МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД «ЛИНГВИСТ»

С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ

РЕСПУБЛИКИ КРЫМ (МБОУ СОШДС «ЛИНГВИСТ»)

Ул. Крымских партизан,15

295013, г. Симферополь

тел.44-69-75, эл. почта**:**  school47\_Simferopol@crimeaedu.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИКАЗ**

От «2» сентября 2024 г. № \_\_\_

***О создании условий для организации родительского******контроля организации питания обучающихся***

В соответствии со ст.28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г., письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения РФ от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи», приказом МКУ Департамент образования Администрации г. Симферополя РК от 26.08.2024 №480 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций г. Симферополя в 2024-2025 учебном году», а также с целью повышения качества и эффективности организации питания обучающихся и воспитанников, взаимодействия родительской общественности и ОУ по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за взаимодействие с представителями родительской общественности, осуществляющими родительский контроль за организацией питания обучающихся и воспитанников, заместителя директора по УВР Широкову Н.К.

2. Утвердить Комиссию по контролю за организацией питания обучающихся и воспитанников в следующем составе:

*Председатель комиссии* - Гринева Мария Сергеевна

*Члены комиссии:*

1.Сивкова Елена Константиновна

2.Терещенко Татьяна Михайловна

3.Ужва Ксения Сергеевна

4. Широкова Надежда Константиновна

 3. Широковой Н.К. - ответственной за взаимодействие с родительским сообществом:

- оказывать членам комиссии по родительскому контролю помощь в составлении документов, необходимых для их работы;

- предоставлять членам комиссии по родительскому контролю сведения и копии документов в сфере организации питания;

- отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;

- сопровождать членов комиссии по родительскому контролю и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении.

4.Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор Н.Д. Куликова