

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа  
для детей с ограниченными возможностями здоровья «Надежда»  
муниципального образования  
городской округ Симферополь Республики Крым  
(МБОУС(К)ОШ «Надежда» г.Симферополя)

**ПРИНЯТ**

на заседании  
педагогического совета  
Протокол от 30.08.2024 № 7

**УТВЕРЖДЕН**

Приказом МБОУС(К)ОШ «Надежда»  
от 30.08\_№\_185\_\_\_\_\_

**План внутришкольного контроля  
на 2024-2025 учебный год**

Единая методическая тема школы на 2024-2025 учебный год  
«Формирование профессиональной компетентности, как условие повышения качества образования  
в контексте реализации ФГОС НОО и ООО».

Цели ВШК:

- совершенствование уровня деятельности школы;
- повышение мастерства учителей;
- улучшение качества образования в школе.

Задачи ВШК:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
  - выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных актов и принятие мер по их предупреждению;
  - анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
  - инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм и правил;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации;
- образовательной деятельности и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическим технологиями;
  - анализ результатов реализации приказов и распоряжений по школе;
  - оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид, форма контроля	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Отметка о выполн.
<b>Август</b>						
<b>Контроль организации условий обучения и методического обеспечения</b>						
1.	Готовность классных кабинетов к учебному году.	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения. Паспорт учебного кабинета	Тематический	Администрация	СПД Информация	
2.	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Тематический	Зам. директора по АХР	Информация	
3.	Инструктаж педагогических работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Зам. директора по АХР, спец по ОТ антитеррорист. защищен. объекта		
4.	Режим работы, расписание уроков и занятий внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год	Соответствие режима работы, расписания МБОУС(К)ОШ «Надежда» нормам СанПин и учебному плану	Тематический	Зам.дир по УВР Коновалова А.О., Бельшева А.А Канцадайлова Т.Н	Приказ, ПС	
5.	Комплектование школьной библиотеки.	Соответствие учебников и учебных пособий утверждённому перечню.	Тематический	Библиотекарь Выдрина О.Н.	СПД Приказ	
6.	Программно-методическое обеспечение образовательного процесса.	Анализ программно-методического обеспечения образовательного процесса	Тематический	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	Анализ, информация, ПС	
<b>Контроль выполнения всеобща</b>						
1.	Комплектование первых классов	Создание условий для обучения, с учётом рекомендаций ПМПК.	Тематический	Директор	Списки учащихся Приказ	
2.	Распределение выпускников 9 класса	Сбор и анализ информации о продолжении обучения учащихся.	Тематический	Социальный педагог Новикова Л.А.	Списки распределения	

					выпускников 2024 года	
3.	Контроль успеваемости учащихся (при наличии), которым был продлен учебный год	Подведение итогов успеваемости учащихся, которым был продлен уч. год		Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	Приказ, ПС	
Контроль ведения школьной документации						
1.	Контроль соответствия КТП содержанию рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности.	Анализ качества составления календарно-тематического планирования по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности.	Тематический	Заместители директора по УВР, УВКР, ВР	Совещание при зам. дир. по УВР Справка	
Контроль психолого-педагогической и коррекционной работы						
1.	Оснащение кабинетов специалистов коррекционной службы	Оформление и качество наполнения	Фронтальный	Зам. директора по УВКР Канцадайлова Т.Н	Информация Совещание при зам. дир. по УВКР	
2.	Анализ программ и планов работы коррекционных педагогов.	Согласование и утверждение программ коррекционно-развивающих занятий.	Тематический	Зам. директора по УВКР Канцадайлова Т.Н	Совещание при зам. дир. по УВКР Справка	
4.	Организация работы школьного ППк	Обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения учащихся.	Предварительный	Зам. директора по УВКР Канцадайлова Т.Н	СПД План работы Приказ	
Контроль состояния методической работы						
1.	Организация деятельности школьных МО	Экспертиза документации методических объединений	Тематический	Зам.директора по УВР, УВКР, ВР	Совещание при зам. дир.по УВР Собеседование	
Контроль работы с педагогическими кадрами						
1.	Распределение учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный	Директор школы	Административное совещание	

2.	Подготовка к тарификации.	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Директор школы	Список педагогических работников Приказы	
3.	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы.	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Отв. за ПБ, ОТ.	Введение в действие локальных актов школы. Ознакомления работников с локальными актами	
4.	Аттестация работников в 2024-2025 учебном году	Составление списка работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию в 2024-2025 учебном году и уточнение графика	Персональный	Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	График аттестации. Список педагогов.	

**Сентябрь**

**Контроль организации условий обучения и методического обеспечения**

1.	Инструктаж работников школы по антитеррористической защищенности и гражданской обороне.	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	Тематический	Зам. директора по АХР	Административ. совещание Информация	
2.	Организация дежурства по школе.	Распределение дежурства по школе Составление и утверждение графика	Фронтальный	Директор	Приказ График	
3.	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников на 2024-2025 учебный год с учётом контингента учащихся	Тематический	Библиотекарь Выдрина О.Н.	Информация, СПД	
4.	Организация учебно-воспитательного процесса	Комплектование кружков, ГПД, организация учебной и внеурочной деятельности, групп для коррекционных занятий	Тематический	Заместители директора по УВР, ВР	СПД Приказы	

Контроль выполнения всеобуча						
1.	Организация и проведение месячника «Всеобуч»	Реализация конституционных прав граждан на получение качественного образования	Фронтальный	Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	СПД Приказ	
2.	Работа с обучающимися на дому	Выполнение требований к организации индивидуального обучения на дому учащихся.	Тематический	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О., Бельшева А.А.,	СПД Справка Приказ	
3.	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Зам.дир. по ВР Комазёноква А.А.	Отчет	
4.	Работа с учащимися, переведёнными в следующий класс условно	Определение уровня проведения индивидуальной работы с учащимися Анализ переводных контрольных работ.	Тематический	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О.	СПД Приказ	
5.	Организация работы с творчески одарёнными учащимися	Выявление потенциала и развитие творческих способностей обучающихся, с целью подготовки к участию в конкурсах	Тематический	Зам.дир.поУВР Коновалова А.О., Бельшева А.А.,	Информация	
6.	Работа со слабоуспевающими учащимися во 2- 9 классах	Организация работы учителей со слабоуспевающими учащимися, планирование мероприятий	Тематический	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О., Бельшева А.А.	Совещание при зам. директора	
7	Адаптационный период учащихся 1-х классов	Соблюдение санитарно-гигиенических требований, здоровьесберегающего режима в ходе сопровождения адаптационного периода учащихся 1-х классов	Предварительный	Зам. директора по УВР Бельшева А.А.	Информация Совещание при зам.дир.по УВР	
8	Адаптационный период учащихся 5-х классов	Организация учебно-воспитательного процесса в работе с учащимися 5 класса; осуществление преемственности.	Предварительный	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	Совещание при зам.дир. по УВР Информация	
Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1.	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием	Тематический	Ответственный за питание	СПД Документация	

