



Муниципальное, бюджетное общеобразовательное учреждение  
**«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа**  
**для детей с ограниченными возможностями здоровья «Надежда»**  
муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым  
**(МБОУС(К)ОШ «Надежда»)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома МБОУС(К)  
ОШ «Надежда»

Н.В. Усенко

Протокол заседания профкома №37  
от 08.02 2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУС(К)ОШ «Надежда»  
С.Н. Жуган

Приказ от 08 февраля 2022 года №28

### **Инструкция по охране труда №40**

#### **При проведении занятий в коррекционном кабинете в МБОУС(К)ОШ «Надежда»**

( Данная инструкция предназначена для всех учителей - логопедов, учителей —  
дефектологов, обучающихся при проведении занятий в коррекционном кабинете.  
Инструкция изучается при проведении первичного и повторного, внеплановых инструктажей  
по охране труда).

г. Симферополь  
2022

## **1. Общие требования безопасности**

1.1. Данная инструкция разработана в соответствии с требованиями Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 года №772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем».

1.2. К работе в коррекционном кабинете допускаются учителя – логопеды, учителя — дефектологи (далее - учителя - логопеды), обучающиеся (с 1-го класса), не имеющие медицинских противопоказаний.

1.3. При приеме на работу учитель – логопед, должны пройти предварительный медицинский осмотр, вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте, а в дальнейшем каждые шесть месяцев — повторный инструктаж, о чем должны быть сделаны записи в журналах установленной формы. В случае необходимости должны быть проведены целевой и внеплановый инструктажи.

1.4. В начале каждого учебного года с обучающимися проводят вводный инструктаж и первичный инструктаж по охране труда, а перед изучением каждого нового раздела проводится первичный инструктаж по данной теме и не реже одного раза в полугодие (после зимних каникул) проводится повторный инструктаж по охране труда. Данные о проведении всех инструктажей фиксируются в классном или в специальном журналах.

1.5. При проведении занятий в коррекционном кабинете необходимо соблюдать следующие правила внутреннего распорядка:

- обучающиеся не должны являться на занятия в тяжелой верхней одежде (ее необходимо сдавать в гардероб);
- обучающиеся должны входить в помещение коррекционного кабинета только с разрешения и в присутствии учителя – логопеда;
- запрещается входить в коррекционный кабинет с продуктами питания, напитками, жевательной резинкой;
- все действия обучающихся в коррекционном кабинете должны соответствовать правилам поведения в школе, указаниям учителя – логопеда и методикам проведения работ.

1.6. Профессиональные риски, характерные для коррекционного кабинета:

- опасность поскользнуться, споткнуться, упасть с высоты собственного тела;
- электрический ток;
- высокое психическое напряжение;
- статические физические нагрузки.

1.8. При любых нарушениях при проведении занятий обучающийся обязан сообщить учителю – логопеду.

1.9. Запрещается пользоваться разбитой или треснутой стеклянной посудой, применять приборы и устройства, не соответствующие требованиям безопасности труда, а также самодельные приборы. Не применять оборудование, приборы, провода и кабели с открытыми токоведущими частями.

1.10. Не оставлять без присмотра работающие электронагревательные приборы. Все электрические приборы должны иметь указатели напряжения, на которое они рассчитаны, и их полярности. Запрещается пользоваться приборами с открытой спиралью.

1.11. При получении травм при работе в коррекционный кабинете необходимо оказать первую доврачебную помощь в соответствии с инструкцией по первой доврачебной помощи, утвержденной директором школы.

1.12. Учитель – логопед и обучающиеся должны быть проинструктированы по пожарной безопасности в объеме требований инструкции по пожарной безопасности, действующей в школе.

1.13. Учитель – логопед, ежедневно проводит первую ступень трехступенчатого административного общественного контроля охраны труда. О всех выявленных

нарушениях по охране труда, пожарной и электробезопасности, делает запись в «Журнале первой ступени административного – общественного контроля охраны труда».

