УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ «СОШ № 44 им А.Абденановой»  
от 29.08.2024 № 165

**План**  
**функционирования внутренней системы оценки**  
**качества образования (ВСОКО) на 2024/25 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Планируемые результаты деятельности** | **Ответственные** | **Формы представления результатов** | **Отметка о выполнении** |
| **Август** | | | | | |
| Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что в программы внесены коррективы из-за изменений во ФГОС и ФОП | В ООП уровней образования внесены коррективы из-за изменений во ФГОС и ФОП. ООП уровней образования соответствуют требованиям ФГОС и ФОП. Программы готовы к утверждению | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проконтролировать, что учителя в рабочих программах учли требования федеральных рабочих программ | Содержание и планируемые результаты в рабочих программах не ниже тех, которые представлены в федеральных рабочих программах | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проконтролировать, что учителя актуализировали содержание рабочих программ по литературе, географии и физической культуре из-за изменений в ФОП | Содержание учебного предмета в рабочих программах по литературе, географии и физической культуре соответствует федеральным рабочим программам с учетом изменений, внесенным приказом Минпросвещения от 19.03.2024 № 171 | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проверить готовность рабочих программ учебного предмета «Труд (технология)» для уровня НОО и ООО | Рабочие программы соответствуют федеральным рабочим программам и плану на 2024/25 учебный год | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проверить готовность рабочих программ учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» для уровня ООО и СОО | Рабочие программы соответствуют федеральным рабочим программам и плану на 2024/25 учебный год | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проверить готовность программы курса внеурочной деятельности «Семьеведение» | Рабочая программа курса внеурочной деятельности соответствует концепции и проекту программы, который разработал Институт стратегии развития образования | Замдиректора по ВР | Отчет |  |
| Проанализировать план к Году семьи на второе полугодие 2024 года. | В план к Году семьи на второе полугодие 2024 года включили федеральные, региональные и муниципальные мероприятия. Мероприятия в плане соотнесли с памятными датами | Замдиректора по ВР | Отчет |  |
| Проконтролировать, что учителя включили в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов | Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности включают тематические блоки или темы по истории государственных символов | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проанализировать календарные планы воспитательной работы на первое полугодие 2024/25 учебного года на предмет включения мероприятий к Году семьи | В календарные планы воспитательной работы на первое полугодие 2024/25 учебного года включили мероприятия к Году семьи | Замдиректора по ВР | Отчет |  |
| Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и других нормативных правовых актов в сфере образования | Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования | Замдиректора по ВР | Отчет |  |
| Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования | Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования | Директор, замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они скорректированы с учетом изменений во ФГОС и ФОП | Актуализированы и приведены в соответствие с ФОП положение о рабочей программе, положение о системе оценивания, положение об организации проектной деятельности, положение об организации внеурочной деятельности и другие локальные акты | Директор, замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Провести инструктаж всех работников перед началом учебного года | Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены | Замдиректора по УВР, замдиректора по АХР, специалист по охране труда и безопасности | Отчет |  |
| Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта | Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта | Директор, замдиректора по АХР, специалист по охране труда и безопасности, замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проверить соответствие учебников и учебных пособий ФПУ с учетом изменений, внесенных приказом Минпросвещения от 21.05.2024 № 347 | Учебники и учебные пособия, которые используются в школе, входят в ФПУ с учетом изменений, внесенных приказом Минпросвещения от 21.05.2024 № 347 | Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой | Справка |  |
| Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ | Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. В школе созданы условия для обеспечения информационной безопасности школьников и формирования у них цифровой грамотности | Замдиректора по УВР, технический специалист | Отчет |  |
| **Сентябрь** | | | | |
| Проанализировать результаты ГИА-2024, составить план контроля подготовки к ГИА-2025 с учетом дат проведения тренировочного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2025 | Разработан план контроля подготовки к ГИА | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | Справка |  |
| Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся | Разработан план по формированию функциональной грамотности | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР | Отчет |  |
| Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска | Разработан план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов | Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х классов | Отчет |  |
| Проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА | Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов | Руководители ШМО, замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Организовать мониторинг внеурочных занятий «Разговоры о важном», чтобы проконтролировать качество их проведения | Разработан лист контроля занятий «Разговоры о важном» | Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию |  |  |
| Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2024/25 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам | Разработаны программа работы с одаренными детьми и график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам | Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО | Отчет |  |
| Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год | Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей | Замдиректора по ВР, классные руководители | Отчет |  |
| Проверить, что школьный сайт привели в соответствие требованиям приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493  Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации об условиях питания учеников | Официальный сайт школы соответствует требованиям приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 | Замдиректора по УВР, технический специалист | Отчет |  |
| Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель — учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии со школьным локальным актом и программой наставничества. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности | Программа наставничества разработана и утверждена приказом, сформированы базы данных наставников и наставляемых, разработаны индивидуальные планы развития под руководством наставника | Директор, замдиректора по УВР, председатель МСШ |  |  |
| **Октябрь** | | | | |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов | Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке | Замдиректора по УВР |  |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям | Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов | Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов | Справка |  |
| Посещение внеурочных занятий «Россия — мои горизонты» с целью контроля реализации профориентационного минимума | Педагогами проводятся занятия внеурочной деятельности еженедельно по четвергам согласно программе и материалам, публикуемым в разделе «Профминимум» платформы проекта «Билет в будущее» | Замдиректора по ВР | Справка |  |
| Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти | Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 1-й четверти | Замдиректора по ВР | Справка |  |
| Посещение уроков учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности. Анализ и обобщение результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогов | Подготовлены представления работодателя для аттестации на соответствие занимаемой должности | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| **Ноябрь** | | | | |
| Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре—ноябре | Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре—ноябре проходил в соответствии с планом | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | Отчет |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре—ноябре | Мероприятия сентября—ноября плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме | Замдиректора по УВР |  |  |
| Контроль результатов письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х классах | Проанализированы результаты письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х классах | Замдиректора по УВР |  |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре—ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов | Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь—ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана | Руководители ШМО, замдиректора по УВР |  |  |
| Проконтролировать реализацию федеральных рабочих программ по предметам с непосредственным применением ФРП на уровне НОО: русский язык, литература, окружающий мир, труд (технология) | Учителя реализуют рабочие программы по предметам в соответствии с требованиями ФОП (ФРП) | Директор, замдиректора по УВР |  |  |
| **Декабрь** | | | | |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов | Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке | Замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям | Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х классов | Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов | Справка |  |
| Проконтролировать, как педагоги выполняют требования ФГОС и ФОП на уроках учебного предмета «Труд (технология)» | Учителя проводят уроки труда (технологии) в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП | Замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проконтролировать, как педагоги выполняют требования ФГОС и ФОП на уроках ОБЗР | Учителя проводят уроки ОБЗР в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП | Замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию | Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы | Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы | Замдиректора по ВР | Отчет |  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности | Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проконтролировать реализацию программы курса внеурочной деятельности «Семьеведение» | Программа курса внеурочной деятельности «Семьеведение» в первом полугодии реализована в полном объеме | Замдиректора по ВР | Отчет |  |
| Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ во 2-й четверти | Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме во 2-й четверти | Замдиректора по ВР | Отчет |  |
| Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в первом полугодии | Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована в первом полугодии в полном объеме | Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию | Отчет |  |
| Оценить выполнение плана мероприятий к Году семьи | Результаты контроля отражены в справке по итогам реализации плана к Году семьи | Замдиректора по ВР | Справка |  |
| Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику.  Посещение уроков аттестуемых учителей | Аттестация педагогов – в соответствии с планом-графиком | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| **Январь** | | | | |
| * Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре—январе; * проконтролировать, как педагоги готовят выпускников по новым КИМ | Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре—январе проходил в соответствии с планом.  Учителя используют новые КИМ ГИА для подготовки к экзаменам | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | Отчет |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в первом полугодии | Мероприятия плана по формированию функциональной грамотности первого полугодия реализованы в полном объеме | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса | Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта, санитарным нормам. С января 2024 года сняты антиковидные ограничения | Директор, замдиректора по АХР, замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ | Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. Продолжается работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности | Замдиректора по УВР, технический специалист | Отчет |  |
| Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте | Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно | Замдиректора по УВР, технический специалист | Отчет |  |
| Проверить состояние системы обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети Интернет | В школе обеспечен безопасный доступ к сети Интернет для обучающихся.  Система контентной фильтрации функционирует | Замдиректора по УВР, ответственный за информационную безопасность | Отчет |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе—феврале | Мероприятия января–февраля плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме | Замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проконтролировать проведение письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х классах | В 6-х классах проведена письменная работа на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х классах | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов в январе—феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям | Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов на январь—февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов | Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов | Отчет |  |
| Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь—февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику | Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь—февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику | Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО | Справка |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре—феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов | Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на декабрь—февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана | Руководители ШМО, замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре—феврале | Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в декабре—феврале | Председатель МСШ, замдиректора по УВР | Справка |  |
| **Март** | | | |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов | Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 3-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке | Замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в феврале—марте | Мероприятия февраля—марта плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию | Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы | Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы | Замдиректора по ВР | Отчет |  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности | Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти | Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 3-й четверти | Замдиректора по ВР | Отчет |  |
| **Апрель** | | | | |
| Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале—апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА | Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале—апреле проходил в соответствии с планом, уровень готовности обучающихся к ГИА отражен в аналитических справках по параллелям 9-х и 11-х классов | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | Отчет |  |
| **Май** | | | | |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год | Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 4-ю четверть реализованы в полном объеме, результаты мониторинга предметных результатов за учебный год зафиксированы в аналитической справке | Замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов в марте—мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год | Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов на март—май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год зафиксированы в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов | Замдиректора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х классов | Справка |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год | План по формированию функциональной грамотности реализован в полном объеме за учебный год | Замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся.  Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса | Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса | Замдиректора по УВР | Отчет |  |
| Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику | Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за учебный год, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходила согласно графику | Замдиректора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО | Справка |  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год | Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 4-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке | Замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год | Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке | Замдиректора по ВР | Справка |  |
| Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год | Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке | Замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 4-й четверти, подвести итоги за учебный год | Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 4-й четверти, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке | Замдиректора по ВР | Справка |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте—мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год | Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на март—май реализованы в полном объеме, итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год отражены в аналитической справке | Руководители ШМО, замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» во втором полугодии | Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована во втором полугодии в полном объеме | Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию | Справка |  |
| Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП | Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП | Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР |  |  |
| Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий плану работы педагога-психолога, подвести итоги за учебный год | Педагог-психолог проводил мероприятия в соответствии с планом работы педагога-психолога, результаты работы за учебный год отражены в статистической справке и аналитическом отчете | Замдиректора по ВР | Справка |  |
| Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в  течении учебного года, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год | Социальный педагог проводил мероприятия в течении учебного года в соответствии с планом, результаты работы за учебный год отражены в аналитическом отчете | Замдиректора по ВР | Справка |  |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год | План методической работы школы выполнен в полном объеме | Замдиректора по УВР, председатель МСШ | Справка |  |
| Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги | Результаты работы системы наставничества за учебный год отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества | Замдиректора по УВР, председатель МСШ | Справка |  |
| **Июнь** | | | | |
| Проанализировать качество реализации ООП НОО и ООО, приведенных в соответствие с ФОП НОО и ФОП ООО | Запланированный на 2024/25 объем ООП НОО и ООО выполнен | Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проанализировать качество реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО | Запланированный на 2024/25 объем ООП СОО выполнен | Замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год | Итоги контроля деятельности ШМО и МСШ за учебный год отражены в аналитической справке | Председатель МСШ, руководители ШМО, замдиректора по УВР | Справка |  |
| Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год | Составлен анализ работы школы за 2024/25 учебный год | Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель МСШ, руководители ШМО | Справка |  |
| Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2024/25 учебный год, разработать проект плана на 2025/26 учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы | Анализ эффективности функционирования ВСОКО за 2024/25 учебный год отражен в аналитической справке, разработан проект плана функционирования ВСОКО на 2025/26 учебный год | Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель МСШ | Справка |  |
| Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года |  | Замдиректора по УВР | Справка |  |
| Оценка работы классных руководителей. Анализ ведения документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, анкетирования |  | Замдиректора по ВР, руководитель МО классных руководителей | Справка |  |