2.	Безопасность жизнедеятельности. Проведение инструктажей по ОТ, БЖ	Профилактика и предупреждение безопасности жизнедеятельности		Специалист по ОТ	СПД Информация	
3.	Распределение учащихся по группам здоровья	Осуществление дифференцированного подхода к учащимся на уроках физкультуры	Тематический			
4.	Работа по профилактике гриппа, ОРВИ.	Организация и проведение мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Тематический	Мед. сестра	Административ. совещание Отчёт	
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1.	Организация учебной деятельности первоклассников в период адаптации	Эффективность форм, методов и приёмов по формированию общеучебных умений и навыков на уроках в 1-х классах,	Предварительный	Зам. директора по УВР Белышева А.А.	Информация Совещание при зам.дир.по УВР	
2.	Изучение уровня преподавания в 5-х классах	Адаптация учащихся 5-х классов; готовность к обучению в основной школе.	Предварительный	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О.	Совещание при зам.дир. по УВР Информация	
Контроль качества знаний и способов деятельности						
1.	Входная диагностика в 1-х классах	Определение уровней стартовых возможностей учащихся 1-х классов	Тематический	Зам.дир. по УВР Белышева А.А.	Заседание МО Анализ	
2.	Анализ входных контрольных работ по математике и русскому языку во 2- 9 классах	Определение уровня обученности за предыдущий период и итогам повторения. Выявление пробелов в знаниях.	Тематический	Зам. директора по УВР Коновалова А.О. Белышева А.А.	Заседание МО Анализ	
Контроль работы по подготовке к итоговой аттестации						
1.	Планирование работы МО по подготовке к итоговой аттестации в формате ГИА	Проверка и утверждение плана работы школы по подготовке к экзаменам.	Персональный	Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	СПД План работы Приказ	
2.	Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации.	Предварительное формирование базы данных участников ГИА	Тематический	Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	Совещание при зам. директора по УВР	

3.	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Качество и полнота оформления информационных стендов.	Тематический	Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	Совещание при зам. директора по УВР	
Контроль ведения школьной документации						
1.	Проверка классных журналов в системе Элжур	Состояние заполнения журналов. Учёт посещаемости учебных занятий	Тематический	Зам. дир. по УВР Коновалова А.О.	СПЗД Приказ Справка	
3.	Проверка журналов внеурочной деятельности	Соблюдение требований к ведению журналов	Тематический	Зам. дир. по ВР Комазенкова А.А.	СПД Справка	
4.	Проверка личных дел обучающихся 1-4-х классов	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся.	Тематический	Зам. дир. по УВР Бельшева А.А.	Совещание при директоре Справка Приказ	
5.	Оформление личных дел прибывших обучающихся 10 классов.	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся		Зам. директора по УВР Коновалова А.О.		
Контроль психолого-педагогической и коррекционной работы						
1.	Диагностическое обследование учащихся	Наличие и состояние документации коррекционных педагогов по результатам диагностики учащихся.	Фронтальный	Зам. директора по УВКР Канцедайлова Т.Н	Совещание при зам. директора Отчёт	
2.	Комплексная психолого-педагогическая диагностика вновь прибывших и учащихся 1-х классов, разработка индивидуальных программ сопровождения	Изучение уровня организации и проведения комплексного исследования учащихся с использованием диагностических методик психологического и педагогического обследования	Тематический	Зам. директора по УВКР Канцедайлова Т.Н.	Совещание при зам. директора Отчёт	
Контроль состояния методической работы						
1.	Организация работы с молодыми специалистами	Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов.	Тематический	Зам директора по по УВР	МО План работы	
Контроль работы с педагогическими кадрами						
1.	Тарификация педагогических работников.	Подготовка материалов по тарификации		Администрация школы	Приказы	
3.	Повышение квалификации	Составление списков учителей на повышение квалификации	Персональный	Зам дир. по УВР Коновалова А.О.	Приказы	
<b>Октябрь</b>						

Контроль организации условий обучения и методического обеспечения						
1.	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе.	Контроль наличия документации и ведения журналов по охране труда и технике безопасности у классных руководителей и заведующих кабинетами. Создание безопасных условий для пребывания в школе.	Тематический	Зам. директора по АХР	Административное совещание Информация	
2.	Соблюдение пропускного режима и контроля.	Выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности	Тематический	Директор	Информация	
Контроль выполнения всеобуча						
1.	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, пропускающих занятия по неуважительной причине.	Фронтальный	Зам. дир. по ВР Козазёноква А.А.	Отчет	
2.	Работа с творчески одарёнными детьми.	Реализация плана работы по подготовке и проведению смотров, конкурсов).	Тематический	Зам. дир. по ВР Козазёноква А.А.	Информация ШМО	
3.	Обеспечение преемственности начальной и основной школы	Анализ работы по преемственности начальной и основной школы.	Тематический	Зам. дир. по УВР Коновалова А.О.	Совещание при зам. дир. по УВР Справка	
4.	Работа со слабоуспевающими	Предупреждение неуспеваемости	Тематический	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О. Белышева А.А.	Совещание при зам. дир. по УВР Информация	
Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1.	Профилактика и предупреждение детского травматизма на занятиях по физкультуре и в период осенних каникул	Эффективность работы по охране здоровья учащихся, предупреждению травматизма	Тематический	Зам. дир. по ВР Козазёноква А.А.	СПД Информация	
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1.	Организация учебной деятельности первоклассников в период адаптации	Эффективность форм, методов и приёмов по формированию общеучебных умений и навыков на уроках в 1-х классах, соблюдение санитарно-гигиенических	Предварительный	Зам.директора по УВР Белышева А.А.	ПС Приказ Справка	

