ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: 3.simda.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 3 "ЯГОДКА" МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ
Действителен с: с 28.04.2026, 08:46
Действителен до: до 22.07.2027, 08:46
Ключ подписи: 00FA9B88CE37021FD2F3A96FC31767A835

«Утверждено»
Заведующим МБДОУ №3
«Ягодка»
_____ Е.Н.Тохтабаева
Приказ № 67-о/д от « 27 » 08. 2026 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 3 «ЯГОДКА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Принято на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от « 27 » 08. 2026 г.

Введен в действие 01.09.2026г.
Приказом № 67- о/д от « 27 » 08. 2026 г.

Согласовано с Попечительским советом
Протокол № 3 от « 27 » 08. 2026г.

г. Симферополь, 2026 г.

Структура годового плана

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА	Стр.
I. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ № 3 «Ягодка» г. Симферополя за 2025/2026 учебный год	
1.1. Исходное положение	3
1.2. Проблемно-ориентированный анализ по реализации основной образовательной программы МБДОУ № 3 «Ягодка» г. Симферополя за 2025/2026 учебный год	9
1.3. Характеристика условий реализации образовательной программы МБДОУ № 3 «Ягодка»	16
1.4. Годовые задачи на 2026/2027 учебный год	34
II. Повышение квалификации и профессионального мастерства	35
2.1. Курсы повышение квалификации	35
2.2. Аттестация педагогических работников	36
2.3.Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства	36
2.4.Самообразование педагогов	36
Ш. Организационно-педагогическая работа	37
3.1. Система методической поддержки педагогов	37
3.2. Педагогические советы	40
3.3. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта	43
3.4. Участие в конкурсах и смотрах	43
3.5. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета	44
3.6. Методическое сопровождение образовательного процесса	44
IV. Система внутреннего мониторинга	45
V. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями	46
5.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей	46
5.2. Совместное творчество детей, родителей и педагогов	48
VI. Административно-хозяйственная работа	50
Приложения	57

РАЗДЕЛ I

Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 3 «Ягодка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым за 2026/2027 учебный год

1.1. Исходное положение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 3 «Ягодка» Муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее МБДОУ № 3 «Ягодка») является звеном муниципальной системы образования города Симферополя.

Учредителем МБДОУ № 3 «Ягодка» г. Симферополя, является Муниципальное казенное учреждение Департамент образования Администрации города Симферополя.

Учреждение расположено по адресу: г. Симферополь, ул. Суходольная, д. 165а.

Нормативная база деятельности учреждения.

В своей деятельности МБДОУ № 3 «Ягодка» руководствуется следующими нормативными документами:

Законы РФ:

1. Конституция РФ от 12.12.1993;
2. Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ;
3. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ;
4. Закон 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (с изменениями и дополнениями)

Документы Правительства РФ:

1. «Об утверждении правил оказания платных услуг в сфере дошкольного и общего образования» (постановление от 05.07.2001 № 505);
2. Концепция содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено) (утверждена ФКС по общему образованию МО РФ 17.06.2003).

Документы Федеральных служб:

- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02 июля 2026 года №19 «Об утверждении САНПИН» СП 2.4.2. 4283-26).
- СанПин 2.3/2.4.4282-26
- СанПиН 2.2.4285-26
- СанПиН 2.1.4284-26

Нормативно-правовые документы Министерства просвещения России:

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
2. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (приказ Минобрнауки от 30.08.2013 г. № 1014).
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.01.2019 № 31 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155.
5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности. основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373.

Международно - правовые акты:

1. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 04.11.1950.
2. Конвенция о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990).
3. Декларация прав ребёнка провозглашена резолюцией 1386. (XIV Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959)

Документы Республиканского уровня:

1. Закон Республики Крым «Об образовании в Республики Крым» от 17.06.5015 г.
2. Постановление Совета министров Республики Крым № 204 от 16.05.2016 г. «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым на 2016-2018 годы».
3. Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым № 2802 от 03.11.2017г. «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.07.2016 № 2114».
3. Методические рекомендации по открытию групп кратковременного пребывания.
4. Методические рекомендации по лицензионному контролю и основным требованиям к организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по соблюдению законодательства Российской Федерации.
5. Концепция воспитания и социализации обучающихся Республики Крым. Утверждена Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.12.2020год №1823;

Документы, регламентирующие образовательную деятельность муниципального уровня:

1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.
2. Постановление № 1823 от 14.06.2017 "О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 28.05.2015.№ 349 «Об утверждении Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа Симферополь Республики Крым».
3. Постановление №1825 от 14.06.2017 "О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.05.2015 № 344 «Об утверждении Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Выдача путевок в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (с изменениями и дополнениями)".
4. Постановление № 5998 от 29 октября 2019 «Об утверждении

Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» и признании утратившими силу постановлений Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.05.2015 № 347 и от 27.05.2015 № 344».

Документы локального уровня:

1. Устав МБДОУ, утвержденный Администрацией г. Симферополя Республики Крым от 30.08.2024г. № 4368
2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (№ 91 0000 86445 от 05 января 2015г.).
3. Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (1159102009406 от 05 января 2015 г.).
5. Коллективный договор МБДОУ № 3 «Ягодка» г. Симферополя (31 января 2021г., зарегистрированный Департаментом труда и социальной защиты населения Администрации г. Симферополя).
6. Образовательная программа МБДОУ № 3 «Ягодка» г. Симферополя (новая редакция).
7. Лицензия на право ведения образовательной деятельности № Л035-01251-91/00272890 от16.10.2025 г.

В соответствии с типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в МБДОУ № 3 «Ягодка» обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются возможности и потребности детей в воспитании и развитии. С этой целью в учреждении функционирует 6 дошкольных групп. 2 группы – 12 часов; и 4 группы – 10,5 часов, которые посещают дети от 3-х до 7-ми лет. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико - педагогического обследования.

Образовательный процесс в учреждении осуществляется на русском языке.

В группах воспитательно-образовательный процесс осуществляется по ФГОС ДО, ФОП, ОП МБДОУ № 3 «Ягодка», региональной парциальной программе по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Крымский веночек», а также присмотр и уход за детьми.

Списочный состав на 01.06.2026г.

Групп по плану	Мест по плану	Фактическое количество детей	Количество детей и групп			
			С 3 до 4 лет	С 4 до 5 лет	С 5 до 6 лет	С 6 до 7 лет
6	150	152	37	33	28	54

В режиме кратковременного пребывания - 8 детей

- **Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей.**

Учреждение посещают дети от 3-х до 7-и лет. Группы комплектовались на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе комплексного медико-педагогического обследования.

❖ **Консультативный пункт:** для родителей специалистами консультативного пункта проводятся индивидуальные и групповые консультации по повышению уровня грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний. Консультативная работа проводится в присутствии родителей (законных представителей), по окончании консультации выдаются устные рекомендации специалиста.

❖ **Группа кратковременного пребывания**: в целях реализации права детей на равные стартовые возможности, в том числе на получение дошкольного образования и права родителей на выбор наиболее доступной оплаты пребывания их ребенка в детском саду, а также снижения напряженности в обществе за счет уменьшения очереди в дошкольное образовательное учреждение в МБДОУ функционируют группы кратковременного пребывания.

Группы кратковременного пребывания - это целостный образ жизни дошкольника - несколько часов дня, заполненных разнообразными делами в группе сверстников, куда ребенок включается по интересу.

❖ **Социальный заказ, образовательные потребности родителей**

На основе заказа родителей функционируют группы 10, 5-ти и 12-ти часовым режимом пребывания, которые посещают дети от 3-х до 7-и лет, где осуществляется присмотр и уход за детьми и реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.

❖ **Организация психологического обеспечения образовательного процесса осуществляется практическим психологом.** Программа психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса позволяет скоординировать действия всех участников образовательного процесса, учесть индивидуальные личностные особенности каждого отдельно взятого ребёнка.

Свою работу психолог осуществляет по 3 направлениям: работа с педагогическим коллективом; работа с воспитанниками; работа с семьями воспитанников.

❖ **Работа с педагогическим коллективом направлена на решение следующих задач:**

- повышение уровня психолого-педагогических знаний педагогов;

- обеспечение научно – методической поддержки процесса повышения квалификации педагогов посредством введения информационных технологий;
- помощь педагогам в реализации осваиваемых в ДОУ образовательных программ;
- обеспечение эмоционального благополучия членов педагогического коллектива.

Работа с детьми направлена на:

- помощь детям в адаптации к детскому саду;
- психодиагностику;
- индивидуальную коррекционную работу по данным, полученным в результате психодиагностического обследования.

Использование принципа интеграции при построении программы дополнительного образования обеспечивает целостное восприятие ребенком окружающего мира, взаимопроникновение содержания различных образовательных областей.

1.2. Проблемно-ориентированный анализ по реализации ОП ДО МБДОУ № 3 «Ягодка», ФГОС ДО за 2025/2026 учебный год.

Педагогический процесс в МБДОУ № 3 «Ягодка» организован в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МБДОУ № 3 «Ягодка» и образовательных маршрутах педагогов. При написании маршрутов были учтены тип и вид учреждения, приоритетные направления развития детей в МБДОУ № 3 «Ягодка», методическое и материально-техническое обеспечение программ, особенности и возможности детей.

Дошкольное учреждение реализует образовательную программу МБДОУ № 3 «Ягодка», в основу которой положены целевые ориентиры следующих программ:

- ФОП, региональная программа «Крымский веночек»; включены авторские и парциальные программы;
- методические пособия по комплексному планированию с учётом возрастной периодизации и географического, этнокультурного принципа Крымского региона.

Данное сочетание программ позволяет обеспечить целостность образовательных отношений и полноценное развитие детей по всем направлениям: познавательному, социально-коммуникативному, речевому, художественно-эстетическому, физическому.

Основная цель образовательной программы МБДОУ № 3 «Ягодка»

Целью образовательной программы МБДОУ № 3 «Ягодка» является: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учётом

возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно – нравственных ценностей российского народа, исторических и национально – культурных традиций.

Данная цель Программы достигается через решение следующих задач:

- ❖ обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
- ❖ приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизни, достоинству, правам и свободам человека, патриотизму, гражданственности, высоким нравственным идеалам, крепкой семье, созидательному труду, приоритету духовного над материальным, гуманизму, милосердию, справедливости, коллективизму, взаимопомощи и взаимоуважению, исторической памяти и преемственности поколений, единству народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- ❖ построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- ❖ создание условий для равного доступа к образованию всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- ❖ охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- ❖ обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- ❖ обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- ❖ достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Вышеперечисленные задачи спроектированы и выполнены педагогическим коллективом согласно образовательной программы МБДОУ № 3 «Ягодка», образовательных маршрутов педагогов, «Учебного плана», СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей «социально коммуникативное развитие», «познавательное развитие»,

«речевое развитие», «художественно-эстетическое развитие» и «физическое развитие», входят в расписание занятий. Они реализуются как в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, так и во всех видах деятельности и отражены в планировании во всех возрастных группах.

Для решения поставленных задач использовались различные формы работы.
Пути решения задач можно проследить в следующих моделях

Модель 1.

Вывод: мероприятия, проводимые для реализации данной задачи, оказали положительное воздействие в работе педагогов, так как стали мотивацией для развития и саморазвития каждого педагога. Для создания среды, способствующей интеллектуальному и личностному росту, использовался системный подход: от регулярных обучающих занятий до организации турнирной деятельности. Основной акцент был направлен на развитие критического мышления, воспитания дисциплины и создании пространства для содержательного досуга, где каждый ребенок смог раскрыть свой потенциал через шахматную культуру.

Модель 2.

Вывод: мероприятия, проводимые для реализации данной задачи, оказали положительное воздействие в работе формирования единого образовательного пространства ДОУ с семьями воспитанников – это прекрасная возможность

подчеркнуть ценность семейных отношений и роль семьи в воспитании детей. Для достижения поставленной задачи работа ДОУ строилась на тесном взаимодействии с родителями. Мероприятия, проводимые в ДОУ стали для каждой семьи надежной опорой в вопросах здоровья и развития ребенка. Усилия были направлены к тому, чтобы требования детского сада и домашние правила дополняли друг друга, создавая единое воспитательное пространство. Через систему просветительских мероприятий родителям раскрывался их внутренний потенциал, чтобы каждый ребенок чувствовал поддержку и дома, и в группе. Активное вовлечение родителей в жизнь ДОУ, создание атмосферы доверия и партнерства, позволило нам вместе, укрепить связь между ДОУ и семьей, а также повысить эффективность образовательного процесса. Это способствовало созданию настоящей команды.

Модель 3.

Вывод: система проведения различных форм методических мероприятий, направленных на реализацию этой задачи, показала успешное развитие предпосылок инженерного мышления у дошкольников. Использование различных видов конструкторов (от деревянных до программируемых робототехнических наборов), что позволило детям на практике осваивать принципы механики, устойчивости конструкций и алгоритмики. Проведение регулярных исследовательских и экспериментальных сессий, где дети выдвигали гипотезы, проверяли их опытным

путем и делали самостоятельные выводы. А также вовлечение детей в решение «инженерных задач» (например, «построй мост для игрушки» или «создай механизм для перемещения груза»), все эти мероприятия помогали развивать логику и пространственное мышление.

Модель 4

Вывод: разноплановая, взаимосвязанная, систематическая работа по реализации данной задачи позволила повысить уровень приобщения дошкольников к

совершенствованию условий для сохранения и укрепления здоровья. Успех в этой области зависит от тесного сотрудничества педагогов и родителей, от создания благоприятной и стимулирующей среды, в которой каждый воспитанник сможет чувствовать себя в безопасности и понимать ценность своего здоровья. Формирование у детей фундамента здорового образа жизни, который поможет им уверенно ориентироваться в окружающем мире и бережно относиться к себе.

