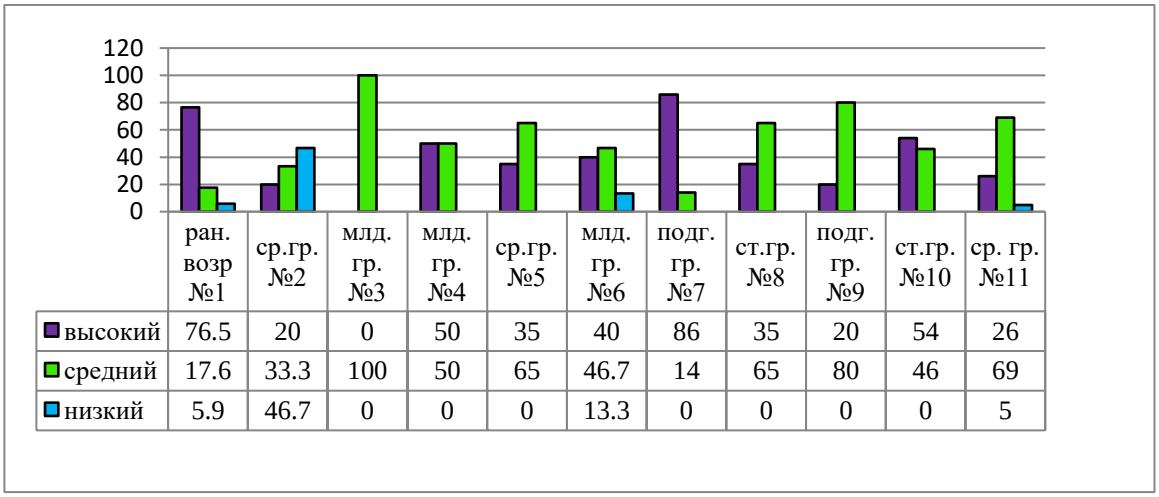
	ран. возр №1	ср.гр. №2	млд. гр. №3	млд. гр. №4	ср.гр. №5	млд. гр. №6	подг. гр. №7	ст.гр. №8	подг. гр. №9	ст.гр. №10	ср. гр. №11
высокий	0	0	0	16	0	14	82	0	0	8	30
средний	92	86	73	56	86	22	18	95	78	92	65
низкий	8	14	27	28	14	64	0	5	22	0	5

Результаты диагностирования:

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Художественно – эстетическое развитие» у 31 человека (16,6%), средний уровень у 128 человек (68,4%), низкий уровень у 28 человек (15%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» находится на среднем уровне.

Период с 15.04.2024 г. по 27.04.2024 г.



	ран. возр №1	ср.гр. №2	млд. гр. №3	млд. гр. №4	ср.гр. №5	млд. гр. №6	подг. гр. №7	ст.гр. №8	подг. гр. №9	ст.гр. №10	ср. гр. №11
высокий	76.5	20	0	50	35	40	86	35	20	54	26
средний	17.6	33.3	100	50	65	46.7	14	65	80	46	69
низкий	5.9	46.7	0	0	0	13.3	0	0	0	0	5

Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Художественно – эстетическое развитие» у 85 человек (42,7%), средний уровень у 103 человек (51,%), низкий уровень у 11 человек (5,5%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» находится на среднем уровне.

Выявленные проблемы:

- не достаточно сформированы умения игры на детских музыкальных инструментах;
- не достаточно сформированы умения работы с ножницами; использования различных способов вырезания;
- не достаточно развита самостоятельная творческая деятельность детей.

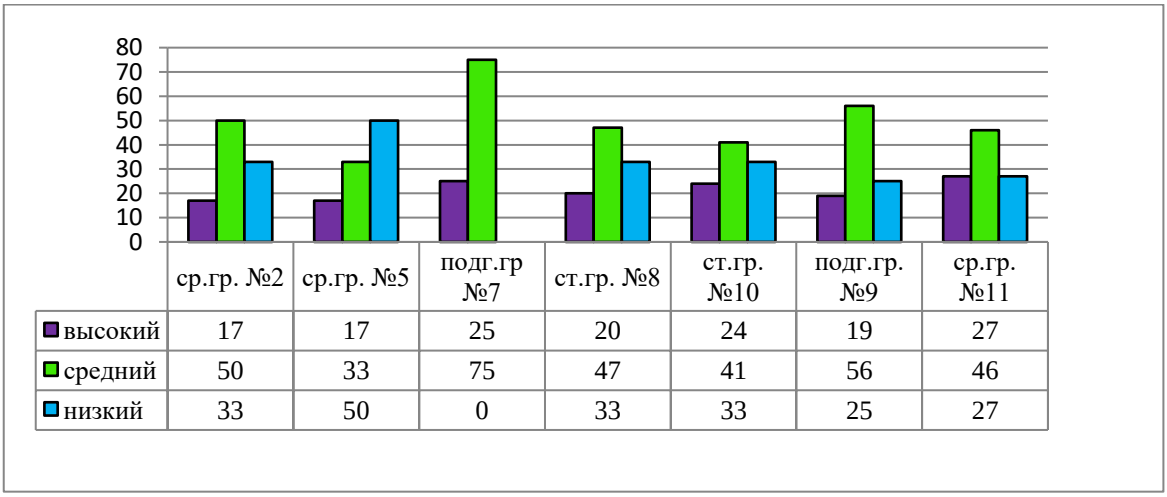
Причины:

- недостаточно созданы условия для развития творческих способностей, самостоятельной творческой деятельности детей.

Перспективы оптимизации работы по художественно-эстетическому развитию:

1. Обеспечивать индивидуализацию художественно-эстетического развития воспитанников, учитывая особенности развития творческих способностей и возможностей детей, интересов.
2. Разработать педагогические проекты по художественно-эстетическому развитию с активным привлечением родителей.

Показатели результатов диагностики физического развития детей инструктора по ФК:
Период с 01.09.2023 г. - 14.09.2023 г.
(продиагностировано 103 человека (42,6%)



	ср.гр. №2	ср.гр. №5	подг.гр №7	ст.гр. №8	ст.гр. №10	подг.гр. №9	ср.гр. №11
высокий	17	17	25	20	24	19	27
средний	50	33	75	47	41	56	46
низкий	33	50	0	33	33	25	27

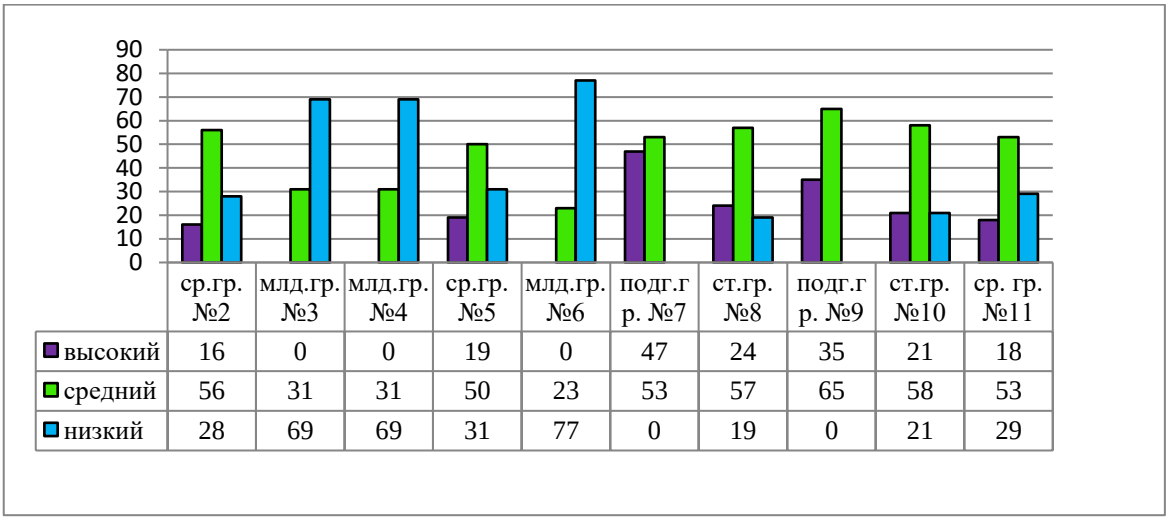
Результаты диагностирования.

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Физическое

развитие» у 22 человек (21,4%), средний уровень у 52 человек (50,5%), низкий уровень у 29 человек (28,1%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Физическое развитие» находится на среднем уровне.

Период с 20.05.2024 г. - 31.05.2024 г.
(продиагностировано 167 человек (67,3%)



	ср.гр. №2	млд.гр. №3	млд.гр. №4	ср.гр. №5	млд.гр. №6	подг.гр. №7	ст.гр. №8	подг.гр. №9	ст.гр. №10	ср. гр. №11
высокий	16	0	0	19	0	47	24	35	21	18
средний	56	31	31	50	23	53	57	65	58	53
низкий	28	69	69	31	77	0	19	0	21	29

Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Физическое развитие» у 32 человек (19,2%), средний уровень у 82 человека (49,1%), низкий уровень у 53 человек (31,7%).

Таким образом, можно сказать, что, в основном, уровень освоения образовательной области «Физическое развитие» находится на среднем уровне.

Выявленные проблемы:

- не достаточное развитие у детей осознания своего двигательного поведения, как по инициативе взрослого, так и по своему усмотрению;
- болеющие дети.

Причины:

- не посещение занятий в течение года;
- индивидуальные особенности физического и психического развития дошкольников.

Перспективы оптимизации работы по физическому развитию детей:

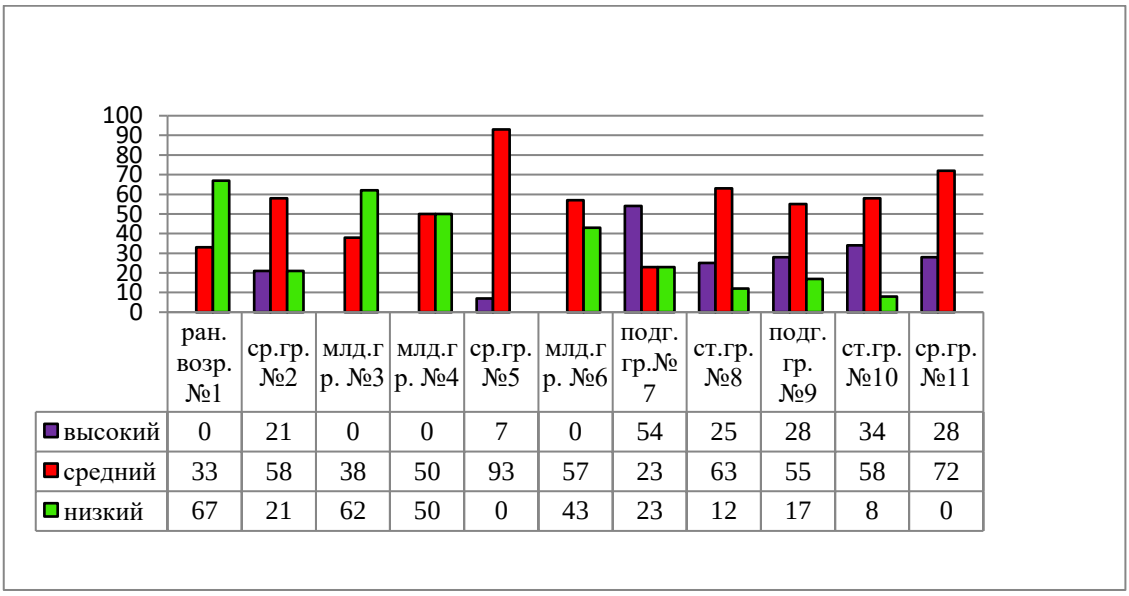
Инструктору по физической культуре проводить индивидуальную работу с детьми, имеющие низкие показатели. Воспитателям выполнять рекомендации инструктора по физической культуре, активизировать работу с воспитанниками по направлению «Физическое развитие» на прогулке.

В целом, уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствуют возрастной норме и оцениваются удовлетворительно.

Таким образом, итоги данного мониторинга помогут педагогам определить

дифференцированный подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития.

Итоги диагностики освоения программного материала по музыке:
Период с 16.10.2023 г. по 27.10.2023 г.
(продиагностировано 190 человек (78,5%)



	ран. возр. №1	ср.гр. №2	млд.гр. №3	млд.гр. №4	ср.гр. №5	млд.гр. №6	подг. гр.№ 7	ст.гр. №8	подг. гр. №9	ст.гр. №10	ср.гр. №11
высокий	0	21	0	0	7	0	54	25	28	34	28
средний	33	58	38	50	93	57	23	63	55	58	72
низкий	67	21	62	50	0	43	23	12	17	8	0

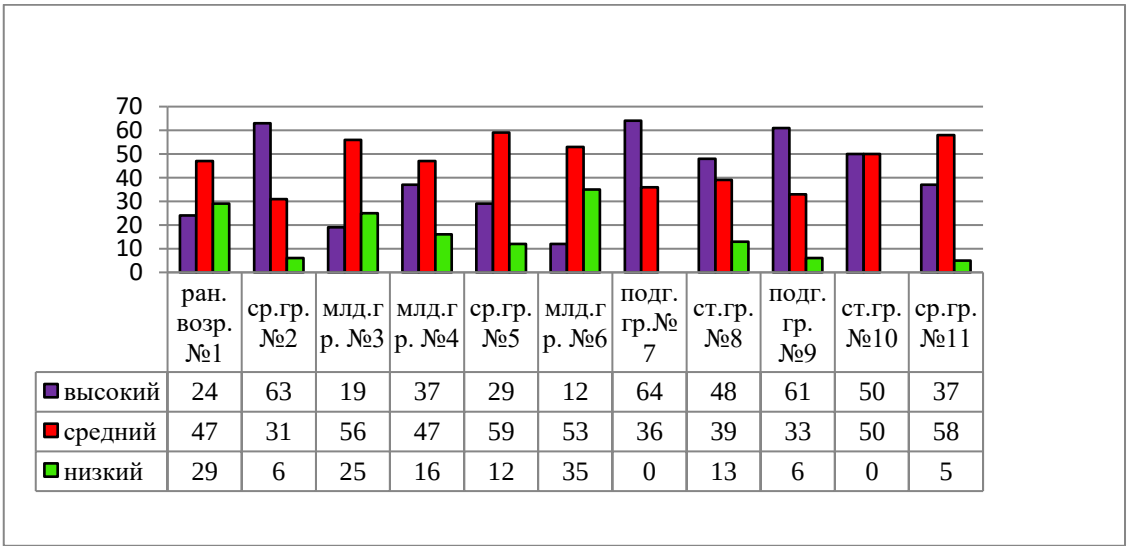
Результаты диагностирования:

На начало учебного года высокий уровень освоения ОО «Музыка» у 40 человек (21,1%), средний уровень у 104 человек (54,7%), низкий уровень у 46 человек (24,2%).

Исходя из полученных результатов, можно сделать следующий вывод, что преобладают средний и достаточный уровни музыкальных способностей у детей.

А самый высокий процент низкого уровня у детей раннего возраста и младшей группы №3, так как это дети редко посещающие ДОУ.

Период с 15.04.2024 г. по 27.04.2024 г.
(продиагностировано 208 человек (83,9%)



	ран. возр. №1	ср.гр. №2	млд.гр. №3	млд.гр. №4	ср.гр. №5	млд.гр. №6	подг. гр.№ 7	ст.гр. №8	подг. гр. №9	ст.гр. №10	ср.гр. №11
высокий	24	63	19	37	29	12	64	48	61	50	37
средний	47	31	56	47	59	53	36	39	33	50	58
низкий	29	6	25	16	12	35	0	13	6	0	5

Результаты диагностирования.

В конце учебного года высокий уровень освоения ОО «Музыка» у 86 человек (41,3%), средний уровень у 96 человек (46,2%), низкий уровень у 26 человек (12,5%).

Исходя из полученных результатов, можно сделать следующий вывод, что преобладают высокий и достаточный уровни музыкальных способностей у детей.

Выявленные проблемы:

В разделе «Слушание (восприятие) музыки» дети не достаточно умеют высказываться о музыкальном произведении, подбирать соответствующие термины, сравнивать с другими произведениями.

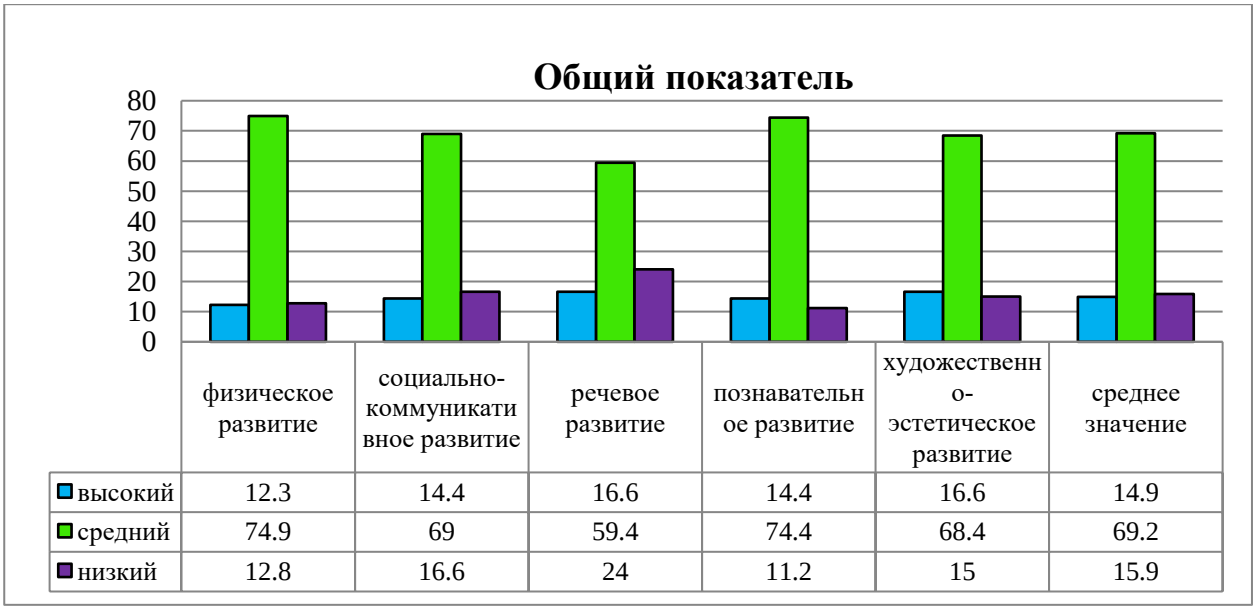
Причины:

- не всегда используемый наглядный материал (иллюстрации, игрушки).

Перспективы оптимизации работы по физическому развитию детей:

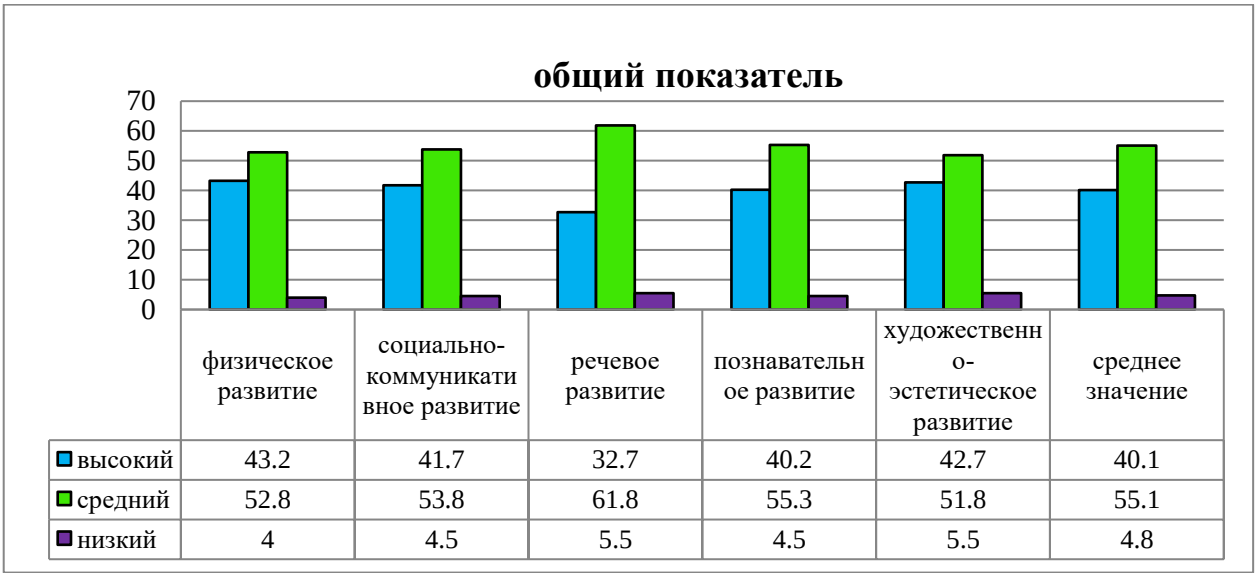
Таким образом, музыкальным руководителям следует активизировать работу с детьми младших групп. Продолжать вести индивидуальную работу по музыкальному развитию, формированию ритмических движений у детей. Следует в дальнейшей работе применять более эффективные игровые приемы, использовать большее количество наглядного материала (иллюстрации, игрушки), словесного (беседы, образные рассказы), делать более подробный анализ музыкальных произведений после прослушивания.

По результатам педагогической диагностики были выявлены следующие уровни освоения основной образовательной программы ***в начале 2023/2024 учебного года:***



	физическое развитие	социально-коммуникативное развитие	речевое развитие	познавательное развитие	художественно-эстетическое развитие	среднее значение
высокий	12.3	14.4	16.6	14.4	16.6	14.9
средний	74.9	69	59.4	74.4	68.4	69.2
низкий	12.8	16.6	24	11.2	15	15.9

в конце 2023/2024 учебного года:



	физическое развитие	социально-коммуникативное развитие	речевое развитие	познавательное развитие	художественно-эстетическое развитие	среднее значение
высокий	43.2	41.7	32.7	40.2	42.7	40.1
средний	52.8	53.8	61.8	55.3	51.8	55.1
низкий	4	4.5	5.5	4.5	5.5	4.8

Выводы и перспективы в работе.

