

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РАДУГА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
(МБ УДО «Радуга» г. Симферополя)**

Рассмотрено и принято  
Педагогическим советом  
МБ УДО «Радуга» г. Симферополя  
Протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБ УДО «Радуга»  
г. Симферополя  
\_\_\_\_\_ В.В. Шабанова  
Приказ № 61/3 от 30 августа 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И  
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБ УДО «РАДУГА»  
г. СИМФЕРОПОЛЯ**

г. Симферополь, 2024 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБ УДО «Радуга» г. Симферополя (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29.12.12 г. с изменениями на 01.09.2024 г.), Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», иными федеральными и подзаконными актами, на основании Устава Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБ УДО «Радуга» г. Симферополя (далее – Учреждение).

## **2. Порядок и основания перевода обучающихся**

2.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

2.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) учащемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

2.3. В течение учебного года обучающейся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

2.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется путем информирования педагога и подачи заявки через АИС «Навигатор» дополнительного образования, на основании чего издается приказ директора Учреждения о переводе.

2.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

## **3. Порядок отчисления обучающихся**

3.1. Отчисление обучающихся осуществляется:



– в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

– по инициативе Учреждения в случае установления нарушения правил внутреннего распорядка или правил поведения для обучающихся, применения к обучающемуся достигшему возраст 15 лет меры дисциплинарного взыскания;

– по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее дополнительное образование;

– на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию обучающегося в Учреждении;

– в случае пропусков учебных занятий обучающимся в течении 30 календарных дней без уважительных причин;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств родителей (законных представителей) обучающегося перед Учреждением.

3.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания, Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета родителей.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся дошкольного и младшего школьного возраста, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Отчисление обучающихся производится по приказу директора Учреждения и оформляется заместителем директора по УВР отметкой о выбытии в журнале учета работы объединения в АИС «Навигатор» дополнительного образования.

3.5. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, Учреждение в течении 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

3.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраст 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений).

#### **4. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на

основании поданной заявки через АИС «Навигатор» дополнительного образования (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявки родителей (законных представителей) обучающихся.

4.2. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и поданной заявки через АИС «Навигатор» дополнительного образования.

4.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраст 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента их утверждения

5.2. Изменения или дополнения в настоящее положение вносятся путем издания приказа директора Учреждения о внесении дополнений или изменений.

5.3. Срок действия настоящего положения: до принятия новых.