Модель № 5

Вывод: профессионально-личностный рост педагога является определяющим фактором качества образования в ДОУ, поэтому мероприятия, проводимые для реализации данной задачи, оказали положительное воздействие в работе педагогов, так как стали мотивацией для развития и саморазвития каждого педагога.

Профессионально-личностный рост педагога — это не просто желательный процесс, а фундамент качества современного дошкольного образования. В условиях ДОУ создание среды, стимулирующей развитие воспитателя, становится ключевым инструментом. Когда педагог мотивирован, открыт к новым методикам и уверен в своих силах, это напрямую отражается на качестве образовательного процесса и, как следствие, на развитии каждого ребенка. Инвестиции в человеческий ресурс — это самая эффективная стратегия для достижения высоких образовательных результатов».

МБДОУ работает над содержанием регионального компонента, которое направлено на достижение целей формирования у детей интереса и ценностного отношения к родному городу через:

- формирование любви к своему городу, чувства гордости за него;
- формирование нравственных понятий и этики поведения симферопольца в условиях семейного социума;
- формирование общих представлений о достопримечательностях Симферополя, памятниках искусства архитектуры, живописи, народного фольклора, музыки и театра;
- планомерное воспитание в детях толерантности к культурному наследию разных народов, патриотических и нравственно-эстетических чувств, направленных на развитие эмоционального, бережного отношения к родным местам, историческому прошлому, мировому культурному наследию.

Для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования педагоги МБДОУ используют современные педагогические технологии:

- здоровьесберегающие технологии;
- технологии проектной деятельности;
- технологии исследовательской деятельности;
- информационно-коммуникационные технологии;
- личностно-ориентированные технологии;
- технологии портфолио дошкольника и педагога;
- игровые технологии; элементы сказкотерапии;
- ТРИЗ - педагогики, мнемотехники.

Подводя итоги результатов педагогической работы в 2025/2026 учебном году, можно сделать вывод о том, что основные задачи, поставленные перед педагогическим коллективом, выполнены.

1.3. Характеристика условий реализации Основной образовательной программы МБДОУ № 3 «Ягодка»

В 2025/2026 учебном году коллектив дошкольного учреждения работал над реализацией задач образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 3 «Ягодка», и ФГОС ДО по принципу комплексного подхода к образовательному процессу.

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на работу в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) использовались исключительно для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
2) оптимизации работы с группой детей. (ФГОС ДО п. 3.2.3.)

Проходит при тщательном планировании всех этапов работы и оптимальном распределении обязанностей между всеми специалистами МБДОУ и с письменного согласия родителей детей, посещающих МБДОУ.

Результаты диагностики в определенных уровнях знаний об окружающем мире, родной природе, усвоении математических понятий, показывают положительную динамику интеллектуального развития детей, умения задавать вопросы, рассуждать, делать простейшие умозаключения.

Для определения уровня развития детей мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы в 2025/2026 учебном году проводился дважды. Сроки проведения:1 этап - октябрь 2025 года; второй этап – апрель - май 2026 года.

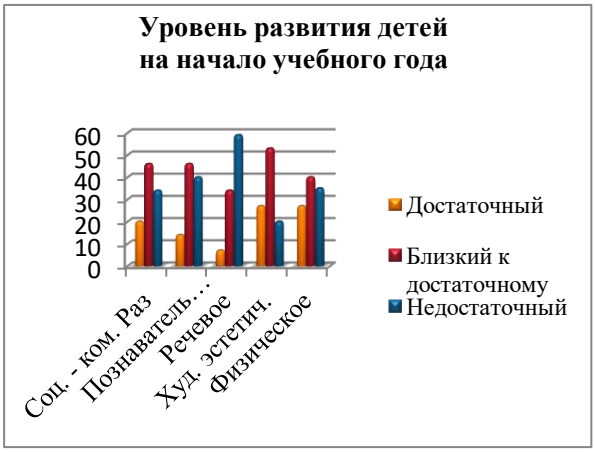
Результаты освоения детьми ОП МБДОУ № 3 «Ягодка»
в 2025 /2026 учебном году

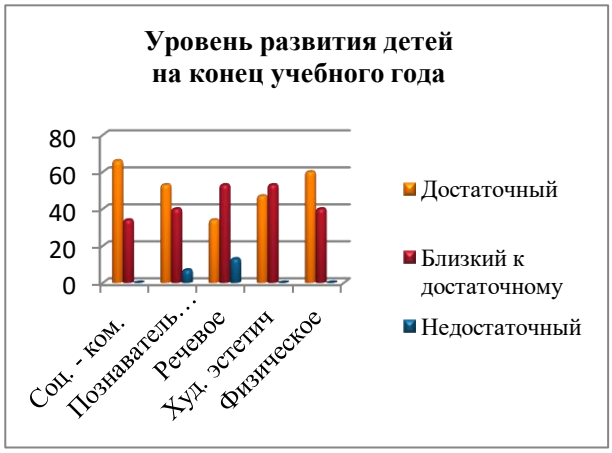
Реализация ОП ДО учреждения обеспечивает выполнение ФГОС ДО. Результаты освоения воспитанниками ОП МБДОУ № 3 «Ягодка» на достаточном уровне в процентном соотношении представлены диаграммами.

Группа младшего возраста «Вишенка»

Образовательные области	Октябрь			Май		
	В	С	Н	В	с	Н

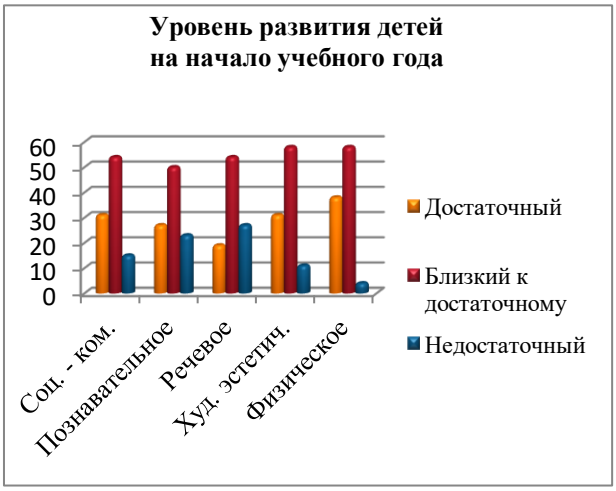
Социально-коммуникативное развитие	20%	46%	34%	66%	34%	0%
Познавательное развитие	14%	46%	40%	53%	40%	7%
Речевое развитие	7%	34%	59%	34%	53%	13%
Художественно-эстетическое развитие	27%	53%	20%	47%	53%	0%
Физическое развитие	27%	40%	35%	60%	40%	0%





Средняя группа «Смородинка»

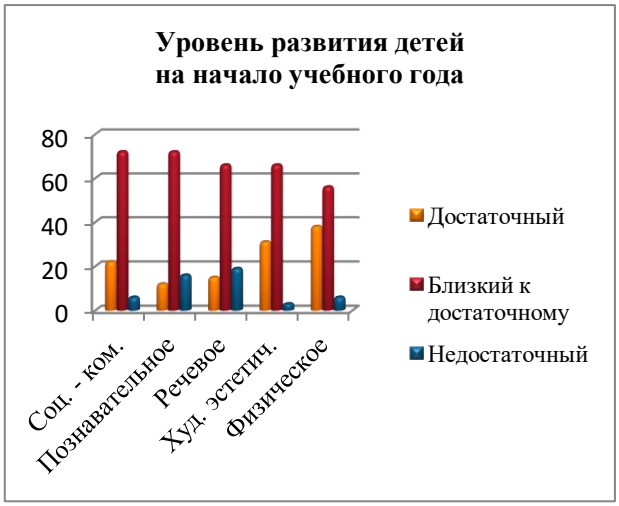
Образовательные области	Октябрь			Май		
	Д	Б	Н	Д	Б	Н
Социально -коммуникативное развитие	31%	54%	15%	69%	31%	0%
Познавательное развитие	27%	50%	23%	54%	42%	4%
Речевое развитие	19%	54%	27%	54%	39%	7%
Художественно - эстетическое развитие	31%	58%	11%	69%	31%	0%
Физическое развитие	38%	58%	4%	77%	23%	0%

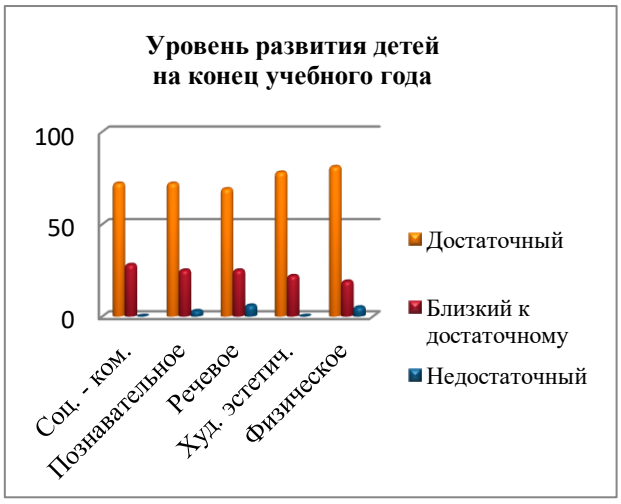


Старшая группа «Рябинки»

Образовательные области	Октябрь			Май		
	Д	Б	Н	Д	Б	Н
Социально - коммуникативное развитие	22%	72%	6%	72%	28%	0%
Познавательное развитие	12%	72%	16%	72%	25%	3%

Речевое развитие	15%	66%	19%	69%	25%	6%
Художественно - эстетическое развитие	31%	66%	3%	78%	22%	0%
Физическое развитие	38%	56%	6%	81%	19%	0%





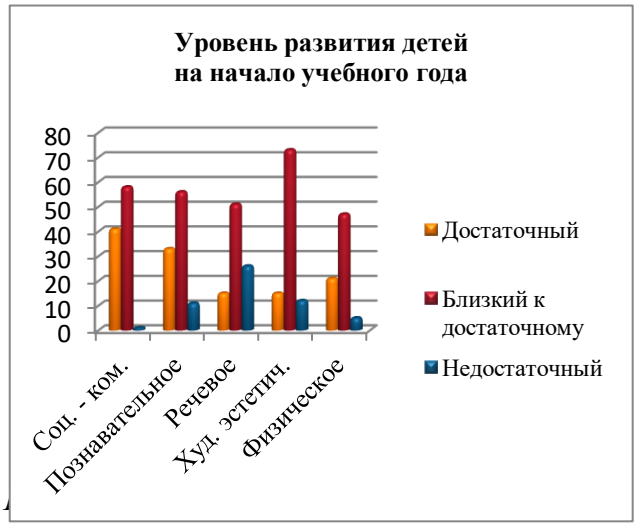
Старшая группа «Клубнички»

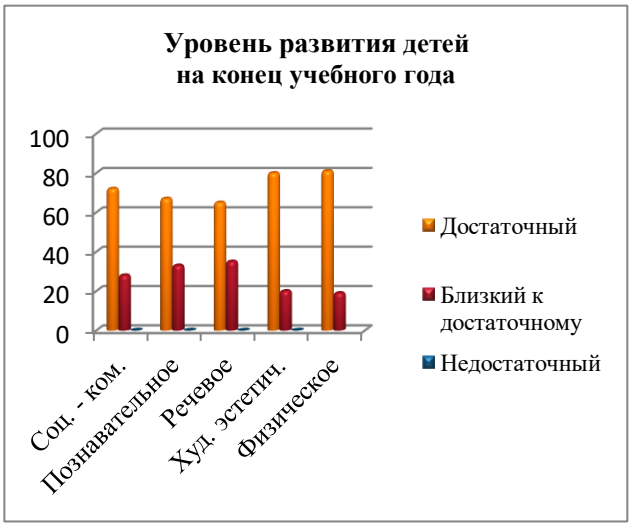
Образовательные области	Октябрь			Май		
	в	с	Н	в	с	Н
Социально - коммуникативное развитие	34%	60%	6%	69%	31%	0%
Познавательное развитие	15%	79%	6%	69%	28%	3%
Речевое развитие	19%	69%	12%	69%	28%	3%
Художественно - эстетическое развитие	28%	66%	6%	79%	21%	0%
Физическое развитие	34%	63%	3%	79%	21%	0%

Подготовительная группа «Калинка»

Образовательные области	Октябрь			Май		
	в	С	Н	в	с	Н

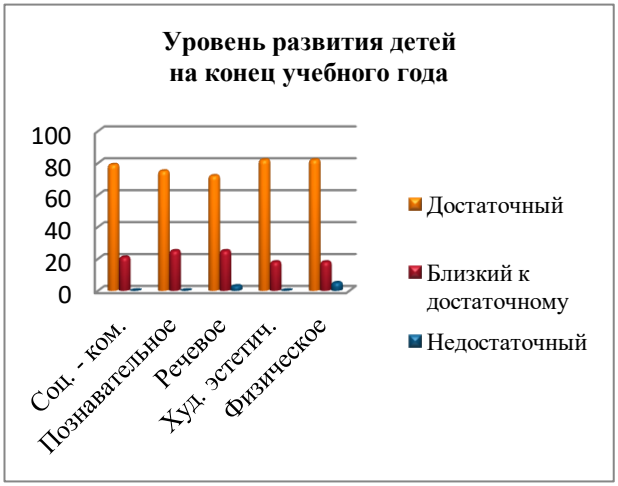
Социально- коммуникативное развитие	41	58%	1%	72%	28%	0%
Познавательное развитие	33%	56%	11%	67%	33%	0%
Речевое развитие	15%	51%	26%	65%	35%	0%
Художественно- эстетическое развитие	15%	73%	12%	80%	20%	0%
Физическое развитие	21%	74%	5%	81%	19%	0%





Подготовительная группа «Малинка»

Образовательные области	Октябрь			Май		
	В	с	Н	в	с	Н
Социально- коммуникативное развитие	33%	64%	3%	79%	21%	0%
Познавательное развитие	29%	64%	7%	75%	25%	0%
Речевое развитие	25%	64%	11%	72%	25%	3%
Художественно - эстетическое развитие	39%	58%	3%	82%	18%	0%
Физическое развитие	43%	54%	3%	82%	18%	0%



Из представленных диаграмм можно сделать вывод, что ОП МБДОУ № 3 «Ягодка» воспитанниками дошкольного учреждения освоена на достаточном уровне. Такой результат возможен благодаря слаженной, систематической

комплексной работе всех педагогов дошкольного учреждения, тесному взаимодействию воспитателей и специалистов ДОУ.