		требований, здоровьесберегающего режима				
2.	Изучение уровня преподавания в 5-х классах	Адаптация учащихся 5-х классов; готовность к обучению в основной школе	Тематический	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О.	Совещание при зам. директора по УВР Справка	
3.	Преподавание уроков физкультуры в 1-4 классах в рамках	Состояние преподавания уроков физической культуры и соблюдение техники безопасности и норм СанПин.	Предметно-обобщающий	Зам.директора по УВР Бельшева А.А.	СПД Справка Приказ	
4.	Преподавание уроков физкультуры в 5-9 классах	Качество преподавания предмета. Профилактика и предупреждение детского травматизма на уроках физкультуры	Предметно-обобщающий	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	СПД Справка Приказ	
5.	Преподавание ОБиЗР	Изучение методов и приёмов преподавания предмета	Тематический	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	СПД Справка Приказ	
6.	Проверка навыков чтения учащихся 2-3 классов.	Уровень сформированности навыков чтения учащихся	Тематический	Бельшева А.А	МО Отчёт	
<b>Контроль качества знаний и способов деятельности</b>						
1.	Итоги успеваемости обучающихся 1-4 классов за I четверть	Анализ результатов успеваемости и качества знаний по предметам	Тематический	Зам.директора по УВР Бельшева А.А.	ПС Справка Приказ	
2.	Итоги успеваемости обучающихся 5-9 классов за I четверть	Анализ результатов успеваемости и качества знаний по предметам.	Тематический	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	ПС Справка Приказ	
<b>Контроль работы по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1.	Подготовка к итоговой аттестации.	Состояние информированности учащихся о порядке проведения ГИА.	Тематический	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	Совещание при зам. директора по УВР справка	
		Мониторинг выбора обучающимися 9-х, 11-х классов экзаменов				

2.	Контроль за подготовкой к итоговой аттестации.	Качество организации консультационной работы по предметам в рамках подготовки к ГИА.	Тематический	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	Совещание при зам. директора по УВР Справка	
3.	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Информирование участников ГИА	Тематический	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	Совещание при зам. директора по УВР	
Контроль ведения школьной документации						
1.	Проверка классных журналов, журналов обучения на дому 1-4 классов в системе Элжур	Объём д/з, систематичность и своевременность заполнения в Элжур	Тематический	Зам.директора поУВР Бельшева А.А.	Совещание при зам.директора Справка	
3.	Проверка ученических тетрадей в 1-4 классах	Соблюдение единого орфографического режима, своевременность проверки, объективность выставления отметок, регулярность проверки учителем.	Тематический	Зам.директора поУВР Бельшева А.А.	СПД Справка Приказ	
4.	Проверка ученических тетрадей в 5-9		Тематический	Зам.дир. поУВР Коновалова А.О.	СПД Справка Приказ	
5.	Проверка электронных классных журналов и журналов обучения на дому 5-9 классов	Контроль учебной деятельности по предметам. Объективность и накапливаемость отметок.	Тематический	Зам.дир. по УВР Бельшева А.А Коновалова А.О.	СПД Справка Приказ	
Контроль психолого-педагогической и коррекционной работы						
1.	Мониторинг формирования УУД	Анализ уровня сформированности УУД	Тематический	Зам. дир. по УВР, Педагог-психолог	МО Отчёт	
2.	Консультативно-просветительская деятельность учителей-логопедов	Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов и осведомлённости родителей (законных представителей) о задачах и специфике логопедической коррекционной работы.	Тематический	Зам. директора по УВКР Канцедайлова Т.Н.	Совещание при зам. директора Справка	

Контроль состояния методической работы						
1.	Организация и проведение предметной недели физической культуры	Реализация плана мероприятий в рамках предметной недели	Тематический	Руководитель МО Красуцкий А.М.	МО План мероприятий Приказ	
Контроль работы с педагогическими кадрами						
1.	Работа с вновь прибывшими учителями, молодыми специалистами.	Оказание методической помощи.	Персональный	Зам директора по по УВР	Информация ШМО	
3.	Участие учителей в конкурсах педмастерства	Повышение уровня профессионализма и педагогического мастерства	Тематический	Зам директора по по ВР	СПД Анализ	
Ноябрь						
Контроль организации условий обучения и методического обеспечения						
1.	Выполнение Правил внутреннего распорядка	Соблюдение трудовой исполнительской дисциплины	Фронтальный	Директор	СПД Информация	
3.	Обеспечение контроля режима допуска граждан в здание образовательного учреждения, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в здании ОУ.	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	Тематический	Зам. директора по АХР	Административное совещание Информация	
4.	Готовность школы к осенне-зимнему периоду.	Соблюдение требований, уровень готовности школы к осенне-зимнему периоду.	Фронтальный	Зам. директора по АХР, специалист по охране труда	Административное совещание Информация	
Контроль выполнения всеобуча						
1.	Работа с неуспевающими учащимися по итогам I четверти.	Качество проведения занятий по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Зам.дир. по УВР Бельшева А.А., Коновалова А.О.	МО Анализ	
2.	Коррекционная работа со слабоуспевающими учащимися	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости	Персональный	Зам.дир. по УВР Бельшева А.А., Коновалова А.О.	МО Отчёт	

3.	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин. Работа классных руководителей по устранению пропусков учебных занятий.	Тематический	Зам.директора по ВР, соц.педагог	СПД Отчёт	
Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1.	Организация питания	Выполнение санитарно-эпид. требований к организации питания	Тематический	Ответств. за питание Зам.директора по ВР	СПД Справка.	
2.	Выполнение требований СанПиН	Соблюдение требований СанПиН по выполнению здоровьесберегающего режима	Тематический	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О., Бельшева А.А.	Совещание при зам. директора Инфомация	
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1.	Состояние преподавания уроков математики в 1-4 классах	Формы, методы и приёмы работы по формированию математических знаний учащихся 1-4 классов.	Предметный	Зам.директора по УВР Бельшева А.А.	СПД Справка. Приказ	
2.	Контроль уроков математики, алгебры, геометрии в рамках тематической недели «Математики»	Выявление уровня освоения учащимися программного материала.	Предметный	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	СПД Справка. Приказ	
3.	Состояние преподавания уроков информатики	Уровень компетентности обучающихся по предмету	Предметный	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	Справка. Приказ	
Контроль качества знаний и способов деятельности						
1.	Адаптация учащихся 1-х классов.	Адаптация учащихся 1-х классов к обучению, уровень школьной готовности, анализ развития общеучебных навыков	Тематический	Зам.дир. по УВР Бельшева А.А.	ПС Приказ Справка	
2.	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности	Оценка состояния проведения занятий курсов внеурочной		Заместитель директора по ВР	СПД Анализ	

		деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам		Комазенкова А.А.		
<b>Контроль работы по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1.	Проведение пробного ГИА в 9,11 классах по русскому языку и математике	Проверка уровня освоения обучающимися программного материала и готовность к сдаче ГИА.	Тематический	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	Совещание при зам.директора Отчёт	
2.	Проведение пробного итогового изложения в 11 классе	Проверка готовности к написанию итогового изложения (по допуску к ГИА)	Тематический	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	Совещание при директоре Справка.	
<b>Контроль ведения школьной документации</b>						
1.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выявление отставания за 1 четверть	Тематический	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О., Бельшева А.А.	Совещание при зам. директора Справка	
<b>Контроль психолого-педагогической и коррекционной работы</b>						
1.	Проверка журналов коррекционно-развивающих занятий	Состояние заполнения журналов. Учёт посещаемости коррекционных занятий учащимися.	Тематический	Зам.директора по УВКР Канцедайлова Т.Н	Совещание при зам. директора Справка. Приказ	
<b>Контроль состояния методической работы</b>						
1.	Проведение предметной недели математики и информатики	Реализация плана мероприятий в рамках предметной недели	Тематический	Руководитель МО Ончурова Е.В.	МО План работы	
2.	Проведение «Недели Психологии»	Реализация плана мероприятий в рамках предметной недели	Тематический	Педагог-психолог Осокина К.А.	План работы Приказ МО	
3.	Проведение Коррекционной Недели	Реализация плана мероприятий в рамках предметной недели	Тематический	Руководитель МО Усенко Н.В.	Отчёт, МО	
<b>Контроль работы с педагогическими кадрами</b>						
2.	Совместная работа администрации школы и профсоюзного комитета по созданию условий для профессионального роста педагогов.	Создание условий для развития творческой инициативы; стимулирование роста квалификации, профессионализма педагогического труда.	Тематический	Директор школы Председатель ПК	Административно е совещание Информация	

3.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Персональный	Заместитель директора по УВР	Информация ШМО	
----	---------------------	---	--------------	------------------------------	----------------	--

### Декабрь

#### Контроль организации условий обучения и методического обеспечения

1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Санитарное состояние кабинетов, гардеробной, спортивного зала, столовой.	Обзорный	Заместитель директора по АХР	СПД Информация	
2.	Сохранность библиотечного фонда	Эффективность мероприятий, проводимых в целях сохранения библиотечного фонда	Тематический	Библиотекарь Выдрина О.Н.	СПД Отчёт	
3.	Работа медицинского персонала в школе.	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся.	Тематический	Директор	Административ. совещание Информация	
4.	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	Контроль пропускного режима граждан в здание школы, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в здании ОУ.	Тематический	Зам. директора по АХР	Административ. совещание Информация	

#### Контроль выполнения всеобуча

1.	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников с учётом контингента учащихся	Тематический	Библиотекарь Выдрина О.Н.	Информация, СПД	
2.	Посещаемость учебных занятий учащимися	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся	Тематически-обобщающий	Зам.дир.а по ВР Комазёнкова А.А.	Совещание при зам. дир. по ВР Комазёнкова А.А.	
3.	Работа с неуспевающими учащимися по итогам за I полугодие	Качество проведения занятий по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Зам.дир. по УВР Бельшева А.А., Коновалова А.О.	МО Анализ	
4.	Работа с творчески одаренными обучающимися	Анализ участия школьников в творческих конкурсах, результативность мероприятий	Тематический	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О., Бельшева А.А.	Совещание при зам. директора по УВР	

#### Контроль за сохранением здоровья учащихся

1.	Анализ заболеваемости учащихся по итогам за 1 полугодие	Эффективность профилактических мер по предупреждению заболеваемости	Тематический	Мед. сестра	Административ. совещание Отчёт	
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1.	Состояние преподавания предметов художественно-эстетического цикла в 1-4 классах.	Формирование эстетической культуры учащихся на уроках изобразительного искусства, музыки.	Тематически-обобщающий	Зам.директора по УВР Бельшева А.А.	МО Справка. Приказ	
2.	Уровень преподавания музыки и изобразительного искусства в 5-7 классах.	Формирование у учащихся духовно-нравственных и эстетических качеств	Тематически-обобщающий	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	МО Справка. Приказ	
Контроль качества знаний и способов деятельности						
1.	Итоги успеваемости учащихся 2-4 классов за 2 четверть	Анализ успеваемости и качества знаний учащихся 2-4 классов	Фронтальный	Зам.директора по УВР Бельшева А.А.	ПС Справка Приказ	
2.	Итоги успеваемости учащихся 5-11 классов за 2 четверть	Анализ успеваемости и качества знаний учащихся 5-11 классов	Фронтальный	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	ПС Справка Приказ	
3.	Формирование навыков чтения во 2-4 классах	Уровень сформированности навыков чтения учащихся	Тематический	Зам.дир.а поУВР Бельшева А.А.	МО Справка	
Контроль работы по подготовке к итоговой аттестации						
1.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ГИА	Тематический	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	Совещание при зам. директора по УВР Анализ	
2.	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе по русскому языку, как допуск к ГИА	Проверка уровня освоения обучающимися программного материала и готовность к сдаче ГИА	Тематический	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	Совещание при директоре Справка	
Контроль ведения школьной документации						

