



**Администрация города Симферополя  
Республики Крым**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03 июня 2024 № 2629

**О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.07.2023 № 4250 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе в муниципальные образовательные организации муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым»**

В соответствии со статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 4 Закона Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», статьей 55 Устава муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым», решением 22-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 26.05.2015 № 286 «О структуре и штатной численности Администрации города Симферополя Республики Крым», постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 04.03.2021 № 1006 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Администрация города Симферополя Республики Крым **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.07.2023 № 4250 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе в муниципальные образовательные организации муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника МКУ Департамент образования администрации города Симферополя Сухину Т.И.».

1.2. В приложении:

1.2.1. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Муниципальную услугу предоставляет Администрация города Симферополя Республики Крым в лице Муниципального казенного учреждения Департамент образования Администрации города Симферополя Республики Крым (далее -Департамент).».

1.2.2. В абзаце третьем пункта 21.2 слова «части 2 статьи 21.1 и части 1 статьи 5 Федерального закона «Об электронной подписи» и требований Федерального закона № 210-ФЗ» заменить словами «части 2 статьи 21.1 Федерального закона № 210-ФЗ и части 1 статьи 5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»».

1.2.3. Подраздел 26 раздела III изложить в следующей редакции:

**«26. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

26.1. Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления Муниципальной услуги, осуществляется в следующем порядке:

26.1.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления Муниципальной услуги, обращается в Организацию (лично, по почте, электронной почте) с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, которое содержит их описание.

26.1.2. Организация обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления Муниципальной услуги.

26.1.3. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации заявления, указанного в подпункте 26.1.1 пункта 26.1 настоящего Административного регламента.

26.1.4. При самостоятельном выявлении работником Организации допущенных им технических ошибок (описка, опечатка и прочее) и принятии решения о необходимости их устранения:

26.1.4.1. Заявитель уведомляется о необходимости переоформления выданных документов, в том числе посредством направления почтового отправления по адресу, указанному в Заявлении, не позднее следующего дня с момента обнаружения ошибок.

26.1.4.2. Исправление технических ошибок осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней.

26.2. Исправление технических ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах не влечёт за собой приостановление или прекращение оказания Муниципальной услуги.».

1.2.4. Пункт 28.1 изложить в следующей редакции:

«28.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых проверок (осуществляется на основании годовых или квартальных планов работы

Департамента) и внеплановых проверок, в том числе проверок по конкретным обращениям граждан. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексная проверка) либо отдельные вопросы (тематическая проверка). Внеплановые проверки осуществляются на основании приказа Департамента. По результатам контроля, при выявлении допущенных нарушений, заместитель главы администрации – начальник Департамента принимает решение об их устранении, также могут быть даны указания по подготовке предложений по изменению положений Административного регламента.».

1.2.5. В пункте 33.1 слово «Управление» заменить словом «Департамент».

1.2.6. В пункте 33.2 слово «Управления» заменить словом «Департамента».

1.2.7. В пункте 34.2:

1.2.7.1. В подпункте 1 слово «Управления» заменить словом «Департамента».

1.2.7.2. В подпункте 3 слово «Управления» заменить словом «Департамента».

1.2.7.3. В подпункте 4 слово «Управления» заменить словом «Департамента».

2. Департаменту внутренней политики, информации и организационного обеспечения администрации города (Федотов А.В.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации города Симферополя.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника МКУ Департамент образования администрации города Симферополя Сухину Т.И.

Глава администрации  
города Симферополя

М.С. Афанасьев