Педагогическая диагностика показала средние результаты освоения программы за I полугодие 2023-2024 учебного года.

Дети пришли в детский сад, обладая минимальным набором знаний, с дефектами речи и маленьким словарным запасом, не владея навыками продуктивной деятельности.

Педагогическая диагностика показала средние результаты освоения основной программы в конце 2023-2024 учебного года по всем образовательным областям.

Анализ диагностических карт по каждой образовательной области позволил определить индивидуальные потребности детей, необходимость построения вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и сверстниками.

Определены траектории развития каждого ребенка. Создана социальная ситуация развития детей, поддерживается детская инициатива и самостоятельность в разных видах деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей. Немаловажное значение также имеет использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям, использование современных технологий (мультимедийные презентации разнообразят занятия и повысят интерес детей).

Особое внимание необходимо уделить оснащению развивающей предметно-пространственной среды для более успешной реализации всех образовательных областей, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

Намечены перспективы на использование в работе новых форм и методов, взаимодействия с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка для непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе, посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив родителей, таких как знакомство с малой родиной, использование оздоровительных технологий в детском саду и дома, совместное участие в конкурсах, спортивных мероприятиях.

В целом, результаты мониторинга показали средний уровень освоения детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников.

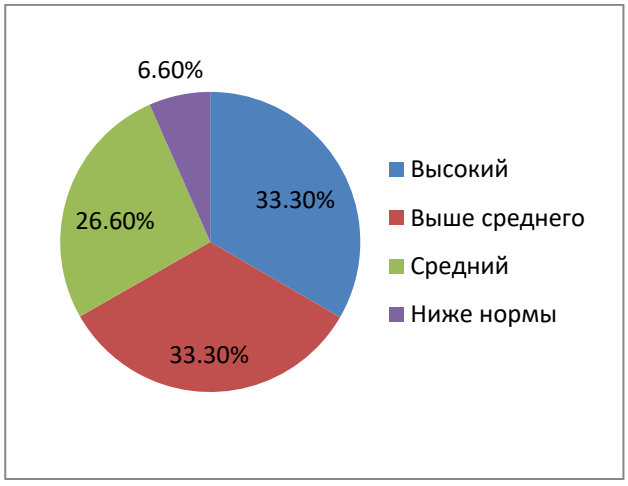
В течение года велась работа по формированию интеллектуальной, личностно- мотивационной, волевой и функциональной готовности детей к школе.

Диагностика подготовительных к школе групп

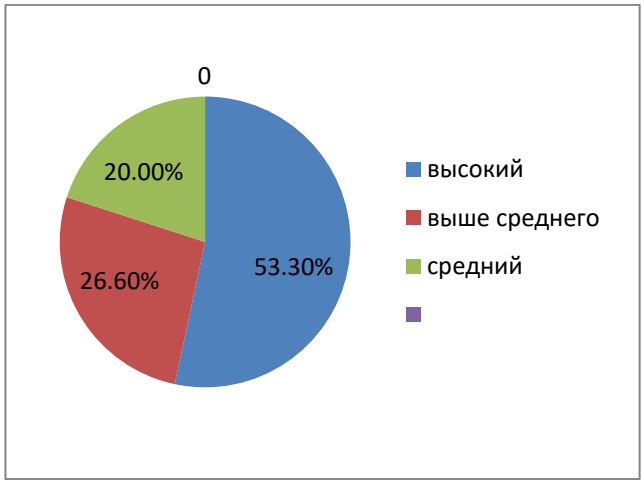
уровень	Подготовительные группы							
	Группа №7 «Теремок»				Группа №9 «Золотая рыбка»			
	начало года		конец года		начало года		конец года	
	дети	%	дети	%	дети	%	дети	%
высокий	5	33,3	8	53,3	2	18,1	2	16,6
выше среднего	5	33,3	4	26,6	2	18,1	7	58,3
средний	4	26,6	3	20	6	54,5	3	25
ниже нормы	1	6,6	0	0	1	9	0	0
продиагностировано	15 человек		15 человек		11 человек		12 человек	

Подготовительная к школе группа №7 «Теремок»

ПЕРВИЧНАЯ ДИАГНОСТИКА

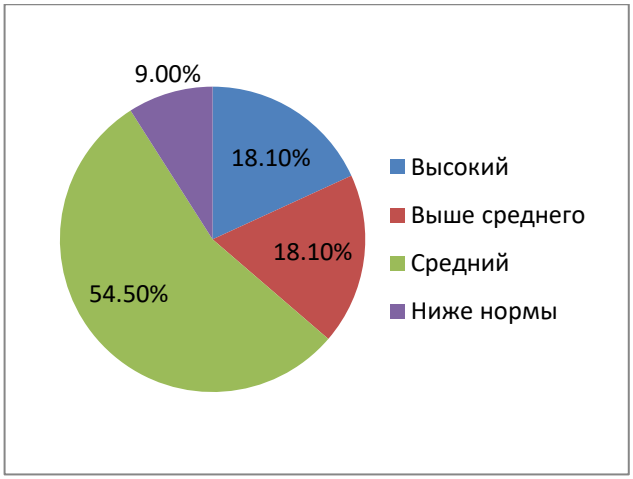


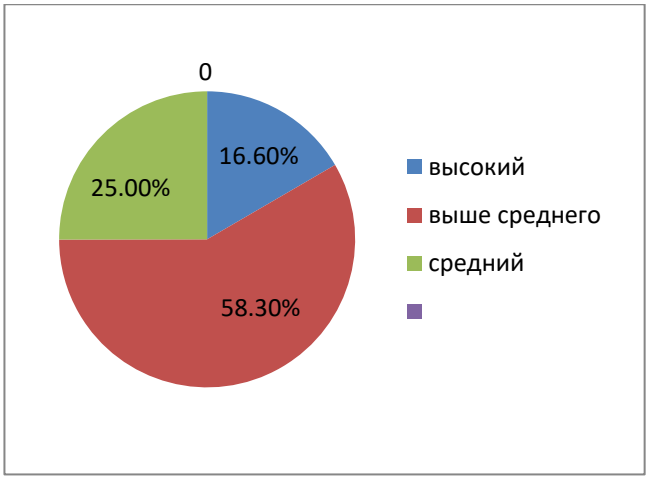
ВТОРИЧНАЯ ДИАГНОСТИКА



Подготовительная к школе группа №9 «Золотая рыбка»

ПЕРВИЧНАЯ ДИАГНОСТИКА **ВТОРИЧНАЯ ДИАГНОСТИКА**

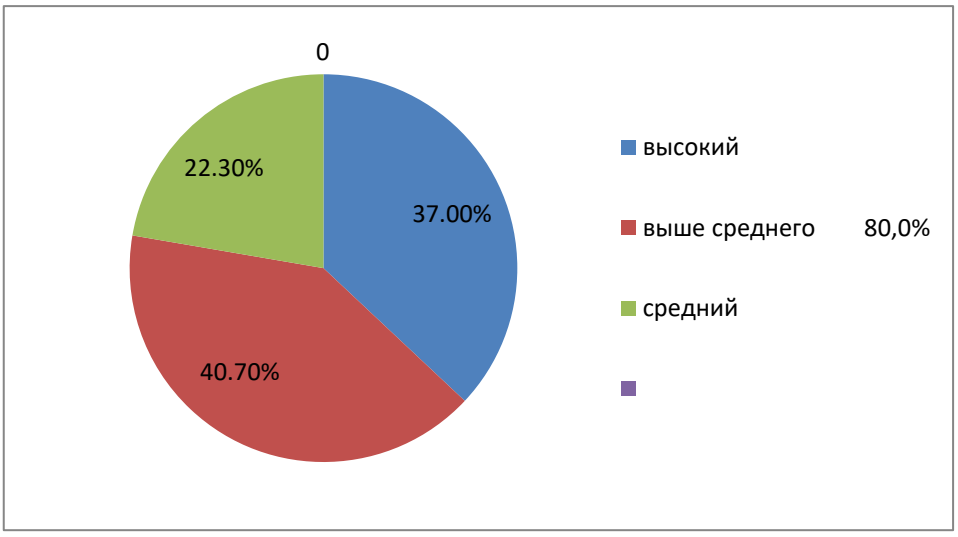




Сводная диаграмма подготовительных групп:

Продиагностировано – 27 чел.
Высокий уровень – 10 чел. (37,0 %);
Выше среднего – 11 чел. (40,7%);
Средний – 6 чел. (22,3 %).

<u>Выборка, анализ результатов (вторичная):</u>



Вывод: Уровень школьной готовности к концу учебного года сформирован у старших дошкольников преимущественно высокий и выше среднего, что означает готовность ребенка к овладению умениями, знаниями, предполагает сформированную мотивацию и другие необходимые для освоения школьной программы личностные качества. Иными словами, ребенок желает учиться,

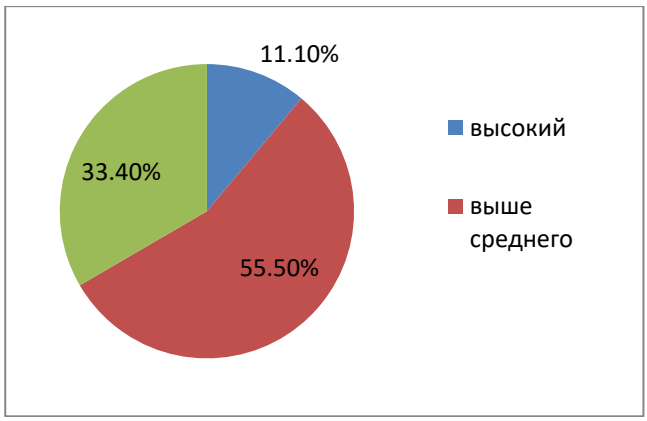
получать новые знания, следовать указаниям учителей, выполнять распоряжения и соблюдать правила.

Диагностика старших групп
№8 «Дюймовочка», №10 «Жемчужинка»

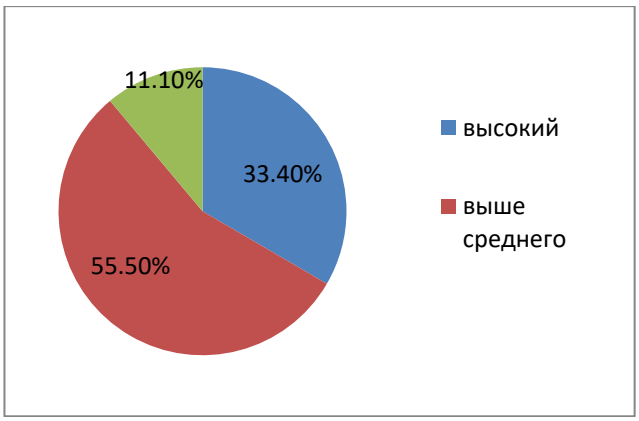
Уровень	Старшие группы №8, 10			
	Начало года		Конец года	
	дети	%	дети	%
высокий	1	11,1	3	33,4
выше среднего	5	55,5	5	55,5
средний	3	33,4	1	11,1
ниже нормы	0	0	0	0
продиагностировано	9 человек		9 человек	

Диаграмма диагностики (старшие группы №8, 10)

ПЕРВИЧНАЯ ДИАГНОСТИКА



ВТОРИЧНАЯ ДИАГНОСТИКА



Вывод: Уровень школьной готовности к концу учебного года сформирован у старших дошкольников преимущественно высокий и выше среднего, что означает готовность ребенка к овладению умениями, знаниями, предполагает сформированную мотивацию и другие необходимые для освоения школьной программы личностные качества.

Дети имеют адекватную самооценку на рефлексивном уровне, у них сформирована позитивная мотивация к школьной жизни. В школу поступило 60 воспитанников.

Педагоги, работавшие с моделью блочно-тематического планирования, отмечают, что её принципы и подходы успешно содействуют активизации познавательной деятельности дошкольников, развитию творческого потенциала и коммуникативных навыков. Модели воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении служат путеводителем для педагогов, а усвоение образовательного материала происходит в процессе подготовки и проведении каких – либо значимых и интересных для дошкольников событий. Помогает

решать задачи регионального содержания: приобщение детей к истории, культуре, природе родного края, знакомство с традициями и обычаями народов Крыма.

Соответствие уровня знаний воспитанников показывает организованная ежегодная психолого-педагогическая диагностика - три раза в год (IX, I, IV). Она показывает знания, умения и навыки детей, определяет оптимальные методы и приёмы работы. Результаты обобщаются, проходят сравнительный анализ, который выносится на рассмотрение педагогического совета. На основании изученного состояния уровня знаний воспитанников, делаются выводы и даются необходимые рекомендации, что отражено в материалах и протоколах педсоветов. Информация по психолого-педагогическому обследованию детей систематизирована и находится в методическом кабинете.

В целом уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствуют возрастной норме и оцениваются удовлетворительно.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2023/2024 учебном году

Всего детей		Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
50	Младший возраст	22 чел. (44%)	25 чел. (50%)	3 чел. (6%)
16	Ранний возраст	3 чел. (18,7%)	11 чел. (68,7%)	2 чел. (12,5%)

Показатели заболеваемости в период адаптации в 2023/2024 учебном году

Всего поступило детей	Заболели в период адаптации	в %	Диагноз
87	30	34,5%	ОРВИ

Показатели адаптации детей раннего возраста к условиям МБДОУ за 2023-2024 г.г.

Годы	Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
2022 г.	7 чел. (35%)	11 чел. (55,5%)	2 чел. (10%)
2023 г.	3 чел. (18,7%)	11 чел. (68,7%)	2 чел. (12,5%)

Данные таблиц свидетельствуют о достаточно благоприятной социальной адаптации детей к условиям дошкольного учреждения, благодаря осуществлению подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для

малышей.

Необходимое успешное условие адаптации (рекомендации для воспитателей):

1. Сотрудничество и координация усилий психолога, воспитателей.
2. Обеспечить возможность участия родителей в жизни ребенка в условиях новой среды.
3. Установить доверительный личностный контакт с каждым ребенком, проявляя индивидуальную заботу и, оказывая помощь.
4. Установить ритуалы ежедневной встречи и прощания с каждым ребенком.
5. В процессе общения способствовать объединению детей, закладывая традиции групповых взаимоотношений.

Систематически поддерживать интерес ребенка в деятельности, уверенность в себе, самостоятельность, инициативность.

Разработать индивидуальный режим адаптации ребенка к условиям детского сада (проводить индивидуальные наблюдения за степенью адаптации).

Согласованность действий родителей и педагогов, сближение подходов в семье и в детском саду.

Создание для ребенка фона уверенности, обеспечивающего психологический комфорт: радость, забота, внимание, доброжелательность, чуткость.

Формирование у ребенка адекватных форм общения со сверстниками.

Кадровое обеспечение

Выполнение кадрового обеспечения в МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя осуществлялось за счет 86% укомплектованности штата квалифицированными педагогическими, руководящими и иными кадрами.

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Особенностью кадрового состава является то, что педагогический коллектив в 2023-2024 учебном году обновился, принято на работу 6 педагогов.

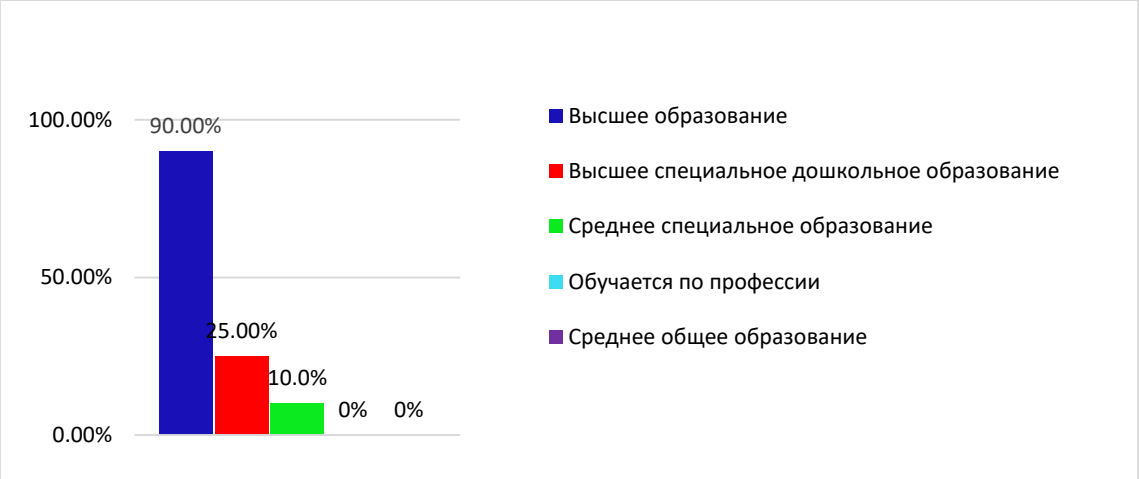
Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие и воспитание детей состоит из 20 педагогов ДОУ:

- старшего воспитателя,
- 15 воспитателей,
- педагога-психолога,
- 2 музыкальных руководителя,
- инструктора по физической культуре.

Уровень квалификации педагогических работников имеет высокий образовательный ценз.

Анализ педагогического кадрового обеспечения ДОУ

Всего педагогических работников	Из них имеют				Обучается по профессии
	Высшее образование	Высшее специальное дошкольное образование	Средне - специальное образование	Среднее общее образование	
20	18	5	2	0	0



Стаж работы педагогов составляет:
До 1 года – 1 человек – 5%
До 3 лет – 3 человека – 15%
До 10 лет – 8 человек – 40%
До 15 лет – 2 человека – 10%
До 20 лет – 1 человек – 5%
Более 20 лет – 5 человек – 25%
Педагоги ДОУ имеют:
- высшую квалификационную категорию – 4 человека, 20%;
- первую квалификационную категорию – 4 человека, 20%.

Не аттестованы – 12 педагогов, 60% (это вновь поступившие и малоопытные педагоги, педагогический стаж которых не превышает 3 лет).

Важное направление работы с кадрами – организация повышения их квалификации.

Одной из форм повышения квалификации педагогических работников является учеба на курсах повышения квалификации. Старшим воспитателем ДОУ составлен перспективный план повышения квалификации педагогических кадров на 2023-2024 учебный год.

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов), не реже, чем каждые 3 года.

Содействие педагогическим работникам в повышении уровня профессиональной квалификации и специальной образованности осуществляется через:

- курсовую переподготовку;
- учебу в учреждениях образования;
- систему методической работы;
- самообразовательную деятельность педагогов по образованию.

Сравнительная таблица
уровня повышений квалификации педагогами

Всего пед. работников	Год прохождения курсов			
	2022 год	**2023 год**	**2024 год**	**Пройдут в 2024/2025 учебном году**
20	Бариева И.Р.	Панина Д.С.	Дулама М.Х.	Ирих Г.Ф.
	Абильтарова Э.А.	Константинова А.А.	Косенко О.М.	Ктистопуло С.С.
	Вакуленко Ю.Н.	Хорошун О.В.	Кублановская А.А.	Шалыгина С.В.
	Дулама М.Х.	Боталова А.А.	Савельева Н.Н.	Лютикова Л.А.
	Ибраимова Э.С.	Амирасланова С.С.	Кипенко Н.А.	Кутольвас Т.С.
	Панина Д.С.	Станичная Е.А.	Акимова А.Р.	Акимова А.Р.
	Слизова К.А.	Йосыпив Е.Д.		Слизова К.А.
		Шадрова О.А.		

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров, положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые образовательные программы, обобщать опыт своей работы, адаптировать авторские программы, технологии и методики с учетом личностно-ориентированной модели воспитания.

Исходя из проведенного анализа прохождения курсов повышения квалификации, можно сделать вывод, что повышение уровня профессиональной подготовки воспитателей выполнен на 100%.

Аттестация педагогических работников проходила в соответствии с Федеральными законами в установленные сроки и по графику ДОУ:

✓ Приказом Минпросвещения РФ от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

✓ Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.07.2016 г. №2114 «Об утверждении административного регламента Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым по предоставлению государственной услуги «Аттестация педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с целью установления квалификационной категории (первой или высшей)» (с изменениями от 04.12.2023 г. №2025).

В 2023/2024 учебном году аттестовался 1 педагог:
- на высшую квалификационную категорию: Кипенко Н.А. – музыкальный руководитель. Педагоги Кипенко Н.А., Ктистопуло С.С., Чинякова Е.Н., Кутольвас Т.С., Лютикова Л.А., Шалыгина С.В. в начале 2023-2024 учебного года были приняты на работу и включены в план прохождения курсов повышения квалификации и по проведению аттестации. Косенко О.М., Боталова А.А., Кублановская А.А., Акимова А.Р. не были еще аттестованы, так как их педагогический стаж работы до 3 лет, а Константинова А.А. и Йосыпив Е.Д. вышли из декретного отпуска.

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми.

Таким образом, анализ качественного и количественного состава педагогических кадров МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя показывает систему работы коллектива по повышению образовательного уровня педагогов через различные формы повышения квалификации и аттестацию педагогических работников, а также позволяет осуществлять образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования.

Материально-техническое обеспечение

ДОУ имеет отдельно стоящее двухэтажное здание. Участок дошкольного учреждения хорошо озеленен, оснащен прогулочными площадками с различными игровыми и спортивными постройками.

В ДОУ функционируют:

- медицинский кабинет,
- процедурный кабинет,
- музыкальный зал,
- спортивный зал,
- кабинет педагога-психолога,
- методический кабинет,
- кабинет дополнительного образования,
- 11 возрастных групп.

