

|                                                                                           |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>СОГЛАСОВАН</p> <p>Управляющим советом<br/>школы<br/>протокол от 31.08.2026<br/>№ 1</p> | <p>ПРИНЯТ</p> <p>Педагогическим советом<br/>МБОУ «СОШ № 43<br/>им.М.П.Мальченко» города<br/>Симферополя,<br/>протокол от 27.08.2026 г.<br/>№ 1</p> | <p>УТВЕРЖДЕНО</p>  <p>протокол от 31.08.2026<br/>№ 1</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОЗДАНИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИИ  
КАДЕТСКИХ КЛАССОВ  
В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**в Муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №43 имени Героя  
Советского Союза М.П.Мальченко» муниципального  
образования городской округ Симферополь Республики Крым**

г.Симферополь

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о создании и функционировании кадетского класса в МБОУ «СОШ № 43 им. М.П. Мальченко» в 2026/2027 учебном году (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Конституцией Республики Крым;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации (письма от 19.05.2017 № 08-986, от 18.08.2017 № 08-1599, от 19.12.2017 № 08-2687);
- Приказом Министра обороны Российской Федерации от 13. 11. 2018 № 645 «Об утверждении Правил ношения формы одежды обучающимися в находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, которые имеют целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе»;
- Постановление Совета министров Республики Крым от 28.06.2016 № 295 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Крым, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 08.08.2025 № 1161 «Об установлении типовых требований к одежде обучающихся в государственных образовательных организациях Республики Крым, расположенных на территории Республики Крым, по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.07.2025 № 994 «О реализации республиканского проекта «Образовательные вертикали» в 2025/2026 учебном году»;
- уставом и другими локальными актами, регламентирующими деятельность общеобразовательной организации.

1.2. Положение принимается педагогическим советом общеобразовательной организации, управляющим советом и утверждается директором общеобразовательной организации. Обучающиеся кадетского класса именуются кадетами.

1.3. Цели создания кадетского класса:

- для интеллектуального, культурного, нравственного и физического развития обучающихся;
- для воспитания у обучающихся чувства патриотизма, готовности к защите Отечества;
- для формирования и развития у обучающихся чувства верности воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к овладению профессией офицера;

- для развития у обучающихся высоких морально-психологических, деловых, организаторских качеств, физической выносливости и стойкости.

#### 1.4. Задачи создания кадетского класса:

- формирование у обучающихся общей профессиональной ориентации, в том числе на профессии военно-прикладной направленности и профессии, связанные с государственной гражданской службой;

- приобретение обучающимися первичных знаний и компетенций, необходимых для выбора профессий военной и иной государственной службы, в том числе государственной службы российского казачества, формирование мотивации к дальнейшему обучению в соответствующих образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования;

- формирование и развитие у обучающихся традиционных российских ценностей, воспитание готовности к защите Отечества, верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе и труду;

- развитие у обучающихся специальных знаний, умений и навыков, морально-волевых и психологических способностей, необходимых для военной и иной государственной службы;

- физическое развитие обучающихся путем вовлечения их в активные занятия военно-спортивной деятельностью и прикладными видами спорта.

#### 1.5. Задачами обучения кадет основам военной службы являются:

- формирование морально-психологических и физических качеств, необходимых для прохождения военной службы;

- воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России и ее вооруженным силам;

- изучение обучающимися основных положений законодательства Российской Федерации в области обороны государства, законодательства о воинской обязанности и воинском учете, об обязательной и добровольной подготовке к военной службе, о прохождении военной службы по призыву и по контракту, о правах, обязанностях и ответственности военнослужащих, находящихся в запасе;

- приобретение знаний и навыков в области гражданской обороны;

- изучение основ военной службы, тактической, строевой и военно-медицинской подготовки, устройства и правил обращения со стрелковым оружием, сохранения боеспособности и здоровья, действий в чрезвычайных ситуациях;

- практическое закрепление полученных знаний в ходе учебных сборов;

- проведение профессиональной ориентации в выборе профессии офицера.

## 2. Порядок формирования кадетского класса

2.1. Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора общеобразовательной организации, по заявлению родителей (законных представителей), при наличии необходимых условий для обучения, специальной, военной и физической подготовки.

2.2. При открытии кадетского класса администрация общеобразовательной организации обязана обеспечить в установленном законодательством порядке внесение соответствующих изменений в устав общеобразовательной организации и иные локальные нормативные акты общеобразовательной организации.

2.3. Количество классов и обучающихся в кадетском классе общеобразовательной организации определяется в соответствии с санитарными нормами и условиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса.

2.4. Прием в кадетский класс осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок приема), уставом общеобразовательной организации, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

2.5. Кадетский класс формируется из обучающихся данной общеобразовательной организации.

