ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: cdut.simedu.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Ельцова Татьяна Сергеевна
Действителен с: с 24.04.2026, 07:48
Действителен до: до 18.07.2027, 07:48
Ключ подписи: 10F910332713 5FF8F7149A8DBA25426D

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МБ УДО
«ЦДЮТ» г.Симферополя
_____ Т.С.Ельцова
Приказ № 46 от «25» 05.2026г.

ИНСТРУКЦИЯ
ответственного за обеспечение безопасности персональных данных обрабатываемых в МБ УДО «ЦДЮТ» г. Симферополя

1. Общие положения

1.1. Данная инструкция разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 30.12.2022г. «О внесении изменений в Федеральный Закон «О персональных данных», нормативными и распорядительными документами Минобрнауки РФ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Положением Центра «Об обработке и защите персональных данных», утвержденного приказом от 10.01.2022г. № 10.

1.2. Настоящая инструкция определяет права, ответственность и обязанности ответственного (далее - Ответственный) за обеспечение безопасности персональных данных (далее - ПДн) в Центре.

1.3. Ответственный является сотрудником Центра и назначается приказом директора.

2. Обязанности ответственного за обеспечение безопасности персональных

2.1. Ответственный за обеспечение безопасности ПДн обрабатываемых в МБ УДО «ЦДЮТ» обязан:

- знать и выполнять требования действующего законодательства РФ, а также внутренних инструкций и положений, регламентирующих деятельность по обработке и защите ПДн;
- отслеживать изменения действующего законодательства РФ по вопросам защиты и обработки ПДн;
- ознакомлять работников Центра уполномоченных на обработку ПДн с законодательством Российской Федерации и локальных актов о ПДн и проводить инструктаж по обработке ПД;
- предоставлять на утверждение списки лиц, доступ которых к персональным данных обрабатываемым в Центре необходим для выполнения трудовых обязанностей, а также изменений к нему;
- осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками Центра, законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе локальных актов Центра;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;
- участвовать в проведении служебных расследований по фактам нарушения функционирования информационной системы ПДн, а также других случаев нарушения правил обработки и защиты ПД;
- информировать директора обо всех попытках несанкционированного доступа к ПДн, нарушения работников Центра уполномоченных на обработку ПДн внутренних инструкций и положений.
- организовать ведение журналов по организации работы в Центре по защите ПД.

3. Действия при обнаружении попыток несанкционированного доступа

3.1. К попыткам несанкционированного доступа относятся:

3.1.1. Сеансы работы с персональными данными незарегистрированных пользователей, или пользователей, нарушивших установленную периодичность доступа, или срок действия полномочий которых истёк, или превышающих свои полномочия по доступу к данным;

3.1.2. Действия третьего лица, пытающегося получить доступ (или уже получившего доступ) к ИСПДн, при использовании учётной записи администратора или другого пользователя ИСПДн, методом подбора пароля, использования пароля, разглашённого владельцем учётной записи или любым другим методом.
3.2. При выявлении факта несанкционированного доступа ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:
3.2.1. Прекратить несанкционированный доступ к персональным данным;
3.2.2. Доложить директору служебной запиской о факте несанкционированного доступа, его результате (успешный, неуспешный) и предпринятых действиях;

4. Права ответственного за обеспечение безопасности персональных

4.1. Ответственный за обеспечение безопасности ПДн обрабатываемых в МБ УДО «ЦДЮТ» имеет право:

- требовать от должностных лиц, уполномоченных на обработку ПДн, безусловного соблюдения установленных правил обработки и защиты ПДн;
- требовать от должностных лиц, уполномоченных на обработку персональных данных прекращения обработки ПДн, в случаях их неправомерного использования и нарушения установленного порядка обработки;
- доступа во все помещения МБ УДО «ЦДЮТ», где осуществляется обработка ПДн.

5. Ответственность

5.1. Ответственный за обеспечение безопасности ПДн в МБ УДО «ЦДЮТ» несет ответственность:
- за качество и полноту проводимых им работ по обеспечению безопасности ПДн в соответствии с функциональными обязанностями, определенными настоящей Инструкцией;
- за сохранность сведений ограниченного распространения в соответствии с требованиями законодательства в области защиты ПДн.

5.2. Ответственный за организацию обработки персональных данных при нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъекта, несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С Инструкцией ознакомлен __ _____ _____

«____» _____ 20__ г.