1.14. Учитель – логопед, несет персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, во время учебно-воспитательного процесса.

1.15. Учитель – логопед, несет непосредственную ответственность за безопасное состояние учебных мест, мебели, оборудования, приспособлений, инструментов, инвентаря и т.д. находящихся в кабинете. Ежедневно проводит административно – общественный контроль их состояния. О неисправностях информирует зам. директора по АХР.

1.16. Знание и выполнение требований инструкции является должностной обязанностью учителя – логопеда, а их несоблюдение, является нарушением трудовой дисциплины, что влечет за собой ответственность, установленную законодательством РФ (административная, дисциплинарная, материальная, уголовная) и при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

1.17. Учитель – логопед имеет право отказаться от порученной работы, если сложилась ситуация, опасная для его жизни и здоровья или опасность для жизни и здоровья учащихся, работников, которые его окружают.

## **2. Требования безопасности перед началом работы**

2.1. Учитель – логопед, должен прибыть за 20 минут до начала занятий и подготовить коррекционный кабинет к работе.

2.2. Перед началом работы учитель – логопед, должен проверить:

- целостность мебели на рабочих местах;
- исправность электрооборудования в помещении (проводы, розетки, выключатели и т.д.);
- исправность оборудования и инструментов на рабочем месте в соответствии с технической документацией;
- наличие и исправность первичных средств пожаротушения;
- укомплектованность медицинской аптечки необходимыми медикаментами.

2.3. Обучающиеся должны являться на занятия без опоздания в назначенное учителем – логопедом или расписанием времени.

2.4. Перед началом работы обучающийся должен проверить исправность своего рабочего места и исправность оборудования, инструмента, приспособлений.

2.5. При обнаружении неисправности до начала работы обучающийся обязан сообщить учителю – логопеду и до устранения неисправности к работе не приступать.

2.6. При выполнении учебных заданий на рабочем месте обучающиеся должны находиться только необходимые для работы предметы.

2.7. Ремонтировать неисправное электрооборудование имеет право специалист, прошедший специальное обучение.

## **3. Требования безопасности во время работы**

3.1. В коррекционный кабинете проводятся занятия, в соответствии со спецификой работы .

3.2. При проведении занятий обучающиеся должны выполнять требования учителя – логопеда и следовать методике проведения занятий.

3.3. На занятиях обучающиеся не имеют права выполнять обязанности не связанные с проведением урока.

3.4. Если обнаружена неисправность оборудования, инструмента, приспособлений в процессе работы, то работу необходимо прекратить и сообщить об этом учителю – логопеду.

3.5. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагревании, появлении искрения и т.д.) немедленно отключить источник электропитания и сообщить учителю – логопеду.

#### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

- 4.1.При угрозе возникновения пожара учитель – логопед , должен собрать всех обучающихся и вывести всех в безопасное место.
- 4.2.При возникновении признаков какой-либо другой чрезвычайной ситуации учитель – логопед, должен собрать всех обучающихся по списку, вывести в безопасное место и либо находиться вместе с ними до момента прекращения чрезвычайной ситуации, либо до того момента, когда дети будут переданы классному руководителю.
- 4.3.При получении обучающимся травмы в ходе чрезвычайной ситуации немедленно оказать первую помощь пострадавшему в соответствии с инструкцией по первой доврачебной помощи, утвержденной директором школы. При необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации школы, а также родителям.

#### **5. Требования безопасности по окончании работы**

- 5.1. После окончания занятий обучающиеся обязаны:
  - привести в порядок рабочие места, убрать накопившийся мусор;
  - с разрешения учителя – логопеда спокойно покинуть помещение.
- 5.2. После окончания работы учитель – логопед обязан:
  - проследить за тем как обучающиеся убирают рабочие места;
  - убедиться в целостности оставленного рабочего оборудования, инструмента, приспособлений.
- 5.4. После окончания занятий всем необходимо тщательно вымыть руки с мылом.

Заместитель директора школы по УВКР

Т.Н. Канцедайлова