Большое внимание в дошкольном учреждении уделяется нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста. Планомерная, систематическая комплексная работа ведется по патриотическому воспитанию подрастающего поколения с привлечением всех участников образовательного процесса.

Особое внимание уделялось физическому воспитанию детей: проводился медико - педагогический контроль за состоянием здоровья, физическим развитием и двигательной активностью воспитанников.

Старшим воспитателем осуществлялась комплексная оценка состояния здоровья детей, контроль за организацией физического воспитания и закаливания, медико-педагогическое наблюдение физкультурных занятий (1 раз в месяц в каждой возрастной группе).

По результатам исследования за 2025/2026 г. уровень физического развития детей дошкольных групп имеет хорошие показатели. В целом уровень развития психо - физических и социальных качеств детей соответствует возрастной норме и оценивается удовлетворительно.

Проводимые в системе личностно-ориентированной модели традиционные физкультурно-оздоровительные мероприятия и их педагогический контроль показал при обследовании, удовлетворительный уровень работы по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.

Однако, необходимо обратить внимание на цикличность оздоровительных мероприятий, разработать серию закаливающих и коррекционных мероприятий с учетом сезона и возрастных особенностей детей. Необходимо создать условия для проведения полноценной физкультурно – оздоровительной работы с воспитанниками, а именно оборудовать современную и безопасную спортивную площадку. В целом уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствуют возрастной норме и оцениваются удовлетворительно.

В МБДОУ № 3 «Ягодка» осуществляется оценка степени адаптации вновь поступающих детей к условиям детского сада, а также мониторинг уровня готовности к обучению в школе воспитанников 5-7 лет (старших и подготовительных групп).

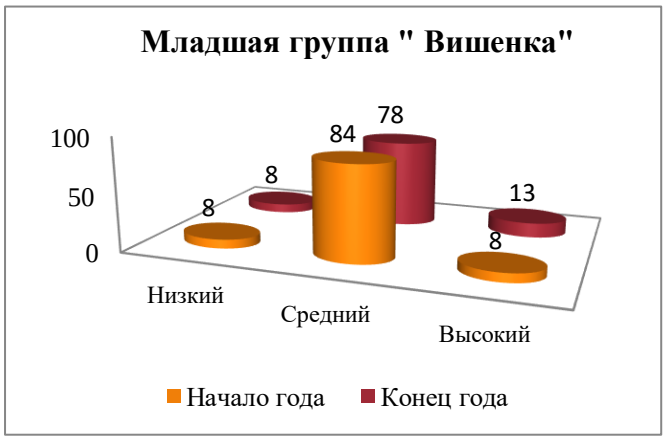
Диагностика степени адаптации осуществляется педагогом-психологом ДОУ в начале учебного года, психологическая готовность к обучению в школе воспитанников старшего дошкольного возраста исследуется педагогом-психологом в начале и в конце учебного года.

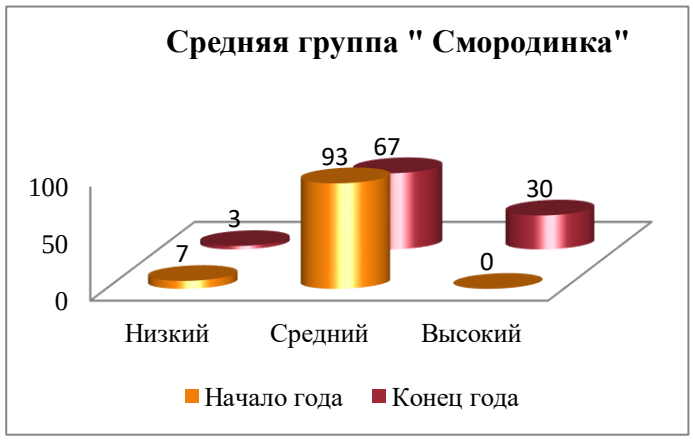
Совершенствованию системы физического воспитания дошкольников способствовал четкий и систематический педагогический контроль за состоянием здоровья, физическим развитием и двигательной подготовкой детей.

Мониторинг уровня развития дошкольников
по образовательной области «Художественно – эстетическое развитие»
в МБДОУ № 3 «Ягодка» г. Симферополя:

Приоритетным направлением работы музыкальных руководителей является воспитание морально - эстетических ориентиров у дошкольников посредством музыкального воспитания. Для реализации поставленной цели педагог ставил перед собой в 2025 - 2026 учебном году следующие задачи:

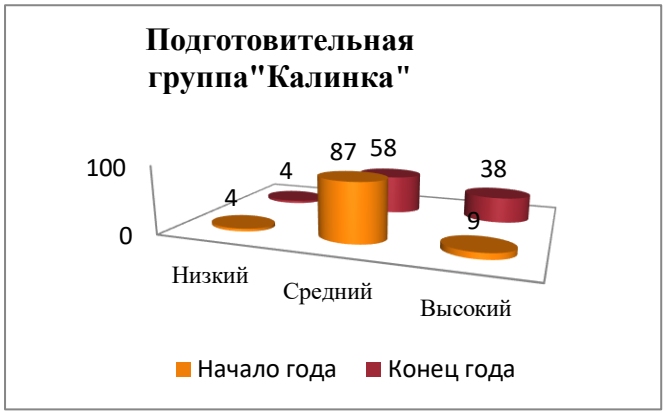
- развитие эмоциональной сферы дошкольника;
- формирование ценностных ориентаций средствами музыкального искусства;
- обеспечение условий для самореализации дошкольника;
- развитие музыкально - художественной деятельности;
- формирование основ музыкальной культуры дошкольников;
- развитие детского музыкально- художественного творчества;
- созданию благоприятных условий в процессе музыкально - образовательной работы.

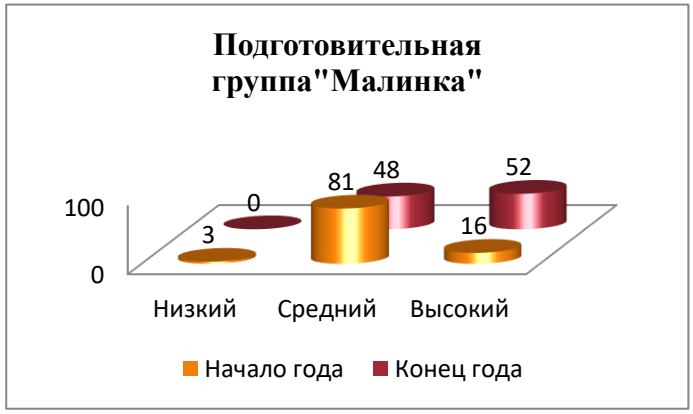


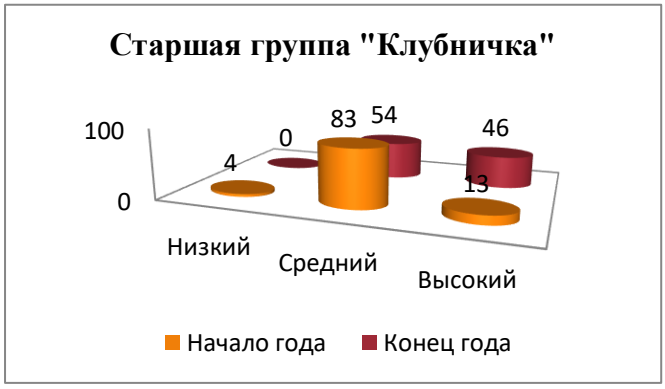


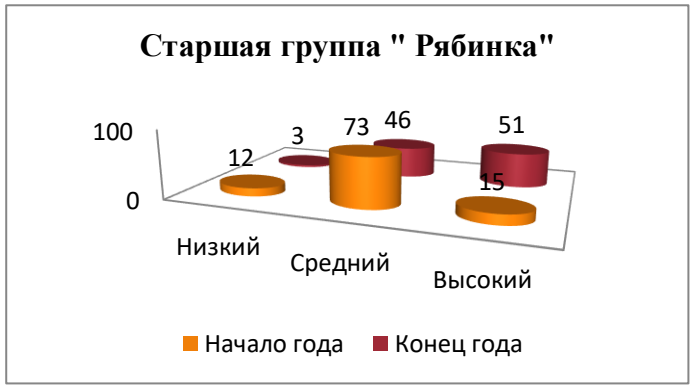
Вывод: Прослеживается динамика в усвоении программных требований. Дети, имеющие низкий уровень в сентябре 2025г., к концу учебного года имеют достаточный уровень музыкальных способностей. Также у детей повысился и высокий уровень. Исходя из полученных результатов мониторинга воспитанников, общая динамика развития интегративных качеств дошкольников за 2025 – 2026 учебный год является стабильно - положительной, что может свидетельствовать об эффективности педагогических действий музыкального руководителя.

• у дошкольников ярко выражено эмоциональная отзывчивость к прослушанной музыке, свое индивидуальное отношение к музыкальным произведениям;









• у детей развились вокальные и певческие навыки, укрепился и расширился певческий диапазон;

• развилась сила, выносливость, ловкость, гибкость, координация движений;

• воспитанники проявляют интерес к игре на детских музыкальных инструментах;

• в исполнении выразительных фиксированных движений игр и плясок наблюдаются проявления элементов творчества;

• у дошкольников прослеживается потребность в музыкально - творческих импровизациях.

По результатам диагностики уровень умений и навыков детей по всем разделам образовательной марш музыкальных руководителей значительно повысился. Проведенный анализ свидетельствует об успешном освоении программы, о высоком запасе необходимых знаний, уровне сформированности представлений, умении их использовать или оперировать у большинства воспитанников ДОУ. Педагоги, оценивая результаты работы с дошкольниками, выстраивают дальнейшую систему педагогической деятельности, обращают

внимание родителей на альтернативу и вариации в развитии ребенка. По результатам диагностики выполнения программы по всем возрастным группам отмечено, что динамика развития соответствует возрасту детей.

Показатели заболеваемости
в период адаптации в 2025/2026 уч. году.

всего поступило детей	заболели в период адаптации	%	диагноз
39	**10**	**25**	**ОРВИ**

Данные приведенные в таблице свидетельствуют о достаточно благоприятной социальной адаптации детей к условиям дошкольного учреждения, благодаря осуществлению подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей.

Стабильный показатель легкой адаптации происходит благодаря соблюдению в ДОУ следующих требований: умелое управление процессом привыкания детей к условиям детского сада, процессу воспитания, предусматривающего строгий контроль норм и сроков комплектования групп со стороны администрации ДОУ; составление ориентировочных графиков пребывания вновь поступивших детей в группе; профессионализм кадров; индивидуальный подход к организации условий для обеспечения полноценного двигательного режима; информационно-просветительская работа с родителями; своевременный медико – педагогический контроль.

Психологическое сопровождение участников образовательного процесса
в МБДОУ № 3 «Ягодка»

Важным компонентом для создания эмоционально - благополучных условий для развития детей является взаимодействие воспитателей и специалиста МБДОУ - педагога-психолога.

Профессиональная деятельность педагога-психолога МБДОУ № 3 «Ягодка» регулируется следующими нормативно - правовыми актами:

- Конвенция ООН «О правах ребенка»;
- Федеральным законом от 24.07.1988 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Положением о психологической службе;

- Положением о психологическом кабинете;
- Этическим кодексом педагога-психолога.

Работа педагога-психолога МБДОУ № 3 «Ягодка» строится на основе годового плана и в соответствии с рабочей программой. В соответствии с годовым планом и проблемой, над которой работает МБДОУ, были обозначены задачи на 2025/2026 учебный год:

1. Продолжение работы по сохранению и укреплению психического здоровья детей.
2. Осуществление профилактики и коррекции отклонений в интеллектуальном и личностном развитии дошкольников.
3. Развитие способностей детей осознавать и понимать свои эмоциональные состояния; обучать, совместно со взрослыми, находить пути гармонизации эмоциональной сферы.
4. Определение и формирование психологической готовности детей к школьному обучению.
5. Формирование психологической культуры и компетентности родителей и педагогов по вопросам развития детей, охраны и укрепления их психического здоровья, развития их индивидуальных способностей.
6. Работа с детьми, требующими особого педагогического внимания.

Виды деятельности педагога-психолога МБДОУ № 3 «Ягодка»:

- психодиагностическая работа, которая проводится с воспитанниками;
- коррекционно-развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- психологическое консультирование;
- психологическое просвещение и психопрофилактика;

Обследование школьной зрелости и уровня развития когнитивной сферы детей старшего дошкольного возраста 2025/2026 учебный год

Мониторинг уровня готовности воспитанников к обучению в школе проводится с целью определения уровня развития основных компонентов школьной готовности, выявления уровня психологической готовности будущих первоклассников. Исследуются следующие направления: личностно-мотивационная готовность, интеллектуальная, волевая и функциональная готовность. Количество обследованных детей – 47; подготовительные группы («Малинка» и «Калинка»). В качестве диагностического инструментария используется рекомендованная информационно - методическим центром (ИМЦ) комплексная программа диагностики готовности детей дошкольного возраста к

обучению в школе.