2.5.1. Кадетский класс создается в общеобразовательной организации, реализующей программы основного общего, среднего общего образования с учетом часов внеурочной деятельности и дополнительных образовательных программ.

2.5.2. Общеобразовательная организация, имеющая кадетский класс, осуществляет образовательный процесс с учетом дополнительных общеобразовательных программ по кадетскому компоненту уровней образования, установленных законодательством Российской Федерации.

2.5.3. Учиться в кадетском классе имеют право обучающиеся обоих полов, прошедшие собеседование и предварительное тестирование:

- имеющие отметки «хорошо» и «отлично»;
- с достаточным уровнем физической подготовленности;
- не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья;
- добровольно согласившиеся с условиями обучения и воспитания в кадетском классе, регламентированными соответствующими локальными актами общеобразовательной организации;
- в период обучения в кадетском классе обучающиеся обязаны сдавать нормы комплекса ГТО.

2.6. Зачисление на обучение в кадетский класс осуществляется приемной комиссией, утвержденной приказом директора общеобразовательной организации. В состав комиссии входят: директор общеобразовательной организации, заместители директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе, военный руководитель, представители шефов, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник и классный руководитель кадетского класса.

2.7. Алгоритм формирования кадетского класса включает в себя:

2.7.1. Проведение собраний с родителями (законными представителями) потенциальных обучающихся кадетского класса с целью их ознакомления с организацией жизнедеятельности кадет, настоящим Положением, перечнем документов для зачисления в кадетский класс, перспективами самоопределения выпускников и освещения других вопросов;

2.7.2. Сбор документов осуществляется родителями (законными представителями) обучающегося, поступающего в кадетский класс, в соответствии с Порядком приема п. 2.6.;

2.7.3. Анализ и рассмотрение представленных документов членами приемной комиссии;

2.7.4. Утверждение списка обучающихся кадетского класса приказом директора общеобразовательной организации;

2.7.5. Проведение собрания родителей (законных представителей) обучающихся сформированного кадетского класса с целью ознакомления с локальными нормативными актами общеобразовательной организации, регламентирующими деятельность кадетских классов.

2.8. Отчисление обучающегося из кадетского класса и его перевод в другой класс параллели возможен по следующим причинам:

- волеизъявление родителя (законного представителя) обучающегося кадетского класса;
- по состоянию здоровья;
- наличие академической задолженности по предметам учебного плана кадетского класса без уважительных причин;

- неоднократные грубые нарушения обучающимися устава общеобразовательной организации, настоящего Положения. Кодекса чести, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка общеобразовательной организации;

- недостаточный уровень физической подготовки, определенный при сдаче спортивных нормативов.

2.9. Восстановление и повторное зачисление обучающегося в кадетский класс рассматривается приемной комиссией с учетом мнений участников образовательных отношений.

2.10. Форма одежды является неотъемлемым атрибутом обучающихся кадетских классов, повышает их организованность и дисциплину. Форма одежды носится обучающимися в соответствии с Положением.

Воспитанники 5 класса получают погоны – принадлежность к кадетскому классу, после принятия клятвы кадета. С этого дня воспитанники кадетских классов именуются кадетами.

Форма подразделяется по категориям обучающихся и видам формы на парадную и повседневную, полевую, а каждая из этих форм по сезону – на летнюю и зимнюю.

### **3. Управление кадетским классом**

3.1. Управление кадетским классом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, уставом общеобразовательной организации и настоящим Положением.

3.2. Управление кадетским классом строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.3. Директор общеобразовательной организации организует общее руководство деятельностью кадетского класса, взаимодействие с заинтересованными учреждениями, организациями и органами военного управления, утверждает расписание занятий, подписывает приказы о назначении на должности, поощрении и наложении взысканий.

3.4. Непосредственное руководство кадетским классом возлагается на заместителя директора по воспитательной работе и классного руководителя в соответствии с приказом общеобразовательной организации и должностной инструкцией.

3.5. Заместитель директора по воспитательной работе, курирующий кадетский класс, отвечает за организацию кадетской подготовки, готовит документы, регламентирующие деятельность кадетского класса, взаимодействует с внешкольными организациями и учреждениями по вопросам патриотического воспитания.

3.6. Специализированная подготовка кадет осуществляется на основе программ внеурочной деятельности и дополнительного образования, контроль за соблюдением внутреннего распорядка, кадетских традиций и ритуалов возлагается на кураторов (наставников) классов.

