

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Станция юных техников»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 3
от 10.03 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБ УДО «СИУТ»
г. Симферополя
М.В. Адамская
Приказ № 18 от 10.03 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА, ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», на основании Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В Учреждение принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемых образовательных программ. Возраст и количественный состав учащихся в учебных группах регламентируется дополнительной общеразвивающей программой.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора образовательного детского творческого объединения с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав учреждения.

2.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких творческих объединениях, переходить в процессе из одного объединения в другое при наличии свободных мест, соблюдая режим занятий творческих объединений.

2.5. В работе творческих объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя творческого объединения.

2.6. Прием в Учреждение производится согласно заявке родителей или законных представителей ребенка через личный кабинет в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Республики Крым» (<https://p82.навигатор.дети/>) (далее АИС «Навигатор»).

2.7. Заявка о зачислении ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной программе подается в электронном виде в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Республики Крым». К заявке о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе заполняется следующая информация:

-Фамилия, имя отчество ребенка, дата рождения, фамилия, имя, отчество родителей или законных представителей, муниципалитет, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).

2.8. Прием лиц в кружки на обучение по социальному заказу осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами. Проверяется правильность заполнения информации о персональных данных ребенка, подтверждается ее соответствие требованиям и заключается договор на получение образовательной услуги между МБ УДО «СЮТ» г. Симферополя и родителями (законными представителями) ребенка в электронной форме.

2.9. Родитель или законный представитель ребенка, размещая информацию о персональных данных ребенка в АИС «Навигатор» автоматически дает разрешение на обработку персональных данных.

2.10. Прием для обучения по программам в области физической культуры и спорта, осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к занятиям. Информация (справка) об отсутствии противопоказаний подтверждается подписью и печатью врача.

2.11. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.13. Ответственным за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение назначается зам. директора по УВР. Такие лица обязаны предоставить оператору персонифицированного финансирования идентификатор (номер) реестровой записи о потребителе в реестре потребителей; идентификатор (номер) сертификата дополнительного образования либо сведения об отсутствии у потребителя сертификата дополнительного образования; идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеобразовательной программы.

2.14. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

– состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

– возрастного несоответствия избранного объединения;

– полной укомплектованности избранного объединения;

– количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения.

- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного остатка средств сертификата дополнительного образования.

2.15. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

2.16. Прием обучающихся в учреждение осуществляется в период комплектования учебных групп, также в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.17. Личные дела обучающихся не формируются.

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.2. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.3. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, в электронном виде в системе Навигатор, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу учебного года, отчисляются приказом директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит расторжению согласно срокам указанным в Договоре.

4.2. Основанием для отчисления обучающегося является:

- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя));
- заявление родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на отказ от использования средств социального сертификата;
- невыполнение учебного плана обучающимся;
- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;
- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения.

4.3. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в электронном журнале учёта работы объединения в системе Навигатор.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся,

достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.