Медико-социальное обеспечение

Медицинская работа в ДОУ №3 «Ягодка» построена на основе нормативно правовых документов. Работа по медицинскому обслуживанию в ДОУ строится в тесном сотрудничестве с ГБУЗ РК «Симферопольская городская детская клиническая больница». Проводится постоянный мониторинг показателей здоровья воспитанников.

Санитарно-гигиеническое состояния ДОУ соответствует требованиям санэпиднадзора. Питьевой, световой и воздушный режимы, режим проветривания помещений, влажная уборка помещений поддерживается в норме. Исследование состояния здоровья воспитанников является прерогативой медицинских работников, которые определяют группу физического развития на основе антропометрических данных и группу здоровья на основе анамнеза и обследования детей врачами-специалистами. Ежегодно ведется учет и анализ хронических заболеваний детей и определения групп здоровья, что позволяет планировать медицинскую работу с детьми. В связи с этим особое внимание уделяется физкультурно-оздоровительной работе и профилактике заболеваемости. Ежемесячно проводится анализ заболеваемости и посещаемости воспитанниками учреждения.

Взаимодействие с родительской общественностью и другими социальными партнерами

Взаимодействие с семьей - важное направление деятельности детского сада. Без совместной работы с семьями воспитанников достижение целей и ориентиров ОП ДОУ невозможно.

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями в 2025/2026 учебном году, их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых в МБДОУ: в утренниках, педагогических проектах, спортивных соревнованиях, благотворительных акциях, трудовых десантов по благоустройству территории, открытых уроков МБДОУ, были достигнуты результаты не только по укреплению, совершенствованию материально-технической базы дошкольного учреждения, но и духовно - нравственному, патриотическому воспитанию дошкольников.

Обще садовые родительские собрания стали хорошей традицией в нашем детском саду, здесь родители воспитанников могут не только услышать от администрации детского сада информацию, касающуюся воспитания и образования детей, обо всех изменениях, произошедших в дошкольном

учреждении, задать вопросы, но и получить заслуженное признание.

В МБДОУ № 3 «Ягодка» ежегодно проводится мониторинг степени удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством предоставляемых образовательных услуг. В 2025/2026 учебном году в анонимном анкетировании «Качество услуг предоставляемых МБДОУ № 3 «Ягодка» приняли участие 129 родителей. Анкетирование показало, что большая часть родителей (законных представителей) воспитанников 81%, в целом удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг. Отмеченные пожелания родителей будут учитываться при планировании воспитательно – образовательного процесса на 2026/2027 учебный год.

Реализации образовательной программы ДО ДОУ способствует сетевое взаимодействие с различными учреждениями и организациями города Симферополя.

МБДОУ № 3 «Ягодка» в 2025/2026 учебном году сотрудничало с:

- ✓ Детская поликлиника ГБУЗ РК «СГДКБ» МЗ
- ✓ ГБУКРК «Крымская республиканская детская библиотека им. В.Н. Орлова»
- ✓ Информационно-методический центр города Симферополя
- ✓ МБОУ «СОШ школа № 12» г. Симферополя
- ✓ ГБУРК «Крымский академический театр кукол»
- ✓ ГБОУВО РК КИПУ «Крымский инженерно-педагогический университет» «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского».

Совершенствование форм взаимодействия с родительской общественностью, расширение сетевого взаимодействия с другими социальными партнерами, организациями и учреждениями города Симферополя и Республик Крым останется приоритетным направлением работы дошкольного учреждения в новом учебном году.

Кадровое обеспечение

МБДОУ № 3 «Ягодка» в 2025/2026 учебном году укомплектовано квалифицированными педагогическими кадрами. Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано: воспитателями (11 человек), старшим воспитателем, музыкальным руководителем, психологом. Все педагоги дошкольного учреждения имеют профильное дошкольное образование, соответствующее требованиям профессионального стандарта «Педагог». Большинство специалисты с первой категорией образования. Всего педагогов в МБДОУ № 3 «Ягодка» - 12 человек.

Должность	Общее кол-во	
Старший воспитатель	1	
Воспитатель	8	
Музыкальный руководитель	1	
Педагог – психолог	1	
Инструктор по физ. культуре	1	

Образовательный уровень педагогического коллектива

численный состав	высшее/ педагогическое	среднее специальное/ педагогическое
12	11/7	3/3

Уровень квалификации педагогического коллектива

Общее кол - во	Высшая	1-я квалификация	Соответствие занимаемой должности	Не аттестованы
12	1	6	3	2

Стажевые показатели педагогического коллектива

Стаж	до 5 лет	5 – 10 лет	10 – 15 лет	15 – 20 лет	свыше 20 лет
Кол – во педагогов	3	7	1	-	1

Возрастные показатели педагогического коллектива

Кол – во педагогов	Возраст 20 – 30 лет	Возраст 30 – 55 лет	Свыше 55 лет
12	1	10	1

В дошкольном учебном учреждении созданы условия, для профессионального роста педагогических кадров, обеспечивается своевременное прохождение курсов повышения квалификации, оказывается методическая помощь в прохождении аттестации и повышении квалификационной категории, стимулируется участие в конкурсах профессионального мастерства, поощряется участие педагогов в различных уровнях вебинаров, повышающих уровень самообразования.

Участие в мероприятиях города:

Педагоги и воспитанники МБДОУ №3 «Ягодка» в 2025/2026 учебном году принимали участие в методических мероприятиях:

- Республиканский день благотворительности и милосердия «Белый цветок»;

- Участие в муниципальном конкурсе по безопасности дорожного движения «Правила дорожные детям знать положено»

- Всероссийский урок «Эколята – за раздельный сбор отходов и повторное использование материалов» в 2025г.
- Участие в Республиканском конкурсе детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей» в 2025г.
- Участие во Всероссийском конкурсе экологических рисунков «Мир природы»
- Участие педагогов в тематических выставках МБУ ДПО «ИМЦ», «Герои произведений Г. Х. Андерсона»; «Пасхальный перезвон», «Симферопольские пчёлки», «Шахматные фантазии», «Новогодний сувенир».
- Муниципальный этап республиканского педагогического мастерства воспитателей дошкольных образовательных организаций «Мастерская добра», воспитатель Денифостова Оксана Александровна. Победитель третье место в номинации: «Урок нравственности»
- Участие в благотворительной акции «Тюльпан милосердия»
- Участие в благотворительной акции «Новогодний привет из детства» (в поддержку солдат СВО)
- Участие в городской спартакиаде «Первые шаги» - призеры 1 место.

- Участие в международном игровом конкурсе «Человек и природа» по теме «Неживая природа» 4-5 лет и 5-7 лет.
- Участие педагогов в тематических выставках МБУ ДПО «ИМЦ», «Знакомые с детства: «Путешествие по страницам произведений К. И. Чуковского», тематическая выставка мини-пейзажей «Весна в Крыму!».
- Муниципальный этап Республиканской выставки – конкурса декоративно - прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальная Ассамблея»
- Участие в патриотическом конкурсе детского творчества «Ради жизни на Земле!..» в 2026г.
- Участие в благотворительной акции в поддержку героев СВО ко Дню Победы, организованную Крымской Республиканской общественной организацией содействия формированию активной гражданской позиции и поддержки армии «МАТЕРИ КРЫМА СОЛДАТАМ ОТЕЧЕСТВА»

В 2025/2026 учебном году коллектив дошкольного учреждения № 3 «Ягодка» выполнил все поставленные задачи в полном объеме.

Материально - техническое и учебно - методическое обеспечение реализации ООП МБДОУ № 3 «Ягодка»

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды. Участок МБДОУ озеленен, оснащен игровыми площадками с теневыми навесами, необходимым игровым оборудованием.

В детском саду в целом созданы условия для развития ребёнка дошкольного возраста. Каждая возрастная группа имеет отдельный участок, на котором размещены: теневой навес, песочницы, малые игровые формы и спортивное оборудование.

В МБДОУ функционируют:

- медицинский кабинет,
- музыкально-физкультурный зал,
- методический кабинет,
- 6 возрастных групп.

В учреждении имеются в наличии игровые комнаты, спальни и санузлы. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для осуществления воспитательно-образовательной деятельности с детьми. Обеспечены комфортные и безопасные условия для жизнедеятельности.

Развивающая предметно - пространственная среда ДОУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей, связана между собой по стилю и состоянию. Особенности предметно - пространственной среды ДОУ определяется интересами детей, возрастными и личностными особенностями.

РППС дошкольного образовательного учреждения соответствует требованиям ФГОС ДО, отражает содержание образовательных областей ОП ДО МБДОУ № 3 «Ягодка».

Познавательное развитие воспитанники получают в оборудованных центрах: «Умные игры», «Природа вокруг нас», «Удивительное рядом», «Музыкальный магазинчик», «Безопасность», «Городок профессий», «Знайки».

Развивающее пространство старшей и подготовительной групп представлено игровыми трансформируемыми площадками: «Судакская крепость», « Ботанический сад КФУ», «Ялтинский зоопарк».

Речевое развитие осуществляется во всех видах детской деятельности, но особенно успешно проявляется в театрализованной.

В учреждении собраны различные виды театров: настольный, пальчиковый, теневой, би - ба -бо, перчаточный, плоскостной и др.

Социально – коммуникативное развитие дети получают в центрах нравственно – патриотического воспитания, которые оформлены стендами: «Симферополь», фотовыставками «Мой город», «Путешествуем по Крыму», «Исторические кадры крымских городов» и др.

Национально – культурные ценности русского народа представлены в мини – музее «Крым – родина моя».

Художественно - эстетическое развитие осуществляется в мини - студиях

в виде мастер - классов, участия в конкурсах, выставках, ярмарках.

Дети экспериментируют с красками, цветным тестом, бумагой, природным материалом, создают декоративные композиции, национальные орнаменты; наносят изображения на камни; рисуют цветной солью, песком, крупой и др. нетрадиционными способами.

Для физического развития детей в каждой группе оформлен центр со спортивной атрибутикой, нетрадиционным физкультурным оборудованием, составлены картотеки подвижных игр. Воспитатели используют здорвьесберегающие технологии и методики.

В музыкально – физкультурном зале размещены мягкие модули, которые легко трансформируются в зависимости от образовательной ситуации, творческих проявлений педагогов и воспитанников.

Игровое, физкультурное и спортивное оборудование соответствует санитарно – гигиеническим нормам и требованиям безопасности, имеет соответствующие сертификаты.

Особое внимание уделяется безопасному нахождению детей в группе и на игровых площадках, музыкально – физкультурном зале и спортивной площадке.

С этой целью воспитатели проводят инструктажи с детьми, напоминают им правила культурного и безопасного поведения.

Пространство групп постоянно обновляется, наполняется новой детской мебелью, игровыми комплектами, развивающим материалом, что стимулирует познавательную, двигательную, исследовательскую и игровую деятельность детей. Всё перечисленное можно свободно двигать, переставлять, придумывать варианты для внедрения интересных проектов.

РППС требует совершенствования и дальнейшего обновления в соответствии с годовыми задачами на 2026 /2027 учебный год.

Мебель подобрана в соответствии с ростом и возрастом детей. Приемные оформлены информационными стендами, выставкой детских работ. В музыкальном зале меняется оформление к различным праздничным и памятным датам.

Требования содержательности, насыщенности, вариативности РППС полностью выполняются. Программа реализуется в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, художественно - эстетической.

Педагогический коллектив строит работу с максимальным эмоциональным комфортом для всех воспитанников, ведется работа по обновлению содержания предметно - пространственной среды в группах и на участках детского сада.

Учебно – методическое обеспечение: соответствует образовательной программе, образовательным маршрутам воспитателей и специалистов ДОУ.

Имеется достаточное количество методической и художественной литературы по следующим разделам:

- Управление ДОУ
- Педагогика и психология
- Учебные программы
- Методическая литература по всем направлениям развития воспитанников
- Работа с родителями
- Периодические подписные издания
- Художественная литература в соответствии с ОП.

Информационное обеспечение образовательного процесса ДОУ включает:

1. Программное обеспечение имеющихся: ноутбука, компьютера, проектора, позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами;
2. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагог, родители, дети), создан сайт ДОУ, размещена вся информации в соответствии со ст.29. Имеется Положение «Об официальном сайте в сети Интернет». Ответственным за размещение информации на сайт ДОУ, приказом заведующего назначен старший воспитатель.
3. С целью осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет, активно используется электронная почта, сайт ДОУ.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями).

Таким образом, проанализировав работу за прошедший 2025/2026 учебный год и приоритетные направления развития образования, коллектив детского сада определил для себя следующие перспективы работы на 2026/ 2027 учебный год.

1. 4. ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2026/2027 учебный год

Цель: повышение качества образования, обеспечивающее целостное развитие личности ребенка в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО.

Задачи:

1. Формирование духовно-нравственных ценностей у детей дошкольного возраста и развитие социальной активности детей 5–7 лет, обеспечение преемственности с начальной школой в процессе внедрения проекта «Добрые игры»

2. Формирование у детей базовых знаний об истории и культуре своей страны, развитие патриотизма и уважения к прошлому через историческое просвещение в ДОУ.

3. Реализация федеральной Программы просветительской деятельности для родителей, создание единого воспитательно-образовательного пространства «детский сад — семья».

4. Реализация мероприятий к Году Единства народов России.

5. Развитие кадрового потенциала (профессионально-личностный рост) как базовое требование к обеспечению качества образовательной деятельности.