Все помещения оборудованы в соответствии с существующими требованиями.

В учреждении имеются в наличии игровые комнаты, спальни и санузлы. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для осуществления занятий с детьми. Обеспечены комфортные и безопасные условия для жизнедеятельности.

Предметно – пространственная развивающая среда в группах постоянно обновляется, пополнена достаточным количеством развивающих игр, много разнообразного дидактического материала. Имеются игровые центры для

проведения сюжетно-ролевых игр, в каждой группе имеются центры изодеятельности, экспериментирования, театрализованной деятельности, музыкальные и физкультурные центры для самостоятельной деятельности детей. Всё это позволяет успешно решать педагогические задачи и создаёт все условия для физического, эстетического и экологического воспитания детей.

ДОУ оснащено современной оргтехникой:

- ✓ компьютеры для делопроизводства (3 шт.),
- ✓ ноутбуки для делопроизводства и работы педагогов (5 шт.),
- ✓ МФО (10 шт.),
- ✓ выход в Интернет (1),
- ✓ музыкальный центр (музыкальный зал 2 шт.),
- ✓ магнитофон (бум бокс) (1 шт.),
- ✓ цифровое пианино (1 шт.),
- ✓ активная акустическая система (1 шт.),
- ✓ мультимедийная установка (1 шт.),
- ✓ видеопроектор (2 комплекта).

Имеется видеотека и фонотека детских фильмов, песен, мультфильмов.

Для обеспечения познавательного развития детей в ДОУ оборудованы:

- ➢ сенсорные центры для детей раннего возраста;
- ➢ центры воды и песка;
- ➢ познавательные центры для развития;
- ➢ центры национальной культуры (государственная и республиканская символика, дидактические игры и пособия).

Задача оснащения развивающей предметно-пространственной среды остается одной из главных задач ДОУ.

Ежегодно проводится косметические ремонты в группах и других помещениях.

Требования к учебно-материальному обеспечению

Предметно - пространственная развивающая среда в ДОУ соответствует следующим принципам:

- ➢ информативности,
- ➢ вариативности,
- ➢ полифункциональности,
- ➢ педагогической целесообразности,
- ➢ трасформируемости.

Все, что окружает ребенка, формирует его психику, является источником его знаний и социального опыта. Предметно-пространственная развивающая среда в группе детского сада создает возможности для расширения опыта

эмоционально - практического взаимодействия дошкольника со взрослыми и сверстниками в наиболее важных для ребенка сферах жизни и позволяет включить в активную познавательную деятельность одновременно всех детей группы.

В основном, предметно-пространственная организация помещений ДОУ обеспечивает развитие и эмоциональное благополучие ребёнка, его комфортное пребывание в детском саду, отвечает его интересам и потребностям. Территория ДОУ достаточная для организации прогулок с детьми.

Современный игровой материал разного содержания и степени сложности систематизирован с учетом уровня интеллектуального развития и направленности познавательных интересов детей.

При организации развивающей среды учитываются основные принципы:

- принцип дистанции позиции при взаимодействии;
- принцип активности;
- принцип стабильности и динамичности;
- принцип «половых и возрастных» различий;
- принцип свободы достижения ребенком своего права на игру.

Организация взаимодействия педагогов и социума отвечает потребностям сегодняшнего уровня общественной жизни, служит объединению усилий ДОУ и семьи в формировании социальной компетентности дошкольников.

Созданная в ДОУ учебно - материальная база требует пополнения и обновления современным игровым, дидактическим оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС ДО Российской Федерации для организации и осуществления учебно-коррекционного процесса на высоком уровне.

Медико-социальное обеспечение

Медицинское обслуживание в ДОУ осуществляется в соответствии с Порядком медицинского обслуживания детей в дошкольном учебном учреждении:

✓ Постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

✓ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

✓ Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и нормСанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) вредности для человека факторов среды обитания»;

✓ Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года №4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

Для осуществления медицинской деятельности созданы все необходимые условия.

Соблюдается прохождение профилактических осмотров персонала, работающего в ДОУ, согласно перспективному графику.

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами выполняются требования к организации питания воспитанников в ДОУ.

В ДОУ осуществляется системный подход к оздоровлению воспитанников в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами, что существенно влияет на снижение заболеваемости воспитанников. Ведется учет детей по группам здоровья для построения воспитательно-образовательного процесса.

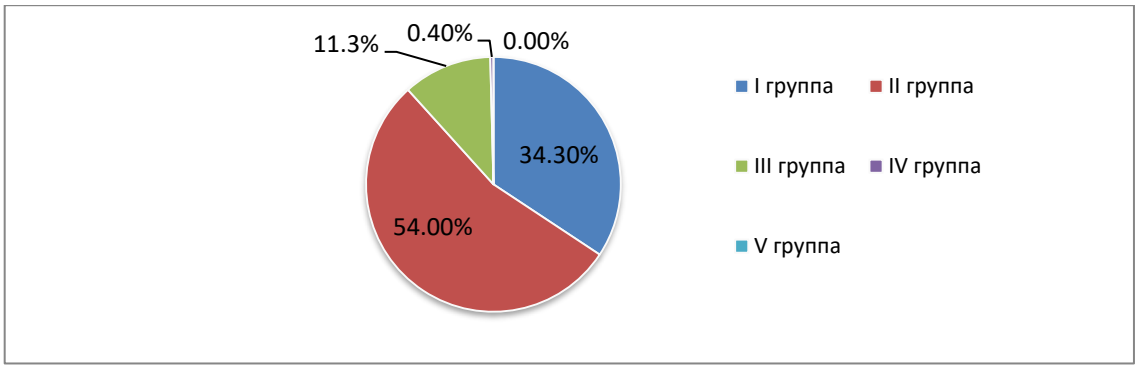
Распределение детей по группам здоровья в ДОУ

Группа № 1 «Колобок»			Группа № 2 «Сказка»			Группа № 3 «Аленький цветочек»			Группа № 4 «Кунешчик»			Группа № 5 «Золотой Ключик»			Группа № 6 «Радуга»		
I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.
9	13	1	8	11	2	5	11	3	10	10	3	8	12	2	10	11	3

Группа № 7 «Теремок»			Группа № 8 «Дюймовочка»			Группа № 9 «Золотая рыбка»			Группа № 10 «Жемчужина»				Группа № 11 «Белоснежка»		
I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.	I гр.	II гр.	III гр.	IV гр.	I гр.	II гр.	III гр.
6	14	2	9	15	2	6	12	3	7	13	4	1 инв.	7	12	3

Всего:

I группа	II группа	III группа	IV группа	V группа
85 = 34,3%	134 = 54%	28 = 11,3%	1 = 0,4 %	-



Необходимо отметить, что большее количество детей, посещающих ДОУ, входят во вторую группу здоровья, и ежегодно отмечается положительная динамика, благодаря четко выстроенной модели в физическом развитии детей: систематической профилактической деятельности, закаливанию, организации двигательного режима.

Психолого-педагогическое сопровождение

Важнейшей задачей модернизации ДОУ является обеспечение доступности качественного образования, его индивидуализация и дифференциация, что предполагает:

- защиту прав личности обучающихся и воспитанников, обеспечение их психологической и физической безопасности, педагогическую поддержку и содействие ребёнку в проблемных ситуациях;
- квалифицированную комплексную диагностику возможностей и способностей ребёнка, начиная с раннего возраста;
- реализацию программ преодоления трудностей в обучении, участие специалистов системы сопровождения в разработке индивидуальных программ, адекватных возможностям и особенностям обучающихся и воспитанников;
- психологическая помощь семьям детей «группы риска».

Система психолого-педагогического сопровождения детей в ДОУ обеспечивает решение этих проблем. При этом ребёнок выступает субъектом собственной деятельности, а его активность и свобода встречаются и взаимодействуют с субъективностью и активностью взрослых.

Перед педагогом-психологом ставятся **задачи:**

1. Психологический анализ социальной ситуации развития в ДОУ, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их решения.
2. Содействие личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности.
3. Содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического в ДОУ.
4. Профилактика и преодоление трудностей в социальном и психическом здоровье, а также развитии воспитанников.

5. Участие в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования.

В деятельности педагога-психолога ДОУ выделены следующие **направления:**

- психопрофилактика (информирование родителей и педагогов по проблемам воспитания, обучения и развития дошкольников),
- психодиагностика (психолого-педагогическое обследование детей всех возрастных групп),
- развивающее-коррекционная работа (направленная на преодоление трудностей),
- консультирование (помощь родителям, педагогам в решении трудностей воспитания, обучения и развития),
- работа в ПП(к).

Работа в ПП(к):

- равноправное сотрудничество и личная ответственность участников образовательного процесса;
- использование профессионального и личностного потенциала взрослых в сопровождении ребёнка в процессе обучения, воспитания и развития;
- совместная деятельность разнопрофильных специалистов.

Для решения задач личностно-ориентированного образования усилия педагога-психолога направлены на формирование запроса администрации ДОУ, воспитателей и родителей на разработку и внедрение программы психологического сопровождения развития дошкольников.

Создание условий для сопровождения дошкольников в ДОУ, в процессе которого воспитатели оказывают необходимую и достаточную поддержку ребёнку выступает как деятельность, направленная на оказание своевременной помощи детям в решении их индивидуальных проблем.

В основу модели сопровождения дошкольников положены **принципы:**

1. **Гуманизация** – предполагающая веру в возможности ребёнка.
2. **Системный подход** – основанный на понимании человека как целостной системы.
3. **Комплексный подход** к сопровождению развития ребёнка.
4. **Учёт индивидуальных и возрастных особенностей ребёнка**, предполагающий содержание, формы, способы сопровождения, соответствующие индивидуальным возможностям ребёнка, темпам его развития.
5. **Непрерывность** сопровождения ребёнка в образовательном процессе, а именно, преемственность и последовательность сопровождения.

Задачи психолого-педагогического сопровождения:

1. Создать для ребёнка эмоционально благоприятный микроклимат в группе, при общении с детьми и педагогическим персоналом.

2. Изучать индивидуальные особенности развития детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и поведенческой сфер их проявления.
3. Оказывать помощь детям группы «риска».
4. Своевременно проводить раннюю диагностику и коррекцию нарушений в развитии.
5. Повышать психологическую компетентность воспитателей, родителей по вопросам воспитания и развития ребёнка.

Модель психолого-педагогического сопровождения детей в ДОУ состоит из следующих мероприятий:

1. Организация работы ПП(к).

В основу педагогического процесса положен принцип диагностики, направленной на выявление психолого-педагогических особенностей развития дошкольников, что позволяет получить полную картину по развитию личности ребенка и планировать коррекционные мероприятия. В ДОУ организована работа ПП(к); разработано Положение по ПП(к).

При поступлении ребенка в ДОУ проводится комплексная оценка состояния здоровья, анкетирование родителей, обследование физического развития дошкольников, анализируются результаты адаптации.

Результаты диагностического обследования выносятся на консилиум, куда приглашаются: заведующий, родители, воспитатели, врачи, педагоги. Встреча проходит в очень доброжелательной обстановке, в атмосфере эмоционального комфорта, каждому участнику встречи предоставляется возможность высказаться. Затем проходит вся процедура ПП(к).

Данный разговор необходим для того, чтобы согласовать действия специалистов по коррекционной работе, выработать план работы с ребёнком на год, обратить внимание родителей на проблемы развития, заручиться их поддержкой, показать комплекс мероприятий в домашних условиях.

2. Систематическое наблюдение за детьми в разных видах деятельности и постоянная фиксация результатов наблюдений.
3. Осуществление мониторинга результативности психолого – педагогической деятельности.
4. Планирование индивидуальной работы с детьми через выстраивание индивидуальных образовательных программ.

При планировании индивидуальной работы воспитателям рекомендовано определять конкретную цель, задачи и содержание индивидуальной работы, на основании выявления причин и факторов риска, выбирать адекватные формы и методы работы (с учетом особенностей ребёнка).

Важно отметить, что все сведения относительно физического состояния ребёнка заносятся в **карту индивидуального наблюдения.** По этой аналогии

разрабатывается **карта индивидуального развития ребёнка,** в которой систематизируются все наблюдения и рекомендации специалистов, динамика развития ребёнка.

По окончании курса реабилитационных и оздоровительных мероприятий оцениваются результаты реализации индивидуальной программы на очередном консилиуме.

Итог психолого-педагогического сопровождения ребёнка дошкольника:

- сформирован у всех участников педагогического процесса понятийный аппарат по теме;
- работа более осмысленная и целенаправленная;
- разработаны карты индивидуального развития дошкольников;
- разработан алгоритм психолого-педагогического сопровождения;
- разработана схема взаимодействия в работе специалистов ДОУ и воспитателей;
- организована работа ПП(к), подготовлена необходимая документация.

Используемая модель сопровождения включает изменения не только в содержании образования, но и охватывает организацию всего процесса жизнедеятельности детей и вопросы управления ДОУ.

Работа с родителями

Работа с семьей и общественностью осуществлялась в ДОУ на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012 г. №273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 29.12.2010 г. №436–ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- Декларации прав ребенка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959 г.);
- Конвенции о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г., вступила в силу для СССР 15.09.1990 г.);
- Действующем Положении о родительском комитете МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя.

Основополагающим в работе с родителями являлся принцип двустороннего сотрудничества, способствующий активизации ранее неиспользуемых ресурсов обеих сторон, выражающийся цепочкой «педагог-ребенок - родитель».

Педагогическим коллективом, медицинской службой ДОУ проведена следующая работа с родителями:

1. **Общие родительские собрания:**

1.1. Тема: «Нормативно-правовая база, регулирующая деятельность ДОУ (для вновь поступающих в ДОУ)»;

1.2. Тема: «О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей» (круглый стол);
1.3. Тема: «Безопасность ребенка. Финансово-хозяйственная деятельность ДОУ»;
1.4. Тема: «Итоги совместной работы ДОУ и родителей» (конференция).

2. Групповые родительские собрания.

Ранний возраст.

1. «Будем знакомы. Адаптация без слёз».
2. «Возможности вашего ребенка».
3. «Стали мы на год взрослее».

Младший возраст.

1. «Режим дня ребенка дома и в ДОУ».
2. «Наши верные друзья – полезные привычки».
3. «Лесенка успеха маленьких воспитанников».

Средний возраст.

1. «Особенности познавательной активности. Возраст почемучек».
2. «Современные проблемы нравственно-патриотического воспитания ребенка в семье».
3. «Мы знаем, мы можем».

Старший возраст.

1. «Мальчики и девочки. Гендерное воспитание».
2. «Роль семьи в нравственно – патриотическом воспитании ребенка».
3. «Успехи нашей группы».

Подготовительный к школе возраст.

1. «Социализация дошкольников - успех адаптации будущих первоклассников».
2. «Скоро в школу».
3. «Наши успехи и достижения».

3. Собрание родительского комитета.

3.1. Тема: «О нормативно - правовых актах, регулирующих деятельность ДОУ»;
3.2. Тема: «О приоритетных направлениях работы ДОУ в 2023/2024 учебном году»;
3.3. Тема: «Отчет о выполнении ПФХД за 2023 год»;
3.4. Тема: «Анализ готовности детей подготовительных групп к обучению в школе».

4. Совместные мероприятия.

4.1. Благоустройство ДОУ, подготовка к праздникам, подготовка и участие в проведении тематических выставок, вовлечение семей воспитанников в воспитательный процесс в течение года.

5. Консультации.

5.1. Тема: «Влияние родительских установок на развитие детей».
5.2. Тема: Памятка для родителей «Игры для укрепления здоровья малышей».

5.3. Тема: «Как победить застенчивость в старшем дошкольном возрасте».
5.4. Тема: «Роль развивающих игр для детей 3-4 лет».
5.5. Тема: «Баю-баюшки-баю, или как уложить ребенка спать».
5.6. Тема: «Развивающие игры и их место в семейном досуге. Как развивать детское воображение в повседневной жизни ребёнка».
5.7. Тема: «В музей с ребенком».
5.8. Тема: «Как провести выходной день с детьми 5-6 лет».
5.9. Тема: «Как сформировать устойчивый интерес к школе».

6. Тематические выставки (совместное творчество детей и родителей).

6.1. Тема: «Сундучок Крымской осени» (выставка поделок из природного материала, овощей).
6.2. Тема: «Разноцветный хоровод», посвященный Дню народного единства (выставка рисунков).
6.3.Тема: «Поэзия природы» (фотовыставка).
6.4. Тема: «Мир доступный каждому», посвященный Международному дню инвалидов (выставка рисунков).
6.5. Тема: «Новогоднее чудо» (выставка поделок из бросового материала).
6.6. Тема: «Рук прекрасные творенья» (выставка поделок).
6.7. Тема: «Мой папа – самый лучший» (фотовыставка).
6.8. Тема: «Крым и Россия – вместе навсегда!» (выставка рисунков).
6.9. Тема: Выставка творческих работ руками мам воспитанников «Золотые руки наших мам!».
6.10. Тема: «Мы будущие космонавты» (выставка рисунков).
6.11. Тема: «Пасхальные мотивы» (поделки в разных техниках на пасхальную тематику).
6.12. Тема: «Праздник Победы» (фотоколлаж).

7. Анкетирование, опросы

- «Адаптации ребенка в ДОУ»;
- «Оценка деятельности ДОУ».

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями появилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых ДОУ. Современной эффективной формой работы с родителями является проведение Дней открытых дверей. Книга отзывов и живое общение с родителями помогает педагогам ДОУ в анализе и оценке результатов воспитательно-образовательной работы. По итогам взаимодействия с родителями педагоги и администрация сделали следующий вывод: наиболее приемлемыми и эффективными формами взаимодействия ДОУ с семьей являются игровые, соревновательные мероприятия, родительские собрания. Такая форма организации педагогического просвещения позволяет включить родителей в живой процесс обмена опытом семейного воспитания,

развивать навыки общения.

Административно – хозяйственная деятельность в 2023/2024 учебном году была направлена на обеспечение безопасности и улучшение материально-технической базы, позволяющей более качественно осуществлять воспитательно-образовательный процесс с детьми дошкольного возраста.

Анализируя результаты проделанной в 2023/2024 учебном году работы, необходимо отметить, что в целом процент выполнения годового плана составляет не менее 90%.

1.4. Годовые задачи на 2024/2025 учебный год.

Исходя из проблемно - ориентированного анализа педагогической деятельности дошкольного учреждения за прошедший год, в целях совершенствования творческого потенциала педагогов ДОУ, с учетом пожеланий, предложений и проблем, педагогическим коллективом поставлена цель на 2024/2025 учебный год: *создание в ДОУ гибкой системы, обеспечивающей доступность и качество образовательных услуг, отвечающей запросам родителей (законных представителей) и воспитанников.*

Задачами образовательной политики в области дошкольного образования продолжают оставаться: обеспечение права каждого ребёнка на доступное и качественное дошкольное образование, сохранение единого образовательного пространства в условиях вариативности дошкольного образования.

Для реализации поставленной цели педагогическому коллективу ДОУ в 2024/2025 учебном году необходимо решить следующие задачи:

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ для обеспечения всестороннего развития и воспитания дошкольников с учетом требований к ФОП ДО и к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, охарактеризованных в ФГОС ДО.
2. Формирование единого образовательного пространства ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.
3. Личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества.
4. Повышение способности педагогического коллектива ДОУ достигать качественных результатов через расширение спектра инновационных технологий.
5. Формирование основ финансовой грамотности как средство успешной социализации детей дошкольного возраста.

Раздел II

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА
2.1. КУРСОВАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	На основании плана-графика курсовых мероприятий, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов ДОУ и с целью повышения теоретического уровня педагогов направить на курсы повышения квалификации следующих педагогов: 1. Лютикову Л.А. – воспитателя. 2. Слизову К.А.– педагога-психолога. 3. Ибраимову Э.С. – воспитателя. 4. Чинякову Е.Н. – воспитателя. 5. Акимову А.Р. – воспитателя. 6. Кутольвас Т.С. – воспитателя. 7. Панину Д.С. – воспитателя. 8. Константинову А.А. – инструктора по ФК. 9. Ктистопуло С.С. – музыкального руководителя. 10. Станичную Е.А. – старшего воспитателя.	согласно плану-графику	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	Заслушать отчет педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации на методическом часе.	по окончанию курсов	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	

2.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	С целью стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста повторно ознакомить	сентябрь 2024 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	

	педагогический коллектив с: ➢ Приказом Министерства просвещения России от 24.03.2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2023 № 73696); ➢ Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.07.2016 г. № 2114 «Об утверждении административного регламента Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым по предоставлению государственной услуги «Аттестация педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с целью установления квалификационной категории (первой или высшей)» с изменениями от 03.11.2017 г. № 2802; ➢ Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.06.2019 г. №988 «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.07.2016 г. № 2114».			
2.	**А)** Утвердить список педагогов, подлежащих аттестации в 2024/2025 учебном году; обновить базу данных педагогов МБДОУ по наличию квалификационной категории. **Б)** Оказать помощь аттестуемым педагогам в подготовке к прохождении аттестации. **В)** Провести аттестацию педагогических работников ДОУ в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (в	в течение аттеста-ционного периода	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	

	соответствии с перспективным планом аттестации). **Г)** Провести подготовительную работу с педагогами МБДОУ для представления в городскую аттестационную комиссию документов для аттестации на первую и высшую категорию.			
3.	Обновить материалы стенда «Аттестация».	сентябрь 2024 г.	старший воспитатель Станичная Е.А.	