Куратор (наставник):

- проводит утреннюю проверку, готовность кадет к учебному процессу и разводу;
- ежемесячно проводит заседания Совета командиров взводов;

- не реже одного раза в четверть или по мере необходимости проводит заседание Совета кадетской чести, не реже одного раза в четверть проводит расширенное заседание Совета кадет (с учетом всего класса) для подведения итогов четверти;

- руководит работой командира взвода и командиров отделений, оказывает им методическую и иную помощь в выполнении их обязанностей;

- проводит занятия по строевой подготовке;
- организует подготовку команды кадетского класса к различным школьным, муниципальным и региональным спортивно-массовым и физкультурно-оздоровительным мероприятиям, смотрам, конкурсам, акциям, военно-спортивным играм и специализированным соревнованиям;

- организует и проводит с кадетами трудовые десанты, природоохранные мероприятия, походы и экскурсии;
  - участвует в организации и проведении итоговых учебно-тренировочных полевых сборов;
  - ведет системный анализ уровня физической подготовленности кадет, выполнения ими нормативов ГТО;
  - проводит работу по профилактике правонарушений.
- 3.7. Классный руководитель кадетского класса отвечает за состояние дисциплины и успеваемости в кадетском классе, посещаемости занятий в системе кадетской подготовки, взаимодействия с родителями обучающихся-кадет, соблюдение правил ношения формы.
- 3.8. Для организации жизнедеятельности кадетского класса из числа наиболее дисциплинированных кадет класса, успевающих по всем дисциплинам и обладающих определенными организаторскими навыками, назначаются командир взвода и командиры отделений. Командир первого отделения является заместителем командира взвода и выполняет обязанности командира взвода в случае его отсутствия.
- 3.9. Кадетский класс представляет собой взвод. Взвод делится на 2 - 3 отделения. При этом командир взвода не входит в состав какого-либо отделения.
- 3.10. Командир взвода является ближайшим помощником классного руководителя и куратора кадетского класса. Он координирует выполнение классом распорядка дня, следит за соблюдением и выполнением командирами отделений своих обязанностей.
- 3.11. Командир отделения осуществляет контроль за кадетами своего отделения в рамках Положения.
- 3.12. Формами самоуправления в кадетском классе являются Совет командиров и общее кадетское собрание.

#### **4. Основные характеристики организации учебно-воспитательного процесса в кадетском классе**

- 4.1. Организация образовательного процесса в кадетском классе регламентируется планом внеурочной деятельности, обеспечивающим решение специфических учебно-воспитательных и социальных задач, отвечающих принципам и традициям кадетского образования и воспитания.
- 4.2. Общеобразовательные программы общего образования обеспечивают реализацию федеральных государственных образовательных стандартов.
- 4.3. Дополнительные образовательные программы и программы внеурочной деятельности по специальной подготовке, духовно-нравственному и патристическому воспитанию учащихся ведутся и определяются рабочими программами, предметами и дисциплинами кадетского компонента общеобразовательной организации.
- 4.4. Обучение в кадетском классе осуществляют педагогические работники общеобразовательной организации. Для преподавания профильных учебных предметов администрация школы может привлекать специалистов других образовательных и профильных организаций в порядке, установленном законодательством и уставом школы.
- 4.5. Воспитательная работа в кадетском классе является частью образовательного процесса и одним из основных видов деятельности общеобразовательной организации, нацеленных на подготовку подрастающего поколения к служению Отечеству на военном поприще и на иной государственной службе.
- 4.6. Воспитание обучающихся базируется на общечеловеческих ценностях, лучших образцах мировой и национальной культуры, истории Российского государства, выдающихся примерах служения Отечеству на военном поприще и на иной государственной службе.

4.7. Организация воспитательной работы в кадетском классе осуществляется на основании:

- комплексного подхода к решению задач патриотического, правового, нравственного и эстетического воспитания обучающихся;

- четкого определения патриотической и нравственной направленности всего процесса воспитания, основывающегося на потенциале традиций отечественной педагогики;

- учета особенностей подростка (физических, психологических, социальных);

- предоставления возможности личного роста при условии ценностного отношения к собственному здоровью;

- реализации притязаний на признание в социально и лично значимой деятельности;

- формирования ценностного отношения к истории своего народа, а также к прошлому, настоящему и будущему своей страны и человечества;

- ориентации на служение своему Отечеству;

- сочетания принципов национального патриотизма и интернационализма, учета многонациональности и многоконфессиональности Российской Федерации;

- формирования у подростков активной гражданской позиции, правовой культуры;

- развития лидерских качеств как способности к самоорганизации и организации других, взаимовыручке и дружбе;

- Суворовского принципа «Сам погибай, а товарищей выручай»;

- формирования основных качеств, свойств, навыков, привычек, необходимых для успешного выполнения обязанностей в ходе военной или государственной службы.

4.8. Воспитательный процесс в кадетском классе организуется на основе комплексного подхода к решению задач интеллектуального, патриотического, духовно-нравственного, физического, правового и эстетического воспитания. При этом его основные задачи реализуются в процессе повседневной жизни кадет в совместной учебной и других видах деятельности кадет и остальных участников образовательного процесса.

