

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ"
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
МБОУ "СИМФЕРОПОЛЬСКАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ"

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МБОУ «Симферопольская академическая
гимназия»

Протокол № 12 от 30.08 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома



Е.Н. Попова

Протокол № 5 от 19.08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Симферопольская
академическая гимназия»

Е.А. Аликаева



Приказ № 755 от 30.08 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 7.3

об ответственном за организацию питания детей в гимназии в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении «Симферопольская академическая
гимназия»

муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

Положение об ответственном за организацию питания детей в гимназии

1. Общие положения

1.1. Положение об ответственном за организацию питания детей в гимназии составлено в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ с изменениями от 4 августа 2023 года; Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2; постановлением Совета министров Республики Крым 29.03.2023 № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в РК»; постановлением Администрации города Симферополя от 02.09.2020 № 4985 «О финансировании расходов по организации питания в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях муниципального образования городской округ Симферополь Республик; другими нормативными документами и Уставом МБОУ «Симферопольская академическая гимназия» (далее – гимназия).

1.2. Ответственный за организацию питания детей в гимназии назначается и освобождается от обязанностей директором гимназии.

1.3. Ответственный за организацию питания детей в гимназии подчиняется директору гимназии.

2. Функции ответственного за организацию питания детей в гимназии

2.1. Основными задачами ответственного за организацию питания детей в гимназии является создание оптимальных условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного и сбалансированного питания обучающихся, осуществления контроля необходимых условий для организации питания.

2.2. Руководство деятельностью общественной комиссии по организации и контролю за организацией и качеством питания обучающихся.

2.3. Обеспечение норм и правил СанПиН в помещении пищеблока.

3. Обязанности ответственного за организацию питания детей в гимназии

3.1. Разработка порядка питания обучающихся (режим работы столовой, буфета, время перемен для принятия пищи, график отпуска питания).

3.2. Взаимодействие с классными руководителями, родителями по вопросам совершенствования организации питания обучающихся.

3.3. Организация работы по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приёма пищи, профилактике пищевых отравлений и инфекционных заболеваний (совместно с администрацией гимназии).

3.4. Проведение разъяснительно - пропагандистской работы среди учащихся и родителей о преимуществах своевременного питания (совместно с администрацией гимназии).

3.5. Осуществление ежедневного мониторинга охвата горячим питанием учащихся.

3.6. Обеспечение наглядной агитации в обеденном зале.

3.7. Организация изучения мнения учащихся и родителей об удовлетворённости организацией и качеством питания в гимназии.

3.8. Выявление причин и своевременно информирование директора гимназии об учащихся, не питающихся в школьной столовой.

3.9. Своевременное ведение ведомости контроля за питанием обучающихся льготных категорий.

3.10. Осуществление контроля:

- за организацией дежурства учителей и учащихся в школьной столовой;
- за работой бракеражной комиссии;
- за соблюдением меню;
- за соответствием порций количеству учащихся;

- за санитарным состоянием пищеблока, соблюдением санитарного законодательства работниками пищеблока (совместно с администрацией гимназии, медицинским работником).

3.11. Принятие мер по устранению недостатков в организации питания обучающихся, выявленных в ходе проверок контролирующими и надзорными органами.

3.12. Привлечение родительской общественности к организации и контролю за обеспечением питания обучающихся.

3.13. Ведение необходимой документации по организации питания, подготовка актов по проверке питания.

4. Права ответственного за организацию питания детей в гимназии

4.1. Ответственный за организацию питания детей в гимназии имеет право в пределах своей компетенции:

- вносить предложения по совершенствованию работы по организации школьного питания;
- контролировать организацию питания в гимназии;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания

5. Ответственность

5.1. Ответственный за организацию питания детей в гимназии несет ответственность:

- за несоблюдение или ненадлежащее соблюдение без уважительных причин Устава и Правил трудового распорядка гимназии, законных распоряжений директора, его заместителей и иных локальных нормативных актов гимназии;
- за нарушение правил пожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил.

Пронумеровано и прошнуровано

листов

Директор МБОУ «Симферопольская
академическая гимназия»

Е. А. Диликаева

