

Принято  
на заседании Педагогического  
совета гимназии  
Протокол № 8  
от «28» 08.2015 г.

Утверждено  
Приказом директора МБОУ  
«Симферопольская академическая  
гимназия»  
В.В. Лаврик  
№ 412 от «31» 08.2015

### **ПОЛОЖЕНИЕ № 3.3**

**об Управляющем Совете  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Симферопольская  
академическая гимназия» муниципального образования городской округ  
Симферополь Республики Крым**

#### **1. Общие положения**

1.1. Управляющий совет (далее - «Совет») Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Симферопольская академическая гимназия» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – «Гимназия») является коллегиальным органом управления Гимназии, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Гимназии (далее – «Директор»), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» ч.4 ст.26 №273-ФЗ, письмом Минобрнауки России от 14.05.2004 № 14-51-131Т, иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами; Уставом Гимназии, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Гимназии.

1.3. Основными задачами Совета являются: определение программы развития Гимназии, повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Гимназии. Содействие рациональному использованию выделяемых Гимназии бюджетных средств, средств полученных от его собственной деятельности и из иных источников; содействие созданию в Гимназии оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; содействие созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Гимназии.

#### **2. Компетенция Совета**

Для осуществления своих задач Совет:

2.1. Утверждает основные направления развития Гимназии, утверждает Программу развития Гимназии

2.2. Рассматривает вопросы материально-технического обеспечения Гимназии, ее оснащение;

- 2.3. Согласовывает по представлению директора Гимназии бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных Гимназией от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- 2.4. Заслушивает отчет директора Гимназии по итогам учебного и финансового года;
- 2.5. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии;
- 2.6. Разрабатывает и принимает правила внутреннего распорядка для обучающихся и иных нормативных или локальных актов Гимназии;
- 2.7. Принимает меры к созданию и улучшению здоровых и безопасных условий обучения, рассматривает и вырабатывает предложения по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников гимназии;
- 2.8. Согласовывает решение педагогического совета об исключении обучающегося из Гимназии (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства); Принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды (стиля одежды) обучающихся;
- 2.9. Регулирует деятельность общественных, в т. ч. молодежных организаций
- 2.10. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Гимназии;
- 2.11. Представляет интересы Гимназии в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.
- 2.12. Ежегодно представляет Учредителю и общественности информацию (публичный доклад) о состоянии дел в Гимназии;
- 2.13. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его полномочиям типовым положением об общеобразовательном учреждении и настоящим Положением.
- 2.14. Директор вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Совета в установленный срок.
- 2.15. Гимназия вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству. В этом случае происходит новое формирование Совета по установленной процедуре.
- 2.16. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Гимназии, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

### **3. Состав и формирование Совета**

3.1. Совет формируется в составе: 3 работников гимназии, 3 представителей родителей (законных представителей), 2 представителей обучающихся 8-11 классов, директор гимназии.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) обучающихся всех классов сроком на 1 год. Работники Гимназии, дети которых обучаются в Гимназии, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся. Работники гимназии выбирают сроком на 3 года. Директор является неизбираемым членом Управляющего совета.

3.3. Директором гимназии назначаются сроки выборов в Совет и должностное лицо ответственное за их проведение. Ответственное за выборы должностное лицо организует проведение соответствующих собраний или конференций для осуществления выборов и оформление их протоколов.

3.4. Директор Гимназии в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета и протоколов выборов издает приказ, в котором объявляет этот список и назначает дату первого заседания.

3.5. Со дня регистрации Совет наделяется в полном объеме полномочиями предусмотренными Уставом Гимназии и настоящим Положением.

### **4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета**

4.1. На первом заседании избирается председатель, заместитель председателя, секретарь. Директор и члены Управляющего совета из числа обучающихся не могут быть избраны председателем.

4.2. Для организации работы Совета избирается (назначается) секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

4.3. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.4. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.5. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета.

4.6. Заседания Управляющего совета проводятся не реже 2-х раз в год. Управляющий Совет считается полномочным принимать решения при наличии  $\frac{3}{4}$  его членов. Каждый член Управляющего совета имеет один голос. Голосование принимается открыто, простым большинством. При равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.

## 5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год, также по инициативе Председателя, по требованию директора Гимназии, по заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3. Решение Совета об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение с исключением.

5.5. Решения Совета не могут противоречить документам, перечисленным в пункте 1.2.

5.6. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем на заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола. Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Гимназии и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.7. Члены Совета работают безвозмездно в качестве добровольцев.

5.8. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Гимназии.

## 6. Комиссии Совета

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количес

членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета. Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности Гимназии, входящих в компетенцию Совета.

6.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

## **7. Права и ответственность члена Совета**

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

7.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

7.1.3. Требовать от администрации Гимназии предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.1.4. Присутствовать на заседании педагогического совета Гимназии с правом совещательного голоса;

7.1.5. Представлять Гимназию в рамках компетенции Совета на основании доверенности выдаваемой в соответствии с постановлением Совета;

7.1.6. Имеет право на возмещение расходов, связанных с его деятельностью в качестве члена Совета;

7.1.7. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

7.4. Член Совета также выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы директора Гимназии, или увольнении работника Гимназии избранного членом Совета;

- в связи с окончанием Гимназии или отчислением (переводом) обучающегося представляющего в Совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены совета после окончания Гимназии;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.5. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется вышестоящему органу управления образованием для внесения изменений в реестр регистрации управляющих советов школ. После вывода из состава Совета члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.