4.9. Эффективность воспитательного процесса в школе достигается поддержанием образцового внутреннего порядка, созданием необходимых условий для успешной учебы и досуга кадет, всесторонним информационным обеспечением, а также сочетанием высокой требовательности к кадетам уважения к их личности.

4.10. Основной формой воспитания в кадетском классе является систематическая и целенаправленная индивидуальная воспитательная работа с каждым кадетом.

4.11. В рамках реализуемых образовательных программ в кадетском классе реализуются перечень дополнительных образовательных программ военно-патриотической, естественно-научной и технической, художественно-эстетической, а также духовно-нравственной направленности.

4.12. В части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, обязательными являются следующие учебные дисциплины для реализации кадетского компонента (фиксируемое, дополнительное к общеобразовательной подготовке содержание образования, определяемое целями и задачами кадетского класса):

основы начальной военной подготовки (строевая подготовка, огневая подготовка, уставы) – 1 час;

история государства Российского - 1 час;

хореография - 2 час;

курсы профессиональной ориентации - 1 час;

мой Симферополь в истории Отечества – 0,5 часа;

Разговоры о важном – 1 час;

Россия – мои горизонты – 1 час;

Литер – 1 час;  
ФЭ: математическая грамотность – 1 час.

## **5. Права и обязанности кадет и их родителей (законных представителей)**

5.1. Отношения школы с обучающимися кадетского класса, их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в области образования, уставом общеобразовательной организации и настоящим Положением.

5.2. Кадеты, кроме прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования, настоящим Положением, уставом общеобразовательной организации, и иными ее локальными актами, имеют следующие права:

- участие в обсуждении и решении вопросов жизнедеятельности кадетского класса.
- поощрение в соответствии с установленным настоящим Положением порядком.

5.3. Кадеты, кроме обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования, уставом общеобразовательной организации и другими ее локальными актами, обязаны:

- носить форму установленного образца;
- знать и образцово выполнять свои обязанности;
- строго соблюдать Кодекс чести и настоящее Положение;
- соблюдать правила внутреннего распорядка и правила поведения, установленные в кадетском классе;

- точно и в срок выполнять приказы и распоряжения начальников;
- быть всегда опрятно и по форме одетыми, подтянутыми, содержать в чистоте обмундирование и обувь, носить аккуратную прическу;

- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовыми к преодолению трудностей;

- строго соблюдать требования техники безопасности, не допускать причинения вреда своему здоровью и здоровью своих товарищей (умышленно или по неосторожности);

- не допускать недостойных поступков, быть нетерпимыми к нарушениям дисциплины;

- уважительно относиться к равным, младшим и старшим;
- с высоким почтением относиться к воинской службе, труду, традициям семьи, школы, города, республики, страны, их истории;

- знать историю России, историю Крыма, историю кадетства;

- знать и соблюдать Заповеди кадета.

5.4. Обучающимся кадетского класса запрещается:

- употреблять психоактивные вещества (табак, алкоголь, наркотики), играть в азартные игры и употреблять бранные выражения;
- оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила

ношения формы одежды;

- приносить в учреждение и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;

- приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих или не относящиеся к учебному процессу;

- приносить игральные карты, фишки и другие аксессуары азартных игр.

5.5. Командир взвода обязан:

- знать количественный состав класса на каждом занятии и причины отсутствия кадет;

- быть примером для кадет класса, соблюдать правила ношения формы, знаков различия и требовать того же от кадет взвода;
- контролировать соблюдение дисциплины личным составом в учебное и во вне учебное время;

- принимать меры к устранению выявленных нарушений;
- обо всех происшедших немедленно докладывать классному руководителю;
- доводить до кадет класса информацию об изменениях в расписании занятий, плане работы на день;

- перед началом каждого урока отдавать рапорт преподавателю о готовности взвода к занятию и отсутствующим на занятии кадетам;

- вести график дежурства по классу;
- контролировать выполнение дежурными по классу своих обязанностей;
- оказывать посильную помощь обучающимся взвода в учёбе и контролировать выполнение ими учебных заданий.

5.6. Командир взвода имеет право:

- требовать от кадет соблюдения правил ношения формы, дисциплины, точного выполнения приказов и распоряжений;
- ходатайствовать о поощрении кадет класса;
- вносить предложения, направленные на повышение эффективности кадетской подготовки.

5.7. Командир отделения обязан:

- знать количественный состав отделения на каждом занятии, причины отсутствия кадет и докладывать об этом командиру взвода перед началом каждого занятия;
- строго соблюдать правила ношения формы, знаков различия и требовать этого же от кадет отделения;

- строго следить за соблюдением кадетской дисциплины личным составом отделения в учебное и во вне учебное время;

- принимать меры к устранению выявленных нарушений;
- обо всех происшедших немедленно докладывать командиру взвода;

- в случае отсутствия командира взвода перед началом каждого урока отдавать рапорт преподавателю о готовности взвода к занятиям и отсутствующим на занятии кадет.

