

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ВНОШЕСКОГО  
ТВОРЧЕСТВА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**Принято**  
Педагогический совет  
протокол № 1  
от 29.08.2024 год

**Утверждаю**  
Директор МБУДО «ЦДЮТ»  
г. Симферополь  
*Т.С. Ельцова*  
Приказ № 75 от 30.08.2024 год

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И  
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее Правила) определяют организацию приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (в действующей редакции); приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28, Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом Учреждения.

1.3. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов политики в области образования, развития мотивации личности к познанию и творчеству, укреплению здоровья и профессиональному самоопределению детей.

1.4. Центр ежегодно самостоятельно формирует контингент обучающихся, в целях их обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

## **2. Порядок и основание перевода обучающихся**

2.1. Прием обучающихся в Центр осуществляется на основании Положения о правилах приеме обучающихся.

2.2. Педагог дополнительного образования по результатам мониторинга освоения дополнительной образовательной общеразвивающей программы за предшествующий период обучения формирует списки о переводе обучающихся с предыдущего года обучения на следующий год обучения.

2.3. Перевод обучающихся на второй и последующий года обучения производится решением Педагогического совета при успешном освоении образовательной программы предыдущего года обучения на основании результатов промежуточной аттестации обучающихся и оформляется приказом по Центру.

2.4. Каждый обучающийся в течение учебного года может переходить из объединения в объединение при наличии свободных мест и знаний, умений и навыков, необходимых для успешного освоения образовательной программы.

2.5. Перевод обучающегося в другое объединение в течение года возможен по заявлению обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, при наличии свободных мест и знаний, умений и навыков, необходимых для освоения дополнительной общеобразовательной программы.

2.6. Перевод обучающихся в другое учреждение дополнительного образования производится по заявлению совершеннолетнего обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме, оформляется приказом директора Центра и сопровождается выдачей учащемуся справки, подтверждающей факт обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе.

2.7. В случае наличия у обучающегося трудностей в освоении дополнительной общеобразовательной программы, по заявлению в письменной форме обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся возможно повторное прохождение обучения по данной программе, переход в другое объединение данного направления.

## **3. Отчисление обучающегося**

3.1. Отчисление обучающегося осуществляется:  
- в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее дополнительное образование.
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию обучающегося в Центр.
- в случае пропусков учебных занятий обучающимся в течение 30 календарных дней без уважительных причин.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центром, в том числе в случае ликвидации Центра.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из Центра за совершение противоправных действий, систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, права работников, а также нормальное функционирование Центра. Решение об отчислении принимается в присутствии обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося на основании служебной записки педагога дополнительного образования – руководителя кружка, на имя директора Центра. Приказ об отчислении доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

3.3. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) обучающегося перед Центром.

3.4. Педагог дополнительного образования формирует списки об отчислении обучающихся, отчисление оформляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

#### **4. Восстановление обучающихся**

4.1. По заявлению обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленный может быть восстановлен в объединении для продолжения обучения при наличии мест и с сохранением прежних условий обучения.

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ С ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ,  
СВЕДЕНИЯ О КОТОРОЙ ВКЛЮЧЕНЫ В РЕГИОНАЛЬНЫЙ НАВИГАТОР  
(подаваемое родителями (законными представителями))**

Я, \_\_\_\_\_, прошу отчислить моего ребенка с  
обучения \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. родителя (законного представителя))*

по дополнительной общеобразовательной программе \_\_\_\_\_

*(наименование программы)*

в МБ УДО «ЦДЮТ» г. Симферополя.

Фамилия, \_\_\_\_\_ имя, \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_ (при \_\_\_\_\_ наличии) \_\_\_\_\_ ребенка

Дата рождения ребенка \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_ регистрации \_\_\_\_\_ ребенка

Контактные \_\_\_\_\_ данные:

*(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *расшифровка*

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ С ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ,  
СВЕДЕНИЯ О КОТОРОЙ ВКЛЮЧЕНЫ В РЕГИОНАЛЬНЫЙ НАВИГАТОР  
(подаваемое обучающимся старше 14 лет)**

Я, \_\_\_\_\_, прошу отчислить меня с  
обучения \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. обучающегося)*

по \_\_\_\_\_ дополнительной \_\_\_\_\_ общеобразовательной \_\_\_\_\_ программе

*(наименование программы)*

в МБ УДО «ЦДЮТ» г. Симферополя.

Дата рождения \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_

*(телефон и адрес электронной почты)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *расшифровка*

ЛИСТОВ

4

Директор *Г.С. Ельцова* Г.С. Ельцова