РАЗДЕЛ II
Повышение квалификации и профессионального мастерства

2.1.Обучение на курсах повышения квалификации

С целью повышения теоретического уровня и профессионального мастерства педагогов по реализации ФГОС ДО направить на курсы повышения квалификации воспитателей и специалистов МБДОУ № 3 «Ягодка».

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Согласно плана-графика прохождения курсовой переподготовки МБДОУ № 3 «Ягодка» направить на курсы повышения квалификации следующих педагогов: *Ткаченко А.И. – старший воспитатель;* *Выперайленко О.Н. – воспитатель*; *Якубенко Е.А.. – воспитатель;* *Мирошник Л.В. – воспитатель*;	Согласно плану-графику	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
2.	С целью выполнения федерального законодательства «Федеральный закон "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 03.07.2016 N 313-ФЗ (последняя редакция) предусмотреть прохождение специального обучения по оказанию первичной медикосанитарной помощи обучающимся в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы.	В течение учебного года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	

2.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
1.	➢ Обобщить и познакомить с нормативно правовыми документами (федерального и регионального уровней) по аттестации педагогов. ➢ Оказать методическую помощь для представления в городскую аттестационную комиссию документов для аттестации на первую и высшую категорию: ✓ Мирошник Л.В. – воспитатель	В течение аттестационного периода	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
2.3. ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГАМИ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ, КРУГЛЫХ СТОЛОВ С ЦЕЛЬЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА				
1.	В течение учебного года создать новый информационный стенд для освещения онлайн педагогических мероприятий для педагогических работников.	в течение учебного года	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
2.	Обеспечить посещение педагогами городских методических объединений.	по плану ИМЦ, в течение учебного года	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
2.4. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ				
1.	С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения серьезных результатов, самореализации в профессии провести индивидуальные консультации по реализации планов работы над темой углубленного изучения (по желанию педагога)	Октябрь 2026г.	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
2.	Оказывать методическую помощь воспитателям в планировании и работе по самообразованию в соответствии с ФГОС ДО.	в течение года	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	

РАЗДЕЛ III
Организационно-педагогическая работа

3.1. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПЕДАГОГОВ				
№ п/п	**Содержание работы**	**Срок исполнения**	**Ответственный**	**Отметка о выполнении**
3.1.1.ПРОБЛЕМНЫЙ СЕМИНАР				
1.	**Тема: «Патриотическое воспитание: от лозунгов к живым смыслам»** **Цель:** подобрать эффективные педагогические инструменты, которые помогут наполнить патриотическое воспитание «живым» содержанием, превращая абстрактные понятия о стране в близкие и значимые для дошкольников события и впечатления.	Октябрь 2026	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
3.1.2.СЕМИНАР – ПРАКТИКУМ				
1.	**Тема: «Игротека народов России»** **Цель:** Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах приобщения детей дошкольного возраста к истокам народной культуры через использование традиционных игр народов России.	Январь 2027	Старший воспитатель Ткаченко А.И. Мирошник Л.В. Выперайленко О.Н.	
2.	**Тема: «Безопасный интернет для дошкольника»** **Цель:** Повышение цифровой грамотности педагогов и формирование у них стратегий просветительской работы с родителями по вопросам безопасного использования интернета детьми.	Февраль 2027	Старший воспитатель Ткаченко А.И. Ганган А.В.	
3.1.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ				
1.	Реализация образовательного маршрута группы, через планирование воспитательно – образовательного процесса в группе (документация воспитателя)	Сентябрь 2026	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
2.	О результатах контроля - совершенствование воспитательно - образовательной работы в ДОУ.	Ежемесячно	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	

3.	«Духовно-нравственное воспитание в ДОУ: от теории к практике реализации проекта "Добрые игры"»	Сентябрь 2026	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
4.	Профессиональное совершенствование и личностное развитие педагогов как фундамент качественного образования.	Февраль 2027	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
3.1.4. КОНСУЛЬТАЦИИ				
1.	«Социальная активность ребёнка: как поддержать инициативу и не подавить самостоятельность»	Сентябрь 2026	Воспитатель Жаркова О.С.	
2.	«Музыка как ключ к доброте: как играть, чтобы дети становились внимательнее друг к другу»	Октябрь 2026	Музыкальный руководитель Живило М.И.	
3.	«Семейные традиции как основа любви к Родине»	Ноябрь 2026	Воспитатель Терещенко Е.В.	
4.	«Как отвечать на сложные детские вопросы об истории и войне»	Декабрь 2027	Педагог - психолог	
5.	«Подбор художественной литературы для исторического просвещения дошкольников»	Январь 2027	Воспитатель Токарева Е.М.	
6.	«Организация предметно – пространственной среды в группе: уголок дружбы	Февраль 2027	Воспитатель Якубенко Е.А.	
7.	«Почему физкультура — это больше, чем просто бег по кругу»	Март 2027	Инструктор по физической культуре.	
8.	Летняя оздоровительная компания 2027 года: здоровье, безопасность, развитие!	Май 2027	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	

3.1.5. ТЕМАТИЧЕСКИЕ НЕДЕЛИ				
1.	Неделя безопасности на дороге	Сентябрь 2026	Согласно плана	
2.	Неделя ОБЖД	Октябрь 2026	Согласно плана	
3.	Неделя психологии	Ноябрь 2026	Согласно плана	
4.	Неделя инклюзивного образования	Апрель 2027	Согласно плана	
5.	«Неделя здоровья и безопасности»	Апрель 2027	Согласно плана	
6.	«Дню Победы, посвящается»	Май 2027	Согласно плана	
7.	Неделя безопасности на дороге	Май 2027	Согласно плана	
3.1.6. ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ				
1.	Педагогические проекты воспитателей по темам углубленного изучения	В течение года	Воспитатели ДОУ	
3.1.7. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ				
1.	Открытые тематические занятия	Январь 2027	Воспитатели всех возрастных групп	
2.	Итоговые НОД	Май 2027	Все воспитатели ДОУ	
3.1.8. МАСТЕР КЛАСС				
1.	**Мастер – класс:** «Ловкие ручки, быстрые ножки: секреты нейро-физкультуры для всей семьи» **Цель:** Познакомить педагогов с простыми, но эффективными приемами нейрофизкультуры, которые можно легко внедрить в работу с детьми и рекомендовать родителям для домашних занятий.	Ноябрь 2026	Воспитатель Жаркова О.С. Инструктор по физ. культуре	
2.	**Мастер класс:** «Игры на сплочение детского коллектива» **Цель:** Познакомить педагогов с игровыми техниками, которые помогают снизить уровень агрессии, снять эмоциональное напряжение и «подружить» детей в группе.	Декабрь 2027	Педагог – психолог	

3.	**Тема: «Цифровые инструменты в патриотическом воспитании»** **Цель:** Показать педагогам, как современные технологии могут стать «мостиком» между историческим наследием и интересами современных детей, сделав патриотическое воспитание наглядным, интерактивным и эмоционально близким.	Апрель 2027	Воспитатель Мирошник Л.В.	
3.1.9. ПОХОДЫ ВЫХОДНОГО ДНЯ «ВМЕСТЕ С ПАПОЙ, ВМЕСТЕ С МАМОЙ»				
1.	Прогулка - поход в зоомузей КФУ	Январь 2027	Воспитатели старших подготовительных групп	
2.	Поход в Крымский этнографический музей	Апрель 2027	Воспитатели старших подготовительных групп	
3.1.10. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГУППЫ				
Подготовка к конкурсам, городским мероприятиям, методическим объединением, реализация проектов.				
3.2. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ				
1.	**<u>Педагогический совет № 4</u>** *Информационно-аналитический* **Тема: «Качественная подготовка к новому учебному году успешный старт учебного года»** 1). Итоги летней оздоровительной кампании. 2). Отчет заведующего по подготовке к новому 2026/2027 учебному году. 3) Обсуждение, утверждение: основных направлений, задач работы ДОУ и педагогического коллектива в 2026/2027 учебному году. Годового плана, образовательных маршрутов педагогов, рабочих программ специалистов ДОУ на 2026/2027учебный год, основной	Август 2026г.	Заведующий ДОУ Тохтабаева Е.Н. старший воспитатель Ткаченко А.И.	

	документации педагогов. План работы ППк на 2026 -2027 учебный год. 4) План проведения аттестации педагогических работников в новом учебном году 5) Рассмотрение и утверждение локальных актов МБДОУ. 6) Рассмотрение и утверждение дополнительных образовательных программ в ДОУ. 7) Основные вопросы августовской конференции. 8)Решение организационных вопросов к началу учебного года (информация). 9). Решение педагогического совета № 3	Август 2026		
2.	**<u>Педагогический совет № 1</u>** **(конференция)** **Тема: «Россия наш общий дом: эффективные практики формирования гражданской идентичности у дошкольников»** **Цель:** Разработать и скоординировать дальнейшие шаги по совершенствованию образовательного процесса, направленного на воспитание у дошкольников чувства принадлежности к своей стране, уважения к ее истории, культуре и народу. 1. «Гражданская идентичность дошкольника: теоретические основы и практические аспекты». 2. Краткий обзор нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы патриотического воспитания. ✓ Тема: «Игровые технологии в формировании гражданской	Март 2027	старший воспитатель Ткаченко А.И. Воспитатели Терещенко Е.В. Ганган А.В. Токарева Е.М.	

2.	идентичности: создание мини-музея «Мой город». ✓ Практическая демонстрация игр, упражнений, дидактических материалов, которые можно использовать в работе. 3. «Роль краеведения и изучения истории родного края в формировании гражданской позиции». 4. Иное: Отчет о результатах самообследования МБДОУ № 3 «Ягодка» за 2026год; 5.Решение педагогического совета № 1			
3.	**Педагогический совет № 2** **Педагогический калейдоскоп** **Тема: «Итоги работы педагогического коллектива в 2026/2027 учебном году».** **Цель:** подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы педагогов за истекший год. **Повестка дня:** 1. Анализ выполнения годового плана 2. Итоги реализации Образовательной программы. 3. Подведение итогов участия в конкурсном движении разного уровня. 4. Результаты аттестации, повышения квалификации и самообразования педагогических кадров. 5. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 6. Перспектива работы на 2027- 2028 учебный год. 7. Обсуждение и принятие плана работы на летний период. 8. Решение педсовета № 2.	Май 2026	Старший воспитатель Ткаченко А.И. Все воспитатели ДОУ	

3.3. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА				
1.	«Интеллектуальное развитие дошкольников через знакомство с игрой «Шахматы»	в течение года	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
3.4. КОНКУРСЫ И СМОТРЫ				
1.	Обеспечить участие МБДОУ в ежегодных городских конкурсах: ✓ «Воспитатель года России – 2027»; ✓ «Цветик-семицветик» ✓ «Педагогичесий дебют»	по плану ИМЦ	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
3.4.1. ВЫСТАВКИ В МБДОУ				
1.	Выставка детско-родительского творчества «Осенние мотивы»	Октябрь 2026	Воспитатели всех возрастных групп	
2.	Фотоконкурс «Моя большая дружная семья»	Ноябрь 2026	Воспитатели всех возрастных групп	
3.	Выставка детских работ «Предновогоднее настроение в детских рисунках и поделках!»	Декабрь 2026	Воспитатели групп, родители	
4.	«Семейная мастерская» (атрибуты для С. Р. И. сделанные дома с любовью для ДОУ)	Январь2027г.	Воспитатели групп, родители	
5.	Смотр – конкурс: «Окна Победы!» приуроченный к 9 Мая.	Май 2027	Воспитатели всех возрастных групп	
6.	Обеспечить участие ДОУ в ежегодных конкурсах в соответствии с календарем конкурсного движения.	По плану	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Старший воспитатель Ткаченко А.И. воспитатели групп, муз. руководитель	
3.4.2. АКЦИИ				
1.	«Добрые дела»	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
2.	«День открытых дверей наоборот»	Январь 2027	Воспитатели	
3.	«Книга сказок народов России – своими руками»	Апрель 2027	Все воспитатели	

3.5. ОРГАНИЗАЦИЯ РППС В ДОУ.				
1.	Согласно возрасту детей группы.	Сентябрь 2026	Воспитатели всех возрастных групп	
2.	Согласно темам недели.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп	
3.6. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
1.	Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы РФ, методические рекомендации, педагогический опыт).	Сентябрь, Октябрь	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
2.	Организация подписки на методическую литературу.	Сентябрь, октябрь	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
3.	Пополнение групп программно - методической литературой в соответствии с Образовательными программами дошкольного образования ФОП ДОУ.	Сентябрь - май	Воспитатели всех возрастных групп	
4.	Тематические (сезонные) выставки, оформление ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель Ткаченко А.И. Воспитатели всех возрастных групп	
5.	Создание творческих групп по реализации проектов	В течение года	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
6.	Обсуждение тематических музыкальных и физкультурных досугов.	В течение года	Старший воспитатель Ткаченко А.И. Муз. руководитель Физ. инструктор Воспитатели	
7.	Обсуждение сценария новогоднего праздника, организация работы по его подготовке и проведению с творческой группой;	Ноябрь 2026	Старший воспитатель Ткаченко А.И. Творческая группа	
8.	Подготовка анализа образовательно - воспитательной деятельности ДОУ за 2026- 2027 учебный год	Апрель2027	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	

РАЗДЕЛ IV
Система внутреннего мониторинга

№	Содержание работы	Сроки	Вид контроля	Ответственный	Примечания
1.	Адаптация детей к дошкольному учреждению в новом учебном году.	Сентябрь - октябрь 2026 г.	комплексный	воспитатели групп вновь поступивших детей, педагог – психолог	
2.	Контроль за проведением педагогической диагностики	сентябрь, январь, май.	фронтальный	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
3.	Уровень подготовки детей к школе.	Сентябрь/ октябрь 2026г. Апрель-май 2027г.	Мониторинговое исследование	Воспитатели групп, педагог – психолог	
4.	С целью сохранения и Укрепления здоровья детей осуществлять контроль за: ➢ выполнением режима дня с учетом индивидуальных особенностей детей; ➢ созданием здоровье сберегающей среды согласно требованиям ФГОС ДО; организацией и проведением физкультурно-оздоровительной работы.	1 раз в месяц	выборочный	Старший воспитатель Ткаченко А.И.. Медицинская сестра	
5.	Контролировать качество подготовки к занятиям, работу с родителями и организацию режимных моментов у молодых специалистов.	Постоянно	фронтальный	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
6.	С целью оказания помощи и предупреждения ошибок осуществлять контроль за: ➢ содержания и качества планирования учебно - воспитательной работы, ➢ готовность педагогов к рабочему дню.	1 раз в месяц постоянно	выборочный	Заведующий ДОУ Тохтабаева Е.Н. Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
7.	Контроль за работой педагогов по формированию навыков БЖЗД.	1 раз в месяц	выборочный	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
8.	Контролировать систематичность и качество проведения праздников, музыкальных и спортивных и тематических развлечений для детей.	в течение учебного года	выборочный	Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
9.	Состояние работы по развитию познавательной активности и любознательности у воспитанников ДОУ.	Февраль - март 2027г.	тематический	Заведующий ДОУ Тохтабаева Е.Н. Старший воспитатель Ткаченко А.И.	