2.3. ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГАМИ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ, КРУГЛЫХ СТОЛОВ С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	Организация взаимодействия МБУ ДПО «ИМЦ» по вопросам методического сопровождения образовательного процесса МБДОУ: - участие в тематических семинарах, открытых мероприятиях по актуальным проблемам (с учетом тематического сборника).	сентябрь 2024 г.	старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	Обеспечить посещение педагогами городских методических объединений, семинаров.	по плану МБУ ДПО «ИМЦ»		

2.4. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения значимых результатов, самореализации в профессии, разработать и познакомить с алгоритмом работы по самообразованию.	сентябрь 2024 г.	старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	Создать в дошкольном учреждении условия для профессионального роста педагогов: • Подбор видов деятельности в рамках работы над методической темой; • Подбор источников самообразова-	в течение учебного года	старший воспитатель Станичная Е.А.	

	ния, обеспечение информационного доступа.			
3.	С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.	в течение учебного года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
4.	Создать базу для изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность регионального уровня.	сентябрь 2024 г.	старший воспитатель Станичная Е.А.	
5.	С целью оказания методической помощи систематически осуществлять контроль над самообразованием педагогов: - отчеты педагогов; - проверка дневников по самообразованию.	в течение учебного года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
6.	Провести собеседование по темам углубленной работы: 1) Косенко О.М. (воспитатель) – «Театрализованная деятельность как средство развития речи детей дошкольного возраста» (реферат 2022-2027 г.); 2) Савельева Н.Н. (воспитатель) – «Воспитание нравственных качеств у детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок» (реферат 2023-2028 г.); 3) Ирих Г.Ф. (воспитатель) – «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста посредством тестопластики» (реферат 2024-2029 г.); 4) Боталова А.А. (воспитатель) – «Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования» (реферат 2021-2026 г.); 5) Ибраимова Э.С. (воспитатель) – «Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей детей» (реферат 2021-	октябрь декабрь январь февраль март	старший воспитатель Станичная Е.А.	

	2026 г.); 6) Панина Д.С. (воспитатель) – «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования» (реферат 2021-2026 г.); 7) Ктистопуло С.С. (музыкальный руководитель) – «Развитие творческих способностей детей через восприятие музыки, песню, движение» (реферат 2023-2028 г.); 8) Чинякова Е.Н. (воспитатель) – «Художественная литература как средство всестороннего развития детей дошкольного возраста» (реферат 2023-2028 г.); 9) Шалыгина С.В. (воспитатель) – «Развитие мелкой моторики рук посредством пальчиковых игр у детей раннего возраста (реферат 2024-2029 г.); 10) Акимова А.Р. (воспитатель) – «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность» (реферат 2023-2028 г.). 11) Слизова К.А. (педагог-психолог) – «Влияние взрослых на эмоциональный комфорт ребенка и развитие его личности в ДОУ» (реферат 2020-2025 г.); 12) Яценко А.А. (воспитатель) – «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования» (реферат 2022-2027 г.); 13) Кутольвас Т.С. (воспитатель) – «Сюжетно-ролевая игра как средство социального развития дошкольников» (реферат 2023-2028 г.); 14) Константинова А.А. (инструктор по ФК) – «Профилактика нарушений осанки детей дошкольного возраста посредством физических упражнений» (реферат 2024-2029 г.);	апрель декабрь ноябрь октябрь март ноябрь апрель январь февраль		

	15) Йосыпив Е.Д. (воспитатель) – «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через ознакомление с родным краем» (реферат 2023-2028 г.); 16) Лютикова Л.А. (воспитатель) – «Нравственное воспитание детей посредством сказки» (реферат 2023-2028 г.)	декабрь май		

Раздел III

ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПЕДАГОГОВ

СЕМИНАРЫ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
	1. Семинар			
1.	**Тема:** «Технологические аспекты деятельности педагогов по реализации программы воспитания ДОУ». **Цель:** выявление, изучение, обобщение и распространение эффективных практик педагогических работников ДОУ по формированию воспитательной системы обучающихся в условиях реализации программы воспитания. 1. «Технологические аспекты деятельности воспитателя по реализации программы воспитания ДОУ» (доклад-презентация). 2. Доклад-презентация «Тематические музыкальные праздники». 3. Доклад-презентация «Тематические спортивные праздники». 4. Доклад-презентация «Реализация рабочей программы воспитания в воспитательно-образовательном процессе».	октябрь	старший воспитатель Станичная Е.А. муз.руководитель Ктистопуло С.С. инструктор по ФК Константинова А.А. воспитатель Лютикова Л.А.	
	2. Семинар - практикум			
1.	**Тема: «Внедрение разнообразных форм сотрудничества с родителями».** **Цель:** повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах активизации различных форм сотрудничества с семьями воспитанников. **Теоретический блок:** 1. «Приобщение родителей к участию в жизни детского сада через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы» (мини-лекция). **Практический блок:** 1. Презентация на тему:	январь	старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А.	

	«Инновационные формы и методы работы с родителями в ДОУ». 2. Просмотр видеороликов с участием детей подготовительных групп «Семья глазами детей». 3. «Сундучок педагогических находок» (из опыта работы воспитателей по вовлечению родителей в жизнь ДОУ.) 4. «Рекламное агентство». 5. Решение педагогических ситуаций. 6. Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями».		воспитатели: Ибраимова Э.С., Боталова А.А. воспитатели Панина Д.С., Йосыпив Е.Д. старший воспитатель Станичная Е.А. педагог – психолог Слизова К.А.	
3. Педагогические мастерские, методические часы, деловые игры.				
1.	**Педагогическая мастерская** **Тема:** «Детям о памятных датах и культурных ценностях России». ***Цель:*** систематизировать знания педагогов об исторических личностях и событиях по теме «Памятные даты и культурные ценности России». **Теоретическая часть.** 1. «Актуальность знакомства дошкольников с памятными датами и культурными ценностями России». **Практическая часть.** 1. Презентация «Памятные даты Российского календаря». 2. «Русские символы – сувениры». «Матрешка» (решение педагогических ситуаций). 3. Презентация «Национальное достояние России». 4. «Великие люди России». 5. «Исторические события и великие люди России». 6. «Пословица не мимо молвится». 7. «Три способа выразить ребенку свою любовь».	ноябрь	старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	**Методический час** **Тема:** «Развивающая предметно-пространственная среда дошкольного образовательного учреждения». **Цель:** повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по	февраль		

	созданию развивающей предметно-пространственной среды ДОУ. 1. Организация РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО (мини-доклад). 2. Справка по итогам тематической проверки «Анализ условий по образовательной деятельности (развивающая предметно-пространственная среда)». 3. Территория детского сада как часть РППС. 4. Организация РППС кабинетов и залов: а) Организация РППС мини – музея. б) Организация РППС музыкального зала. в) Организация РППС физкультурного зала. г) Организация РППС кабинета педагога-психолога.		старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А. муз.руководитель Ктистопуло С.С. инструктор по ФК Константинова А.А. педагог-психолог Слизова К.А.	
3.	**Деловая игра №1** **Тема: «Финансовый ринг».** **Цель:** совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников в области финансовой грамотности. **Теоретический блок:** 1. Формирование основ экономической грамотности как средство успешной социализации дошкольников (мини-доклад). **Практический блок:** Деловая игра: - «Анаграммы». - «Кроссворд». - «Угадай пословицу или поговорку». - «Семейная копилка». - «Экономика в сказках». - «Реклама». - «Экономические ситуации».	март	старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А.	
4.	**Деловая игра №2** **Тема:** «Знатоки развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ». **Цель:** Повышение уровня профессио-	апрель		

	нальной компетентности педагогов в вопросе организации предметно-пространственной среды в ДОУ, поддерживать активность, творческий потенциал и умение работать в команде. **Теоретический блок:** 1. «Развивающая предметно-пространственная среда дошкольного образовательного учреждения» (мини-доклад). **Практический блок:** 1.«Разминка». 2. «Запутанное слово». 3. «Педагогические ситуации». 4. «Фотоанализ».		старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А.	
4. Мастер - классы				
	1. Тема: «Шахматное королевство». **Цель:** знакомство дошкольников с шахматами как видом спорта через работу с художественной литературой, созданием дидактических игр. **2. Тема:** «Мы веселые туристы». **Цель:** содействие сохранению семьи, её приверженности здоровому образу жизни путём осуществления туристических прогулок – походов совместно родителей и детей. **3. Тема:** Мемори-бокс «День Победы». **Цель:** повышение профессионального мастерства педагогов, получение новых знаний и применение их в практической деятельности для повышения патриотической осознанности дошкольников через познавательную и творческую активность.	октябрь январь март	старший воспитатель Станичная Е.А. инструктор по ФК Константинова А.А. воспитатель Боталова А.А.	
5. Консультации				
1.	**Тема:** «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП ДО и ФГОС ДО».	сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	**Тема:** «Обучающие игры по экономическому воспитанию для детей дошкольного возраста».	октябрь	воспитатель Савельева Н.Н.	

3.	**Тема:** «В ожидании чуда... Календарь ожидания праздника».	ноябрь	старший воспитатель Станичная Е.А.	
4.	**Тема:** «Проектный метод, как средство повышения качества образования в ДОУ».	декабрь	воспитатель Шалыгина С.В.	
5.	**Тема:** «Использование интеллект-карт в работе с дошкольниками».	январь	воспитатель Йосыпив Е.Д.	
6.	**Тема:** «Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования».	февраль	воспитатель Чинякова Е.Н.	
7.	**Тема:** «Как учить дошкольника задавать вопросы».	март	воспитатель Косенко О.М	
8.	**Тема:** «Применение нестандартного оборудования на занятиях по физической культуре «Волшебный парашют».	апрель	инструктор по ФК Константинова А.А.	
9.	**Тема:** «Алгоритм создания музыкальной сказки с детьми дошкольного возраста».	май	муз. руководитель Ктистопуло С.С.	
6. Проектная деятельность с детьми				
1.	**Детско-исследовательские проекты:** **1. Тема:** «Туристический маршрут по заповедным местам Крыма». **Цель:** формирование представлений у дошкольников о природе Крыма, бережное отношение к окружающей природе, правила поведения в природе. **2. Тема:** «Шахматное королевство». **Цель:** популяризация игры в шахматы среди дошкольников и их родителей. **3. Тема:** «Дошкольная академия финансов». **Цель:** содействие финансовому просвещению дошкольников, создание необходимой мотивации для повышения их финансовой грамотности. **4. Тема:** «Мы - наследники Победы». **Цель:** формирование у дошкольников нравственно-патриотических чувств, любви к Симферополю, Родине.	октябрь январь март апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги старших и подготовительных групп старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	

7. Методическая неделя				
1.	**Неделя «Маленькие экономисты»**	5-ая неделя октября	старший воспитатель, Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
2.	**Неделя психологии**	ноябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагог-психолог Слизова К.А., педагоги всех возрастных групп	
3.	**Неделя ОБЖ** День первый «Ребенок и другие люди». День второй «Ребенок и природа». День третий «Ребенок дома». День четвёртый «Дети и огонь». День пятый «Ребенок на улице».	5-ая неделя апреля	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
4.	**Неделя инклюзивного образования** «Разные возможности – равные права».	апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., педагог-психолог Слизова К.А., педагоги всех возрастных групп	
8. Открытые просмотры, делимся опытом				
1.	ОО «Физическое развитие» Интегрированное занятие валеологической направленности в старшей группе №11«Сохраним здоровые зубы».	октябрь	воспитатель Панина ДС.	
2.	ОО «Познавательное развитие» Занятие по формированию экономических знаний в средней группе «Путешествие в страну Экономика».	октябрь	воспитатель Ирих Г.Ф.	
3.	ОО «Речевое развитие» Занятие в средней группе № 3 «Путешествие в страну сказок».	ноябрь	воспитатель Йосыпив Е.Д.	
4.	ОО «Познавательное развитие» Экологический квиз «Что? Где? Когда?» в подготовительной группе №10.	ноябрь	воспитатель Боталова А.А.	
5.	ОО «Познавательное развитие» Занятие по нравственно-патриотическому воспитанию в старшей группе №5 «Мы патриоты».	декабрь	воспитатель Чинякова Е.Н.	
6.	ОО «Познавательное развитие» Экологическая викторина в подготовительной группе № 8 «Знатоки природы».	февраль	воспитатель Ибраимова Э.С.	
7.	ОО «Познавательное развитие»	март	воспитатель	

	Занятие по нравственно-патриотическому воспитанию в младшей группе №6 «Детский сад - второй наш дом».		Лютикова Л.А.	
8.	ОО «Социально-коммуникативное развитие» Занятие по духовно – нравственному воспитанию в старшей группе №2 «Цветок дружбы».	март	воспитатель Яценко А.А.	
9.	Итоговые занятия	январь, апрель	педагоги всех возрастных групп, муз. руководитель, инструктор по ФК, педагог-психолог	
10.	ОО «Художественно – эстетическое развитие» Занятие по нетрадиционному рисованию в группе раннего возраста «Веселые ладошки».	май	воспитатель Шалыгина С.В.	

9. Работа творческой группы

1. Построение развивающей предметно-пространственной среды групп, помещений, уличного пространства ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Цель: формирование единого образовательного пространства ДОУ с учетом требования ФГОС ДО и ФОП ДО и отражением регионального компонента.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Примечания
1.	1.Обсуждение плана работы творческой группы на 2024-2025 учебный год. 2. Изучение чек-листов мониторинга по состоянию развивающей предметно-пространственной среды групп, помещений, уличного пространства дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО (ресурсы и дефициты).	сентябрь 2024 г.	старший воспитатель Станичная Е.А., члены творческой группы, педагоги	
2.	1.Обновление развивающей предметно-пространственной среды групп: - пополнить игровой центр (атрибутами для сюжетно-ролевых игр «Семья», «Мир профессий»); - дополнить центр Крымоведения (подбор материала по ознакомлению детей с родным городом, районом с отражением регионального компонента); - дополнить центр экономического воспитания труд людей в городе (спектр городских профессий);	ноябрь 2024 г.	старший воспитатель Станичная Е.А., члены творческой группы, педагоги	

	- изготовить пошаговые схемы рисования популярных объектов (человек в разных позах, кошка, собака, лошадь и другие животные, птицы, цветы) для центра «Творческая мастерская».			
3.	1.Обновление развивающей предметно-пространственной среды групп: - изготовить макеты по правилам дорожного движения для центра безопасности; - оформить альбомы детских писателей в соответствии с перечнем литературы рекомендуемым примерным списком ФОП для центра «Мини-библиотека».	январь 2025 г.	старший воспитатель Станичная Е.А., члены творческой группы, педагоги	
4.	1.Обновление развивающей предметно-пространственной среды в муз.зале: - обновить и изготовить тематические украшения и атрибуты к праздникам. 2.Обновление развивающей предметно-пространственной среды прогулочных участков ДОУ: - обновить обозначения оборудований-пиктограмм.	март 2025 г.	старший воспитатель Станичная Е.А., члены творческой группы, муз. руководители	
5.	1.Обновление развивающей предметно-пространственной среды мини-музея: - пополнить экспонатами мини-музей образцами игрушек и предметами народного промысла (хохломские ложки, дымковские игрушки и городецкая роспись, гжельские чашки); - регистрация новых экспонатов в каталоге. 2. Внести дополнения в паспорта групп, мини-музея. 3. Подведение итогов работы творческой группы за год.	май 2025 г.	старший воспитатель Станичная Е.А., члены творческой группы, педагоги	
10. Наставничество				
	Цель работы: создание условий для работы и профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги-наставники, молодые специалисты	

3.2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ				
№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки**	**Ответственный**	**Примечания**
1.	Подготовка к проведению педсовета №1	июль	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	***Педсовет №1 (информационно - аналитический).*** ***Тема: «*О задачах педагогического коллектива на 2024/2025 учебный год».** ***Цель**: познакомить педагогов с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, принять и утвердить план деятельности ДОУ 2024/2025 учебный год.* **Повестка дня:** 1. Выполнение решений педагогического совета №5. 2. Эффективность работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период. Итоги оздоровительной кампании 2023/2024 учебного года. 3. Отчет заведующего по подготовке к новому 2024/2025 учебному году. 4. Аналитическая справка по итогам смотра – конкурса «Готовность групп к новому учебному году». 5. Обсуждение (принятие): 5.1. Годового плана работы на 2024/2025 учебный год. 5.2. Учебного плана на 2024/2025 учебный год. 5.3. Календарного учебного графика на 2024/2025 учебный год. 5.4. Образовательных маршрутов педагогов. 5.5. Расписания занятий по возрастным группам. 5.6. Паспортов групп, кабинетов, зала. 5.7. Программы «Успешный родитель» обучение родителей (законных	август 2023 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А. заведующий Константинова Ю.Г. заведующий Константинова Ю.Г. заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А., участники пед.совета	

	представителей) основам педагогики и психологии на 2024-2025 учебный год. 5.8.Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. 5.9. Положений: - Положение о порядке реализации права воспитанника на обучение по индивидуальному учебному плану в МБДОУ № 7 «Жемчужинка» г. Симферополя. - Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя. - Положение об Образовательном маршруте педагогов и специалистов МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя. - Положение о формах обучения МБДОУ № 7 «Жемчужинка» г. Симферополя. - Положение о проведении праздничных мероприятий с массовым пребыванием людей и (или) утренников в МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя. 6. Итоги августовской конференции. 7. Организационные вопросы к началу учебного года. 8. Решение педсовета №1.		заведующий Константинова Ю.Г. старший воспитатель Станичная Е.А. заведующий Константинова Ю.Г.	
3.	Подготовка к проведению педсовета №2	ноябрь 2023 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
4.	***Педсовет №2 (в форме деловой игры).*** **Тема: «Секреты экономики для взрослых и детей».** ***Цель:*** *систематизация знаний педагогов по вопросу экономического воспитания.* **Повестка дня:** 1. Выполнение решений педсовета №1. 2. «Экономическое воспитание - одна из граней воспитательного процесса	декабрь 2023 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А. заведующий Константинова Ю.Г. старший воспитатель Станичная Е.А.	

	дошкольников» (доклад). 3. Аналитическая справка по итогам смотра-конкурса лэпбуков «Юный финансист». 4. Аукцион презентаций: а) «Сказки читаем – экономику изучаем!» б) «Организация работы с тематическими альбомами по финансовой грамотности» («История возникновения денег», «Деньги разных стран», «Финансовая грамотность для детей»). в) «Формирование основ финансовой грамотности у дошкольников через игровую деятельность». 5. Деловая игра «Азбука финансов». 6. Решение педсовета №2.		старший воспитатель Станичная Е.А. воспитатель Яценко А.А. воспитатель Ибраимова Э.С. воспитатель Йосыпив Е.Д. старший воспитатель Станичная Е.А. заведующий Константинова Ю.Г.	
5.	Подготовка к проведению педсовета №3	март 2025 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
6.	***Педсовет №3 (в форме конференции).*** **Тема: «Новые технологии для нового поколения. Формы и способы их использования в практике работы педагогов ДОУ».** ***Цель:*** *повышение профессиональной компетентности педагогов по расширению спектра инновационных технологий в работе с детьми для достижения качественных результатов в воспитательно-образовательном процессе.* **Повестка дня.** 1. Выполнение решений педсовета №2. 2. Анализ анкетирования педагогов «Инновации в педагогическом процессе». 3. Справка по итогам тематического контроля «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога ДОУ». 4. Презентация педагогами МБДОУ современных образовательных	апрель 2025 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А. заведующий Константинова Ю.Г. старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А.	