5.8. Командир отделения имеет право:

- требовать от кадет соблюдение правил ношения формы, дисциплины, точного выполнения приказов и распоряжений;

- ходатайствовать о наложении взыскания на кадета отделения за совершение проступка;

- ходатайствовать о поощрении кадета отделения;

- вносить предложения, направленные на повышение эффективности кадетской подготовки.

5.9. Родители (законные представители) кадет, помимо прав, предоставляемых им законодательством Российской Федерации, уставом школы и иными ее локальными актами, имеют право:

- получать информацию от должностных лиц школы об уровне дисциплины кадета, о степени освоения им образовательных программ, а также о взаимоотношениях в коллективе;

- участвовать в проводимых в рамках учебных программ летних занятиях, учебно-тренировочных сборах, военно-спортивных играх на местности и др.

5.10. Родители (законные представители) кадет, помимо обязанностей, предоставляемых им законодательством Российской Федерации, уставом школы и иными ее локальными актами, обязаны:

- обеспечить приобретение форменного оборудования кадета, знаков отличия, наградных элементов, аксельбантов и другой атрибутики;

- обеспечить выполнение требований, предъявляемых к кадету;
- обо всех происшествиях, произошедших с кадетом во внеурочное время или во время каникул, а также о причинах опоздания или отсутствия кадета на занятиях сообщать классному руководителю.

## **6. Поощрения и дисциплинарные взыскания кадет**

6.1. Поощрения являются важным средством воспитания кадет и укрепления дисциплины.

За успехи в учебе, примерную дисциплину, отличное поведение, добросовестное отношение к своим обязанностям, активное участие в общественной жизни и другие достижения к кадетам применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами, дипломами;
- помещение фотографии на школьную доску почета;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания.

6.2. Дисциплинарное взыскание является мерой ответственности за дисциплинарный проступок, совершенный кадетом, и применяется в целях предупреждения совершения дисциплинарных проступков.

На кадет могут налагаться следующие взыскания:

- замечание;
- выговор;
- лишение кадетского звания и запрет ношения погон;
- отчисление из кадетского класса и перевод в общеобразовательный класс.

Дисциплинарное взыскание накладывается на срок от 1 до 3 месяцев в зависимости от степени тяжести проступка.

6.3. Применять дисциплинарные взыскания имеют право:

- командир отделения - замечание;
- командир взвода – замечание, рассмотрение нарушения на кадетском собрании

класса;

- классный руководитель – замечание, рассмотрение нарушения на кадетском собрании класса, рассмотрение нарушения на заседании Совета командиров, вызов родителей (законных представителей) и предупреждение их о необходимых мерах воздействия на кадета;

- директор, заместитель директора, куратор – замечание, рассмотрение нарушения на кадетском собрании класса, рассмотрение нарушения на заседании Совета командиров, вызов родителей (законных представителей) и предупреждение их о необходимых мерах воздействия на кадета, снижение в кадетском звании на одну ступень, снижение в должности, выговор, перевод в общеобразовательный класс в случае грубого нарушения кадетом учебной или общественной дисциплины (после обсуждения этого проступка на заседании педагогического совета общеобразовательной организации).

Дисциплинарное взыскание может быть снято применившим его должностным лицом или по ходатайству классного руководителя или куратора, если подвергшийся взысканию кадет не совершил нового проступка и проявил себя с положительной стороны. Меры поощрения в течение срока действия дисциплинарного взыскания к кадету не применяются. Все поощрения и взыскания, за исключением устных замечаний, учитываются куратором и классным руководителем.

## **7. Взаимоотношения участников образовательных отношений в кадетском классе**

7.1. Правила, регламентирующие взаимоотношения внутри кадетского класса, определяются: настоящим Положением, уставом школы.

В соответствии с этими правилами все педагогические работники и кадеты являются начальниками или подчиненными.

7.2. Распорядок дня кадетского класса утверждается директором общеобразовательной организации.

Учебный день в кадетском классе начинается с утреннего развода.

## О внешнем виде обучающихся кадетского класса

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Положения определяют порядок ношения предметов военной формы одежды обучающихся кадетского класса, знаков различия кадет.

1.2. Нормативно-правовыми основаниями локального акта являются Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Кадетская форма, так же, как и любой другой вид детской одежды, должна соответствовать гигиеническим нормам, которые изложены в санитарно-эпидемиологических правилах СанПиН 2.4.2.1178-02 «Забота о здоровье и гигиене обучающихся» и СанПиН 2.4.7/1.1286-03 «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых».

1.4. Приказ Министра обороны Российской Федерации от 13.11.2018 № 645 «Об утверждении Правил ношения формы одежды обучающимися в находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, которые имеют целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе».

