

Договор на оказание платных образовательных услуг

г.Симферополь
«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №44 им.А.Абденановой» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - «**Исполнитель**»), в лице директора Муртазаевой Гульнары Наримановны, с одной стороны, и

_____,
(Ф.И.О., статус законного представителя несовершеннолетнего (мать, отец, опекун, попечитель)

(в дальнейшем – **Заказчик**), представляющий(ая) интересы

_____,
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

проживающего по адресу: _____

_____,
(в дальнейшем – **Обучающийся**), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а **Заказчик** оплачивает обучение **Обучающегося** по общеразвивающей программе «Академия успеха».

Форма предоставления услуг групповая. Количество часов в неделю: **30** учебных часов.

2. Обязанности исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми **Исполнителем**.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности **Обучающегося**, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия **Обучающегося** с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за **Обучающимся** (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить **Заказчика** о нецелесообразности оказания **Обучающемуся** образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности заказчика

Заказчик обязан:

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, а также предоставлять **Исполнителю** копию документа об оплате услуг.

3.2. Незамедлительно сообщать **Исполнителю** об изменении контактного телефона и места жительства.

3.3. Извещать **Исполнителя** об уважительных причинах отсутствия **Обучающегося** на занятиях.

3.4. По просьбе **Исполнителя** приходить для беседы при наличии претензий **Исполнителя** к поведению **Обучающегося** или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.5. Проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу **Исполнителя**.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный **Обучающимся** имуществу **Исполнителя**.

4. Обязанности обучающегося

Обучающийся обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу **Исполнителя** и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.3. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя**.

5. Права исполнителя, заказчика, обучающегося

5.1. Исполнитель вправе отказать **Заказчику** и **Обучающемуся** в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если **Заказчик, Обучающийся** в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие **Исполнителю** право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от **Исполнителя** предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности **Исполнителя** и перспектив ее развития; об успеваемости, поведении, отношении **Обучающегося** к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным программам.

5.3. Обучающийся вправе обращаться к работникам **Исполнителя** по всем вопросам деятельности образовательного учреждения, пользоваться имуществом **Исполнителя**, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг

6.1. **Заказчик** ежемесячно оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в сумме **5000 (пять тысяч) рублей 00 копеек**.

6.2. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца на счет **Исполнителя** в банке по реквизитам, указанным в квитанции, выдаваемой **Исполнителем Заказчику**.

6.3. Для подтверждения оплаты услуг **Заказчик** предоставляет **Исполнителю** копию квитанции в срок до 15 числа текущего месяца.

6.3. Внесенная родительская плата за дни **непосещения** ребенком занятий по уважительной причине, учитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату.

6.4. За дни **непосещения** ребенком занятий *без наличия уважительной причины* перерасчет родительской платы не производится, и родительская *плата взимается за указанные дни непосещения в полном объеме*

6.5. Исполнитель осуществляет перерасчет в следующих случаях:

В случае пропуска **Обучающимся** занятий в течение месяца по болезни при предъявлении медицинской справки организатору платных услуг производится перерасчет стоимости услуг в последующем месяце (месячная стоимость уменьшается пропорционально стоимости пропущенных в предыдущем месяце услуг).

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим

законодательством.

7.3. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

7.4. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения **Заказчику** убытков.

7.5. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения договора, если **Заказчик** нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору и до 15 числа текущего месяца не предоставил **Исполнителю** копию документа об оплате услуг.

7.6. Если **Обучающийся** своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников **Исполнителя**, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения договора, когда после предупреждения **Обучающийся** в 2-х недельный срок не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления **Исполнителем Заказчика (Обучающегося)** об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность сторон

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору, они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав обучающегося, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. **Заказчик** и **Обучающийся** с Уставом, лицензией и правилами предоставления дополнительных платных услуг ознакомлены.

9.2. Настоящий договор вступает в силу с «___»___20__ г. и действует по «___»___20__ г.

9.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

МБОУ «СОШ №44 им.А.Абденановой»
Юр.адрес: 295024, Республика Крым,
г. Симферополь, пер.Селим Герай, д.1
ИНН 9102219599
ОГРН 1169102087120
БИК 013510002
КПП 910201001 ОКТМО 35701000
р/с 03234643357010007500
Банк: Отделение Республика Крым
school48_simferopol@crimeaedu.ru
+7 (3652) 69-16-52

Директор Г.Н. Муртазаева

ЗАКАЗЧИК

Гражданин

(ФИО)

Паспорт

Выдан

Зарегистрирован по адресу:

Контактный телефон:

Подпись: _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Родителем (законным представителем)

Дата _____

Подпись _____