РАЗДЕЛ V
«Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями»

5.1. РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ			
5.1.1.ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ			
Формы работы	**Содержание работы**	**Срок Выполнения**	**Ответственный**
Круглый стол	***«Современная семья»: портрет и потребности».*** 1. Основные задачи на новый учебный год 2. Взаимодействие детского сада и семьи по вопросам воспитания детей. Вопросы медицинского сопровождения детей в ДОУ 3. Выборы родительского комитета ДОУ, членов попечительского совета. 4. Разное	сентябрь	Заведующий ДОУ Тохтабаева Е.Н. Старший воспитатель Ткаченко А.И.
Итоговая конференция	***«Итоги работы дошкольного учреждения в 2026/2027 учебном году».*** 1.Результаты образовательной и культурно - досуговой деятельности воспитанников за учебный год (презентация) 2. Отчеты специалистов, руководителей кружков. 3.Анализ административно-хозяйственной деятельности за 2026/2027 учебный год. 4.Разное.	май	Заведующий ДОУ Тохтабаева Е.Н. Старший воспитатель Ткаченко А.И.
	5.1.2. ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ		
	<u>Группа раннего возраста</u> 1. Вводное «Давайте познакомимся» 2. «Кризис трех лет: почему ребенок говорит "нет" и как с этим договориться». 3 Достижения малышей на пороге младшей группы (подведение итогов года)	сентябрь январь май	Воспитатель группы раннего возраста
	<u>Младший дошкольный возраст</u> 1.Вводное: «Психологические особенности детей четвертого года жизни». 2. «Игра как главный язык любви» (Во что играть дома, чтобы ребенок развивался без скучных «занятий» за столом.) 3.«Подросли мы немножко!» (подведение итогов года)	сентябрь январь май	Воспитатели младшей группы

	Средний дошкольный возраст 1. Вводное: «К новым знаниям в новом учебном году!» 2. «Здоровье без таблеток». (Простые привычки для иммунитета: режим, прогулки и эмоциональный фон в семье) 3. «Вот и стали мы год взрослее!» (подведение итогов года) **Старший дошкольный возраст** 1. Вводное: «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников старшей группы» 2. «Гаджеты: запрещать или дозировать?» 3. «Наши успехи и достижения!» (подведение итогов года) **Подготовительная к школе группа** 1. Вводное: «Ваш ребёнок – будущий школьник» 2. «Портрет выпускника»: Что на самом деле нужно знать и уметь ребенку, чтобы чувствовать себя уверенно в первом классе. 3. «До свидания, детский сад!» (подведение итогов года) **Разновозрастная группа** 1. Вводное: «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников разновозрастной группы» 2. «Тревожный родитель — тревожный ребенок» 3.«Наши успехи и достижения!» (подведение итогов года)	сентябрь январь май сентябрь январь май сентябрь январь май сентябрь январь май	Воспитатели средней группы Воспитатели старшей группы Воспитатели подготовительной группы Воспитатели разновозрастной группы
Планирование работы с семьями воспитанников	**5.1.3. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ** 1.Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей; - проблемная; - оперативная. 2. Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей). 3. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно-просветительская работа»). 4.Информирование родителей через сайт МБДОУ № 3 «Ягодка»	в течение года	Старший воспитатель Ткаченко А.И. воспитатели, медсестра педагог - психолог

Привлечение родителей для участия в деятельности ДОУ	**5.1.4.СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ** 1. Тематические сезонные выставки поделок. 2. .Совместные детско–спортивные праздники, развлечения, досуги. 3. Совместная экскурсия в Ботанический сад КФУ им. Вернадского; в зоологический музей КФУ. 4. Участие в конкурсах по подготовке групп к новому учебному году, по оформлению групп к празднованию Нового года, по созданию РППС в группах (оформление сюжетно-ролевых игр). 5. Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ.	в течение года	педагоги, родители
	5.1.5.ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ И РАБОТА СО ШКОЛОЙ **I. Организационно-педагогическая работа** ***С целью мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе провести:*** посещение детьми подготовительной группы первого звонка в школе; экскурсию детей по школе (классы, библиотека, спортзал, стадионы,); посвящение первоклассников в ученики «Мы теперь не просто дети, мы теперь ученики». ***С целью повышения интереса детей к обучению в школе:*** Читать, обсуждать литературные произведения о школе; Проводить беседы о школьной жизни; Знакомить с режимом дня ученика; Проводить сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры. ***Создание условий для перехода детей из детского сада в начальную школу в условия ФГОС:*** Организовать встречу педагогов школы и ДОУ с целью обсуждения общего плана работы «ФГОС ДО –точки соприкосновения». Изучить психологическую готовность детей к школе **II. Методическая работа** 1. Консультации учителя «Как облегчить адаптацию дошкольника к условиям обучения в школе»	в течение года	старший воспитатель воспитатели воспитатели

	«Воспитание навыков культурного поведения сверстников в коллективе» 2. Анализ адаптации к условиям школьного обучения. 3. Диагностика уровня развития предпосылок к учебной деятельности. 4. Анализ готовности выпускников ДОУ к школе. 5. Подготовка и проведение выпускных утренников для детей подготовительных групп. **III. Работа с родителями** 1. Провести родительские собрания 2. Систематически оформлять информационные стенды для родителей; информацию на сайте детского сада «Ваш ребенок будущий первоклассник» Психологическая и интеллектуальная готовность к обучению в школе. 3. Организовать консультации для родителей: Как сформировать устойчивый интерес к школе»; «Личность формируется с детства», «Портрет выпускника детского сада». 4. Результаты диагностики детей к школе, 5. Психолого-педагогическая готовность детей к обучению в школе		старший воспитатель, педагог-психолог старший воспитатель учителя, воспитатели старший воспитатель, педагог-психолог
5.2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ			
1.	Сотрудничество с «Крымским академическим театром кукол»	в теч. г. по графику	Старший воспитатель педагоги
2.	Сотрудничество с театром «Буриме»	в теч. г. по графику	Старший воспитатель педагоги
3.	Сотрудничество с театром «Филармония»	в теч .г. по графику	Старший воспитатель педагоги
4.	Реализация программы «Симферополь культурная столица»	в теч. г. по графику	Ст. воспитатель педагоги
5.	Сотрудничество с детской библиотекой им. Орлова, КФУ им. В.И. Вернадского	в теч. г. по графику	Ст. воспитатель, педагоги
6.	Взаимодействие с детской поликлиникой по программам воспитания здорового ребенка	в теч. г. по графику	Мед. сестра

РАЗДЕЛ VI
Административно - хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
6.1 КОМПЛЕКТОВАНИЕ				
1.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	Август	заведующий МБДОУ Е.Н. Тохтабаева	
2.	Произвести комплектование и переход детей согласно возрасту и путевкам на 2026/2027 учебный год.	Август/ Сентябрь	заведующий МБДОУ Е.Н. Тохтабаева	
3.	Тарификация работников МБДОУ.	Сентябрь	заведующий МБДОУ Е.Н. Тохтабаева	
6.2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ				
1.	Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и ознакомить с ним всех сотрудников.	сентябрь май	заведующий МБДОУ Е.Н. Тохтабаева	
2.	Проведение инструктажа работников по охране жизни и здоровья детей.	Систематически	Ответственный по ОТ	
3.	Обеспечение содержания МБДОУ в соответствии с «Санитарными нормами по оборудованию и содержанию детских садов». Изучить правила этого документа с сотрудниками, требовать четкого выполнения.	Систематически	Заведующий Е.Н. Тохтабаева Зав. хозяйством Годунова О.И. Медицинская сестра	
4.	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и гигиене, электро-, газо- пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей.	Систематически	Заведующий Е.Н. Тохтабаева Ответственный по ОТ	
5.	Организация и проведение комплексных занятий по БЖД.	Систематически	Воспитатели	
6.	Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья.	Систематически	Воспитатели	
7.	Ведение индивидуальной,			

	групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене.	Систематически	Воспитатели	
8.	Проводить систематический контроль, за проведением закаливающих мероприятий.	Постоянно	Медицинская сестра	
9.	Вести документацию, по охране труда (3-хступенчатый контроль).	1 раз в квартал	Отв. за ОТ	
10.	Проводить практические занятия с педагогами по вопросам оказания первой помощи.	2 раза в год	Медицинская сестра	
6.3 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА РАЦИОНАЛЬНЫМ ПИТАНИЕМ ДЕТЕЙ				
1.	Организовать совет по питанию (издать приказ).	Август	Заведующий Е.Н. Тохтабаева	
2.	Осуществлять контроль за питанием: - Технологией приготовления блюд; -выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	Постоянно	Заведующий Е.Н. Тохтабаева Зав. хозяйством Годунова О.И. Медицинская сестра	
3.	Осуществлять контроль за качеством перевозимых продуктов, наличием сертификата качества.	Постоянно	Медицинская сестра. Кладовщик	
4.	Обновить и пополнить картотеку блюд.	раз в квартал	Зав. хозяйством Медицинская сестра.	
6.4. ПОДГОТОВКА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ				
1.	Выполнение предписаний Роспотребнадзора и МЧС.	Июнь /Август	Заведующий Е.Н. Тохтабаева Зав. хозяйством Годунова О.И.	
2.	Пополнить группы новыми пособиями и игровыми материалами.	Июль /Август	Заведующий Е.Н. Тохтабаева Медицинская сестра Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
3.	Проведение подготовки к отопительному сезону	Август	Зав. хозяйством Годунова О.И.	

6.5. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕЙ				
1.	Обеспечение организованного начала учебного года. ➢ Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. ➢ Организация контрольной деятельности. ➢ Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса.	Сентябрь	Заведующий Тохтабаева Е.Н.	
2.	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории).	Октябрь	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Зав.хозяйством Годунова О.И. Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
3.	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Итоги инвентаризации в МБДОУ.	Ноябрь	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Зав.хозяйством Годунова О.И.	
4.	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 5.Подготовке к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление музыкального зала, групповых помещений - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении утренников.	Декабрь	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Зав.хозяйством Годунова О.И. Старший воспитатель Ткаченко А.И.	

5.	1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 4. Анализ заболеваемости детей ДОУ за прошедший год. 5. Подготовка к собранию трудового коллектива. 6. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.	Январь	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Зав.хозяйством Годунова О.И. Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
6.	1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. 4.Анализ выполнения натуральных норм питания. 5.Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неблагополучными» семьями».	Февраль	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Зав.хозяйством Годунова О.И.	
7.	1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к утренникам, посвященным 8 Марта. 6. Проведение «Месячника безопасности».	Март	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Зав.хозяйством Годунова О.И. Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
8.	1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация субботника по благоустройству территории. 6. Утверждение плана необходимых отделочных ремонтных работ в ДОУ.	Апрель	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Зав.хозяйством Годунова О.И. .	

9.	1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 6.О подготовке к летней оздоровительной работе. 7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ. 8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. .	Май	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Зав.хозяйством Годунова О.И. Старший воспитатель Ткаченко А.И.	
6.6. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ				
1.	**Производственное совещание № 1.** Правила внутреннего трудового распорядка. Режим работы всех служб дошкольного учреждения. Информация о готовности МБДОУ к учебному году. Отчет о проведение летней оздоровительной кампании. План работы на новый учебный год.	Сентябрь	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Медицинская сестра	
2.	**Производственное совещание № 2.** Подготовка МБДОУ зимнему периоду (помещения, группы, участки, изменение режима, обеспечение безопасности).	Октябрь	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Зав.хозяйством Годунова О.И.	
3.	**Производственное совещание № 3.** Профилактика гриппа и ОРВИ в период эпидемиологического неблагополучия. Закаливание.	Январь	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Медицинская сестра	
4.	**Производственное совещание № 4.** Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании. Первая помощь при несчастных случаях. Об итогах работы коллектива в 2025 /2026 учебном году.	Май	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Медицинская сестра Старший воспитатель Ткаченко А.И.	

