

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТКРЫТЫЙ КОСМИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ
ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА
ГЕОРГИЯ ТИМОФЕЕВИЧА БЕРЕГОВОГО»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

РАСМОТРЕНО

На педагогическом совете
Протокол №10 от 10.08.2021г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор
3.В. Николова
Приказ № 340 от 10.08.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников,
оказывающих платные образовательные услуги**

1. Общие положения

Настоящее Положение регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «ОКЛ» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – МБОУ «ОКЛ им.Г.Т.Берогового» г. Симферополя), привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг;

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

1.2.1. Трудовым Кодексом Российской Федерации (статья 144);

1.2.2. Закона Республики Крым от 28 ноября 2014 г. № 14-ЗРК/2014 «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Крым»;

1.2.3. Постановлением Совета министров Республики Крым от 30.12.2014 г. № 658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым» (с изменениями и дополнениями)

1.2.4. приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 03 февраля 2015 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по оплате труда работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым»;

1.2.5. решением 39-й сессии Симферопольского городского совета I созыва от 25 февраля 2016 г. № 616 «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казённых учреждений муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым»;

1.2.6. Постановлением Администрации города Симферополя республики Крым от 29 августа 2017 г. № 2939 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым».

1.2.7. Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым от 06.09.2021г. № 4881 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в части предоставления платных образовательных услуг»

1.2.8. Положением «О предоставлении платных образовательных услуг» МБОУ «ОКЛ им.Г.Т.Берогового» г. Симферополя.

2. Порядок формирования фонда оплаты труда за организацию дополнительных платных образовательных услуг.

2.1. Фонд оплаты труда за организацию дополнительных платных образовательных услуг формируется из:

- средств, поступивших на счёт МБОУ «ОКЛ им.Г.Т.Берогового» г. Симферополя от заказчиков платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с МБОУ «ОКЛ им.Г.Т.Берогового» г. Симферополя - других внебюджетных источников финансирования, не запрещённых законом.

2.2. Фонд оплаты труда от общей суммы поступивших средств определяется Положением об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «ОКЛ им.Г.Т.Берогового» г. Симферополя, утверждённым директором МБОУ «ОКЛ им.Г.Т.Берогового» г. Симферополя.

2.3. Калькуляция стоимости дополнительных платных образовательных услуг производится с учётом необходимых затрат на:

- оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг, с учётом квалификации;
- оплату за пользование коммунальными услугами;

- развитие материально-технической базы МБОУ «ОКЛ им.Г.Т.Берогового» г. Симферополя;
- стимулирование работников, привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг;
- прочие расходы.

Расчет цены платной образовательной услуги на одного учащегося за 1 занятие производится по формуле:

$Ц_{пдоу} = Cc$, где

$Ц_{пдоу}$ – цена платной образовательной услуги на 1 учащегося за 1 занятие (руб.);

Cc – себестоимость платной образовательной услуги на 1 учащегося за 1 занятие (руб.);

2.3.1. Себестоимость платной образовательной услуги включает в себя:

- расходы на оплату труда педагогическим работникам и административно-хозяйственному персоналу, а также выплату стимулирующих, поощрительных выплат (премиальный фонд), начисления на выплаты по оплате труда;

- материальные затраты, в которые входят: расходы на коммунальные услуги, работы, услуги по содержанию имущества и прочие работы и услуги (согласно договора или плана финансово-хозяйственной деятельности); расходы на увеличение стоимости

материальных запасов: приобретение учебно-наглядных пособий, расходных материалов и прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.).

2.4. Расчет заработной платы учителя, работающего в системе платных образовательных услуг МБОУ «ОКЛ им.Г.Т.Берогового» г. Симферополя, производится из расчета стоимости ученико - часа или установления окладной системы и ежегодно утверждается приказом директора.

3. Порядок начисления и определения размеров заработной платы.

3.1. Для педагогических работников, работающих непосредственно с детьми, размер оплаты труда устанавливается, как правило, на уровне не ниже тарификации по основной педагогической должности.