1.5. Данное Положение разработано с целью выработки единых требований к одежде и внешнему виду обучающихся кадетских классов Республики Крым.

1.6. Настоящим Положением устанавливаются определения формы и порядок ее ношения для обучающихся кадетских классов.

1.7. Кадетская форма приобретает родителями (законными представителями) в соответствии с предложенным описанием.

1.8. Кадетская форма приучает к деловому стилю одежды, воспитывает чувство принадлежности к данной школе и гордости за нее. Воспитывая эстетический вкус, культуру одежды, смягчает видимые признаки социального расслоения среди детей и подростков, дисциплинирующее воздействие на обучающихся.

### 2. Примерные требования к кадетской форме

2.1. Военная форма одежды подразделяется по видам формы одежды на парадную (*для строя и вне строя*), повседневную (*для строя и вне строя*) и полевую, а каждая из этих видов формы одежды подразделяется по сезону - на летнюю и зимнюю.

2.2. Обучающиеся кадетских классов носят парадную форму одежды при участии в парадах и на официальных общешкольных мероприятиях; в дни праздников школы; на торжественных линейках, при назначении в состав почетного караула.

2.3. Обучающиеся кадетских классов носят военную форму одежды.

2.4. Порядок ношения формы, установленный данными Положением, является обязательным для обучающихся кадетских классов Республики Крым.

2.5. Обучающиеся кадетских классов носят форму и сменившую обувь в течение всего времени нахождения в школе.

### 3. Общие принципы создания внешнего вида для обучающихся кадетских классов

#### 3.1. Аккуратность и опрятность:

- одежда должна быть обязательно чистой и выглаженной;
- обувь должна быть чистой;

- внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и руки должны быть чистыми и ухоженными, использовать дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах)

3.2. Запрещается использовать для ношения в учебное время следующие варианты одежды и обуви:

- спортивная одежда (спортивный костюм или его детали);
- одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и т.п.);
- пляжная одежда;
- одежда безлицевого стиля;
- блузки без рукавов;
- мини-юбки (длина юбки выше 10 см от колена);
- слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины;
- одежда из кожи (кожаменителя), плащевой ткани;
- сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, платья, юбки;
- пляжная обувь (шлепанцы и тапочки);
- массивная обувь на высокой платформе;
- вечерние туфли (с бантами, перьями, крупными стразами, яркой вышивкой, из блестящих тканей и т.п.);
- туфли на чрезмерно высоком каблучке (допустимая высота каблучка для девочек - не более 5 - 7 см);
- в одежде и обуви не должны присутствовать очень яркие цвета, блестящие нити и вызывающие экстравагантные детали.

### 3.3. Волосы:

- длинные волосы у девочек должны быть заплетены, средней длины - убранны заколками;
- мальчики и юноши должны своевременно стричься (стрижки классические);

Запрещаются экстравагантные стрижки и прически, окрашивание волос в яркие, несущественные оттенки.

### 3.4. Маникюр и макияж: рекомендован маникюр гигиенический, бесцветный.

Запрещены:

- декоративный маникюр;
- декоративный маникюр с дизайном в ярких тонах (рисунки, стразы);
- вечерние варианты макияжа с использованием ярких, насыщенных

цветов;

3.5. Запрещено использовать в качестве деталей одежды массивные броши, кулоны, кольца, серьги.

### 3.6. Запрещено ношение пирсинга.

3.7. Размер сумок должен быть достаточным для размещения необходимого количества учебников, тетрадей, школьных принадлежностей и соответствовать форме одежды.

3.8. Запрещаются аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений.

## 4. Меры административного воздействия

4.1. Настоящее Положение подлежит обязательному исполнению обучающимися кадетского класса.



Приложение 1  
к Положению о создании и  
функционировании кадетского  
класса в 2026-2027 учебном году

**Взаимоотношения участников образовательных отношений в кадетском классе**

1. Правила, регламентирующие взаимоотношения внутри кадетского класса, определяются нормами локальных актов и Положения о кадетском классе, уставом школы, общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации. В соответствии с этими правилами все педагогические работники и кадеты являются *начальниками или подчиненными*.

2. Начальник имеет право отдавать подчиненным приказы и распоряжения, требовать их исполнения. Начальник должен быть для подчиненных примером тактичности и выдержанности, не допускать в своих поступках предвзятости. Подчиненный обязан выполнять приказы и распоряжения начальника точно и в срок.

3. По своему положению начальниками являются:

- директор школы и его заместители - для всех педагогических работников и кадет;
- педагогические работники, классный руководитель и куратор - для кадет на период их нахождения в школе или на время занятий, определенных планами и расписанием вне школы;
- командир взвода – для всех кадет данного класса на время их нахождения в школе или на время занятий, определенных планами и расписанием вне школы;
- командир отделения - для всех кадет данного отделения кадетского класса на время их нахождения в школе или на время занятий, определенных планами и расписанием вне школы.