	технологий, используемых в работе с детьми: а) «Современные инновационные технологии на физкультурных занятиях в ДОУ» (сорси, стретчинг, геокешинг). б) «Технология «Говорящие стены» как условие творческого самовыраже - ния и познавательной активности дошкольников». в) «Использование технологии Storysack в работе с детьми дошкольного возраста». г) «Сторителлинг - как инновационная технология развития речи детей». 5. Рассмотрение и утверждение отчета о результатах самообследования ДОУ по итогам 2024 года. 6. Решение педагогического совета №3.		инструктор по ФК Константинова А.А. воспитатель Боталова А.А. воспитатель Панина Д.С. воспитатель Кутольвас Т.С. старший воспитатель Станичная Е.А., участники пед.совета заведующий Константинова Ю.Г.	
7.	Подготовка к проведению педсовета №4	апрель 2025 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
8.	***Педсовет №4*** **Тема: «Итоги работы коллектива ДОУ за 2024/2025 учебный год».** ***Цель:*** *определить эффективность решения годовых задач педагогическим коллективом, подвести итоги работы ДОУ за год и поставить соответствующую оценку.* **Повестка дня:** 1. Выполнение решений педсовета № 3. 2. Анализ реализации задач годового плана, перспективы работы на следующий учебный год. 3. Итоги мониторинговых исследова- ний по усвоению детьми разделов ОП ДО и готовности к школе (анализ). 4. Отчет творческой группы о проделанной работе за год. 5. Творческие отчеты воспитателей и специалистов «Педагогический	май 2025 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А. заведующий: Константинова Ю.Г. старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А. члены творческой группы все участники пед.совета	

	калейдоскоп». 6. Обсуждение и принятие плана работы на летний период. 7. Решение педсовета №4.		все участники пед.совета заведующий Константинова Ю.Г.	
3.3. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА				
№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки**	**Ответственный**	**Примечания**
1.	Изучить опыт работы по темам: 1) «Влияние взрослых на эмоциональный комфорт ребенка и развитие его личности в ДОУ» педагога-психолога Слизовой К.А. 2) «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования» воспитателя Паниной Д.С. 3) «Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей детей» воспитателя Ибраимовой Э.С.	 октябрь 2024 г. декабрь 2024 г. февраль 2025 г.	старший воспитатель Станичная Е.А. педагог-психолог Слизова К.А. воспитатель Панина Д.С. воспитатель Ибраимова Э.С.	
3.4. УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ И СМОТРАХ				
1.	Принять участие в смотрах-конкурсах и городских выставках (по плану ИМЦ).	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги	
2.	Готовность ДОУ к новому учебному году.	август	заведующий: Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги	
3.	Смотр – конкурс «Новогоднее оформление группы к Новому году «Новогодние чудеса».	декабрь	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
4.	Смотр – конкурс лэпбуков «Юный финансист».	декабрь	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	

5.	Смотр – конкурс по созданию книжек-малышек «Героический Крым».	февраль	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
6.	Смотр – конкурс «Анализ условий по образовательной деятельности» (развивающая предметно-пространственная среда).	февраль	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
7.	Смотр – конкурс детских площадок к летнему оздоровительному периоду «Радужное лето».	май	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
8.	Обеспечить участие ДОУ в ежегодных Республиканских, муниципальных, городских конкурсах.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги	

3.5. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	Оформление подписки на периодические издания по методической и образовательной работе в ДОУ.	сентябрь	заведующий: Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	Создание материально - технической и методической базы для образовательных маршрутов и реализации регионального компонента.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
3.	Оформление стенда «Аттестация педагога 2024/2025 г.»	сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А.	
4.	Обновить стенд «Педагогический вестник» следующими рубриками: • подготовка к педагогическому совету; • циклограмма методической работы; • наши достижения; • в помощь воспитателю.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
5.	Пополнять подборку технологий, методик и программ нового поколения в помощь воспитателям.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
6.	Разработка картотек материалов методического кабинета в помощь воспитателям.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
7.	Систематизация конспектов занятий, докладов и педагогического материала по всем образовательным областям.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	

8.	*Работа с электронными ресурсами ДОУ:* - обновление сайта; - использование фонотеки музыкальных произведений. *Создание буклетов для родителей:* - «Развиваем речь: на прогулке, на кухне, на даче»; - «Правила здорового образа жизни в семейном воспитании»; - «Воспитываем детей толерантными». *Подборка:* - подборка детских мультфильмов; - подборка познавательных фильмов.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., творческая группа	
9.	Подбор и систематизация материалов для оказания методической помощи педагогам в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности педагогов.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	

Раздел IV
СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

№ п/п	Содержание работы	Форма контроля	Форма отображения	Группы	Сроки	Ответственные
4.1.	Готовность групп к новому учебному году.	предупре-дительный	справка к пед.совету №1	все	август	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.2.	Адаптация детей к условиям детского сада.	оператив-ный	к совещанию при заведующем	№ 1, 6, 7, 9	октябрь	заведующий Константинова Ю.Г., медицинская сестра Аметова Н.О., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.3.	С целью формирования у детей дошкольного возраста основ финансовой грамотности провести смотр-конкурс лэпбуков «Юный финансист».	темати-ческий	справка к пед.совету №2	все	декабрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.4.	С целью создания условий для приобщения дошкольников к изучению героического прошлого Крыма провести смотр-конкурс по созданию книжек-малышек «Героический Крым».	темати-ческий	справка	все	февраль	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.5.	С целью создания условий организации развивающей предмет-но-пространственной среды, созданной в групповых помещениях дошкольных групп в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО провести смотр-конкурс «Анализ условий по образовательной деятельности».	темати-ческий	справка к методичес-кому часу	все	февраль	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.

4.6.	С целью определить уровень качества организации воспитательно-образовательной работы изучить эффективность работы педагогов «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога ДОУ».	тематический	справка к пед.совету №3	все	апрель	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.7.	С целью изучения эффективности методической поддержки педагогов, постановки целей работы методической службы на следующий год, провести анкетирование среди педагогов «Инновации в педагогическом процессе».	тематический	к педсовету №3	все	апрель	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.8.	1) Уровень освоения детьми ОП ДО и формирования интегративных качеств.	мониторинг	справка к пед.совету №4	все	май	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., педагог-психолог Слизова К.А.
	2) Степень готовности дошкольников старших, подготовительных групп к обучению в школе.	фронтальный	справка к педсовету №4	все	май	
	3) С целью изучения эффективности методической поддержки педагогов, постановки целей работы методической службы на следующий год, провести анкетирование среди педагогов.	тематический	справка к педсовету №4	все	май	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.9.	Работа педагогов с родителями.	выборочный	к сведению	№ 1, 6, 7, 9	1 раз в месяц	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель

						Станичная Е.А.
4.10.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду.	оператив-ный	к производ-ственному совещанию №4	все	май	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.11.	С целью оказания помощи педагогам, предупреждения ошибок систематически осуществлять контроль за:					
	1) содержанием и качеством планирования воспитательно-образовательной работы с детьми;	оператив-ный	к сведению	все	1 раз в месяц	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
	2) готовностью педагогов к рабочему дню;	оператив-ный	к сведению	все	ежедневно	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
	3) ведением документации педагогов.	предупре-дительный	к сведению	все	1 раз в месяц	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.12.	С целью укрепления и сохранения здоровья детей осуществлять контроль за:					
	1) созданием благоприятных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;	оператив-ный	к сведению	все	1 раз в месяц	заведующий Константинова Ю.Г., медицинская сестра Аметова Н.О., старший воспитатель Станичная Е.А.
	2) использованием здоровьесберегающих технологий;	оператив-ный	к совещанию при заведующем	все	ноябрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
	3) выполнением режима дня, организацией и проведением прогулок.	оператив-ный	к сведению	все	1 раз в месяц	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.13.	С целью предупреждения несчастных случаев	выбороч-ный	к сведению	все	1 раз в месяц	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.

	проверять работу педагогов по формированию у детей знаний, умений, навыков по основам безопасности жизнедеятельности детей: - в быту, - на игровой площадке, - на дороге, - дома.					
4.14.	С целью повышения уровня художественно-эстетического развития детей осуществлять контроль систематичности и качества проведения праздников, музыкальных и спортивных развлечений для детей.	выборочный	к сведению	все	1 раз в квартал	заведующий Константинова Ю.Г., медицинская сестра Аметова Н.О.
4.15.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом аттестуемых педагогов.	оперативный	к сведению аттестационной комиссии	все	в течение учебного года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., аттестационная комиссия

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
4.16.	**Контроль организации рационального питания детей:** - контролировать деятельность Совета по питанию; - информировать родителей о состоянии питания в ДОУ; - контролировать состояние качества хранения продуктов, их своевременное использование, состояние холодильного оборудования пищеблока; - контролировать выполнение натуральных норм по питанию, витаминизации	постоянно постоянно постоянно постоянно	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О., заведующий хозяйством Цыркин А.С., Совет по питанию	

	пищи; - обеспечить выполнение должностных инструкций поварами, медсестрой, завхозом, помощниками воспитателей; - пополнять картотеку I, II, и III-х блюд; - контролировать своевременность и соответствие нормативным требованиям ведение документации по питанию.	постоянно постоянно постоянно		
4.17.	**Контроль мероприятий по обеспечению условий для жизнедеятельности детей:** - контролировать выполнение режима дня, согласованность в работе медицинского персонала и педагогов; - контролировать течение адаптации детей раннего возраста; - контролировать условия организации закаливающих процедур; - контролировать проведения прогулок и пешеходных переходов; - контролировать физкультурно-оздоровительную работу; - контролировать работу по профилактике детских инфекционных заболеваний; - контролировать проведение профилактических прививок согласно годовому плану; - контролировать работу по организации питания детей; - контролировать санитарное состояние групповых помещений, игровых площадок, пищеблока; - контролировать санитарно-просветительскую работу с	постоянно по мере поступления в течение года постоянно систематически в течение года постоянно в течение года постоянно постоянно 1 раз в квартал	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О., заведующий хозяйством Цыркин А.С., старший воспитатель Станичная Е.А.	

	сотрудниками, родителями; - контролировать проведение тематической недели занятий по ПДД с детьми дошкольных групп; - контролировать выполнения правил пожарной безопасности во время новогодних праздников; - контролировать своевременность прохождения медицинского осмотра работниками ДОУ; - контролировать потребления электроэнергии и воды.	по плану постоянно постоянно ежедневно		

Раздел V

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

5.1. РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ

Общие родительские собрания

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	**Тема:** Нормативно-правовая база, регулирующая деятельность ДОУ (для вновь поступающих в ДОУ). 1. О нормативно-правовых актах, регулирующих деятельность ДОУ. 2. О локальных актах ДОУ. 3. Обсуждение (принятие) ОП ДО МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя.	июль-август	заведующий Константинова Ю.Г.	
2.	**Тема:** О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей (круглый стол). **Повестка дня:** 1. О приоритетных направлениях работы ДОУ в 2024/2025 учебном году с учетом ФГОС ДО. 2. О нормативно-правовых актах, регулирующих деятельность ДОУ. 3. Приказ об антикоррупции. 4. Взаимодействие семьи и ДОУ в формировании личности ребенка как будущего гражданина многонационального Крыма. 5. Выборы родительского комитета, управляющего совета, попечительского совета. 6. О нормативно-правовой базе по привлечению благотворительных средств. 7. Платные образовательные услуги. 8. О порядке обращения граждан	сентябрь	заведующий Константинова Ю.Г. заведующий Константинова Ю.Г. старший воспитатель Станичная Е.А. заведующий Константинова Ю.Г. заведующий Константинова Ю.Г. заведующий Константинова Ю.Г. заведующий Константинова Ю.Г.	

	в администрацию ДОУ. 9. Выставка методической литературы для родителей по воспитанию детей.		старший воспитатель Станичная Е.А.	
3.	**Тема:** Безопасность ребенка. Финансово - хозяйственная деятельность ДОУ. **Повестка дня:** 1. Профилактика ДДТТ. 2. О мерах по обеспечению безопасности детей на водных объектах в зимний период года. 3. Отчет о выполнении ПФХД за 2023 год. 4. Информация о ПФХД на 2024 год. 5. Разное.	январь	старший воспитатель Станичная Е.А. старший воспитатель Станичная Е.А. заведующий Константинова Ю.Г. заведующий Константинова Ю.Г.	
4.	**Тема:** Итоги совместной работы ДОУ и родителей (конференция). **Повестка дня:** 1. Анализ готовности детей подготовительных групп к обучению в школе, гимназии. 2.Ответственность за обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка в ДОУ и дома. 3. Отчет родительского комитета о проделанной работе. 4. Разное.	май	заведующий: Константинова Ю.Г. старший воспитатель Станичная Е.А. родительский комитет	
Групповые родительские собрания				
1.	**Ранний возраст** 1. Будем знакомы. Адаптация без слёз. 2. Нетрадиционное собрание. «Играя - учимся». 3. Стали мы на год взрослее.	сентябрь январь май	воспитатель группы раннего возраста №1	
2.	**Младший возраст** 1. Режим дня ребенка дома и в ДОУ. 2. Нетрадиционное собрание. «Играя - учимся». 3. Лесенка успеха маленьких воспитанников.	сентябрь январь май	воспитатели групп № 6, 7, 9	
3.	**Средний возраст**			

	1. Особенности познавательной активности. Возраст почемучек. 2. Нетрадиционное собрание. «Играя - учимся». 3. Мы знаем, мы можем.	сентябрь январь май	воспитатели групп № 3, 4	
4.	**Старший возраст** 1. Мальчики и девочки. Гендерное воспитание. 2. Нетрадиционное собрание. «Играя - учимся». 3. Успехи нашей группы.	сентябрь январь май	воспитатели групп № 2, 5, 11	
5.	**Подготовительные к школе группы** 1. Социализация дошкольников – успех адаптации будущих первоклассников. 2. Нетрадиционное собрание. «Играя - учимся». 3. Наши успехи и достижения.	сентябрь январь май	воспитатели групп № 8, 10	
	День открытых дверей			
1.	«Как хорошо у нас в «Жемчужинке!»	1 раз в квартал	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
	Консультации			
1.	**Тема:** «Опыты и эксперименты дома».	сентябрь	воспитатель Яценко АА.	
2.	**Тема:** «Что дети должны знать о деньгах?»	октябрь	воспитатель Кутольвас Т.С.	
3.	**Тема:** «Роль взрослого в воспитании ребёнка раннего возраста».	ноябрь	воспитатель Шалыгина С.В.	
4.	**Тема:** «Чтобы ребенок стал читайкой. 7 секретов воспитания интереса к чтению».	декабрь	воспитатель Панина Д.С.	
5.	**Тема:** «Проблемный ребенок – кто он?».	январь	педагог – психолог Слизова К.А.	
6.	**Тема:** «Развитие логического мышления у детей старшего дошкольного возраста как важный аспект готовности дошкольника к обучению в школе».	февраль	воспитатель Ибраимова Э.С.	

7.	**Тема:** «Игры, которые лечат!».	март	воспитатель Лютикова Л.А.	
8.	**Тема:** «Ошибки, которые совершать нельзя».	апрель	воспитатель Чинякова Е.Н.	
9.	**Тема:** «Готовим руку к письму. Советы родителям».	май	воспитатель Боталова А.А.	

5.2. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ, ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	«Палитра Крымской осени» (выставка поделок из природного материала, овощей)	октябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
2.	«Дружбой едины» ко Дню народного единства (коллектив-ная групповая работа)	1-ая неделя ноября	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
3.	«Весёлый рюкзачок» (фотоконкурс)	ноябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
4.	«Мир доступный каждому», посвященный Международному дню инвалидов (выставка рисунков)	1-ая неделя декабря	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
5.	«Новогодние чудеса» (выставка поделок из бросового материала)	декабрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
6.	«Рук прекрасные творенья» (выставка поделок).	январь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
7.	«Мой папа – самый лучший» (фотовыставка)	февраль	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
8.	«Крым и Россия – вместе навсегда!» (выставка рисунков)	март	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
9.	Выставка творческих работ руками мам воспитанников «Золотые руки наших мам!»	март	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
10.	«Мы будущие космонавты» (выставка рисунков).	апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
11.	«Пасхальные мотивы» (поделки	апрель	старший воспитатель	

	в разных техниках на пасхальную тематику)		Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
	«Праздник Победы» (фотоколлаж)	май	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
	Экологические акции			
1.	«Берегите Черное море!» к Всемирному дню моря 27 сентября	сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
2.	«Накорми птиц зимой»	декабрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
3.	«Цветник на участке» (озеленение участков) к Международному дню Матери-Земли 22 апреля	апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
	Туристические походы выходного дня			
1.	Краеведческая прогулка-поход «Детский парк – любимое место отдыха детей»	октябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги старших и подготовительных групп	
2.	Прогулка-поход «Памятные места родного города» (ко Дню освобождения Симферополя 13 апреля)	апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги старших и подготовительных групп	
	5.3. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ И РАБОТА СО ШКОЛОЙ			
№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки**	**Ответственный**	**Примечания**
1.	***Круглый стол*** для педагогов ДОУ, родителей и учителей школы - гимназии №10 на тему: «Преемственность в работе ДОУ и школы». Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы. 1) Обсуждение и утверждение единого плана работы по преемственности дошкольного и начального образования.	сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели подготовительных групп № 8, 10, учителя начальных классов	

	2) Круглый стол на тему: «Перспективы работы по подготовке воспитанников ДОУ к школе».	октябрь		
2.	С целью формирования мотивационной готовности детей к обучению в школе провести: - экскурсию детей выпускных групп на первый звонок в школе (поздравление первоклассников); - экскурсии выпускников на уроки и праздники в школе; - выставка детских работ «Что я знаю о школе»; - организация и проведение совместных праздничных утренников, развлечений, учащихся школы и воспитанников ДОУ: - 1 сентября - День знаний, - посвящение первоклассников в ученики «Мы теперь не просто дети, мы теперь ученики».	сентябрь в течение года в течение года май сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели подготовительных групп № 8, 10, учителя начальной школы	
3.	С целью повышения интереса детей к обучению в школе, формирования мотивационной и эмоционально - волевой готовности проводить с детьми в ДОУ следующую работу: - чтение и рассказывание стихов, рассказов о школе; - проводить беседы о школьной жизни; - рассматривание картин, отражающих школьную жизнь; - изобразительная деятельность на школьную тематику; - знакомить дошкольников с режимом школьной жизни; - организовывать сюжетно-ролевые игры на школьную тематику; - словесные и дидактические игры школьной тематики; - знакомство с пословицами и	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели подготовительных групп № 8, 10, учителя начальной школы	

	поговорками об учении; - вечер загадок «Скоро в школу»; - рассматривание школьных принадлежностей и проведение дидактической игры «Собери портфель».			
4.	Осуществлять контроль за уровнем физической, психической и умственной подготовки детей к обучению в школе.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагог - психолог Слизова К.А.	
5.	Организовать совместные мероприятия на каникулах: - выставку рисунков на асфальте «Мир глазами детей»; - совместные акции «День добрых дел»; - «Театральный подарок малышам».	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели подготовительных групп № 8, 10, учителя начальной школы	
6.	Организовать консультации для родителей: - «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе»; - «Леворукий ребенок»; - «Психологическая готовность к школе»; - «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи».	октябрь декабрь апрель май	старший воспитатель Станичная Е.А., завуч школы - гимназии № 10 Маслова Т.И.	
7.	Провести родительское собрание с участием родителей, воспитателей и педагогов школы - гимназии №10 на тему: «Скоро в школу».	май	старший воспитатель Станичная Е.А., завуч школы - гимназии № 10 Маслова Т.И., педагог - психолог Слизова К.А.	

5.4. ВЗАИМОДЕЙСТИВИЕ ДОУ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	
1.	С целью сохранения и укрепления здоровья дошкольников провести: - отчетно - итоговое занятие по первичной профилактике стоматологических заболеваний на тему «Сохраним здоровые зубы»;	октябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., муз.руководитель Ктистопуло С.С.	

	- организовать уголки гигиены полости рта во всех возрастных группах; - обучать детей навыкам гигиены согласно методическим рекомендациям Сан Пина.		воспитатели всех возрастных групп	
2.	1. В рамках программы «Симферополь – культурная столица» организовать посещения при участии родителей в выходные дни: А) спектакли ГБУРК «Крымского академического театра кукол»; Б) ГБУРК «Симферопольский художественный музей»; В) ГБУРК «Крымский этнографический музей». 2. Организация посещения при участии родителей в выходные дни (1 раз в год) в рамках сетевого взаимодействия организовать посещение педагогами: - библиотеки; - детской поликлиники; - ДОУ № 106, 5, 27.	1 раз в квартал 1 раз в год 1 раз в год в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	

Раздел VI
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. СОЗДАНИЕ РАЗВИВАЮЩЕГО ЖИЗНЕННОГО ПРОСТРАНСТВА ДЕТЕЙ				
№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки**	**Ответственный**	**Примечания**
Комплектование				
1.	Осуществить комплектование кадрами на 2024/2025 учебный год.	август	заведующий Константинова Ю.Г.	
2.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально - психологическими особенностями.	август	заведующий Константинова Ю.Г.	
3.	Провести комплектование и переход детей согласно возрасту и путевкам на 2024/2025 учебный год.	август - сентябрь	заведующий Константинова Ю.Г.	
Мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности детей				
Охрана жизни и здоровья детей				
1.	Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и ознакомить с ним всех сотрудников.	сентябрь май	заведующий Константинова Ю.Г.	
2.	Проведение инструктажа работников по охране жизни и здоровья детей.	сентябрь	заведующий Константинова Ю.Г.	
3.	Обеспечение содержания ДОУ в соответствии с санитарными нормами.	постоянно	заведующий Константинова Ю.Г.	
4.	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии гигиене, электропожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г.	
5.	Организация и проведение комплексных занятий по темам: - «Ребенок в мире людей»; - «Опасайся бед, пока их нет»; - «Огонь друг, огонь - враг»; - «Береги здоровье смолоду»; - «Ребенок на улицах города».	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	

6.	Организовать выставки детского творчества для родителей и сотрудников ДОУ: - «Осторожно, дорога!» - Выставка рисунков «Служба 101».	1 раз в квартал	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
7.	Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья.	постоянно	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
8.	Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене, приглашение врачей - специалистов.	постоянно	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
9.	Проведение систематического контроля проведения закаливающих мероприятий.	постоянно	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О.	
10.	Вести документацию по охране труда (трехступенчатый контроль).	постоянно	начальник службы по ОТ Станичная Е.А.	
11.	Проводить практические занятия с педагогами по вопросам оказания первой помощи при: - электротравмах; - отравлении ядовитыми грибами и растениями; - нарушение теплового режима; - травмы общего характера.	в течение года	медсестра Аметова Н.О.	
Организация контроля за питанием в ДОУ				
1.	Организовать работу совета по питанию (издать приказ)	сентябрь	заведующий Константинова Ю.Г.	
2.	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	постоянно	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О.	
4.	Осуществлять контроль за качеством получаемых продуктов, наличием сертификата качества.	постоянно	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О., кладовщик Арещенко Т. В.	
5.	Обновить и пополнить картотеку блюд.	1 квартал	медсестра Аметова Н.О.	
6.	Разрабатывать и утверждать меню (на сезон) в ДОУ (двух-недельное)	посезонно	заведующий Константинова Ю.Г.,	

			медсестра Аметова Н.О., повара	
Подготовка к новому учебному году				
1.	Косметический ремонт групповых помещений.	июнь, июль	заведующий Константинова Ю.Г., заведующий хозяйством Цыркин А.С.,	
2.	Ремонт уличного игрового оборудования.	июнь, июль	заведующий хозяйством Цыркин А.С.,	
3.	Приобретение детских комплектов постельного белья, замена одеял, подушек.	июнь, июль	заведующий хозяйством Цыркин А.С., кастелянша	
4.	Приобретение, замена детской посуды.	июнь, июль	заведующий хозяйством Цыркин А.С.,	
Подготовка к осеннее – зимнему сезону				
1.	Проверка изоляции теплопровода (устранить неполадки).	октябрь	заведующий хозяйством Цыркин А.С.,	
2.	Частичная подготовка клумб к зиме, сбор семян.	сентябрь, октябрь	заведующий хозяйством Цыркин А.С	
3.	Заготовка смеси для посыпки дорожек.	ноябрь	заведующий хозяйством Цыркин А.С.,	
В группах раннего возраста				
1.	- Создать буклеты для родителей с рекомендациями по успешной адаптации детей к детскому саду. - Обновить материал для родителей «Мы вам рекомендуем». - Разнообразить центр «Играем в театр» различными видами театра. - Обновить центр «Здравствуй, книжка». - Пополнить игровой центр атрибутами для сюжетно-ролевых игр «Семья», «Больница». - Приобрести дидактические игры, новые игрушки по возрасту детей.	сентябрь октябрь сентябрь ноябрь постоянно сентябрь сентябрь октябрь до декабря	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатель группы раннего возраста Шалыгина С.В.	
В дошкольных группах				
2.	- создать центр по шахматам; - пополнить игровой центр (атрибутами для сюжетно-ролевых игр «Семья», «Мир профессий»);	сентябрь сентябрь-	воспитатели старших, подготовительны групп старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех	

	- дополнить центр Крымоведения (подбор материала по ознакомлению детей с родным городом, районом с отражением регионального компонента); - дополнить центр экономического воспитания труд людей в городе (спектр городских профессий); - изготовить пошаговые схемы рисования популярных объектов (человек в разных позах, кошка, собака, лошадь и другие животные, птицы, цветы) для центра «Творческая мастерская». - изготовить макеты по правилам дорожного движения для центра безопасности; - оформить альбомы детских писателей в соответствии с перечнем литературы - списком ФОП для центра «Мини-библиотека».	ноябрь сентябрь-ноябрь сентябрь-ноябрь сентябрь-ноябрь декабрь январь	возрастных групп	
В музыкальном зале				
3.	- Создать презентации познавательного характера, подборка музпроизведений по возрастам. - Создать буклеты для родителей: • «Музыкальные игры с ребёнком дома»; • «Музыкальная терапия»; • «Музыкальная аптека – пойте на здоровье!» - Пополнить картотеку песенок-картинок для обогащения музыкальных впечатлений детей. - Составить картотеку по знакомству с жанрами музыкальных произведений (колыбельная, вальс, марш и т.п.) - Пополнить коллекцию костюмов в течение года.	сентябрь в течение года февраль-март февраль-март в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.	
В спортивном зале				
4.	- Пополнить картотеку считалок. - Обновить атрибуты для	сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А.,	

	подвижных и малоподвижных игр. - Систематизировать фонотеку музыкального сопровождения для проведения разных форм физического развития в течение дня (утренней гимнастики, релаксации, различных видов занятий). - Создать буклеты для родителей: • «Здоровье в порядке – спасибо зарядке!»; • «Отправляемся в поход»; • «Понятие здорового образа жизни».	октябрь в течение года в течение года	инструктор по ФК Константинова А.А.	