1.	Проверка электронных классных журналов и журналов обучения на дому,	Организация учета и контроля знаний. Контроль за выполнением программ	Тематический	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О. Бельшева А.А.	Совещание при директоре Справка	
2.	Проверка электронных журналов внеурочной деятельности	Контроль за выполнением программ, своевременность заполнения	Тематический	Зам.директора по директора по ВР Комазенкова А.А	Совещание при директоре Справка Приказ	
<b>Контроль психолого-педагогической и коррекционной работы</b>						
1.	Качество проведения логопедических занятий по коррекции звукопроизношения	Эффективность форм, методов и приёмов на логопедических занятиях по коррекции звукопроизношения	Тематический	Зам.дир. по УВКР Канцедайлова Т.Н	МО Справка	
<b>Контроль состояния методической работы</b>						
1.	Эффективность методической работы	Изучение результативности деятельности методических объединений; работы по теме самообразования	Тематический	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по КР	МО Информация	
<b>Контроль работы с педагогическими кадрами</b>						
1.	Контроль за работой молодых специалистов	Критерии выставления итоговых оценок учащимся	Персональный	Заместитель директора по УВР	Методические рекомендации	
2.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей	Персональный	Зам.директора поУВР Коновалова А.О.	совещание при зам. дир. по УВР	
3.	Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя	Персональный	Руководители ШМО	МО Отчёт	
<b>Январь</b>						
<b>Контроль организации условий обучения и методического обеспечения</b>						
1.	Дежурство педагогов, заместителей директора школы.	Выполнение обязанностей, согласно нормативным локальным актам МБОУС(К)ОШ «Надежда»	Тематический	Директор	Совещание при директоре	
2.	Документация движения учащихся	Качество оформления документации. Своевременность записей приказов о приеме или выбытии учащихся	Тематический	Директор	Совещание при директоре	

3.	Проведение повторного инструктажа на начало 2 полугодия по ОТ и ТБ	Выполнение требований к проведению инструктажа по ОТ и ТБ	Тематический	Администрация	Административ. совещание	
Контроль выполнения всеобуча						
1.	Работа с неуспевающими учащимися по итогам за 1 полугодие	Качество проведения занятий по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Персональный	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О., Бельшева А.А.	Отчёт, анализ МО	
2.	Работа со слабоуспевающими учащимися.	Индивидуальные формы работы учителя Система опроса слабоуспевающих.	Персональный	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О., Бельшева А.А.	МО Отчёт	
3.	Работа учителей по контролю за посещаемостью учебных занятий обучающимися	Выявление уровня посещаемости учебных занятий, причин пропусков и действия классных руководителей по устранению пропусков.	Тематический	Зам.дир. по ВР Комазёноква А.А.	СПД Информация Отчёт	
4.	Работа с творчески одарёнными учащимися.	Организация работы учителей по подготовке к участию в творческих конкурсах.	Тематический	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О., Бельшева А.А.	Совещание при зам.дир. по УВР Анализ	
Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1.	Организация горячего питания	Качество организации горячего питания, соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований.	Тематический	Зам.дир. по ВР Комазёноква А.А.	Административ. совещание	
2.	Работа по профилактике травматизма в школе	Оценка организации мер по обеспечению безопасности жизнедеятельности учащихся и охраны труда за I полугодие	Тематический	Специалист по ОТ	Административ. совещание Информация,	
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
2.	Преподавание предмета Труд (Технология) в 1-4 классах.	Качество преподавания предмета, выявление уровня освоения учащимися программного материала	Предметно-обобщающий	Зам.директора по УВР Бельшева А.А.	СПД Справка. Приказ.	

3.	Уровень преподавания предмета Труд (Технология) в 5-9 классах.	Развитие творческого потенциала учащихся на уроках технологии.	Предметно-обобщающий	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	СПД Справка. Приказ	
<b>Контроль работы по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1.	Система работы по подготовке обучающихся к сдаче ГИА Посещение уроков.	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ГИА	Персональный	Зам.дир. по УВР Коновалова А.О.	МО Анализ	
<b>Контроль ведения школьной документации</b>						
1.	Выполнение теоретической и практической части программ за I полугодие учебного года.	Выполнения теоретической и практической части программ по предметам учебного плана, программ курсов коррекционно-развивающей области и внеурочной деятельности	Тематический	Зам.директора по УВР Бельшева А.А. Коновалова А.О., Канцадайлова Т.Н	ПС, Справка Приказ	
<b>Контроль психолого-педагогической и коррекционной работы</b>						
1.	Динамика развития речи обучающихся	Результативность работы учителей-логопедов	Тематический	Зам.дир. по УВКР Канцадайлова Т.Н	МО Отчёт	
2.	Итоги коррекционно-развивающей работы за 1 полугодие	Анализ результатов коррекционно-развивающей работы за 1 полугодие	Тематический	Зам.дир. по УВКР Канцадайлова Т.Н.	ПС Аналитическая справка	
3.	Работа школьного психолого-медико-педагогического консилиума	Реализация задач школьного ППк за 1 полугодие 2024-2025 уч. года	Тематический	Зам.дир. по УВКР Канцадайлова Т.Н	ПС Отчёт	
<b>Контроль состояния методической работы</b>						
1.	Реализация планов ШМО за 1 полугодие	Изучение результативности деятельности методических объединений.	Тематический	Руководители ШМО	Анализ МО	
<b>Контроль работы с педагогическими кадрами</b>						
1.	Повышение профессионального и методического уровня педагогов.	Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах за 1 полугодие	Персональный	Зам. дир. по УВР	ПС Анализ	

2.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей. Прохождение курсовой подготовки во 2 полугодии	Персональный	Заместитель директора по УВР Коновалова А.О.	совещание при зам.дир. по УВР	
<b>Февраль</b>						
<b>Контроль организации условий обучения и методического обеспечения</b>						
1.	Выполнение санитарно-гигиенических требований	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН		Заместитель директора по АХР	СПД	
2.	Контроль наличия документации и ведения журналов по охране труда и технике безопасности у классных руководителей и заведующих кабинетами	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ.	Тематический	Специалист по охране труда	Административ. совещание Информация	
3.	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	Соблюдение требований согласно нормативным документам по антитеррористической защищённости		Директор	Административ. совещание Информация	
4.	Организация творческой группы по подготовке проекта годового плана работы школы на 2025-2026 учебный год.	Подготовка проекта годового плана работы школы на 2025-2026 уч.год	Тематический	Зам. Директора по УВКР Канцедайлова Т.Н	Приказ	
5.	Комплектование библиотечного фонда учебниками, учебными пособиями на 2025-2026 учебный год	Соответствие перечню на 2025-2026 учебный год	Тематический	Библиотекарь Выдрина О.Н.	Информация Наполнение корзины АИС Книгозаказ	
<b>Контроль выполнения всеобуча</b>						
1.	Организация и проведение месячника «Всеобуч»	Реализация конституционных прав граждан на получение качественного образования	Фронтальный	Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	Приказ	

