



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖШКОЛЬНЫЙ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМБИНАТ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

« 10 » 04 2025 г.

№ 34

Об утверждении локальных актов

На основании Федерального закона от 07.04.2025 №64-ФЗ «О внесении изменений в статью 128 Трудового кодекса Российской Федерации», в целях совершенствования образовательного процесса и на основании решения Педагогического совета № 5 от 03.04.2025

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебно-производственный комбинат» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (Приказ № 13 от 24.01.2024г.) следующие изменения:

1.1. В раздел 7. **Режим рабочего времени и отдыха** пункт 7.16. изложить в следующей редакции:

По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;

- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащих, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы

Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации - до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до 5 календарных дней;

- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащих, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, получивших ранение, контузию или увечье при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо заболевание, связанное с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в целях осуществления ухода за ними в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - до 35 календарных дней в году.

2. Утвердить следующие локальные акты в новой редакции:

2.1. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Положение об итоговой квалификационной аттестации по основным программам профессионального обучения.

2.3. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.4. Положение о системе оценивания учебных достижений обучающихся и порядке выставления текущих, семестровых и годовых оценок в МБ УДО «МУПК» г. Симферополя.

2.5. Положение о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные программы профессионального обучения.

2.6. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе в МБ УДО «МУПК» г. Симферополя.

2.7. Положение о формирования контингента и наполняемости учебных групп МБ УДО «МУПК» г. Симферополя;

2.8. Положение о порядке ликвидации текущих и академических задолженностей, полученных обучающимися МБ УДО «МУПК» г. Симферополя.

2.9. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБ УДО «МУПК» г. Симферополя.

3. Системному администратору Плиско С.Ф. в срок до 22.04.2025 г. разместить локальные акты на официальном сайте учреждения.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

*Директор МБ УДО «МУПК»
г. Симферополя*

А.В. Бойко