Инструктажи

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ
ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО БЕЗОПАСНОЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ
на 2026 /2027 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1. Работа с членами трудового коллектива			
1.	**Вводный инструктаж по охране труда:** - внесение изменений в программу вводного инструктажа по охране труда; - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда.	по мере необходимости	Заведующий Тохтабаева Е.Н. Зав.хозяйством Годунова О.И. .
2.	**Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте:** - внесение изменений в программу первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте; - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте; - внесение изменений в перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте.	по мере необходимости	
3.	**Повторный инструктаж по охране труда:** - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.	1 раз в 6 месяцев	
4.	**Внеплановый инструктаж по охране труда:** - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.	по мере необходимости	
5.	**Целевой инструктаж по охране труда:** - составление приказа заведующего о назначении ответственных лиц за проведение разового мероприятия; - проведение инструктажа и ведение журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.	по мере необходимости	

2. Работа с воспитанниками			
1.	Проведение инструктажей с воспитанниками по охране труда в начале учебного года.	сентябрь	воспитатели
2.	Проведение инструктажей с воспитанниками по охране труда при проведении массовых мероприятий.	по мере необходимости	воспитатели
3.	Проведение с воспитанниками внеплановых инструктажей по мере необходимости по вопросам состояния детского травматизма в детском саду.	в течение года	воспитатели
4.	Проведение инструктажей с воспитанниками по охране труда при проведении экскурсий, целевых прогулок в природу.	в течение года	воспитатели
5.	Проведение инструктажей с воспитанниками по охране труда по вопросам, связанных с безопасностью жизнедеятельности.	в течение года	воспитатели
3. Работа с родителями			
Проведение профилактических бесед с родителями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности: • предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма; • правила безопасного поведения в детском саду, предупреждение детского травматизма; • соблюдение мер пожарной безопасности; • правила поведения при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов, угрозе террористического акта; • правила безопасного поведения детей в праздничные и выходные дни; • правила поведения на воде в летний период; • правила поведения в экстремальных ситуациях; • профилактика вредных привычек; • правила поведения во время гололёда.		в течение года	воспитатели

Приложение 1

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО БРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №54 «ОЛЕНЁНОК» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД
С 1 ИЮНЯ ПО 31 АВГУСТА
2026/2027
УЧЕБНОГО ГОДА

Юридический адрес: г. Симферополь, 295053,
ул. Суходольная, д. 165а.

Цель: обеспечить охрану жизни и здоровья воспитанников, организовать здоровьесберегающий режим, предупреждать заболеваемость и травматизм.

Задачи:

1. **Охрана жизни и здоровья детей:**

- Создать комфортные условия для психофизического, умственного, художественно-эстетического развития каждого ребенка;
- Соблюдать питьевой, температурный режим, культурно-гигиенические навыки;
- Обеспечить воспитательно - образовательный процесс соответствующими материалами и оборудованием;
- Обеспечить просветительскую деятельность с родителями воспитанников.

2. **Организация оздоровительной работы:**

- переход на летний режим дня (длительное пребывание на свежем воздухе; длительный сон; летняя сетка занятий; дополнительный витаминизированный завтрак);
- организация закаливающих мероприятий (под наблюдением медицинской сестры): воздушные ванны, солнечные ванны, игры с водой, песком и ветром, босохождение, облегченная одежда, купание перед сном.

3**. Укрепление психофизического здоровья детей:**

- Формирование физической культуры: создавать условия для двигательной активности детей; проводить физкультурные занятия, досуги, соревнования, спортивные и подвижные игры на свежем воздухе.
- Проведение индивидуальных занятий и групповых тренингов с детьми педагогом-психологом

4. **Обеспечение каждому воспитаннику возможности радостно и содержательно прожить лето в условиях детского сада:**

- создание благоприятного психологического микроклимата;
- проведение с детьми познавательно – развлекательных мероприятий (развлечения, наблюдения, досуги, игры)
- использование игровых тренингов для формирования и коррекции эмоциональной сферы детей;
- привлечение родителей к участию в различных мероприятиях, проводимых с детьми.

Программное обеспечение

Образовательная программа дошкольного образования.
Региональные парциальные программы.

Условия дошкольного образовательного учреждения.

В дошкольном учреждении работают опытные квалифицированные педагоги: воспитатели, музыкальный руководитель, педагог - психолог.

Групповые помещения оснащены игровым, развивающим оборудованием, созданы условия для познавательной, речевой, художественно- эстетической, социально-коммуникативной, физической деятельности.

В ДОУ созданы условия для:

- укрепления психофизического здоровья воспитанников, повышения адаптационных возможностей организма, формирования эмоциональной сферы ребёнка - дошкольника;
- социально-коммуникативного, речевого и познавательного развития, духовно-нравственного воспитания, художественно-эстетического развития;
- знакомства с предметами, явлениями и событиями, исследовательской и экспериментальной деятельности.

Организация и проведение летней оздоровительной кампании

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1. Организационная работа			
1.1.	Перевести работу ДОУ на летний режим	июнь	Заведующий; Старший воспитатель Медицинская сестра, Воспитатели, Музыкальный руководитель
1.2.	Создать условия для безопасной игровой, трудовой, спортивной деятельности на территории МБДОУ.	июнь	
1.3.	Обеспечить: ✓ - максимальное пребывание на свежем воздухе; ✓ - проведение занятий в соответствии с летним расписанием; ✓ - обеспечить организацию питьевого режима; ✓ - условия для игр с песком, водой и воздухом.	июнь	
1.4.	Провести мероприятие к Международному Дню защиты детей.	июнь	
1.5.	Пополнить информационные уголки для родителей материалами по вопросам оздоровления, закаливания, питания детей и профилактики заболевания в летний период.	июнь	
1.6.	Проводить массовые мероприятия: ✓ - дни здоровья; ✓ - развлечения для детей всех возрастных групп.	1 раз в месяц	
1.7.	Провести консультацию для родителей «Безопасность детей летом»	июнь	
1.8.	Обновить атрибуты к подвижным играм.	июнь	
2. Методическая работа			
2.1.	Провести педагогические часы: ✓ Система закаливания летом. ✓ Правильная организация режима дня – залог психофизического здоровья детей. ✓ Создание условий для легкой адаптации детей, поступающих в МБДОУ.	июнь - август	Старший воспитатель: Ткаченко А.И.
2.2.	Провести консультации с педагогами: ✓ Организация оздоровления летом ✓ Особенности организации занятий, игр, прогулок. ✓ Предупреждение дорожно-транспортного травматизма.	июнь-август	
2.3.	Оказать методическую помощь педагогам в проведении развлечений.	2 раза в месяц	
2.4.	Организовать выставку методической энциклопедической и художественной литературы «Особенности организации работы в летний период».	Июнь	

2.5.	Проводить инструктажи с детьми, занятия, беседы по основам безопасной жизнедеятельности.	июнь-август	Воспитатели
3. Лечебно-профилактическая работа			
3.1.	Составить рекомендации по закаливанию в летний период.	июнь	Старший воспитатель, Медицинская сестра
3.2.	Организовать оздоровление детей: ✓ утренняя гимнастика на свежем воздухе; ✓ минутки здоровья; ✓ воздушное и водное закаливание; ✓ солнечные ванны; ✓ дыхательная гимнастика; ✓ самомассаж; ✓ коррегирующие упражнения босиком на дорожке здоровья.	июнь-август	Старший воспитатель, Медицинская сестра Воспитатели всех возрастных групп
3.3.	Провести инструктаж по выполнению санитарно-эпидемиологического режима.	июнь	Заведующий, Медицинская сестра
3.4.	Оформить листы здоровья в группах по результатам обследования физического развития и антропометрических данных.	июнь	Медицинская сестра
3.5.	Усилить контроль за выполнением режима питания	постоянно	
3.6.	Проводить осмотр территории на наличие ядовитых ягод, растений, грибов.	постоянно	
3.7.	Провести консультации с учебно-вспомогательным персоналом на темы: ✓ Предупреждение желудочно-кишечных заболеваний у детей; ✓ Значение соблюдения личной гигиены для профилактики энтеробиоза.	раз в месяц	Медицинская сестра
3.8.	Провести консультации с педагогами на тему: ✓ Оказание доврачебной помощи; ✓ Предупреждение тепловых ударов и солнечных ожогов.	в начале лета	
3.9.	Проанализировать результативность летнего оздоровления детей.	конец августа	
4. Работа с родителями			
4.1.	Участие родителей в организации оздоровления.	июнь	Старший воспитатель, Воспитатели
4.2.	Подготовить информацию для родителей: «Оздоровитесь летом», «Профилактика пищевых отравлений», «Питание летом», «Летом на дороге», разместить на информационных стендах и на сайте ДОУ.	июнь	
5. Административно-хозяйственная работа			
5.1.	Издать приказ «Об организации работы в летний		

	оздоровительный период» и ознакомить с ним коллектив.	июнь	Заведующий Завхоз
5.2.	Провести инструктаж по вопросам охраны жизни и здоровья в помещениях, во время организации летних прогулок, праздников, игр, экскурсий.	июнь	
5.3.	Провести технический осмотр помещений, игрового и спортивного оборудования	1 раз в месяц	
5.4.	Завезти песок в песочницы.	июнь	
5.5.	Произвести косметический ремонт помещений, положить безопасное покрытие на детских площадках групп 2 младшей.	июль - август	
5.6.	Подготовить отопительную систему к работе в осенне-зимний период.	в течение лета	

ЛЕТНИЕ ПРАЗДНИКИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ НА 2026/2027 УЧ. ГОД

Июнь

1 неделя: «Солнечное лето для детей планеты!» (тематический праздник)
2 неделя: «Мы - будущее России» (спортивно – игровое мероприятие)
3 неделя: «Каникулы в стране ПДД» (познавательно - игровое развлечение)
4 неделя: «Страничка истории. Никто не забыт» (конкурс чтецов)
5 неделя: «Живой конструктор» - (конкурс юных мастеров построек с использованием природных материалов).

Июль

1 неделя: «День семьи любви и верности» (тематический праздник)
2 неделя: «В поисках клада: Карта сокровищ» (конкурс на лучшую карту с поиском клада)
3 неделя: «В гостях у Морского Царя» (музыкальное - спортивное развлечение)
4 неделя: Вернисаж «Рисуем мечты: Профессии будущего» (конкурс рисунка)

Август

1 неделя: «ДискоДетки!» (танцевально-игровая программа)
2 неделя: «Кузин сундучок» (игровой досуг по мотивам русских народных игр)
3 неделя: «Флаг Державы – символ славы» (праздничное мероприятие)
4 неделя: «До свиданья, лето!» (конкурс рисунков на асфальте)

Приложение 2

РАЗВЛЕЧЕНИЯ

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	«День знаний». Детский сад встречает дошколят.	Сентябрь	Муз. работник, воспитатели
2.	«Волшебство золотой осени»	Октябрь	Музыкальный работник.
3.	«Новогодняя сказка в детском саду»	Декабрь	Муз. работник, воспитатели
4.	«Для наших мам!»	Март	Муз. работник, воспитатели
5.	«Грани детства: выпускной бал»	Май	Муз. работник, воспитатели подготовительной группы

ДОШКОЛЬНЫЕ ГРУППЫ			
1.	День знаний!	сентябрь	Муз. работник, воспитатели
2.	Осень – пора чудес (все возрастные группы)	октябрь	Муз. работник, воспитатели
3.	День народного единства	ноябрь	Муз. работник, воспитатели
4.	Зимние забавы (все возрастные группы)	декабрь	Муз. работник, воспитатели
5.	Праздник Масленицы	февраль	Муз. работник, воспитатели
6.	Мы будущие защитники страны (средний, старший возраст)	февраль	Муз. работник, воспитатели
7.	«Крым и Россия вместе навсегда» (старший возраст)	март	Муз. работник, воспитатели
8.	Музыкальная сказка «Пасхальный перезвон»	по календарю	Муз. работник, воспитатели
9.	Этот день Победы….	май	Муз. работник, воспитатели
10	Здравствуй лето!	июнь	Муз. работник, воспитатели
11	«День России»	июнь	Муз. работник, воспитатели
12	День семьи, любви и верности	июль	Муз. работник, воспитатели
13	День Государственного флага РФ	август	Муз. работник, воспитатели

МУЗЫКАЛЬНЫЕ РАЗВЛЕЧЕНИЯ			
1 квартал			
1	1.«Здравствуй, детский сад!» – тематическое мероприятие посвященное дню знаний – все возрастные группы 2.«Музыкальные инструменты вокруг нас» (знакомство с миром звуков, экспериментирование). 3. «День именинника» (социализация, развитие навыков общения через танец и игру).	сентябрь	музыкальный руководитель, воспитатели
2	1. «В осеннем лесу», младшая и средняя группы. 2. «Осенняя ярмарка», старший дошкольный возраст.	октябрь	музыкальный руководител, воспитатели
3	1.«Мы единая семья» (ко Дню народного единства)-подготовительная группа. 2.«День Матери»	ноябрь	музыкальный руководитель, воспитатели
2 квартал			
1	1.Музыкальные гостиные: (для старших групп) — слушание классики в уютной обстановке, обсуждение настроения музыки. 2. «Новогодний калейдоскоп» утренники,- все возрастные группы	декабрь	музыкальный руководитель, воспитатели
2	1.»Прощание с ёлочкой», все возрастные группы. 2 «В гостях у сказки» (музыкально-литературная композиция, развитие воображения).	январь	музыкальный руководитель, воспитатели
3	1. «Широкая Масленица» организация музыкально-игрового пространства 2. Вечера досуга «Семья и музыка»: привлечение родителей к совместному музицированию.	февраль	музыкальный руководитель, воспитатели
3 квартал			
1	1.«Мы весну встречаем », - концерт, все группы.	март	музыкальный руководитель, воспитатели
2	1. «Путешествие в страну ритмов» (развитие чувства ритма через подвижные игры). 2. Интерактивные квесты: «Найди нотку», «Помоги сказочному герою» (решение музыкальных задач в процессе игры).	апрель	музыкальный руководитель, воспитатели
3	1. День Победы! – старший дошкольный возраст. 2. «Грани детства: выпускной бал» - подготовительная группа, группа с крымскотатарским языком изучения.	май	музыкальный руководитель, воспитатели

