

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РАДУГА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКА КРЫМ
(МБ УДО «Радуга» г. Симферополя)**

Рассмотрено и принято
Педагогическим советом
МБ УДО «Радуга» г. Симферополя
Протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБ УДО «Радуга»
г. Симферополя

В.В. Шабанова

Приказ № 61/от 30.08.2024



**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБ УДО «РАДУГА» г. СИМФЕРОПОЛЬ**

г. Симферополь, 2024 год

1. Общие положения

Положение о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Радуга» г. Симферополя разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29.12.12 г. с изменениями на 01.09.2024 г.);

– Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» №124 – ФЗ от 24.07.98 с изменениями от 23 ноября 2024 г.);

– Национальным проектом «Образование» - ПАСПОРТ утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. №16);

– Федеральный проект «Успех каждого ребенка» - ПРИЛОЖЕНИЕ к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018 г. № 3;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с изменениями от 30 августа 2024 г.);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (постановление Правительства РФ №678 от 11.10.2023 г.)

– Об образовании в Республике Крым: закон Республики Крым от 6 июля 2015 года № 131-ЗРК/2015 (с изменениями на 14 апреля 2023 года);

– Распоряжение Совета министров Республики Крым от 11 августа 2022 г. № 1179-р «О реализации Концепции дополнительного образования детей до 2030 года в Республике Крым»;

– Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.09.2021 г. № 1394 «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей Республики Крым».

2. Прием обучающихся на дополнительные общеразвивающие программы, не участвующие в системе СЗДОД

2.1. Прием в Учреждение в рамках установленного муниципального задания на оказание образовательных услуг по дополнительным

общеразвивающим программам, не участвующим в системе СЗДОД, осуществляется в очередном порядке на основании заявки через АИС Навигатор дополнительного образования со стороны родителя (законного представителя), тем самым соглашаясь с обработкой персональных данных в соответствии с требованиями Федерального Закона «О персональных данных» (№152-ФЗ от 08.07.06 г. с изменениями от 08 августа 2024 г.). Это производится в целях содействия обучению обучающегося его участия в выставках, конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, конференциях и семинарах, проводимых на муниципальном, региональном, федеральном и международном уровнях. Согласие выдается на период обучения ребенка в МБ УДО «Радуга» г. Симферополя и может быть отозвано в любой момент. Под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к ребенку как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, адрес, фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей), образовательная организация, класс, фото- и видеосъемка. Под обработкой персональных данных понимается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование распространение (в том числе передача в организации, контролирующей образовательный процесс), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными, в том числе публикации в средствах печатных и электронных СМИ (образовательных веб-сайтах) следующей информации о ребенке: фамилия, имя, отчество, класс, школа, фото. Необходимость публикации данных в СМИ возникает только в случае результативного участия в выставках, конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, конференциях и семинарах, проводимых на муниципальном, региональном, федеральном и международных уровнях и подаче документов на грантовую поддержку. В соответствии со статьей 19 «Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке» названного федерального закона МБ УДО «Радуга» г. Симферополя принимает необходимые меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

2.2. Прием обучающегося в объединение МБ УДО «Радуга» г. Симферополя оформляется приказом директора на основании поданной заявки и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.3. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в детских объединениях МБ УДО «Радуга» г. Симферополя.

2.4. Родителям (законным представителям) детей до 14 лет, а также обучающимся с 14 лет может быть отказано в зачислении в объединение дополнительного образования МБ УДО «Радуга» г. Симферополя в следующих случаях:

– отсутствие свободных мест в объединении, реализующем выбранную дополнительную общеразвивающую программу (информация о наличии

вакантных мест в детских объединениях размещена на сайте МБ УДО «Радуга» г. Симферополя и в АИС «Навигатор ДОД РК»);

– при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующего занятиям выбранной направленности;

– несоответствия поступающего возрастной группе, прописанной в дополнительной общеразвивающей программе;

– при достижении учащимся возраста 18 лет на момент зачисления в объединение дополнительного образования.

2.5. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования МБ УДО «Радуга» г. Симферополя в течение учебного первого и второго года обучения возможен только при наличии свободных мест в группе и при условии успешной сдачи вступительного испытания (при прохождении собеседования), предусмотренного дополнительной общеразвивающей программой (если таковое предусмотрено).

2.6. Изменения по движению контингента обучающихся отслеживаются ежемесячно и фиксируются соответствующими приказами директора МБ УДО «Радуга» г. Симферополя.