4. В социально-педагогическом и воспитательном пространстве кадетского класса понятие *приказа* трактуется в соответствии с положениями уставов Вооруженных Сил Российской Федерации как распоряжение начальника, обращенное к подчиненному и требующее обязательного выполнения определенных действий, соблюдения тех или иных правил или устанавливающее особый порядок.

Приказ может быть отдан в письменной форме или устно. Письменный приказ является локальным нормативным актом (основным распорядительным документом), издаваемым на правах единоначалия директором, фиксируемым в установленном порядке в книге приказов общеобразовательной организации. Приказы отдаются в порядке подчиненности.

5. Во время занятий и в повседневных взаимоотношениях кадеты обязаны выполнять правила кадетской вежливости, определенные общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации, и соблюдать правила кадетского приветствия.

6. Кадетское приветствие является выражением товарищества, сплоченности, свидетельством взаимного уважения начальника и подчиненных, проявлением общей культуры.

7. Учебный день в кадетском классе начинается с общего построения.

7.1. Утренний осмотр могут проводить куратор, классный руководитель или командир кадетского взвода.

7.2. Во время проведения утреннего осмотра все кадеты должны находиться в строю.

7.3. На утреннем осмотре проверяется:

- присутствие кадет;
- их внешний вид;

7.4. В ходе утреннего осмотра:

- куратор, командир взвода или классный руководитель указывают на выявленные недостатки и определяют время на их устранение;
- проверяют устранение замечаний, указанных в предыдущий день;
- командир взвода объявляет дежурного по классу.

#### 7.5. Дежурный по классу:

- обеспечивает порядок в учебных кабинетах на всех занятиях;
- перед началом каждого урока отдает рапорт педагогу о готовности взвода к занятию и отсутствующих кадетов;

#### 7.6. Во время занятий кадет обязан:

- при безличном обращении преподавателя к кадету встать, назвать своё звание и фамилию;
- при личном обращении преподавателя, например, «Кадет Иванов», встать и ответить: «Я»;
- отвечать на вопросы, стоя (если только преподаватель не разрешит отвечать сидя), садиться с разрешения преподавателя, сказав: «Есть!»; кратко отвечая на вопросы, употреблять выражения: «Так точно!», «Никак нет!», на приказания, приказы, указания отвечать: «Есть!» и выполнять их;
- при ответе с места выходить из-за стола и принимать строевую стойку (если только преподаватель не разрешит отвечать сидя) или стоя, не выходя из-за стола;
- за столом сидеть прямо, руки держать на столе, если требуется задать вопрос - поднять руку;
- в классе кадет внимательно слушает преподавателя и ответы других кадет, не отвлекаясь и не отвлекая других, не подсказывая и не списывая, в готовности отвечать;
- свой стол, учебники, тетради, пособия кадет содержит в порядке, записи ведёт аккуратно и чётко, не нарушает чистоту в классе;
- на учебном столе у кадета не должно быть ничего лишнего.

#### 7.8. Порядок отдачи и выполнения приказаний.

Приказания отдаются, как правило, в порядке подчинённости.

Кадет, получив приказание, отвечает: «ЕСТЬ» - и затем его выполняет.

При необходимости убедиться в правильном понимании кадетом полученного приказа командир требует краткого повторения, отданного им приказа. О выполнении полученного приказа кадет обязан доложить командиру, отдавшему приказание.

В случае невозможности выполнения полученного приказа кадет обязан доложить о причинах командиру, отдавшему приказание.

В кадетском классе соблюдаются правила воинской вежливости (нормы поведения) и правила, обеспечивающие поддержание дисциплины и проведение мероприятий, предусмотренных распорядком дня.

Выполнение *воинского приветствия*:

**Кадеты обязаны выполнять воинское приветствие:**

- могиле Неизвестного солдата;
- Государственному флагу Российской Федерации и боевым Знамёнам воинских частей (при проведении торжественных мероприятий);
- братским могилам воинов, павших в боях за свободу и независимость нашего Отечества;

Кадетские взводы и отделения при нахождении в строю выполняют воинское приветствие по команде директору школы, стоя по стойке СМІРНО с поворотом головы в сторону руководства.

Для выполнения воинского приветствия в строю на месте и во время движения командир подаёт команду: «СМІРНО, равнение на - ПРАВО (на - ЛЕВО, на - СЕРЕДИНУ)» и докладывает.

*Пример. «Товарищ директор. Кадетский класс для ритмики построен. Командир взвода кадет Иванов».*

При нахождении вне строя, как во время занятий, так и в свободное от занятий время кадетские отделения и взводы выполняют воинское приветствие по команде «С МИРНО!».