СПОРТИВНЫЕ РАЗВЛЕЧЕНИЯ

Сроки	Содержание работы	Возрастная группа	Ответственный
I квартал ОСЕНЬ	«День здоровья: в гостях у Осени» (акцент на закаливание и подвижные игры). Спортивный праздник на улице	все группы	Физ. инструктор
II квартал ЗИМА	«Зимние забавы»	воспитанники 5 – 7 лет.	Физ. инструктор воспитатели,
	Игры со Снеговиком.	дети младших и средних групп	Физ. инструктор, воспитатели
	Физкультурный праздник, посвященный Дню защитника отечества.	старшие группы	Физ. инструктор, воспитатели
III квартал ВЕСНА	Спортивно-музыкальный досуг «Папа, мама, я — спортивная семья» (укрепление детско-родительских отношений).	все группы	Физ. инструктор воспитатели
IV квартал ЛЕТО	Флешмоб / День спорта «Малые летние игры» (соревнования, эстафеты, игры с водой и песком).	все группы	Физ. инструктор

Приложение 3

ПЛАН

работы по преемственности

МБДОУ №3 «Ягодка»

МБОУ СОШ№12
им. И.П. Крыжановского
г.Симферополь

ПЛАН РАБОТЫ
ПО ПРИЕМСТВЕННОСТИ НА ЭТАПЕ
ДОШКОЛЬНИК-ПЕРВОКЛАССНИК

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕНЫЙ
I ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1	Создание рабочей группы по обеспечению преемственности между МБДОУ № 3 и МБОУ «СОШ №12 *им. И.П. Крыжановского»*	сентябрь	заведующий директор школы
2	Разработка плана работы по преемственности.	сентябрь	рабочая группа
3	Подготовка методических рекомендаций для родителей будущих первоклассников.	октябрь	старший воспитатель
4	Знакомство дошкольников со школой в режиме он – лайн.	октябрь	Воспитатели
5	Изучение психолого-педагогической готовности будущих первоклассников к школе.	март-май	педагоги-психологи
II МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1	Диагностико-аналитическая работа.	сентябрь	воспитатель, учитель, педагог - психолог
2	Консультация по итогам работы воспитателей: «Подготовка к письму». «Буквенная среда дошкольника».	январь	воспитатели
3	С целью повышения интереса детей к обучению в школе. - Читать литературные произведения о школе. - Знакомить с режимом дня ученика. - Проводить беседы о школе. -Играть в сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры.	В течение года	воспитатели
III. СОВМЕСТНЫЕ ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1	День Знаний.	сентябрь	музыкальный руководитель
2	Провести «День общих дел».	октябрь-ноябрь	Учителя воспитатели
3	Выстака «Художественно – изобразительное творчество детей и родителей».	в течение года	Учителя воспитатели
IV. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1	Родительские собрания с участием учителя начальной школы.	октябрь, май	Заведующий директор
2	Разработка рекомендаций «Как подготовить ребенка к школе».	октябрь	педагог-психолог
3	Оформление информационного стенда «Родителям будущих первоклассников».	ноябрь	старший воспитатель
4.	Виртуальная экскурсия в 1 класс.	февраль	воспитатели
5.	Консультации: Готовимся к школе вместе. Психологическая готовность детей к школе. Познавательное и коммуникативное развитие дошкольника.	в течение года	старший воспитатель педагог-психолог

Приложение № 4

ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ

Содержание работы	Срок	Ответственный	Примеч.
1. Оформить листы здоровья.	сентябрь	медсестра	
2.Установить физкультурные группы и группы здоровья. Составить рекомендации специалистам и воспитателям.	сентябрь	медсестра	
3.Проводить профилактические осмотры детей.	постоянно	медсестра	
4.Своевременно изолировать детей, заболевших соматическими или инфекционными заболеваниями.	постоянно	медсестра	
5. Анализировать и планировать профилактические прививки.	по плану	медсестра	
6. Проводить диспансеризацию детей с участием специалистов, вести за ними наблюдение.	по плану	медсестра	
7. Проводить углубленный осмотр детей с антропометрией.	по плану	медсестра	
8.Организовывать проведение медицинского об обследования детей врачами специалистами.	по плану	медсестра	
9.Осуществлять медико-педагогический контроль за физкультурно-оздоровительной работой.	поликлиники		
10. Контролировать индивидуально- дифференцированные нагрузки с учетом дидиагнозов детей.	раз в месяц	медсестра	
11. Составить годовой и месячные планы И иммунизации детей.	раз в месяц	медсестра	
12. Осуществлять контроль за санитарным состоянием помещений.	по плану		
13. Осуществлять контроль за качеством продуктов, условиями их хранения выполнением норм питания детей.	постоянно	медсестра	
14. Проводить инструктаж по профилактике пищевых отравлений.	постоянно	медсестра	
15. Выполнять санитарные правила при выявлении инфекционных заболеваний.	постоянно	медсестра	
16.Проводить противоэпидемические мероприятия.	постоянно постоянно	медсестра	
17. Использовать свето-фитотерапию.	постоянно	медсестра	
18.Проводить санитарно – просветительную работу с родителями и сотрудниками.		медсестра	
19. Обновлять информационный стенд.	постоянно	медсестра	
20. Выступать на родительских собраниях и конференции.		медсестра	
21. Проводить индивидуальные беседы с родителями, консультации, предоставлять рекомендации.	2 раза в год постоянно	медсестра	

Приложение 5

План мероприятий по охране жизни и безопасности детей

Мероприятия	Срок	Ответственный
Обеспечить готовность ДОУ к приему детей в соответствии с санитарными нормами оборудования и содержания детских садов.	До 1 сентября	Заведующий Медицинская сестра
Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, технике безопасности, пожарной охране.	В течение года	Заведующий Ответственные по ОТ и ПБ
Провести с детьми инструктаж по выполнению правил техники безопасности в групповых и спальных комнатах, музыкальном зале, на спортивной площадке, во время прогулок и экскурсий.	Постоянно	Воспитатели
Продолжить изучение детьми правил дорожного движения. Проводить занятия «Букварь юного пешехода».	В соответствии с планом	Старший воспитатель Муз. руководитель Воспитатели
Продолжить изучение правил противопожарной безопасности, поведения на воде, улице, дороге, быту.	в соответствии с планом	Воспитатели
Организовать проведение медицинского обследования детей врачами-специалистами. Результаты рассмотреть на производственном совещании.	Результаты рассмотреть на производственном совещании. апрель-май	Медицинская сестра
Оформить листы здоровья с рекомендациями режима дня, физкультурной группы.	Сентябрь, октябрь	Медицинская сестра Воспитатели
Вести индивидуальную, групповую, коллективную работу по санитарии и гигиене.	Постоянно	Медицинская сестра
Заслушать информацию для родителей и сотрудников «Туберкулез. Значение выполнения санитарно-гигиенической практики».	Январь	Медицинская сестра
Провести обследование освещенности групповых комнат, ростовой мебели.	В течение года	Заведующий Зав. хоз.
Выступить на групповых родительских собраниях с информацией: - необходимость прохождения плановых медосмотров согласно возраста; - вакцинация – это важно! - о сезонных заболеваниях.	Сентябрь январь, май	Медсестра
Провести проверку приборов заземления, составить акт.	Август	Заведующий Зав. хоз.
Проверить загрязненность рабочей среды детского сада.	Февраль	Заведующий Зав. хоз.

Проверить систему вентиляции в групповых и спальных комнатах.	Август	Заведующий Зав. хоз.
Вести наблюдение за часто болеющими детьми, находящимися на диспансерном учете.	Постоянно	Медсестра
Осуществлять медико-педагогический контроль за физкультурно-оздоровительной работой.	1 раз в месяц	Медсестра, старший воспитатель
Контролировать выполнение режима дня.	Постоянно	Медсестра, старший воспитатель
Посещать занятия с целью проверки правильности их организации и проведения, выполнения санитарно-гигиенических норм.	Постоянно	Старший воспитатель
Осуществлять контроль за санитарным состоянием всех помещений дошкольного учреждения, технологией приготовления пищи, выполнения сроков реализации скоропортящихся продуктов, качеством мытья посуды, соблюдение правил личной гигиены.	Постоянно	Заведующий Зав. хоз.
Проводить вводный инструктаж с новыми работниками дошкольного учреждения.	Постоянно	Ответственный по ОТ
Проводить занятия по санитарному минимуму с техническим персоналом.	Постоянно	Медсестра
Анализировать и планировать профилактические прививки детям.	Постоянно	Медсестра
Составить годовой и месячные планы иммунизации детей.	Январь	Медсестра
Консультация «ОРВИ и грипп».	Ежеквартально	Медсестра

Приложение 6

ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечания
МУЗЫКАЛЬНЫЙ ЗАЛ				
1.	Пополнять и обновлять методическую копилку согласно содержанию «Художественно – эстетическое развитие».	в течение года	Музыкальный руководитель	
2.	Пополнить иллюстрационный материал в разделе «Слушание музыки» по «Ознакомлению с музыкальными инструментами».	в течение года		
3.	Обновить, изготовить новые атрибуты к утренникам и развлечениям.	октябрь, декабрь 2026г. февраль 2027г.		
4.	Изготовить декорации к утренникам.	в течение года		
5.	Пополнить коллекцию костюмов.	в течение года		
МЛАДШАЯ ДОШКОЛЬНАЯ ГРУППА				
1.	Обновить центр творчества.	сентябрь 2026г.	Токарева Е.М. Выперайленко О.Н.	
2.	Создание мини – музея «Моя семья»	сентябрь 2026г		
3.	Обновить маркировку шкафчиков в раздевалке, спальне.	сентябрь 2026г.		
4.	Обновить картотеки игр	до ноября 2026г.		
5.	Обновить и приобрести книги и дидактические игры по возрасту.	до января 2027г		
6.	Приобрести игрушки и развивающие игры по возрасту.	в течение года		
СРЕДНЯЯ ДОШКОЛЬНАЯ ГРУППА				
1.	Обновить картотеки игр	сентябрь 2026	Мирошник Л.В.	
2.	Создание мини – музея «Волшебный мир сказок»	сентябрь 2026		
3.	Пополнить речевой уголок	до ноября 2026г.		
4.	Пополнить сюжетно – ролевые игры	до декабря 2026г.		
5.	Пополнить уголок театрализации	в течение года		
6.	Обновить и пополнить патриотический уголок	в течение года		
7.	Пополнить уголок экспериментирования	в течение года		
СТАРШАЯ ДОШКОЛЬНАЯ ГРУППА				
1.	Приобрести настольные игры согласно возрасту детей.	в течение года		
2.	Обновить и дополнить картотеки	сентябрь 2026 г.		

3.	Создание мини- музея «Мой город»	сентябрь 2026 г	Жаркова О.С. Якубенко Е.А.	
4.	Оформить уголок «В шахматном королевстве»	сентябрь 2026 г		
5.	Пополнить патриотический уголок	в течение года		
6.	Создать центр финансовой грамотности.	в течение года.		
7.	Пополнить игровой центр ПДД.	в течение года		
8.	Пополнить уголок познавательной активности и экспериментирования	в течение года		
ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ К ШКОЛЕ ГРУППА				
1.	Оформить уголок «В шахматном королевстве»	Сентябрь – октябрь 2026г.	Терещенко Е.В. Ганган А.В.	
2.	Оформить уголок «Скоро в школу»	Сентябрь – октябрь 2026г.		
3.	Создание мини – музея «Мир профессий»	Сентябрь – октябрь 2026г.		
4.	Пополнить картотеки развивающих и дидактических игр.	в течение года		
5.	Пополнить уголок экспериментирования	в течение года		
6.	Пополнить уголок книги художественной литературой, энциклопедиями.	в течение года		
7.	Пополнить нестандартным оборудованием физкультурный уголок.	в течение года		
8.	Пополнить центр финансовой грамотности.	в течение года		

Приложение №7

ЦИКЛОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 3 «ЯГОДКА»
на 2026 /2027 учебный год

№	Месяц	Конференции, Собрания	Консультации	Групповые родительские собрания	Информационное просвещение родителей (сайт)	Информационные стенды	Медицинское просвещение родителей	Совместное творчество детей, родителей и педагогов	Дни открытых дверей	Родительский клуб «Успешный родитель»
1	Сентябрь	*	*	*	Обновление сайта 1 раз в 10 дней В течение года	В течение года	В течение года, по мере необходимости	В течение года	1 раз в месяц каждый четверг	По плану работы
2	Октябрь									
3	Ноябрь		*							
4	Декабрь		*							
5	Январь			*						
6	Февраль		*							
7	Март		*							
8	Апрель		*							
9	Май	*		*						
10	Июнь									
11	Июль									
12	Август									

Приложение № 8

ЦИКЛОГРАММА МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 3 «ЯГОДКА»
на 2027 /2028 учебный год

№ п/п	Месяц	Семинары	Консультации	Тематические недели	Выставки	Открытые просмотры	Акции	Методические часы	Мастер - классы	Психолого-педагогический тренинг	Педсоветы	Творческая группа
1	Сентябрь		•	•			•	•				•
2	Октябрь	•	•	•	•			•				•
3	Ноябрь		•	•	•			•	•	•		•
4	Декабрь		•		•			•	•			•
5	Январь	•	•		•	•	•	•				•
6	Февраль	•	•					•				•
7	Март		•							•	•	•
8	Апрель		•	•			•	•	•			•
9	Май		•	•	•	•					•	•
10	Июнь											
11	Июль											
12	Август										•	