	Посещаемость учебных занятий.	Контроль за посещением обучающимися учебных занятий с выяснением причин отсутствия.	Тематический	Зам.дир. по ВР Комазёнкова А.А.	СПД Информация Отчёт	
2.	Контроль обучения на дому в 1-11 классах	Состояние индивидуального обучения на дому	Тематический	Зам.директора поУВР Коновалова А.О. Бельшева А.А.	Совещание при директоре Справка. Приказ.	
3.	Работа со слабоуспевающими учащимися	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости	Персональный	Зам.дир. по УВР Бельшева А.А., Коновалова А.О.	МО Отчёт	
Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1.	Организация питания	Контроль качества питания; контроль соблюдения правил личной гигиены обучающимися при посещении школьной столовой, соблюдение питьевого режима в залах для приема пищи.	Тематический	Зам.дир. по ВР Комазёнкова А.А. Медсестра	Совещание при директоре	
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1.	Контроль преподавания уроков русского языка в 5-9 классах.	Качество преподавания предмета, уровень знаний учащихся.	Тематический	Зам.директора поУВР Коновалова А.О.	ПС Справка. Приказ	
2.	Контроль преподавания уроков литературы в 5-9 классах.	Состояние преподавания предмета	Тематический	Зам.директора поУВР Коновалова А.О.	ПС Справка. Приказ	
3.	Контроль преподавания уроков английского языка в 5-9 классах.	Состояние преподавания уроков английского языка.	Тематический	Зам.директора поУВР Коновалова А.О.	ПС Справка. Приказ	
Контроль качества знаний и способов деятельности						

1.	Контроль преподавания уроков русского языка во 2-4 классах	Формирование знаний и умений по предмету, с целью повышения качества обученности.	Тематический	Зам.директора поУВР Белышева А.А.	СПД Справка Приказ	
Контроль работы по подготовке к итоговой аттестации						
1.	Подготовка к ГИА Диагностическое исследование	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	Тематический	Заместитель дир. по УВР, педагог-психолог	Совещание при зам.директора Отчёт	
2.	Проведение итогового собеседования в 9 классе по русскому языку, как допуск к ГИА	Проверка готовности к сдаче ГИА	Тематический	Зам.директора поУВР Коновалова А.О.	Совещание при директоре Отчёт	
3.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ГИА, сбор заявлений на экзамены по выбору.	Тематический	Зам.директора поУВР Коновалова А.О.	Совещание при зам. директора Информация	
Контроль ведения школьной документации						
1.	Проверка тетрадей учащихся 1-4 классов.	Соблюдение единого орфографического режима. Качество проверки тетрадей учителями.	Тематический	Зам.директора поУВР Белышева А.А.	МО Справка. Приказ	
2.	Проверка тетрадей учащихся 5-9 классов.	Соблюдение единого орфографического режима. Качество проверки тетрадей учителями.	Тематический	Зам.директора поУВР Коновалова А.О.	МО Справка. Приказ	
3.	Контроль заполнения электронных классных журналов и журналов обучения на дому 1-11 классов.	Состояние заполнения журналов. Учёт посещаемости учебных занятий учащимися	Тематический	Зам.директора поУВР Белышева А.А. Коновалова А.О.	Совещание при директоре Справка	
Контроль психолого-педагогической и коррекционной работы						
1.	Консультативно-просветительская деятельность коррекционных педагогов	Эффективность просветительской работы по информированию и распространению специальных знаний об особенностях коррекционно-развивающей деятельности	Тематический	Зам.директора по УВКР Канцедайлова Т.Н	СПЗД Справка	

2.	Состояние проведения логопедических занятий по коррекции нарушений письменной речи	Эффективность методов и приёмов, используемых на логопедических занятиях по коррекции дисграфии, дислексии, дизорфографии	Тематический	Зам.дир. по УВКР Канцадайлова Т.Н	СПД Справка. Приказ	
3.	Качество организации и проведения психокоррекционных (дефектологических) занятий.	Эффективность методов и приёмов в работе учителя -дефектолога по развитию познавательных процессов.	Тематический	Зам.дир. по УВКР Канцадайлова Т.Н	СПД Справка Приказ	
<b>Контроль состояния методической работы</b>						
1.	Проведение предметной недели русского языка и литературы	Реализация плана мероприятий в рамках предметной недели	Тематический	Руководитель МО Кабаровская А.В.	Отчёт, МО	
2.	Проведение предметной недели английского языка	Реализация плана мероприятий в рамках предметной недели	Тематический	Руководитель МО Кабаровская А.В.	Отчёт, МО	
<b>Контроль работы с педагогическими кадрами</b>						
2.	Аттестация педагогических работников.	Качество предоставляемых материалов на аттестацию	Персональный	Зам.дир.по УВР Коновалова А.О., Бельшева А.А., Канцадайлова Т.Н.		
<b>Март</b>						
<b>Контроль организации условий обучения и методического обеспечения</b>						
1.	Проведение инструктажей работников школы по антитеррористической защищенности и ГО.	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	Тематический	Зам. директора по АХР	Административ. совещание Информация	
2.	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии, в спортивном зале.	Соблюдение техники безопасности в кабинетах, предупреждение травматизма	Тематический	Зам. директора по АХР	Административно е совещание Информация	

3.	Планирование работы по преемственности начальной и основной школы в осуществлении учебно-воспитательного процесса	Организация работы по преемственности начальной и основной школы	Тематический	Зам. дир. по УВР Бельшева А.А., Коновалова А.О.	СПЗД План мероприятий. Приказ	
4.	Комплектование библиотечного фонда учебниками, учебными пособиями на 2025-2026 учебный год	Соответствие перечню на 2025-2026 учебный год	Тематический	Библиотекарь Выдрина О.Н.	Информация Наполнение корзины АИС Книгозаказ	
<b>Контроль выполнения всеобуча</b>						
1.	Посещаемость учебных занятий обучающимися	Работа классных руководителей по устранению пропусков учебных занятий без уважительных причин.	Тематический	Зам.дир. по ВР Комазёноква А.А.	СПД Отчёт	
2.	Работа учителей со слабоуспевающими учащимися	Реализация комплекса мероприятий и плана работы со слабоуспевающими учащимися. Предупреждение неуспеваемости.	Тематический	Зам. директора по УВР Бельшева А.А., Коновалова А.О.	СПД	
4.	Организация приема учащихся 1-х классов в школу.	Соблюдение регламента о приеме в МБОУС(К)ОШ «Надежда»	Тематический	Зам.дир. по УВР Бельшева А.А.	СПД Приказ	
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1.	Контроль уроков географии в 5-9 классах	Развитие познавательной активности учащихся, с целью повышения качества обученности по предмету.	Предметный	Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	СПД Справка. Приказ	
2.	Контроль уроков истории и обществознания в 5-9 классах	Состояние и качество преподавания уроков истории и обществознания в 5-9 классах	Предметный	Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	МО Справка. Приказ	