6.2. ОБЩИЕ СБОРЫ				
№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки**	**Ответственный**	**Примечания**
Совещания при заведующем				
1.	Подготовка к началу учебного года. - Комплектование групп. - Утверждение плана работы по ОТ. - Итоги подготовки педколлектива к новому учебному году. - Справка мониторинга «Степень готовности старших дошкольников к обучению в школе».	сентябрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	Итоги адаптационного периода в группах раннего возраста.	октябрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медсестра Аметова Н.О.	
3.	Организация питания в ДОУ.	ноябрь	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О.	
4.	Подготовка к проведению новогодних утренников. - соблюдение правил ПБ.	декабрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С.	
5.	Анализ заболеваемости. - выполнение рекомендаций по закаливанию детей.	февраль	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О.	
6.	Весенний двухмесячник по уборке территории.	март	заведующий Константинова Ю.Г.,	

			заведующий хозяйством Цыркин А.С.	
7.	Состояние работы по предупреждению травматизма. - подготовка к выпускному балу.	май	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С.	
Беседы с техперсоналом				
1.	Согласованность в работе с воспитателем.	сентябрь	заведующий Константинова Ю.Г., заведующий хозяйством Цыркин А.С.	
2.	Охрана жизни и здоровья детей.	ноябрь	заведующий Константинова Ю.Г., заведующий хозяйством Цыркин А.С.	
3.	Формирование навыков самостоятельности у детей.	январь	заведующий Константинова Ю.Г., заведующий хозяйством Цыркин А.С.	
4.	Оказание помощи воспитателю в организации образовательного процесса.	март	заведующий Константинова Ю.Г., заведующий хозяйством Цыркин А.С.	
Производственные совещания				
1.	**Совещание № 1** 1. Отчёт о проведении летней оздоровительной кампании. 2. Готовность учреждения к новому учебному году. 3. Утверждение графика работы всех служб. 4. Информация о готовности ДОУ к новому учебному году.	сентябрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медсестра Аметова Н.О., зав.хозяйством Цыркин А.С.	
2.	**Совещание № 2** 1. Итоги работы коллектива за I квартал. 2. Проработка инструкций по охране труда и здоровья детей и технике безопасности. 3. Состояние физкультурно-оздоровительной работы в группах.	декабрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медсестра Аметова Н.О., зав.хозяйством Цыркин А.С.	

	Анализ листов здоровья. 4. Работа с детьми и родителями по ОБЖД: - приказ «Об обеспечении пожарной безопасности во время проведения новогодних утренников».			
5.	**Совещание № 3** 1. Правила внутреннего трудового распорядка. 2. Основные правила этики работников. 3. Анализ состояния качества питания, уборки по группам и на участках, территории. 4. Информация о состоянии проверки по данному вопросу.	февраль	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медсестра Аметова Н.О., зав.хозяйством Цыркин А.С.	
6.	**Совещание № 4** 1. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 2. О выполнении годовых задач. 3. Отчет руководителя об использовании родительских средств. 4. Разное.	май	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медсестра Аметова Н.О., зав.хозяйством Цыркин А.С.	

ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА				
№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки**	**Ответственный**	**Примечания**
1.	**Заседание №1** **1.** О выполнении задач административно - хозяйственной работы по оснащению материально-технической базы за летний период. **2.** Подбор и расстановка педагогических кадров и технического персонала с учетом их деловых качеств, профессиональной подготовки, опыта работы, индивидуально - психологических особенностей. **3.** Отчет о заболеваемости за 2023/2024 учебный год.	сентябрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медсестра Аметова Н.О.	
2.	**Заседание №2** **1.** Отчет о расходовании внебюджетных поступлений.	декабрь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель	

	2. Подготовка к проведению новогодних праздников. **3.** Состояние работы по охране труда. **4.** Соответствие оборудования и инвентаря требованиям безопасности и охраны жизни и здоровья детей.		Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	
3.	**Заседание №3** **1.** Анализ состояния качества питания. **2.** Обсуждение вопросов по пожарной безопасности. **3.** План работы по укреплению материально-технической базы ДОУ в летний период.	март	заведующий Константинова Ю.Г., медсестра Аметова Н.О., заведующий хозяйством Цыркин А.С.	
4.	**Заседание №4** **1.** Анализ результативности воспитательно – образовательной работы. **2.** Обсуждение правил внутреннего трудового распорядка, режима дня. **3.** Итоги фронтальной проверки выпускных групп.	май	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	

ЗАСЕДАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА				
№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки**	**Ответственный**	**Примечания**
1.	**Заседание №1** 1. О нормативно - правовых актах, регулирующих деятельность ДОУ. 2. О локальных актах ДОУ.	август 2024 г.	заведующий: Константинова Ю.Г. родительский комитет	
2.	**Собрание №2:** 1. О приоритетных направлениях работы ДОУ в 2024/2025 учебном году. 2. Взаимодействие семьи и ДОУ в формировании личности ребенка как будущего гражданина многонационального Крыма. 3. Косметический ремонт групп. 4. О соблюдении требований ФЗ от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», об ответственности за противоправные	октябрь 2024 г.	заведующий: Константинова Ю.Г. родительский комитет	

	действия, связанные с незаконным сбором денежных средств.			
3.	**Собрание № 3:** 1. Отчет о выполнении ПФХД за 2024 год. 2. Информация о ПФХД на 2025 г.	январь 2025 г.	заведующий: Константинова Ю.Г. родительский комитет	
4.	**Собрание № 4:** 1. Анализ готовности детей подготовительных групп к обучению в школе. 2. Ответственность за обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка в МБДОУ и дома. 3. Отчет родительского комитета о проделанной работе.	июнь 2025 г.	заведующий: Константинова Ю.Г. родительский комитет	

ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА				
№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки**	**Ответственный**	**Примечания**
1.	**Заседание № 1** 1.Выборы председателя и секретаря Управляющего совета. 2.Рассмотрение и утверждение плана УС ДОУ на 2024/2025 учебный год. 3. Знакомство с актом готовности ДОУ к 2024/2025 учебному году.	август 2024 г.	заведующий Константинова Ю.Г., члены УС	
2.	**Заседание № 2** 1. Контроль за выполнением норм СанПин на пищеблоке ДОУ. 2. Отчет о наблюдении за качеством и безопасностью воспитательно-образовательного процесса.	январь 2025 г.	заведующий Константинова Ю.Г., мед.сестра Аметова Н.О., члены УС	
3.	**Заседание № 3** 1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников на территории ДОУ, на игровых участках. 2. Организация питания и мед. обслуживания воспитанников ДОУ. 3. Отчет о контроле за выполнение норм СанПин на пищеблоке ДОУ.	апрель 2025 г.	заведующий Константинова Ю.Г., мед.сестра Аметова Н.О., члены УС	
4.	**Заседание № 4** 1. Отчет заведующего ДОУ по	май 2025 г.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель	

	итогам учебного и финансового года. 2. Обсуждение плана на 2024/2025 учебный год. 3. Результаты анкетирования родителей по вопросам удовлетворенности работой ДОУ. 4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 5. Итоги работы Управляющего совета ДОУ.		Станичная Е.А., члены УС	

ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	По заявлениям в комиссию	по мере необходимости	комиссия	

ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	По заявлениям в комиссию	по мере необходимости	комиссия	

ЗАСЕДАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	**Заседание № 1** 1. Ознакомление с нормативными документами, регулирующими работу Попечительского совета. 2. Рассмотрение и утверждение плана работы попечительского совета на 2024/2025 учебный год, определение приоритетов деятельности. 3. Определение порядка формирования и использования финансовых средств, поступивших на счет попечительского совета. 4. Составление плана совместных мероприятий с шефами и спонсорами.	сентябрь 2024 г.	заведующий Константинова Ю.Г., члены ПС	
2.	**Заседание №2** 1. Утверждение перечня ремонтных работ к новому 2024/2025 учебному году, финансируемых из	май 2025 г.	заведующий Константинова Ю.Г., члены ПС	

	средств попечительского совета. 2. Корректировка сметы расходов на проведение ремонтных работ летом 2025 года. 3. Отчет о работе попечительского совета за сентябрь 2024 - май 2025.			

6.3. ИСТРУКТАЖИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечания
1.	О выполнении правил внутреннего распорядка.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	
2.	О выполнении должностных инструкций.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	
3.	О выполнении норм санитарного состояния.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	
4.	О выполнении норм пожарной безопасности.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	
5.	По антитеррористической защищенности.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий	

			хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	
6.	По охране труда и технике безопасности.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	
7.	О выполнении норм БЖД детей.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	
8.	По охране жизни и здоровья детей в ДОУ и на детских игровых участках.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	
9.	О предупреждении отравлений ядовитыми грибами и растениями.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	
10.	О предупреждении детского травматизма.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	
11.	О предупреждении дорожно-транспортного детского травматизма.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.,	

			заведующий хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	
12.	О мерах предупреждения кишечных инфекций.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	
13.	О профилактике отравлений в детских учреждениях.	в течение года	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., заведующий хозяйством Цыркин А.С., медсестра Аметова Н.О.	

Приложение 1

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

Цель: обеспечить охрану жизни и здоровья воспитанников, организовать здоровьесберегающий режим, предупреждать заболеваемость и травматизм.

Задачи:

1. Охрана жизни и здоровья детей:

- Создать комфортные условия для физического, психического, умственного, художественно-эстетического развития каждого ребенка;
- Соблюдать питьевой, температурный режим, культурно-гигиенические навыки;
- Обеспечить воспитательно-образовательный процесс соответствующими материалами и оборудованием;
- Обеспечить просветительскую деятельность с родителями воспитанников.

2. Организация оздоровительной работы:

- Переход на летний режим дня (длительное пребывание на свежем воздухе; длительный сон; летняя сетка занятий; дополнительный витаминизированный завтрак);
- Организация закаливающих мероприятий (под наблюдением врача педиатра): воздушные ванны, солнечные ванны, игры с водой, песком и ветром, босохождение, облегченная одежда, купание перед сном.

3. Укрепление физического и психического здоровья детей:

- Формирование физической культуры: создавать условия для двигательной активности детей; проводить физкультурные занятия, досуги, соревнования, спортивные и подвижные игры на свежем воздухе.
- Проведение индивидуальных занятий и групповых тренингов с детьми педагогом-психологом.

4. Обеспечение каждому воспитаннику возможности радостно и содержательно прожить лето в условиях детского сада:

- создание благоприятного психологического микроклимата;
- проведение с детьми познавательно – развлекательных мероприятий (развлечения, наблюдения, досуги, игры и т.д.);
- использование игровых тренингов на формирование и коррекцию эмоциональной сферы детей.
- привлечение родителей к участию в различных мероприятиях, проводимых с детьми.

Программное обеспечение

Примерная основная образовательная программа:

Парциальные программы:

Условия детского учреждения.

В ДОУ созданы условия для:

- укрепления физического и психического здоровья детей, повышения

адаптационных возможностей организма, развития двигательных и психических способностей, формирования положительных эмоциональных состояний;

- развития коммуникативных способностей, нравственного обогащения, приобщения к истокам родной и мировой культуры;

- знакомства с предметами, явлениями и событиями, выходящими за пределы непосредственного восприятия и опыта ребенка;

- установления связей и зависимостей между ними, формирования у ребенка целостной системы представлений, избирательных интересов, положительного отношения к миру.

Воспитательно-образовательная работа с детьми

№ п/п	Содержание работы	Возрастные группы	Сроки	Ответственные
1.	Календарное планирование согласно методическим рекомендациям «Особенности планирования воспитательно –образовательной работы в летний период».	все	июнь, июль, август.	педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А.
2.	Организация работы в группах по летнему расписанию непосредственно образовательной деятельности, согласно сетке на ЛОП.	все	июнь, июль, август.	педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А.
3.	Регулярное проведение развлечений и досуговых мероприятий с детьми (музыкальные и физкультурные развлечения 1 раз в неделю, согласно плану музыкального руководителя и инструктора по ФК на ЛОП).	все	июнь, июль, август.	педагоги, муз.руководитель Ктистопуло С.С., инструктор по ФК Константинова А.А., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.	Регулярная организация трудовой деятельности: - на огороде, в цветнике, участке; - в уголках природы; - с природным, бросовым материалом; - с тканью, бумагой.	младшие, средние, старшие, подготовит.	июнь, июль, август.	педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А.
5.	Организация игровой деятельности, согласно требованиям программы: - сюжетно-ролевые игры; - театрализованные игры, игры - драматизации; - подвижные игры, игры малой подвижности; - эстафеты, спортивные игры; - дидактические игры; - народные, хороводные, музыкальные игры; - игры с песком, водой, ветром; - игровые ситуации по ПДД и ОБЖ.	все	июнь, июль, август.	педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А., муз. руководитель Ктистопуло С.С., инструктор по ФК Константинова А.А.
6.	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма: - беседы, - развлечения, - игры.	старшие, подготовит.	июнь, июль, август.	педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А.

7.	Экскурсии и целевые прогулки с детьми по территории детского сада.	старшие, подготовит.	июнь, июль, август.	педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А.
8.	Экологическое воспитание детей: 1. Беседы: - «Богатство родного Крыма»; - «Что нам дарит лето»; - «Что такое природа? Живая и неживая природа»; - «Как и для чего человек дышит»; - «Путешествие капельки»; - «Для чего ест человек»; - «Пищевые цепочки в лесу»; - «Путешествие колоска». 2. Прогулки на соседние участки, по территории детского сада. 3. Наблюдения за животными, птицами, растениями, природными явлениями. 4. Эксперименты с живой и неживой природой.	младшие, средние, старшие, подготовит.	июнь, июль, август.	педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А.
9.	Организация праздников, тематических развлечений, досугов: «День талантов» (конкурс) «День России» (музыкально-спортивный праздник) «Путешествие в страну безопасности» (спортивное развлечение) «Занимательные опыты и эксперименты» (развлечение) «День туризма» (спортивное развлечение) «Ромашка – символ семьи, любви и верности» (конкурс рисунков на асфальте) «Праздник Нептуна» (музыкальное развлечение) «Сказочное лето» (музыкальный праздник) «Крым - родина моя» (музыкальное развлечение) «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья!» (спортивный праздник) «Я - всезнайка и почемучка» (викторина) «День Флага России» (музыкальный праздник) «До свидания, лето!» (театрализованное представление)	младшие, средние, старшие, подготовит.	**Июнь** 1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя **Июль** 1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя 5 неделя **Август** 1 неделя 2 неделя 3 неделя 4 неделя	муз.руководитель Ктистопуло С.С., инструктор по ФК Константинова А.А., педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А.

Физкультурно - оздоровительная работа с детьми

№ п/п	Содержание работы	Группы	Сроки	Ответственный
1.	Организация питания детей по летнему 10-дневному меню. Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей.	все	июнь, июль август.	заведующий Константинова Ю.Г., медицинская сестра Аметова Н.О.
2.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения).	все	июнь, июль, август.	педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А., медицинская сестра Аметова Н.О.
3.	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносным оборудованием.	все	июнь	заведующий Константинова Ю.Г., педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А.
4.	Проведение закаливающих и профилактических мероприятий: - обливание водой; - гигиеническое полоскание рта после приема пищи; - сон при открытых окнах; - солнечные и воздушные ванны; - босохождение.	все	июнь, июль, август.	педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А., медицинская сестра Аметова Н.О.
5.	Оформление санитарных бюллетеней: 1.«Кишечная инфекция». 2. «Витамины на вашем столе». 3. «Оказание помощи детям аллергикам при укусах насекомых».	медицинский пункт	июнь, июль, август.	медицинская сестра Аметова Н.О.
6.	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	все	июнь, июль, август.	педагоги, инструктор по ФК Константинова А.А., старший воспитатель Станичная Е.А.

Профилактическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж с сотрудниками ДОУ по: - организации охраны жизни и здоровья детей; - предупреждение детского травматизма и ДТП; - предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; - охране труда и выполнении техники безопасности на рабочем месте; - оказанию первой медицинской помощи при солнечном и тепловом ударе; - профилактике клещевого энцефалита; - профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций.	май	заведующий Константинова Ю.Г., педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А., медицинская сестра Аметова Н.О. зав.хоз. Цыркин А.С.
2.	Собеседование с воспитателями: - «Рекомендации врача детям «Д» группы»; - «Правильная организация закаливающих процедур»; - «Оказание первой помощи при отравлениях, солнечных ударах, засорении глаз».	май	медицинская сестра Аметова Н.О.
3.	Беседы с детьми: -«Болезни грязных рук»; -«Ядовитые грибы и растения»; -«Как уберечься от пагубного воздействия солнца»; -«Что можно и что нельзя»; -«Наш друг – светофор»; -«Закаляйся, если хочешь быть здоровым!».	июнь, июль, август.	педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А.

Социально - профилактическая работа

№ п/п	Содержание работы	Форма	Сроки	Ответственный
1.	***Этические беседы:*** - «Предметы, требующие осторожного обращения» - «Опасные ситуации» (контакты с незнакомыми людьми на улице и дома) ***Викторины:*** - «Безопасное поведение на улице и на воде»; - «Знаешь ли ты грибы и ягоды»; - «Балкон, открытое окно и другие бытовые опасности».	фронтально	Июнь, июль, август.	педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А.
2.	**Целевые встречи:** - «МЧС» (экскурсия в часть МЧС); - «Правила дорожного движения» (встреча с инспектором); - «Пожар» (встреча с пожарником).	фронтально	июнь, июль, август.	заведующий Константинова Ю.Г., воспитатели, старший воспитатель Станичная Е.А.
3.	**Работа медико-педагогического персонала** - антропометрия детей; - профилактика гельминтоза и энтеробиоза; - проветривание на воздухе и солнце мягких вещей; - профилактика солнечного и теплового удара (наличие головных уборов, соблюдение питьевого режима); - профилактика ОКИ и вирусного гепатита (уничтожение мух, соблюдение правил хранения кисломолочных продуктов, овощей, фруктов и др.)	индивидуально беседы, консультации, памятки, бюллетени.	июнь июль август	медицинская сестра Аметова Н.О., педагоги

Контроль и руководство за оздоровительной работой

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Смотр – конкурс по подготовке групп и участков к ЛОП.	июнь	педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А., медицинская сестра Аметова Н.О.
2.	Тематический контроль: «Организация закаливания дошкольников в летний период».	июнь, июль, август.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медицинская сестра Аметова Н.О.
3.	Предупредительный контроль: - анализ календарных планов педагогов; - организация инструктажа о закаливающих мероприятиях и питании с детьми дошкольного возраста; - соблюдение режима дня; - ведение и заполнение листов адаптации детей раннего возраста; - выполнение натуральных норм питания детей; - готовность к новому учебному году.	июнь, июль, август.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медицинская сестра Аметова Н.О.
4.	Оперативный контроль: - выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей; - организация учебно-воспитательного процесса; - соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, правил внутреннего трудового распорядка; - проведение намеченных мероприятий; - ведение документации; - закладка основных видов продуктов; - соблюдение сезонного меню, требований к организации профилактических мероприятий.	июнь, июль, август.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медицинская сестра Аметова Н.О.
5.	Периодический контроль: - по результатам диагностики усвоения программного материала; - организации развивающей среды; - выполнения решений педагогических советов.	июнь, июль, август.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.

