

## ПРИКАЗ

«\_\_\_» 2025 г.

г. Симферополь

№ \_\_\_\_\_

«Об организации питания учащихся в  
МБОУС(К)ОШ «Надежда» в 2025/2026 уч.  
году»

В соответствии с ч.3 ст.28, ч.1 ст.41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», 3.2.4.6. постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении СанПиН СП3112.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», совместным приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю от 07.04.2021 N. 565/64 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым», Положением по организации питания в МБОУС(К)ОШ «Надежда», в целях обеспечения и создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательных организаций г. Симферополя

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить систематический контроль за организацией питания учащихся:

2. Назначить ответственной за качество и безопасность горячего питания заместителя директора по ВР Комазенкову А.А., которая:

- осуществляет совместно с медработником контроль за питанием школьников;
- отрабатывает режим и график питания детей (график утверждается директором школы и размещается на доступном месте);
- назначает дежурных педагогических работников в обеденном зале;
- участвует в бракераже готовой продукции;
- контролирует готовую продукцию;
- контролирует соблюдение учащимися правил личной гигиены, а также за санитарно-гигиеническое состояние столовой в целом;
- контролирует учёт учащихся с ОВЗ и учащихся сирот;
- осуществляет контроль за информированием родителей об организации питания в учреждении.
-

**3. Заместителю директора по ВР Комазенковой А.А.:**

- 3.1 Отработать режим работы школьной столовой и график питания учащихся 1-9 классов и группы ТМНР.

*Ответственный: зав. производством Демурия Н.В.*

- 3.2. Создать бракеражную комиссию по качеству готовой продукции, приемке продовольственного сырья и продуктов питания в количестве 7 человек: зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, зам. директора по АХР, зав. производством, ответственный за питание, медицинская сестра. Члены комиссии ежедневно, согласно графику работы, контролируют качество приготовления готовых блюд и их порционирование, что отражается в бракеражном журнале.

*Ответственный: зам.директора по ВР Комазенкова А.А*

- 3.3. Ежедневно до 09.00 размещать меню в подразделе «Food».

*Постоянно.*

- 3.4. Организовать дежурство педагогических работников в обеденном зале во время приема обучающимися пищи.

*Дежурный администратор  
Постоянно.*

- 3.5. Осуществлять ежемесячный контроль прохождения медицинских осмотров работниками, причастных к организации питания детей.

*Ответственный: медсестра  
Постоянно.*

- 3.6. Утвердить в установленном порядке примерные двухнедельные меню на осенне-зимний и весенне-летний периоды.

*Ответственные: медсестра, зав.  
производством Постоянно.*

**4. Заместителю директора по АХР Асановой А.В.:**

- 4.3. Обеспечить соблюдение дезинфекции воздушной среды в столовой с использованием рециркуляторов.

*срок: постоянно*

- 4.4. Создать условия для соблюдения правил личной гигиены участников учебно-воспитательного процесса (наличие мыла, одноразовых полотенец в умывальниках и т.п.)

*срок: постоянно*

- 4.5. Осуществлять контроль за санитарно - гигиеническим состоянием пищеблока и обеденного зала, за соблюдением детьми правил личной гигиены во избежание кишечных заболеваний и пищевых отравлений.

*срок : постоянно*

**5. Классным руководителям 1-9 классов и воспитателям групп продленного дня:**

- 5.1 Осуществлять контроль за приемом пищи обучающихся;

*срок: ежедневно*

- 5.2. Информировать ответственного за питание Выдрину О.Н. об изменениях в льготных категориях обучающихся;

*срок : постоянно*

- 5.3. Обеспечивать организованное посещение столовой в сопровождении классным руководителем обучающихся столовой;

*срок: согласно утвержденному графику*

- 5.4. Пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пиши среди учащихся класса и их родителей;

срок: постоянно

5.5.Соблюдать санитарно-гигиенические требования организации питьевого режима.

*Ответственные: классные руководители, воспитатели ГПД, медсестра  
Постоянно.*

5.6.Ежедневно, до 8.40 отмечать в программе «Цифровая среда» отсутствующих обучающихся.

срок : постоянно

5.7.Ежемесячно проводить сверку и предоставлять табеля с ответственной по питанию Выдриной О.Н.

срок : ежемесячно

**6. Медицинской сестре Дорошенко Н.А.:**

6.1. Проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости обучающихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта;

срок: в течение года

6.2.Контролировать качество и полноту закладки приготовляемой пищи.

срок: ежедневно

6.3. Осуществлять контроль за технологией приготовления пищи и качеством горячих блюд (брекераж готовой продукции);

срок: ежедневно

6.4.Осуществлять контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудников пищеблока;

срок: ежедневно

6.5.Обеспечить соблюдение дезинфекции воздушной среды в столовых с использованием рециркуляторов.

срок: постоянно

6.6.Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока и обеденного зала, за соблюдением детьми правил личной гигиены во избежание кишечных заболеваний и пищевых отравлений.

*Ответственные: классные руководители, воспитатели ГПД, медсестра  
Постоянно.*

6.7.Проводить разъяснительную работу среди родительской общественности по вопросам организации питания детей разного возраста в школе и семье.

*Ответственные: классные руководители, воспитатели ГПД, медсестра  
Постоянно.*

6.8.Обеспечить наличие сертификатов качества закупаемых продуктов питания и выполнение сроков хранения скоропортящихся продуктов, согласно приказу «О повышении контроля за организацией питания и предупреждению пищевых отравлений».

*Ответственные: медсестра  
Постоянно.*

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУС(К)ОШ «Надежда»

С.Н.Жуган