3.	Состояние образовательного процесса в 9 классах.	Изучение комплекса учебно-воспитательной работы, уровня преподавания учебных предметов.	Класно-обобщающий контроль	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	ПС Справка Приказ	
4.	Контроль преподавания уроков в 1-4 классах в рамках «Недели начальной школы»	Формирование универсальных учебных действий на основе использования педагогических технологий.	Тематически-обобщающий	Зам. директора по УВР Белышева А.А..	СПД Справка. Приказ	
Контроль качества знаний и способов деятельности						
1.	Итоги успеваемости обучающихся 1-4 классов за 3 четверть	Анализ результатов успеваемости и качества знаний по предметам	Тематический	Зам.директора по УВР Белышева А.А.	МО Справка Приказ	
2.	Итоги успеваемости обучающихся 5-9 классов за 3 четверть	Анализ результатов успеваемости и качества знаний по предметам.	Тематический	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	МО Справка Приказ	
Контроль работы по подготовке к итоговой аттестации						
1.	Работа учителей-предметников 9-х, 11-х классов по подготовке к ГИА.	Контроль за подготовкой к итоговой аттестации.	Тематический	Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	СПД Отчёт	
2.	Организация индивидуальных консультаций выпускников по предметам по выбору	Изучение уровня подготовленности к ГИА	Тематический	Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	ШМО Отчёт	
3.	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам, работа с инструкциями, нормативными документами	Тематический	Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	Совещание при зам.директора Обсуждение	
Контроль ведения школьной документации						
1.	Проверка электронных классных журналов 1-9 классов	Качество и своевременность заполнения журнала. Прохождение учебного материала за 3 четверть.	Тематический	Зам. дир. по УВР Белышева А.А. Коновалова А.О.	Справка, приказ. СПД	

3.	Проверка журналов коррекционных занятий	Своевременность заполнения журналов, учет посещаемости коррекционных занятий	Тематический	Зам.дир. по УВКР Канцадайлова Т.Н	СПД Справка	
Контроль психолого-педагогической и коррекционной работы						
2.	Взаимодействие коррекционных педагогов и родителей	Качество работы с родителями	Тематический	Зам. директора по УВКР Канцадайлова Т.Н	МО Справка	
Контроль состояния методической работы						
1.	Проведение «Недели начальной школы»	Реализация плана мероприятий в рамках «Декады начальной школы»	Тематический	Руководитель МО Дарчук Н.В.	МО Отчёт	
Контроль работы с педагогическими кадрами						
2.	Повышение профессионального и методического уровня педагогов.	Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах	Тематический	Зам. директора по УВР, зам. директора по УВКР	ПС Анализ	
3.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей		Зам.дир. по УВР Коновалова А.О.	Совещание при зам. директора по УВР	
<b>Апрель</b>						
Контроль организации условий обучения и методического обеспечения						
3.	Организация окончания учебного года	План мероприятий	Тематический	Директор	Административ. совещание Приказ	
4.	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе.	Создание безопасных условий в школе.	Тематический	Зам. директора по АХР	Административ. совещание Информация	
5.	Соблюдение пропускного режима и контроля.	Выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности	Обзорный	Директор	Административ. совещание Информация	
6.	Работа библиотеки по обеспечению учебно-методическими комплексами	Пополнение учебной и методической литературой на 2025-2026 учебный год	Тематический	Библиотекарь Выдрина О.Н.	Информация СПД	

	при сопровождении учебного процесса					
6.	Обеспечение преемственности начальной и основной школы	Организация работа по преемственности начальной и основной школы	Тематический	Зам. директора по УВР Бельшева А.А.	Информация СПД	
Контроль выполнения всеобуча						
1.	Посещаемость учебных занятий обучающимися	Работа классных руководителей по контролю за посещаемостью учебных занятий обучающимися	Тематический	Зам.дир. по ВР Комазёноква А.А.		
2.	Работа с неуспевающими учащимися по итогам за 3 четверть	Качество проведения занятий по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.		Руководители ШМО	Отчёт, анализ МО	
3.	Работа со слабоуспевающими учащимися.	Индивидуальные формы работы учителя Система опроса слабоуспевающих.		Зам.дир. по УВР Коновалова А.О., Бельшева А.А.	МО Отчёт	
Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1.	Организация питания	Соблюдение санитарных требований к организации и качеству питания	Тематический	Зам.дир. по ВР Комазёноква А.А.	СПД Отчёт	
2.	Работа по профилактике заболеваний	Выполнение мероприятий по предупреждению и профилактике заболеваний.		Медсестра	СПД Информация	
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1.	Освоение образовательных программ по предметам НОО учащимися 4-х классов.	Уровень подготовленности учащихся 4-х классов к продолжению образования в основной школе.	Класно-обобщающий контроль	Зам. директора по УВР Бельшева А.А.	СПД Справка Приказ	
2.	Контроль преподавания уроков биологии, химии, физики	Изучение уровня преподавания биологии, химии, физики	Тематический	Зам. директора по Коновалова А.О.	ПС Справка. Приказ	
3.	Работа по проведению повторения учебного материала	Организация итогового повторения на уроках, подготовка к итоговому контролю	Тематический	Зам. дир.а по УВР Бельшева А.А., Коновалова А.О.	СПЗД Отчёт	
Контроль качества знаний и способов деятельности						