Методическая работа

№ п/п	Содержание работы	Форма	Сроки	Ответственные
1.	Разработка плана работы на летний оздоровительный период (перспективный, календарный, тематический).	рекомендации	май	старший воспитатель Станичная Е.А.
2.	Организация и проведение семинаров и консультаций для воспитателей: - «Организация режима дня в летний период – успех физического, психического и духовного здоровья ребенка ».	консультация	май	старший воспитатель Станичная Е.А.
	- «Рекомендации для воспитателей по организации закаливающих процедур».	консультация	июнь	старший воспитатель Станичная Е.А.
	- «Проведение досугов и развлечений в летний период».	консультация	июль	старший воспитатель Станичная Е.А.
	«Организация разных видов игровой деятельности в летний период в ДОУ».	консультация	август	старший воспитатель Станичная Е.А.
	- «Первая неотложная помощь детям в экстренных случаях в летний период».	семинар-практикум	июнь	инструктор по ФК Константинова А.А.
	- «Игры - эксперименты с песком и водой».	семинар-практикум	июль	воспитатель Йосыпив Е.Д.
	- «Осторожно – ядовитые растения и грибы!»	теоретический семинар	август	старший воспитатель Станичная Е.А.
3.	Организация выставок методической литературы по темам: - «Физкультурно - оздоровительная работа в детском саду»; - «Развитие творческих способностей детей»; - «Организация экспериментальной деятельности в ДОУ».	выставка	июнь, июль, август.	старший воспитатель Станичная Е.А.
4.	Оформление выставок и стендов с наглядной информацией: - выставка простейших самодельных музыкальных инструментов шумового оркестра для центров музыкального развития»; - выставка - конкурс «Развивающие игры».	выставка	июнь, июль, август.	старший воспитатель Станичная Е.А., инструктор по ФК Шадрова О.А.
5.	Индивидуальная работа с воспитателями: - планирование индивидуальной работы с детьми в летний период; - разработка перспективных планов по всем разделам программы; - помощь малоопытным воспитателям в оформлении папок по самообразованию.	консультация	июнь, июль, август.	старший воспитатель Станичная Е.А.

Работа с родителями

месяц	Содержание работы	Ответственные
Июнь	1. Общее родительское собрание: «Организация работы ДОУ в летний период». 2. Оформление наглядной агитации (рекомендации, консультации, памятки, советы для родителей) на летний период. 3. Санбюллетень: «Лето красное должно быть не опасное!». 4. Рекомендации: «Рациональное питание детей в летний период». 5. Консультации: - «Как организовать летний отдых с ребенком» (для родителей); - «Адаптация детей к условиям ДОУ» (консультации для родителей вновь поступивших детей). 6. Выставка литературы, библиотека семейного чтения по разделу: «Лето – время отдыха и оздоровления». 7. Анкетирование родителей: «Ребенок и детский сад в летний период». 8. Обновление информации в уголке для родителей. 9. Оформление фоторепортажей о жизни детей летом. 10. Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп.	заведующий Константинова Ю.Г., медицинская сестра Аметова Н.О., педагоги заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А. заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги
июль август	1. Оформление наглядной информации в «Уголке здоровья» «Профилактика солнечного теплового удара». 2. Санбюллютень: «Болезни грязных рук». 3 Обновление информации в уголке для родителей. 4. Памятка: «Как одевать ребенка летом». 5. Консультации для родителей: «Безопасный летний отдых». 6. Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп. 1. Оформление наглядной информации в «Уголке здоровья» «Как закалять ребенка летом». 2.Санбюллютень: «Лето – на здоровье!». 3. Консультации: «Профилактика детского травматизма». 4. Анкетирование родителей: «Как вы оцениваете работу детского сада в летний период?». 5. Выставка литературы, библиотека семейного чтения по разделу: «Читаем детям о лете». 6. Оформление выставки рисунков, фотографий: «Лето-это маленькая жизнь!». 7. Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медицинская сестра Аметова Н.О. заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медицинская сестра Аметова Н.О., педагоги

Работа с кадрами			
№ п/п	**Содержание работы**	**Сроки**	**Ответственный**
1.	Производственное совещание «Подготовка к летней оздоровительной кампании».	май	заведующий Константинова Ю.Г.
2.	Изучение инструкции всеми сотрудниками под личную подпись: - «Инструкция по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках»; - «О предупреждении отравлений ядовитыми грибами и растениями»; - «Типовые правила пожарной безопасности»; - «О предупреждении детского травматизма»; - «О предупреждении дорожно-транспортного детского травматизма»; - «О мерах предупреждения кишечных инфекций»; - «О профилактике отравлений в детских и подростковых учреждениях».	июнь, июль, август.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медицинская сестра Аметова Н.О.
3.	Реализация летнего-оздоровительного режима в ДОУ.	июнь, июль, август.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медицинская сестра Аметова Н.О., педагоги
4.	Усилить контроль за: - соблюдением правил безопасности во время проведения экскурсий, прогулок с детьми; - состояния противопожарной безопасности (наличие правил эксплуатации противопожарного инвентаря).	июнь, июль, август.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А., медицинская сестра Аметова Н.О., педагоги

Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Приобретение материала для изобразительной деятельности.	июнь	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
2.	Изготовление нестандартного оборудования для профилактики плоскостопия на спортивной площадке.	июнь, июль, август.	инструктор по ФК Константинова А.А.
3.	Обеспечение медицинского кабинета препаратами первой помощи, медикаментами.	июнь	медицинская сестра Аметова Н.О., педагоги
4.	Приобретение материалов для организации детского экспериментирования.	июнь, июль, август.	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
5.	Оборудование спортивной площадки.	июнь	заведующий Константинова Ю.Г., зав.хозяйством Цыркин А.С.

ЛЕТНИЕ ПРАЗДНИКИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ НА 2025 ГОД

Июнь

1 неделя «День талантов» (конкурс)
2 неделя «День России» (музыкально-спортивный праздник)
3 неделя «Путешествие в страну безопасности» (спортивное развлечение)
4 неделя «Занимательные опыты и эксперименты» (развлечение)

Июль

1 неделя «День туризма» (спортивное развлечение)
2 неделя «Ромашка – символ семьи, любви и верности» (конкурс рисунков на асфальте)
3 неделя «Праздник Нептуна» (музыкальное развлечение)
4 неделя «Сказочное лето» (музыкальный праздник)
5 неделя «Крым - родина моя» (музыкальное развлечение)

Август

1 неделя «Солнце, воздух и вода - наши лучшие друзья!» (спортивный праздник)
2 неделя «Я - всезнайка и почемучка» (викторина)
3 неделя «День Флага России» (музыкальный праздник)
4 неделя «До свидания, лето!» (театрализованное представление)

Перспективно тематическое планирование познавательно - развлекательных и оздоровительных мероприятий с детьми на летний период 2024/2025 учебного года

июнь			
1 неделя 02.06. - 05.06.	**2 неделя 09.06. - 13.06.**	**3 неделя 16.06. - 20.06.**	**4 неделя 23.06. - 27.06.**
«Неделя творчества»	«Неделя знатоков своего города и России»	«Неделя безопасности»	«Неделя экспериментов»
Понедельник «День живописи»	***Понедельник*** «Город мастеров»	***Понедельник*** «Правила безопасного поведения детей на улице»	***Понедельник*** «День воды»
Вторник «День детского творчества»	***Вторник*** «День дружбы народов»	***Вторник*** «Добрый и злой огонь»	***Вторник*** «День магнита»
Среда «День музыки и танцев»	***Среда*** «День России» (музыкально-спортивный праздник)	***Среда*** «Безопасность дорожного движения»	***Среда*** «День ветра»
Четверг «День талантов» (конкурс)	***Четверг*** «Стихотворения о России»	***Четверг*** «Безопасность на водных объектах»	***Четверг*** «Песочная страна»
Пятница «День литературы»	***Пятница*** «Симферополь - самый красивый город!»	***Пятница*** «Путешествие в страну безопасности» (спортивное развлечение)	***Пятница*** «Занимательные опыты и эксперименты» (развлечение)

июль				
1 неделя 30.06. - 04.07.	**2 неделя 07.07. - 11.07.**	**3 неделя 14.07. - 18.07.**	**4 неделя 21.07. - 25.07.**	**5 неделя 28.07. - 01.08.**
«Неделя игр и спорта»	«Неделя семьи»	«Неделя подводного царства»	«Неделя забав»	«Крым - мой дом родной»
Понедельник «День мяча»	***Понедельник*** «Расскажу вам о семье»	***Понедельник*** «Вода - это жизнь»	***Понедельник*** «День фокусов»	***Понедельник*** «День крещения Руси»
Вторник «День обруча»	***Вторник*** «Ромашка – символ семьи, любви и верности» (конкурс рисунков на асфальте)	***Вторник*** «День воды» (игры с водой)	***Вторник*** «День фантазера»	***Вторник*** «Крымский лес и его обитатели»
Среда «День скакалок»	***Среда*** «Вместе весело играть»	***Среда*** «Праздник Нептуна» (музыкальное развлечение)	***Среда*** «День волшебника»	***Среда*** «Самое синее море - Черное море»
Четверг «День спорта»	***Четверг*** «Сказки в моей семье»	***Четверг*** «Морская сказка» (нетрадиционное рисование)	***Четверг*** «День сказок»	***Четверг*** «Крым - родина моя» (музыкальное развлечение)
Пятница «День туризма» (спортивное развлечение)	***Пятница*** «Семейное фото» (фотоколлаж)	***Пятница*** «Морское путешествие»	***Пятница*** «Сказочное лето» (музыкальный праздник)	***Пятница*** «Природные памятники Крыма»

август			
1 неделя 04.08. - 08.08.	**2 неделя 11.08. - 15.08.**	**3 неделя 18.08. - 22.08.**	**4 неделя 25.08. - 29.08.**
«В мире природы»	«День почемучек»	«Мы живем в России»	«Прощание с летом»
Понедельник «Путешествие на природу»	***Понедельник*** «День загадок»	***Понедельник*** «Москва - столица России» (достопримечательности)	***Понедельник*** «Юный флорист»
Вторник «Берегите природу!»	***Вторник*** «Опыты и эксперименты»	***Вторник*** «Это интересно!» (рассматривание иллюстраций символики России: флага, герба; слушание гимна)	***Вторник*** «Летние фантазии»
Среда «Зеленая аптека»	***Среда*** «Увлекательные викторины»	***Среда*** «Русские подвижные игры»	***Среда*** «Подарки лета»
Четверг «Красная книга»	***Четверг*** «Что? Где? Когда?»	***Четверг*** «В гостях у сказки» (русские народные сказки)	***Четверг*** «Как я провёл лето» (фотоколлаж)
Пятница «Солнце, воздух и вода - наши лучшие друзья!» (спортивный праздник)	***Пятница*** «Я - всезнайка и почемучка» (викторина)	***Пятница*** «День Флага России» (музыкальный праздник)	***Пятница*** «До свидания, лето!» (театрализованное представление)

Приложение 2

П Л А Н - ГРАФИК
ПРОВЕДЕНИЯ МУЗЫКАЛЬНЫХ ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ
на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
Музыкальные праздники			
1.	- «Мой любимый детский сад!» *(младшие, средние группы);* - «День знаний» *(старшие, подготовительные группы)*	сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.
2.	- «Принцесса Капелька» *(младшие, средние группы)* - «Волшебница осень» *(старшие, подготовительные группы)*	октябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.
3.	- «Первые снежинки» *(ранний возраст);* - «В гостях у елочки» *(младшие группы);* - «Елка-елочка, просто загляденье!» *(средние группы);* - «Здравствуй, Новый год! *(старшие, подготовительные группы);*	декабрь	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.
4.	- «Дружно мы весну встречаем, мам и бабушек поздравляем!» *(ранний возраст, младшие, средние, старшие, подготовительные группы);*	март	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.
5.	- «День Победы - славный праздник!» *(старшие группы);* - «Прощай, любимый детский сад!» *(подготовительные группы)*	май	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.
Музыкальные развлечения			
1.	- «Дождик и солнышко» (игры-забавы) *(ранний возраст);* - «Музыкальная осень» (игры, пляски) *(младшие группы);* - «Что могут маленькие дети?» (танцевально-песенная миниатюра) *(средние группы);* - «Детство - это я и ты» (концерт ко Дню воспитателя) *(старшие группы, подготовительные*	сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.

	группы)		
2.	- «Ножки-топотушки» (игры-забавы) *(ранний возраст);* - «Осенний дождик» (музыкальные игры) *(младшие группы);* - «Осенний лес» (развлечение) *(средние группы);* - «Осенняя ярмарка» (*старшие группы);* - «Дервиза» (*средняя группа* с изучением крымскотатарского языка). - «Гуси - лебеди» *(подготовительные группы)*	октябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.
3.	- «Кто в домике живет?» (музыкальная миниатюра) *(ранний возраст);* - «Малыши-карандаши» (игры-забавы) *(младшие группы);* - «Дружная семья» (концерт) *(средние группы);* - «День народного единства» (музыкально-литературная композиция) (*старшие группы);* - «День матери» (досуг) *(подготовительные группы)*	ноябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.
4.	- «Теремок» (кукольный театр с участием детей) *(ранний возраст);* - «Зимние забавы» (игры-забавы) *(младшие, средние, старшие, подготовительные группы);*	декабрь	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.
5.	- «До свидания, елочка» (игры, забавы) *(ранний возраст);* - «Проводы новогодней елочки» (развлечение); *(младшие, средние, старшие, подготовительные группы)*	январь	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.
6.	- «Масленица!» (музыкально-литературная композиция) *(младшие, средние группы);* - «Как на масляной неделе...» (игры-забавы).	февраль	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.

	(старшие, подготовительные группы) - «Аты-баты, шли солдаты!» (концерт) (*старшие группы)*		
7.	- «Чок, чок, каблучок» (игры-забавы) *(ранний возраст);* - «Веселые ребята» (танцевально-песенная миниатюра) *(младшие группы);* - «Весна - красна!» (театрализованное развлечение) *(средние группы);* - «Крымская весна» (концерт) (*старшие, подготовительные группы);* - «Наврез» (*средняя группа* с изучением крымскотатрского языка).	март	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.
8.	- «Петрушка в гостях у ребят» (игры-забавы) *(ранний возраст);* - «В гостях у Светофорика» (игровая программа по ОБЖД) *(младшие группы);* - «Ораза-байрам» (*средняя группа* с изучением крымскотатарского языка); - «Праздник непослушания» (дискотека к 1 апреля) *(средние группы);* -«Космические путешествия» (развлечение) *(старшие, подготовительные группы)*	апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.
9.	- «Лесные музыканты» (игры-забавы) (игровой досуг) *(ранний возраст);* - «Скоро лето» (музыкальные игры) *(младший возраст);* - «Детский альбом П.И. Чайковского» (музыкальная гостиная) *(средние группы);* - «Любимые песни из сказок» (досуг) (*старшие, подготовительные группы)*	май	старший воспитатель Станичная Е.А., музыкальный руководитель Ктистопуло С.С.

ПЛАН - ГРАФИК
ПРОВЕДЕНИЯ СПОРТИВНЫХ ПРАЗДНИКОВ, ДНЕЙ ЗДОРОВЬЯ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ
на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
	1. Праздники		
1.	«Мы - будущие солдаты» (все возрастные группы).	февраль	старший воспитатель Станичная Е.А., инструктор по ФК Константинова А.А.
2.	«Мы помним!» (все возрастные группы).	май	
	2. Дни здоровья		
1.	Во всех возрастных группах	последняя неделя каждого месяца	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели, медицинская сестра Аметова Н.О.
	3. Спортивные развлечения		
1.	«На лесной полянке» *(младшие, средние группы)* «Будь внимателен, пешеход!» *(старшие, подготовительные группы)*	сентябрь	инструктор по ФК Константинова А.А., педагоги всех групп
2.	«Осенняя пора» (младшие, средние группы) «Все на стадион» *(старшие, подготовительные группы)*	октябрь	инструктор по ФК Константинова А.А., педагоги всех групп
3.	«Теремок» *(младшие, средние группы)* «Веселые старты» *(старшие, подготовительные группы)*	ноябрь	инструктор по ФК Константинова А.А., педагоги всех групп
3.	«Если с другом вышел в путь» *(младшие, средние группы)* «Мы здоровье сбережем» *(старшие, подготовительные группы)*	декабрь	инструктор по ФК Константинова А.А., педагоги всех групп
4.	«Зимняя олимпиада»	январь	инструктор по ФК Константинова А.А., педагоги всех групп
5.	«Мы - будущие солдаты» *(младшие, средние группы)* «Универсальные солдаты» *(старшие, подготовительные группы)*	февраль	инструктор по ФК Константинова А.А., педагоги всех групп

6.	«Путешествие в страну Игралию» *(младшие, средние группы)* «Праздник мяча» *(старшие, подготовительные группы)*	март	инструктор по ФК Константинова А.А., педагоги всех групп
7.	- Весёлые соревнования ко дню «День смеха» *(младшие, средние группы)* - «Правила движения достойны уважения» *(старшие, подготовительные группы)*	апрель	инструктор по ФК Константинова А.А., педагоги всех групп
8.	«Мы помним!»	май	инструктор по ФК Константинова А.А., педагоги всех групп
9.	«1 июня - День защиты детей»	июнь	инструктор по ФК Константинова А.А., педагоги всех групп
10.	«Люблю тебя, Россия!», посвященный Дню России		

Приложение 3

План лечебно – профилактической работы

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Примечания
1.	Осуществлять профилактику детских инфекционных заболеваний.	по плану	медицинская сестра Аметова Н.О.	
2.	Осуществлять профилактическую вакцинацию.	по плану	медицинская сестра Аметова Н.О.	
3.	Осуществлять контроль выполнения режима дня, согласованности в работе медицинского персонала и педагогов.	систематически	медицинская сестра Аметова Н.О., старший воспитатель Станичная Е.А.	
4.	Осуществлять контроль физического развития детей.	систематически	медицинская сестра Аметова Н.О.	
5.	Осуществлять медико-педагогический контроль проведения физкультурных занятий.	систематически	старший воспитатель Станичная Е.А., медицинская сестра Аметова Н.О.	
6.	Осуществлять контроль системности и индивидуализации закаливающих мероприятий.	систематически	медицинская сестра Аметова Н.О.	
7.	Проводить углубленный осмотр детей узкими специалистами.	по плану	медицинская сестра Аметова Н.О.	
8.	Проводить углубленный осмотр детей с антропометрией и описанием физического развития детей.	1 раз в месяц	медицинская сестра Аметова Н.О.	
9.	Осуществлять осмотр детей, пришедших после болезни, длительно отсутствовавших, вновь поступивших.	по мере необходимости	медицинская сестра Аметова Н.О.	

10.	Осуществлять осмотр детей, состоящих на «Д» учете, оформление и внедрение планов здоровья.	2 раза в год	медицинская сестра Аметова Н.О.	
11.	Осуществлять контроль соблюдения санитарно-гигиенических правил сотрудниками.	систематически	кладовщик Арещенко Т.В., медицинская сестра Аметова Н.О.	
12.	Организовать рациональное питание детей.	систематически	кладовщик Арещенко Т.В., медицинская сестра Аметова Н.О.	
13.	Осуществлять контроль хранения и выполнением сроков реализации продуктов.	ежедневно	медицинская сестра Аметова Н.О.	
14.	Осуществлять контроль санитарного состояния помещений и участка ДОУ.	систематически	медицинская сестра Аметова Н.О.	
15.	Проводить витаминизацию III блюда.	систематически	медицинская сестра Аметова Н.О.	
16.	Осуществлять санитарно-просветительную работу среди сотрудников и родителей.	постоянно	медицинская сестра Аметова Н.О.	
17.	Осуществлять обследование детей и сотрудников на энтеробиоз и гельминтозис с последующим изолированием (по плану).	1 раз в год	медицинская сестра Аметова Н.О.	
18.	Осуществлять профилактику ОРВИ (точечный массаж, фитотерапия.)	постоянно	медицинская сестра Аметова Н.О.	

Приложение 4

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ЖИЗНИ И БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Примечание
1.	Подготовка приказа по ДОУ «Об охране жизни и здоровья воспитанников».	сентябрь	Заведующий Константинова Ю.Г.	
2.	Подготовка документации по разделу «Охрана жизни и здоровья воспитанников», которая включает в себя: - форму Ф26 (форма №26/у-2000 г.) - медицинская карта ребенка на каждого ребенка; - документация по учету дошкольников специальных медицинских групп.	сентябрь	медицинская сестра Аметова Н.О.	
3.	Регулярный контроль выполнения санитарно-гигиенических требований согласно санитарным нормам и правилам. - санитарно - гигиеническое состояние детского сада, включая пищеблок; - соблюдение светового, питьевого, воздушного режима групповых комнат, спортивного зала и других помещений; - соблюдение санитарно - гигиенических требований при проведении учебно-воспитательной работы с воспитанниками: рассаживание воспитанников согласно медицинским рекомендациям, анализ расписания занятий, предотвращение перегрузки занятиям, профилактика близорукости; - обеспечение воспитанников горячим питанием.	постоянно	заведующий Константинова Ю.Г. медицинская сестра Аметова Н.О., старший воспитатель Станичная Е.А.	

4.	Организация индивидуального подхода к обучению воспитанников.	постоянно	заведуюший Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.	
5.	Анализ заболеваемости дошкольников по группам здоровья	сентябрь	медицинская сестра Аметова Н.О.	
6.	Инструктаж работников детского сада по вопросам жизни и здоровья воспитанников и соблюдения правил техники безопасности.	сентябрь	заведуюший Константинова Ю.Г.	
7.	Контроль состояния пожарной безопасности в групповых помещениях.	1 раз в месяц	зав.хозяйством Цыркин А.С.	