3. Перевод обучающихся на дополнительные общеразвивающие программы, не участвующие в системе СЗДОД

3.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется на основе выполнения ими промежуточной аттестации, предусмотренной требованиями дополнительной общеразвивающей программы, и оформляется приказом директора МБ УДО «Радуга» г. Симферополя.

3.2. Допускается перевод обучающегося в течение учебного года из одного объединения в другое (в том числе разного направления) при наличии свободных мест в выбранном детском объединении, при согласовании с педагогом выбранного объединения и на основании поданной заявки в АИС Навигатор дополнительного образования. Отказано в переводе обучающегося может быть только на основании требований 2.6. настоящих Правил.

4. Отчисление обучающихся с дополнительных общеразвивающих программ, не участвующих в системе СЗДОД.

4.1. Обучающийся может быть отчислен из объединения дополнительного образования МБ УДО «Радуга» г. Симферополя в связи с завершением обучения по дополнительной общеразвивающей программе или досрочно.

4.2. Досрочное отчисление обучающихся из объединений дополнительного образования МБ УДО «Радуга» г. Симферополя производится в следующих случаях:

4.2.1. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеразвивающей программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.2.2. добровольного желания обучающегося достигшего 14 лет и старше в виде уведомления педагога;

4.2.3. наличие медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению;

4.2.4. систематических пропусков занятий без уважительных причин в течение длительного времени (более двух месяцев);

4.2.5. совершения противоправных действий, неоднократных грубых нарушений Устава, Правил внутреннего распорядка учащихся;

4.2.6. закрытия детского объединения при невозможности дальнейшего исполнения трудовой деятельности педагогом дополнительного образования конкретного объединения (увольнение, ожидаемая длительная нетрудоспособность по медицинским показаниям) и при отсутствии возможности замены его другим педагогом;

4.2.7. в случае наступления непредвиденных и непреодолимых обстоятельств (форс-мажор), которые делают невозможной дальнейшую реализацию дополнительной общеразвивающей программы объединения, в том числе в случае ликвидации организации.

4.3. При возникновении оснований для отчисления обучающегося по пунктам 4.2.3, 4.2.4., 4.2.5. педагог дополнительного образования должен проинформировать директора МБ УДО «Радуга» г. Симферополя или заместителя директора по учебно-воспитательной работе и одновременно учащегося и его родителей (законных представителей) об отчислении. У родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося есть возможность в течение пяти дней после даты подачи служебной записки педагогом и получения соответствующей информации об этом факте принять меры для приостановки процесса отчисления учащегося.

4.4. Отчисление обучающегося из объединения дополнительного образования оформляется приказом директора и в течение 5-ти рабочих дней доводится устно или с использованием электронных средств связи до сведения учащегося, старше 14 лет, или родителей (законных представителей) учащегося младше 14 лет.

4.5. В случае досрочного отчисления обучающегося педагог дополнительного образования делает соответствующую отметку в журнале учета рабочего времени детского объединения в АИС Навигатор, а заместитель директора по УВР проводит отчисление обучающего в АИС Навигатор заполняя соответствующие поля, указывая номер и дату приказа об отчислении.

4.6. Досрочное отчисление по желанию обучающегося, достигшего 14-летнего возраста, или по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не ведет за собой возникновение каких-либо дополнительных, обстоятельств родителей (законных представителей) учащегося МБ УДО «Радуга» г. Симферополя и осуществляется путем информирования об этом педагога.

4.7. Отчисление обучающихся вне зависимости от причины, как досрочное, так и в связи с завершением обучения по дополнительной

общеразвивающей программе оформляется приказом директора МБ УДО «Радуга» г. Симферополя.

4.8. При отчислении обучающегося из объединения дополнительного образования МБ УДО «Радуга» г. Симферополя в связи с завершением обучения по дополнительной общеразвивающей программе ему выдается документ (свидетельство) об окончании обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе, если это предусмотрено дополнительной общеразвивающей программой.

4.9. При досрочном отчислении обучающегося из объединений дополнительного образования МБ УДО «Радуга» г. Симферополя обучающемуся ему может быть выдана справка о прохождении обучения по соответствующей программе (если это предусмотрено).

4.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБ УДО «Радуга» г. Симферополя, прекращаются с даты его отчисления из объединения дополнительного образования.

4.11. По ходатайству родителей (законных представителей) или обучающегося, старше 14 лет отчисленный ребенок может быть восстановлен в детском объединении или зачислен в установленном порядке в другое детское объединение МБ УДО «Радуга» г. Симферополя для продолжения обучения.