1.	Организация и проведение контрольных работ во 2-9 классах	Контроль и анализ качества знаний учащихся по предметам	Тематический	Зам. дир. по УВР Бельшева А.А., Коновалова А.О.	МО Анализ	
<b>Контроль работы по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1.	Анализ организации текущего повторения пройденного материала в 9 классах	Эффективность использования различных методов повторения пройденного материала	Тематический	Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	МО Анализ	
2.	Психологическая подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	Тематический	Зам. директора по УВР Коновалова А.О. педагог- психолог	Совещание при зам. директора Справка	
3.	Подготовка к итоговой аттестации учащихся 9 классов	Качество подготовки к ГИА	Тематический	Зам. директора по УВР Коновалова А.О.	СПД Отчёт	
<b>Контроль ведения школьной документации</b>						
1.	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ.	Контроль наличия документации и ведения журналов по охране труда и технике безопасности у классных руководителей и заведующих кабинетами	Тематический	Специалист по охране труда	Административ. совещание Информация	
<b>Контроль психолого-педагогической и коррекционной работы</b>						
1.	Организация и проведение фронтальных коррекционно-развивающих занятий по логоритмике.	Работа учителя по коррекции и профилактике речевых нарушений на занятиях по логоритмике.	Тематический	Зам.директора по УВКР Канцедайлова Т.Н	Совещание при зам. директора Справка	
<b>Контроль состояния методической работы</b>						
1.	Работа по преемственности.	Реализация плана работы по преемственности начальной и основной школы в ходе учебно-воспитательного процесса.	Тематический	Зам. директора по УВР Бельшева А.А.	СПД Отчёт	
2.	Контроль за работой творческой группы по	Проект плана работы МБОУС(К)ОШ «Надежда» на 2025/2026 учебный год	Тематический	Зам. директора по УВР, УВКР, ВР	СПД	

	подготовке проекта годового плана.					
3.	Организация и проведение методического месяца для молодых специалистов	Согласование плана мероприятий месячника «Молодого специалиста»		Руководители ШМО	МО План работы.	
<b>Контроль работы с педагогическими кадрами</b>						
1.	Аттестация педагогических работников.	Анализ прохождения аттестации педагогическими работниками	Тематический	Зам.дир. по УВР, Коновалова А.О.	Совещание при зам. директора Информация	
2.	Выполнение плана повышения квалификации	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей	Тематический	Заместитель директора по УВР Коновалова А.О.	СПД Анализ	
3.	Предварительное комплектование. Расстановка кадров	Кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса	Предварительный	Директор	Административ. совещание	
<b>Май-июнь</b>						
<b>Контроль организации условий обучения и методического обеспечения</b>						
3.	Согласование режима работы и рабочего учебного плана на новый 2025-2026 учебный год.	Организация работы по подготовке работы школы к новому учебному году	Предварительный	Зам.дир. по УВР Бельшева А.А., Коновалова А.О., Канцгдайлова Т.Н	ПС	
5.	Санитарный рейд по территории по выявлению ядовитых растений, аллергенов	Предупреждение проявлений отравлений детей и сотрудников.	Тематический	Медсестра Зам.дир. по АХР	Административ. совещание Информация	
<b>Контроль выполнения всеобуча</b>						
1.	Перевод учащихся 1-8 классов, выпуск учащихся 9 классов	Подведение итогов. Допуск к итоговой аттестации	Тематический	Зам.директора по УВР Бельшева А.А., Коновалова А.О.	ПС Приказ	
2.	Коррекционная работа со слабоуспевающими учащимися	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости		Зам.дир. по УВКР Канцедайлова Т.Н	МО Отчёт	

3.	Работа с творчески одаренными обучающимися	Рейтинг качества работы с творчески одаренными учащимися.	Тематический	Зам.дир.по УВР Коновалова А.О., Бельшева А.А.	ПС Отчёт	
Контроль работы по подготовке к итоговой аттестации						
1.	Государственная итоговая аттестация в 9-11 классах	Контроль за проведением итоговой аттестации.		Зам. дир. по УВР Коновалова А.О.	ПС Анализ	
Контроль ведения школьной документации						
1.	Проверка электронных журналов и журналов обучения на дому 1-4 классов Ведение журналов внеурочной деятельности	Успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний.	Тематический	Зам.директора поУВР Бельшева А.А.	Совещание при директоре Справка Приказ	
3.	Контроль выполнения программ и практической части за 2024-2025 учебный год.	Анализ выполнения программ по предметам и курсам внеурочной деятельности	Тематический	Зам.директора по УВР, УВКР	ПС, Справка	
5.	Состояние личных дел учащихся 1- 4 классов	Контроль ведения личных дел учащихся	Тематический	Зам.директора по УВР Бельшева А.А.	Совещание при директоре Приказ Справка	
6.	Состояние личных дел учащихся 5- 11 классов	Контроль ведения личных дел учащихся	Тематический	Зам.директора по УВР Коновалова А.О.	СПД Приказ Справка	
Контроль психолого-педагогической и коррекционной работы						
1.	Диагностическое обследование учащихся	Наличие и состояние документации коррекционных педагогов по результатам обследования учащихся.	Тематический	Зам.дир. по УВКР Канцайлова Т.Н	Совещание при зам. директора Отчёт	
2.	Итоги коррекционно-развивающей работы за 2024-2025 уч. год.	Анализ результатов коррекционно-развивающей работы за 2024-2025 уч. год.	Тематический	Зам.дир. по УВКР Канцайлова Т.Н	ПС Аналитическая справка	
3.	Работа школьного психолого-медико-педагогического консилиума	Реализация задач школьного ППк за по 2024-2025 уч. год	Тематический	Зам.дир. по УВКР Канцайлова Т.Н	ПС Отчёт	

Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1.	Итоги работы медико-оздоровительной, санитарно-просветительной работы среди учащихся и родителей.	Анализ, планирование работы на новый учебный год	Тематический	Медсестра	Административное совещание Отчёт	
2.	Оздоровление детей в летний период	Планирование и организация летнего оздоровления детей			ПС	
3.	Санитарный рейд по территории по выявлению ядовитых растений, аллергенов	Предупреждение проявлений отравлений детей и сотрудников.	Обзорный	Медсестра	Производственное собрание	
4.	Проведение профилактических мероприятий по обеспечению требований охраны жизнедеятельности и здоровья учащихся в школе и в быту.	Профилактика и предупреждение детского травматизма в период летних каникул	Обзорный	Зам.директора по УВР Белышева А.А., Коновалова А.О.	Анализ документации, Приказ	
Контроль состояния методической работы						
1.	Работа школьных методических объединений	Анализ методической работы за учебный год, оценка работы предметных ШМО	Тематический	Руководители МО	МО Анализ	
Контроль работы с педагогическими кадрами						
1.	Выполнение плана повышения квалификации	Отслеживание прохождения курсовой подготовки учителями	Фронтальный	Зам. дир. по УВР Коновалова А.О.	Совещание при директоре	
2.	План прохождения аттестации в 2025-2026 учебном году	Своевременное прохождение аттестации педагогами школы	Персональный	Зам. дир. по УВР, по УВКР	Совещание при директоре Анализ	