

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №1 "СЕМИЦВЕТИК"
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ №1 "Семицветик" г. Симферополя)

295051, г. Симферополь, ул. И.Г. Лексина, дом 72, помещение 74, e-mail sadik_semicvetik@crimeaedu.ru

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ №1 «Семицветик»
Е. Ю. Кузнецова



План работы
Управляющего Совета
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 1 «Семицветик»
на 2024-2025 учебный год

Цель: совершенствование организационной культуры управления ДОО и образовательного процесса через демократизацию системы управления образовательным учреждением и создание условий для развития самоуправления и открытости образовательного процесса.

Задачи:

- определения основных направлений развития учреждения;
- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания труда в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств;
- информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через сайт Детского сада.

п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	<p>1.Выборы председателя, заместителя председателя и секретаря УС.</p> <p>2.Рассмотрение плана работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Итоги готовности ДОУ к началу учебного года (Акт проверки готовности организации), ремонтные работы.</p> <p>4. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса (в случаях, когда это необходимо).</p>	Август 2024 г.	<p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Представитель УС</p>
2	<p>1. Согласование отчёта по самообследованию за 2024 г.</p> <p>2. Отчёт о финансово-хозяйственной деятельности в ДОУ.</p> <p>3. Результат о мероприятиях по ремонтным работам.</p> <p>4. Результат родительского контроля за качеством организации питания в детском саду.</p> <p>5. Отчёт о поступлении и расходовании внебюджетных средств.</p> <p>6. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса (в случаях, когда это необходимо).</p>	Март 2025 г.	<p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Представитель УС</p>
3	<p>1.Публичный отчёт заведующей ДОУ по итогам 2024 - 2025 учебного и финансового года.</p> <p>2.Отчёт о поступлении и расходовании внебюджетных средств.</p> <p>3. Отчёт о работе УС за учебный год. Обсуждение плана работы УС МБДОУ на 2025-2026 учебный год.</p> <p>4. Разработка проектов благоустройства территории детского сада.</p> <p>5.Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса (в случаях, когда это необходимо).</p>	Май 2025 г.	<p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Представитель УС</p>