

г. Симферополь 2021 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о дистанционной форме обучения в МБ УДО «Радуга» (далее - **Положение**) разработано в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 года №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»; Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р.; Приоритетным проектом «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденным Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 ноября 2016 г. № 11); Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 года №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД39/04

1.2. Положение направлено на организационно-методическое, материальнотехническое обеспечение дистанционного обучения в Учреждении. Для целей реализации настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации дополнительных общеразвивающих программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. **Дистанционные образовательные технологии** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.5. Положение размещается в открытом доступе на стендах и на официальном сайте Учреждения.

II. Организация образовательного процесса при дистанционном обучении

2.1. В период особых режимных условий образовательная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.2. В периоды особых режимных условий Учреждение обеспечивает переход обучающихся на дистанционное обучение. Видами использования дистанционного обучения являются: реализация дополнительных общеразвивающих программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; реализация дополнительных общеразвивающих программ или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий как вспомогательных средств обучения. По решению Учреждения реализация дополнительных общеразвивающих программ может осуществляться путем смешанных форм обучения. При реализации дополнительных общеразвивающих программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (платформы), обеспечивающей освоение обучающимися дополнительных общеразвивающих программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся; обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется Учреждением самостоятельно, и контроль соблюдения установленных условий, в рамках которых осуществляется контроль и оценка результатов обучения.

2.3. Переход на дистанционное обучение, объявляемое для всех обучающихся, устанавливается приказом директора Учреждения.

Учреждение, обеспечивая дистанционное обучение:

- формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дополнительной общеразвивающей программе, предусматривая сокращение времени проведения учебного занятия для школьников до 30 минут;
- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации дополнительных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционного обучения, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего и промежуточного контроля по дополнительным общеразвивающим программам, проведения консультаций;
- организует ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

2.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает внесение соответствующих корректировок в учебный план, дополнительные общеразвивающие программы (рабочие программы) в части изменения календарно-тематических планов, графика промежуточной аттестации, форм обучения, использования технических средств обучения. Дистанционное обучение обеспечивается разработанными учебными, учебно-методическими материалами, позволяющими осуществлять образовательный процесс в дистанционном формате в соответствии с реализуемыми дополнительными общеразвивающими программами.

2.5. При дистанционной форме обучения возможно использование следующих видов учебной деятельности: самостоятельное изучение обучающимися теоретического учебного материала (прослушивание музыкальных произведений, просмотр видеофильмов и видеороликов, чтение литературных источников, разбор схем и т.д.); выполнение практических заданий; подготовка, оформление работ и сопроводительных документов для участия в конкурсных мероприятиях различного уровня; активное взаимодействие участников образовательного процесса в онлайн-

режиме (консультирование, обсуждение, беседа, дискуссия и т.д.); текущий контроль результатов деятельности обучающихся, промежуточная аттестация.

2.6. При реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает доступ обучающихся к электронной информационной образовательной среде. Организация дистанционного обучения может осуществляться с использованием модели непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися и модели опосредованного взаимодействия педагога с обучающимися на базе электронных ресурсов - платформы Скайп и других, групп в социальных сетях, мессенджеров. В качестве основного информационного ресурса при дистанционном обучении используется сайт Учреждения radugacdut.ru. Для осуществления бесперебойного образовательного процесса разрабатывается инструкция по пошаговым действиям участников дистанционного обучения. Организация дистанционного обучения обеспечивается соответствующим техническим оборудованием.

III. Функции администрации Учреждения по организации дистанционной формы обучения

3.1. Директор Учреждения осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения в период особых режимных условий; контролирует соблюдение работниками Учреждения режима работы

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Учреждения, осуществляет информирование всех участников образовательного процесса (педагогов дополнительного образования, обучающихся, родителей (законных представителей) об организации работы Учреждения в период особых режимных условий.

3.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Учреждения совместно с методистами осуществляют контроль за корректировкой педагогами календарно-тематических планов к дополнительным общеразвивающим программам; совместно с методической службой актуализирует имеющиеся в электронном виде учебные и методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности, а также инструкции по размещению учебных материалов; обеспечивает создание (при необходимости) тестовых заданий, публикацию объявлений, сбор и обработку выполненных работ обучающихся, а также организацию промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса, разрабатывает формы расписаний учебных занятий, проводимых в рамках дистанционного обучения, формы отчетов педагогических работников о проведенных занятиях, формы учета посещаемости обучающихся (при необходимости).

IV. Функции педагогических работников по организации дистанционной формы обучения

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников Учреждения в период особых режимных условий определяется учебной нагрузкой.

4.2. Педагоги дополнительного образования с целью обеспечения освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ в полном объеме своевременно осуществляют корректировку календарно-тематических планов к дополнительным общеразвивающим

программам, выбирают информационный ресурс, осуществляют подбор учебных и учебно-методических материалов для дистанционного обучения, фиксацию хода образовательного процесса, включая организацию текущей и промежуточной аттестации обучающихся; проводят подготовку, оформление работ и сопроводительных документов для участия обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня.

4.3. Педагоги дополнительного образования вправе использовать имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию дополнительных общеразвивающих программ.

4.4. Педагоги дополнительного образования обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для создания оптимальных условий для занятий и, при необходимости, принятия мер по сопровождению учащихся домой.

4.5. Связь педагогов дополнительного образования с обучающимися и родителями (законными представителями) поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты.

V. Ведение документации

5.1. Учет образовательной деятельности в период особых режимных условий в Учреждении ведется в журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении. В графе журнала примечание ставится отметка ДФО, означающая «дистанционная форма обучения». Если на дистанционной форме обучения находятся отдельные обучающиеся, то в ячейке с соответствующей датой напротив фамилии указывается буква «д».

5.2. Результаты обучения отражаются в диагностике, в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой, а также, в случае участия обучающихся в период особых режимных условий в конкурсных мероприятиях, на странице «Творческие достижения обучающегося» в журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении.

VI. Функции обучающихся

6.1. В случае прихода обучающегося в Учреждение в активированные дни учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

6.2. В случае отсутствия на учебных занятиях в период особых режимных условий, обучающийся самостоятельно выполняет задания, которые определены педагогом в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой.

6.3. Обучающийся предоставляет педагогу, выполненные в период особых режимных условий задания, в соответствии с требованиями, указанными к учебным заданиям.

VII. Функции родителей (законных представителей) по использованию дистанционной формы обучения

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право: ознакомиться с настоящим Положением; самостоятельно принимать решение о возможности непосещения их ребенком Учреждения в период особых режимных условий.

7.2. В случае принятия решения о возможности непосещения обучающимся Учреждения в период особых режимных условий, родители (законные представители) доводят свое решение до сведения администрации образовательной организации в письменном виде или в виде фотографии или скан копии заявления, отправленной на адрес электронной почты mbudoraduga@mail.ru.

7.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

осуществлять контроль за выполнением их ребенком заданий в период особых режимных условий/

VIII. Заключительные положения

8.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Положение является локальным актом Учреждения. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом учреждения.

8.3. Настоящее Положение может быть изменено (дополнено) локальным актом Учреждения.

«Всего, пронумеровано,
проиндуковано, скреплено печатью

Директор Шабанова В.В. Шабанова

« » 202 г.

ОГРН

1159102003830