Приложение 5

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕТНЕГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА

№ п/п	Содержание работы	Группы	Сроки	Ответственный
Физкультурно-оздоровительная работа				
1.	Организация питания детей по летнее - осеннему 10 - дневному меню. Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей.	все	июнь, июль август.	педагоги, заведуюший Константинова Ю.Г., медицинская сестра Аметова Н.О., старший воспитатель Станичная Е.А.
2.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения).	все	июнь, июль, август.	педагоги, заведуюший Константинова Ю.Г., медицинская сестра Аметова Н.О., старший воспитатель Станичная Е.А.
3.	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносным оборудованием.	все	июнь	педагоги, заведуюший Константинова Ю.Г., медицинская сестра Аметова Н.О., старший воспитатель Станичная Е.А.
4.	Проведение закаливающих и профилактических мероприятий: - обливание водой; - гигиеническое полоскание рта после приема пищи; - сон при открытых окнах; - солнечные и воздушные ванны; - босохождение.	все	июнь, июль, август.	педагоги, заведуюший Константинова Ю.Г., медицинская сестра Аметова Н.О., старший воспитатель Станичная Е.А.
5.	Оформление санитарных бюллетеней: 1.«Кишечная инфекция». 2. «Витамины на вашем столе». 3. «Оказание помощи детям аллергикам при укусах насекомых».	медицинский пункт	июнь, июль, август.	педагоги, заведуюший Константинова Ю.Г., медицинская сестра Аметова Н.О., старший воспитатель Станичная Е.А.
6.	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	все	июнь, июль, август.	педагоги, инструктор по ФК Константинова А.А., старший воспитатель Станичная Е.А.

№ п/п	Содержание работы	Форма	Сроки	Ответственные
Методическая работа				
1.	Разработка плана работы на летний оздоровительный период (перспективный, календарный, тематический).	рекомендации	май	старший воспитатель Станичная Е.А.
2.	Организация и проведение семинаров и консультаций для воспитателей: - «Организация учебно-воспитательного процесса в летний период».	консультация	май	старший воспитатель Станичная Е.А.
	- «Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом».	консультация	июнь	старший воспитатель Станичная Е.А.
	- «Школа дорожных наук для воспитателей».	консультация	июль	старший воспитатель Станичная Е.А.
	«Особенности художественно - эстетического воспитания дошкольников в летний период»: - нетрадиционные техники рисования на камнях.	консультация	август	старший воспитатель Станичная Е.А.
	- «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья».	семинар-практикум	июнь	инструктор по ФК Константинова А.А.
	- «Игры-эксперименты с песком и водой».	семинар-практикум	июль	воспитатели всех возрастных групп
	- «Ознакомление дошкольников с природой летом».	теоретический семинар	август	старший воспитатель Станичная Е.А.
3.	Организация выставок методической литературы по темам: - «Физкультурно - оздоровительная работа в детском саду»; - «Развитие творческих способностей детей»; - «Организация экспериментальной деятельности в ДОУ».	выставка	июнь, июль, август.	старший воспитатель Станичная Е.А.
4.	Оформление выставок и стендов с наглядной информацией: - выставка простейших самодельных музыкальных инструментов шумового оркестра для центров музыкального развития»; - выставка - конкурс «Развивающие игры»; - стенд «Наши достижения».	выставка	июнь, июль, август.	старший воспитатель Станичная Е.А., инструктор по ФК Константинова А.А.
5.	Индивидуальная работа с воспитателями: - планирование индивидуальной работы с детьми в летний период; - разработка перспективных планов по всем разделам программы; - помощь малоопытным воспитателям в оформлении папок по самообразованию.	консультация	июнь, июль, август.	старший воспитатель Станичная Е.А.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
	Профилактическая работа		
1.	Инструктажи с сотрудниками ДОУ по: - организации охраны жизни и здоровья детей; - предупреждение детского травматизма и ДТП; - предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; - охране труда и выполнении техники безопасности на рабочем месте; - оказанию первой медицинской помощи при солнечном и тепловом ударе; - профилактике клещевого энцефалита; - профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций.	май	заведующий Константинова Ю.Г., старший воспитатель Станичная Е.А.
2.	Собеседование с воспитателями: - «Рекомендации врача детям «Д» группы»; - «Правильная организация закаливающих процедур»; - «Оказание первой помощи при отравлениях, солнечных ударах, засорении глаз».	май	медицинская сестра Аметова Н.О.
3.	Беседы с детьми: -«Болезни грязных рук»; -«Ядовитые грибы и растения»; -«Как уберечься от пагубного воздействия солнца»; -«Что можно и что нельзя»; -«Наш друг – светофор»; -«Закаляйся, если хочешь быть здоровым!».	июнь, июль, август.	педагоги, старший воспитатель Станичная Е.А.
	Медицинская работа		
1.	Оздоровление детей: - составить рекомендации по закаливанию детей в летний период; - ввести второй завтрак (соки, овощи, фрукты); -провести комплекс противоглистных мероприятий.	июнь, июль, август.	медицинская сестра Аметова Н.О.
2.	Санитарно-гигиенический режим с целью предупреждения кишечно-желудочных заболеваний и воздушно-капельных инфекций.	июнь	медицинская сестра Аметова Н.О.
3.	Систематический осмотр участка ДОУ на выявление ядовитых растений и грибов.	с 1 июня	педагоги, медицинская сестра Аметова Н.О.
4.	Выпуск санбюллетеней 1. «Кишечная инфекция». 2. «Витамины на вашем столе». 3. «Оказание помощи детям аллергикам при укусах насекомых».	июнь, июль, август.	педагоги, медицинская сестра Аметова Н.О.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
	Административно-хозяйственная работа		
1.	Приобретение материала для изобразительной деятельности.	июнь	старший воспитатель Станичная Е.А.
2.	Изготовление нестандартного оборудования для профилактики плоскостопия на спортивной площадке.	июнь, июль, август.	инструктор по ФК Константинова А.А.
3.	Обеспечение медицинского кабинета препаратами первой помощи, медикаментами.	июнь	медицинская сестра Аметова Н.О.
4.	Приобретение материалов для организации детского экспериментирования.	июнь, июль, август.	старший воспитатель Станичная Е.А.
5.	Оборудование инвентарем спортивной площадки.	июнь	зав.хозяйством Цыркин А.С.

Приложение 6

ЦИКЛОГРАММА МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

Виды деятельности	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Педагогические советы										
Семинар										
Семинар – практикум										
Методический час										
Педагогическая мастерская										
Деловые игры										
Мастер-классы										
Консультации										
Проектная деятельность с детьми										
Методическая неделя										
Открытые занятия										
Работа творческих групп										
Наставничество										
Аттестация педагогов										
Изучение ППО										

Приложение 7

ЦИКЛОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Общие родительские собрания										
Дни открытых дверей										
Групповые родительские собрания										
Консультации										
Анкетирование										
Выставки совместного творчества										
Праздники, развлечения										

Приложение 8

ПЛАН РАБОТЫ ППк

Цель: своевременное выявление отклонений в развитии воспитанников и организация системы их психолого-педагогического сопровождения.

Задачи:

1. Организовать и провести комплексное изучение личности ребенка с использованием диагностических методик психологического и педагогического обследования.
2. Обеспечение взаимодействия между членами консилиума, педагогами в совместно организованной деятельности по созданию благоприятных условий, обеспечивающих адаптацию, получения образования, коррекцию и развитие детей в системе ДОУ.

№ п/п	**Мероприятия**	**Сроки**	**Ответственные**
1.	**Заседание № 1** **«Установочное заседание»:** 1. Обсуждение и утверждение плана работы ПМПк на 2023/2024 учебный год. 2. Уточнение нормативно - правовой документации, регламентирующей деятельность ПМПк в МБДОУ; освещение информации об изменениях в составе консилиума МБДОУ.	**Сентябрь**	Председатель ППк, члены ППк.
2.	**Заседание №2** **Расширенное заседание «Анализ информации о детях, нуждающихся в ПМПк сопровождении».** 1. Диагностика детей дошкольного возраста (выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к МБДОУ). 2. Разработка перспективных планов для оказания индивидуально-коррекционной помощи детям. 3. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей.	**Ноябрь**	Председатель ППк, члены ППк.
3	**Заседание №3** **«Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы»:** 1. Анализ динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими медико - психолого - педагогическое	**Февраль**	Председатель ППк, члены ППк.

	сопровождение (обсуждение результатов индивидуальной работы). 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.		
4	**Заседание №4** **«Итоговое заседание»:** 1. Подведение итогов работы ПМПк за истекший учебный год (отчет); 2. Готовность выпускников МБДОУ к школьному обучению.	**Май**	Председатель ППк, члены ППк
5	**В течение года:** 1. Внеплановые заседания по мере поступления запросов от педагогов и родителей. 2. Подготовка документов для ПМПк. 3. Направление детей на консультации к специалистам ТПМПК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута.	**Сентябрь - Май**	Председатель ППк, члены ППк.

Приложение 9

ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ПО ПРОГРАММЕ «СИМФЕРОПОЛЬ - КУЛЬТУРНАЯ СТОЛИЦА»

СОВМЕСТНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

МБДОУ №7 «Жемчужинка» г. Симферополя
по программе
«СИМФЕРОПОЛЬ – КУЛЬТУРНАЯ СТОЛИЦА»
на 2024/2025 учебный год

Группы	Учреждения культуры Республики Крым (дата посещения/кол. чел.)		
	ГБУРК «Крымский академический театр кукол»	**ГБУРК «Симферополь.ский художественный музей»**	**ГБУРК «Крымский этнографический музей»**
Все возрастные группы	Организация посещения при участии родителей в выходные дни (ежеквартально)	Организация посещения при участии родителей в выходные дни (1 раз в год)	Организация посещения при участии родителей в выходные дни (1 раз в год)

Приложение 10

ПЛАН РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА

№ п/п	Проводимые мероприятия Форма работы	Срок	Ответственные	Примечание
Информационно – организационная деятельность				
1.	Утверждение плана работы консультационного центра на 2024-2025 учебный год	сентябрь 2024	заведующий Константинова Ю.Г.	
2.	Утверждение графика работы специалистов консультационного центра	сентябрь 2024	заведующий Константинова Ю.Г.	
3.	Мониторинг семей, имеющих детей, не посещающих ДОУ.	сентябрь 2024	старший воспитатель Станичная Е.А., специалисты КЦ	
4.	Оформление личных дел детей, зачисленных в консультационный центр	в течение года	специалисты КЦ	
5.	Составление Договора о сотрудничестве ДОУ и родителей (законных представителей) детей, посещающих консультационный центр	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
6.	Размещение информации на официальном сайте ДОУ, рекламные буклеты, презентации	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
Практический этап				
1.	Прием заявлений, обращений родителей (законных представителей): письменные заявления, по электронной почте, через сайт, телефонные обращения	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	Работа специалистов по запросу родителей.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
3.	Обучение родителей с целью формирования педагогической культуры и положительных взаимоотношений в семье	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
4.	Проведение развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи.		старший воспитатель Станичная Е.А., специалисты КЦ	
Практическая деятельность специалистов с детьми и их семьями				
Диагностическая помощь				
1.	Диагностическое обследование детей по запросу и с согласия родителей (законных представителей)	в течение года	специалисты КЦ	
2.	Промежуточная и итоговая диагностика с целью определения дальнейшего образовательного маршрута	в течение года	специалисты КЦ	
3.	Составление индивидуальных графиков проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями)	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., специалисты КЦ	
4.	Оказание консультативной помощи по разным вопросам воспитания, обучения и	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.,	

	развития детей. Информирование о физиологических и психологических особенностях развития ребенка		специалисты КЦ	
	Психолого – педагогическая помощь			
1.	День открытых дверей: «Здравствуй, детский сад!»	сентябрь 2024 г.	специалисты КЦ	
2.	Тематические лекции и групповые консультации по общим вопросам развития и воспитания: - *«Адаптация ребенка к дошкольному учреждению»;* - *«Сенсорные коробочки» - что это?»;* - *«Возможности семьи в речевом развитии ребенка»;* - *«Роль и влияние общения в семье на психическое развитие ребенка»;* - *«Как помочь ребенку повзрослеть? Кризис трех лет»;* - *«Организация развивающей среды в условиях семейного воспитания»;* - *«Учитесь говорить со своими детьми».*	 сентябрь 2024 г. октябрь 2024 г. ноябрь 2024 г. декабрь 2024 г. февраль 2025 г. март 2025 г. апрель 2025 г.	 педагог–психолог Слизова К.А., воспитатели воспитатель группы раннего возраста Шалыгина С.В. воспитатели педагог–психолог Слизова К.А. специалисты КЦ специалисты КЦ педагог–психолог Слизова К.А.	
3.	Семинары – практикумы: - *«Организация жизнедеятельности ребенка раннего возраста в условиях семьи»;* - *«Учим ребенка убирать игрушки»;* - *«Гендерное воспитание детей дошкольного возраста».*	 октябрь 2024 г. январь 2025 г. апрель 2025 г.	 воспитатель группы раннего возраста Шалыгина С.В.	
4.	Родительские собрания: - *Школа молодого родителя: «Знакомство детей раннего возраста с художественной литературой».* - *Школа молодого родителя: «Подготовка ребенка к детскому саду: условия успешной адаптации».*	 ноябрь 2024 г. март 2025 г.	старший воспитатель Станичная Е.А., специалисты КЦ старший воспитатель Станичная Е.А., специалисты КЦ	
5.	Коллективные беседы: - «*Как развивать воображение у ребенка».*	декабрь 2024 г.	специалисты КЦ	

	- «*Профилактика задержки психо - речевого развития ребенка*». - «*Развитие нравственно-волевых качеств дошкольников посредством игр*».	февраль 2025 г. апрель 2025 г.	специалисты КЦ специалисты КЦ	
6.	Круглые столы по общим вопросам воспитания и развития: - *«Здесь Вас ждут вас рады видеть».* - «*Организация праздников и досугов для детей дошкольного возраста*». - «*Организация летнего отдыха, дачные забавы*».	ноябрь 2024 г. январь 2025 г. май 2025 г.	специалисты КЦ специалисты КЦ специалисты КЦ	
7.	Тематическая выставка: - *«Что читать малышу?»*	ноябрь 2024 г.	воспитатели всех возрастных групп	
	Консультативная помощь			
1.	Работа специалистов с детьми по результатам обследований: - психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей), - психологические тренинги; - игротеки.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., специалисты КЦ	
2.	Оказание консультативной помощи (в очном режиме и дистанционно) по разным вопросам воспитания, обучения и развития детей. Информирование о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., специалисты КЦ	
3.	Обучение родителей с целью формирования педагогической культуры и положительных взаимоотношений в семье	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., воспитатели всех возрастных групп	
4.	Проведение развивающих занятий, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи, на основе индивидуальных особенностей развития ребенка	в течение года	специалисты КЦ	
	Методическая помощь			
1.	Обучение родителей эффективному взаимодействию с детьми: - Мастер класс «*Взаимодействие родителей с ребенком в различных ситуациях*». - Обучающее занятие *«Как помочь ребенку заговорить?»*	октябрь 2024 г. ноябрь 2024 г.	специалисты КЦ педагог - психолог Слизова К.А.	

	- Тренинг *«Профилактика «особенного поведения детей раннего возраста»*. - Обучающее занятие *«Учимся играя».* - Обучающее занятие *«Использование игровой среды в познавательном развитии ребенка раннего возраста»*. - Круглый стол *«Ступени возраста - кризисы»*.	декабрь 2024 г. февраль 2025 г. март 2025 г. апрель 2025 г.	педагог – психолог Слизова К.А. специалисты КЦ специалисты КЦ специалисты КЦ	
Итоговый этап				
1.	Письменные и электронные отчеты	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	Размещение информации на сайте ДОУ	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А.	
3.	Годовой отчет о деятельности консультационного центра	май 2025 г.	старший воспитатель Станичная Е.А.	

Приложение 11

ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛЫ МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА»

Цель: обеспечение профессионального и творческого роста молодых педагогов.

Задачи «Школы молодого специалиста»:

- Обеспечить наиболее легкую адаптацию молодых педагогов в коллективе.
- Формировать профессионально значимые качества молодых педагогов, необходимые для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками педагогического процесса.
- Совершенствовать качество воспитательно-образовательного процесса путем повышения профессионального мастерства молодых специалистов.
- Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре (под корпоративной культурой мы понимаем устойчивый, сложившийся в процессе жизнедеятельности МБДОУ, стиль работы его сотрудников, принципы организации внутренних процессов учреждения и стратегии деятельности, обеспечивающих стабильное функционирование и развитие) МБДОУ, объединять вокруг традиций МБДОУ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Примечание
1.	Анкетирование «Анкета молодого специалиста». Проведение организационного совещания с молодыми специалистами, чтобы ознакомить их с нормативно правовыми документами, государственными стандартами в системе дошкольного воспитания; требованиями педагогической этики, традициями в коллективе.	Сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги-наставники	
2.	Назначение наставников и закрепление молодых специалистов за ними. Проведение инструктивно-методического совещания с педагогами-наставниками с целью организации наставничества.	Сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги-наставники	
3.	Индивидуальные консультации: - планирование воспитательно-образовательной работы; - инновационные технологии в работе с дошкольниками; - ведение документации воспитателя; - использование разнообразных методов и приемов при организации обучения дошкольников; - организация предметной среды в группе;	В течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги-наставники	

	- игра как ведущая деятельность дошкольника.			
4.	Практикум Тема: «Решение педагогических ситуаций».	Октябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги-наставники	
5.	Лекция - практикум Тема: «Развитие личности детей дошкольного возраста в трудовой деятельности». 1. Консультация «Развитие личности детей дошкольного возраста в трудовой деятельности». 2. Проигрывание ситуаций.	Ноябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги-наставники	
6.	Консультация Тема: «Формы и методы педагогической работы по ознакомлению детей дошкольного возраста с окружающим миром и миром природы».	Декабрь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги-наставники	
7.	Мастер - класс Тема: «Игровые приемы автоматизации звуков в слогах, словах, предложениях».	Январь	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги-наставники	
8.	Круглый стол Тема: «Общение воспитателя с родителями воспитанников».	Февраль	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги-наставники	
9.	Семинар-практикум Тема: «Методы формирования духовной культуры дошкольников».	Март	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги-наставники	
10.	Консультация Тема: «Сказкотерапия как средство развития речи дошкольников».	Апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги-наставники	
11.	Проведение контроля с целью определения уровня освоения молодыми специалистами методики организации занятий в пределах личностно-ориентированного учебного процесса. Анкетирование по определению перспектив на 2025/2026 учебный год.	Май	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги-наставники	

Приложение 12

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДОРОЖНО – ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

№ п\п	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные	Примечания
1.	Организовать проведения занятий с воспитанниками ДОУ с закрепленными сотрудниками от госавтоинспекции, с обязательной публикацией фотоотчета на сайте ДОУ.	1 раз в квартал	старший воспитатель Станичная Е.А.	
2.	Группой пропаганды безопасности дорожного движения ОГИБДД провести занятие с ответственными от ДОУ, которые назначены ответственными по профилактике безопасности дорожного движения в ДОУ.	декабрь, май	старший воспитатель Станичная Е.А.	
3.	Во время проведения общих родительских собраний в обязательном порядке привлекать сотрудников госавтоинспекции. Копии протоколов собраний предоставлять в ОГИБДД для приобщения к контрольно - наблюдательному делу ДОУ.	январь, май	старший воспитатель Станичная Е.А.	
4.	Внести корректировки в паспорт дорожной безопасности ДОУ, разместить изменения на сайте ДОУ в разделе «Для родителей».	по необходи-мости	старший воспитатель Станичная Е.А.	
5.	В группе пропаганды безопасности дорожного движения ОГИБДД принять участие в совещании заведующих ДОУ.	1 раз в квартал	заведующий Константинова Ю.Г.	
6.	В целях пресечения нарушения правил дорожного движения вблизи ДОУ организовать функционирование «Родительских патрулей». Организовать взаимодействие с госавтоинспекцией.	в период учебного года	заведующий Константинова Ю.Г. старший воспитатель Станичная Е.А.	
7.	Совместно с сотрудниками госавтоинспекции проведение занятий, бесед, сюжетно - ролевых игр по профилактике безопасности дорожного движения.	ежемесячно	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
8.	Спортивное развлечение: «Будь внимателен, пешеход!».	сентябрь	старший воспитатель Станичная Е.А., инструктор по ФК Константинова А.А., педагоги старших и подготовительных групп	
9.	Музыкальное развлечение на тему: «В гостях у Светофорика» (игровая программа по ОБЖД).	апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги младших групп	

10.	Спортивное развлечение: «Правила движения достойны уважения».	апрель	старший воспитатель Станичная Е.А., инструктор по ФК Константинова А.А., педагоги всех возрастных групп	
11.	Выставка детских работ на тему: «Правила движения знаем – их повсюду соблюдаем!».	1 раз в квартал	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
12.	Консультации для родителей с целью предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма: - «Родители, будьте осмотрительнее!»; - «Обучение детей наблюдательности на улице»; - «Советы родителям по соблюдению правил дорожного движения».	1 раз в квартал	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
13.	Памятки в уголках родителей: - «Светоотражающие элементы»; - «Детские автомобильные кресла - необходимость»; - «Памятка юного пешехода».	1 раз в квартал	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
14.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно–ролевые, театрализованные).	ежемесячно	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
15.	Чтение художественной литературы: - Т.И. Алиева «Ехали медведи», «Дорожная азбука»; - А. Иванов «Как неразлучные друзья дорогу переходили»; - С. Михалков «Моя улица», «Я еду через дорогу».	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
16.	Чтение и заучивание стихотворений по тематике.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
17.	Загадывание загадок о дорожном движении.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	
18.	Просмотр мультфильмов по тематике.	в течение года	старший воспитатель Станичная Е.А., педагоги всех возрастных групп	