5. Прием, перевод и отчисление обучающихся на дополнительные общеразвивающие программы участвующие в системе СЗДОД

5.1. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы социального заказа дополнительного образования детей (СЗДОД), принимаются дети от 5 до 18 лет, с соблюдением всех требований Правил социального заказа дополнительного образования детей, действующих в данный момент на территории Республики Крым (далее – Правила СЗДОД).

5.2. В зависимости от срока реализации дополнительной общеразвивающей программы возраст ребенка на момент зачисления в Учреждение для обучения конкретной программе участвующей в системе СЗДОД, должен соответствовать тому, чтобы учащийся смог завершить ее освоение до 18 лет.

5.3. Для зачисления на дополнительную общеразвивающую программу по системе СЗДОД родитель (законный представитель) или обучающийся, достигнувший 14 лет, должен быть зарегистрированным в АИС Навигатор и подать заявление на группу, предполагающую зачисление по сертификату с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования АИС «Навигатор ДОД РК» путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете. При регистрации в системе АИС «Навигатор» дополнительного образования родитель (законный представитель) или гражданин в возрасте от 14 лет предоставляет информацию:

5.3.1. Свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

5.3.2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

5.3.3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания либо документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

5.3.4. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), и осуществляется должностным лицом МБ УДО «Радуга» г. Симферополя. Данные, указанные в заявлении, сверяются с данными предоставляемых документах. Срок подачи документов по заявлению – семь рабочих дней.

5.4. МБ УДО «Радуга» г. Симферополя в течение 3-х рабочих дней с момента подачи заявления о включении в систему персонифицированного финансирования принимает решение о включении в систему персонифицированного финансирования или об отказе в таковом.

5.5. В случае принятия решения о включении обучающегося в систему СЗДОД, МБ УДО «Радуга» г. Симферополя в течении 2-х рабочих дней вносит соответствующую запись в реестр сертификатов дополнительного образования. О создании соответствующей записи в реестре сертификатов дополнительного образования МБ УДО «Радуга» г. Симферополя уведомляет заявителя с использованием АИС «Навигатор ДОД РК» посредством направления уведомления в личный кабинет заявителя либо на электронную почту заявителя.

5.6. Об отказе во включении в систему СЗДОД МБУДО «Радуга» г. Симферополя уведомляет заявителя с использованием АИС «Навигатор ДОД РК» посредством направления уведомления в личный кабинет заявителя либо на электронную почту заявителя. Решение об отказе во включение в систему СЗДОД содержит указание на причину, послужившую поводом для отказа, в соответствии с региональными правилами.

5.7. В случае организации приема на дополнительные общеразвивающие программы (ДОП), участвующие в системе СЗДОД (после соблюдения пунктов 5.3. – 5.8. настоящего положения), родителем (законным представителем), или обучающимся, достигшим возраста 14 лет, заполняется заявление на зачисление в ДОП по форме в АИС «Навигатор ДОД РК» путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете. В заявлении на зачисление в ДОП МБ УДО «Радуга» г. Симферополя родитель (законный представитель) обучающегося, учащийся достигший возраста 14 лет, предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования.

5.8. Правила обеспечивают прием всех детей, желающих получить дополнительное образование в Учреждении. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются без предъявления требований к уровню навыков, если иное не предусматривается спецификой реализуемой программы.

5.9. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет. В отдельных случаях с учетом индивидуальных особенностей поступающего в Учреждение и на основании решения педагогического совета Учреждения в порядке исключения допускаются отступления от установленных возрастных требований к поступающим в Учреждение.

6. Порядок комплектования групп

6.1. Комплектование групп на новый учебный год производится с 01 по 15 сентября, в добровольном порядке, не зависимо от рода занятий и места жительства, а также по мере комплектования групп, не позднее 10 дней начала занятий группы.

6.2. Комплектование групп учащихся проводится явочным порядком. Наполняемость учебных групп и объем нагрузки определяется направленностью образовательной программы, уровнем подготовленности, годом обучения в соответствии с учебной программой.

6.3. Количество учебных групп, учебная нагрузка в академических часах в Учреждении, зависит от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, наличия необходимого количества помещений и мест для проведения образовательного процесса по определенному направлению деятельности, с учетом всех санитарных норм и правил, в зависимости от объема финансирования.

6.4. Комплектование групп учащихся проводится как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

7. Сохранение места в Учреждении

Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санитарно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) и иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения

8.2. Изменения или дополнения в настоящие Правила вносятся путем издания приказа директора Учреждения о внесении дополнений и изменений.

8.3. Срок действия настоящей Правил: до принятия новых.