- директору школы;
- заместителям директора;
- учителю перед началом занятий.

Команду «С МИРНО» подаёт командир взвода или (в его отсутствие) дублёр от присутствующих командиров, первый увидевший прибывшего начальника или дежурный кадет. По этой команде все присутствующие поворачиваются в сторону прибывшего начальника и принимают положение «С МИРНО». Командир взвода или дежурный подходит к прибывшему начальнику или учителю и докладывает.

*Пример. «Товарищ учитель. Кадетский класс в количестве 33 человека для проведения занятий построен. Отсутствуют 3 человека. Командир взвода (дежурный) кадет Иванов».*

Прибывший начальник или учитель, приняв доклад, подаёт команду «ВОДЫНО». Командир взвода или дежурный дублирует команду, после чего все присутствующие принимают положение «ВОДЫНО».

Команда «С МИРНО» подаётся при каждом посещении директора и заместителей директора.

Команда «С МИРНО» (без доклада командира взвода или дежурного) подаётся в конце каждого часа учебных занятий.

При исполнении Государственного гимна Российской Федерации кадеты, находящиеся в строю, принимают положение «С МИРНО» без команды.

На приветствие начальника «Здравствуйте, товарищи кадеты!» все кадеты отвечают «Здравия желаем, товарищ учитель».

Если начальник поздравляет кадетское отделение, взвод, то кадеты отвечают троекратным протяжным «УРА», а если начальник благодарит, то кадеты отвечают «СЛУЖИМ РОССИИ».

Когда на вопрос начальника или старшего по званию нужно дать утвердительный ответ, кадеты отвечают «ТАК ТОЧНО», когда нужно дать отрицательный ответ - «НИКАК НЕТ».

Все кадеты в обращении между собой обязаны соблюдать вежливость и проявлять выдержку.

Кадетам запрещается держать руки в карманах.

## **КОДЕКС КАДЕТСКОЙ ЧЕСТИ**

*(Правила, обязательные для соблюдения каждым кадетом)*

### **I. Общие правила**

1. Быть верным гражданином Российской Федерации, гордиться историей своей страны, уважать её традиции и обычаи.
2. Хранить и умножать кадетские традиции.
3. С достоинством и честью нести звание Российского Кадета.
4. Помнить, что главной обязанностью кадета является учеба.
5. Вести себя в соответствии с Кодексом кадетской чести не только в школе, но и за ее пределами.

**Помни всегда, что ты кадет!**

### **ТОРЖЕСТВЕННАЯ КЛЯТВА КАДЕТА**

Мы, обучающиеся, добровольно принимая на себя благородное и почётное звание кадета, перед лицом своих старших товарищей-спасателей клянемся:

Строго соблюдать Конституцию Российской Федерации и ее законы, выполнять требования Устава школы и класса.

**КЛЯНЕМСЯ!**

Верно и самоотверженно служить своему Отечеству. Быть честным, трудолюбивым, дисциплинированным, хорошо учиться...

**КЛЯНЕМСЯ!**

Свято блюсти честь свою, кадетского класса.

**КЛЯНЕМСЯ!**

Закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, регулярно заниматься спортом.

**КЛЯНЕМСЯ!**

Воспитывать в себе лучшие человеческие качества. Быть вежливыми, выдержанными, дорожить дружбой и кадетским товариществом.

**КЛЯНЕМСЯ!**

Беречь, защищать и уважать свое имя, своих учителей, наставников-спасателей, дорожить славой и традициями школы, нашей великой Родины – России.

**КЛЯНЕМСЯ!**

### **II. Облик кадета**

- Соблюдать установленную для кадет форму одежды.
- Сохранять уставные правила русского воинского строя и выправку.
- Закалять свою волю.
- Быть честным во всём. Слово кадета – слово чести.

- Содождать чистоту, вести чистый образ жизни, помнить о правилах поведения в общественных местах

- Держаться скромно, достойно. Не бросать тень на высокое звание кадета.
- Правильно реагировать на критику педагогов и товарищей. Работать над слабыми сторонами своего характера и поведения.
- Совершенствовать свой духовный и культурный уровень.
- Совершенствовать свою физическую форму.
- Уметь быть благодарным.

### **III. Взаимоотношения**

- Помогать товарищам. Не бросать друга в беде.
- Не завидовать.
- Не хвастаться.
- Не обманывать и не делать бесчестного даже ради товарищества. Помнить, что бесчестие ради товарищества все равно остается бесчестием.
- Не оскорблять окружающих.
- Поддерживать взаимную уважительность.
- Не грубить.
- Не сквернословить.
- Охранять младших кадетов, как братьев.
- Старшие кадеты не должны злоупотреблять своим старшинством и силой.
- Не драться. Поссорившись, думай о мире. Не доносить.
- Не сплетничать.
- Не воровать.