3.2. Продолжительность и периодичность занятий в группах платных образовательных услуг устанавливается с учётом возраста детей в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.2.2821-10, методических рекомендаций, действующих образовательных стандартов, а также пожеланий заказчиков (потребителей) образовательных услуг.

3.3. Норма часов педагогической работы в неделю и продолжительность одного занятия устанавливается при заключении дополнения к договору (соглашения) с педагогическим работником по

соглашению сторон в зависимости от возрастных особенностей детей, специфики курса и сложности программы занятий и других психолого-педагогических критериев.

3.4. Заработная плата по дополнению к договору (соглашению), заключённому между работником и МБОУ «ОКЛ им. Г.Т.Берогового» г. Симферополя о выполнении обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг, начисляется в период действия договора ежемесячно, независимо от количества праздничных, выходных и каникулярных дней, за фактически отработанное время (выполненную работу). Дни невыхода на работу по болезни, в связи с предоставлением любого вида отпуска или другим причинам, не оплачиваются.

3.5. Оплата труда привлечённых на договорной основе работников производится с учётом установленных законами Российской Федерации налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды. Вышеуказанная сумма заработной платы не включается в расчёт для оплаты работнику дней временной нетрудоспособности (по больничному листку) и начисления отпускных.

3.6. Зп- Заработная плата педагогов в месяц:

$Зп = СТчас \times Кчас$, где

СТчас – заработная плата в час (рассчитывается путем деления заработной платы педагога в месяц на норму часов педагогической работы за ставку заработной платы);

Кчас – количество часов в месяц, в течение которых оказывается платная образовательная услуга.

Зо - заработная плата обслуживающего персонала в месяц:

$Зо = ТСчас \times Кчас$, где

ТСчас – оклад (ставка) обслуживающего персонала, занятого на обеспечении платной образовательной услуги, в час;

За - заработная плата (поощрительные (стимулирующие) выплаты) административно управленческого персонала устанавливаются в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Порядком, но не должна превышать 100% общего фонда оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг. Из - начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации:

$Из = (Зп + Зо + За) \times 30,2\%$

Заработная плата работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг рассчитывается с учетом применения формул расчета утвержденных Постановлением администрации города Симферополя Республики Крым от 29.08.2017 года № 2939 «Об утверждении Положения об оплате труда работников, муниципальных бюджетных и автономных образовательных

организаций муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым».

В калькуляцию платной образовательной услуги могут включаться поощрительные (стимулирующие) выплаты работникам, занятым оказанием и организацией платных образовательных услуг. Данные выплаты включаются в фонд оплаты труда.

Данные затраты учитываются по соответствующим кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации; Мз - материальные затраты, которые определяются в соответствии с пунктом 1 статьи 254 Налогового кодекса Российской Федерации, в которые входят расходы на приобретение инвентаря, приборов, лабораторного оборудования и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом. Данные затраты учитываются по соответствующим кодам экономической классификации расходов бюджетов РФ.

3.7. При расчете оплаты труда работникам, оказывающим платные услуги, возможно применение сдельных, бестарифных и иных систем оплаты труда. При разработке подобных систем оплаты труда должно быть соблюдено требование трудового законодательства: заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени, не может быть ниже, чем предусмотрено тарификацией, пропорционально отработанного времени.

3.8. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг, кроме их доли, направляемой на оплату труда и начислений работников Учреждения.

3.9. Налогообложение доходов, полученных Учреждениями от реализации платных образовательных услуг, обеспечивается в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Должностные оклады и тарифные ставки (оклады) работников

4.1. Должностной оклад специалиста МБОУ «ОКЛ им. Г.Т.Берегового» г. Симферополя определяется путём суммирования произведения базовой единицы, базового коэффициента, суммы коэффициентов специфики работы, квалификации, увеличенной на единицу, и ежемесячной надбавки за учёную степень. Должностной оклад специалиста, в том числе, относящегося к педагогическому и учебно-вспомогательному персоналу на 1 ставку рассчитывается по формуле:

$$Д_o = Б_e * К_{yo} * (1 + К_c + К_{kv}) + Н_{ус}, \text{ где}$$

Б_е— базовая единица;

К_{yo}— базовый коэффициент (Таблица 2);

Кс – сумма коэффициентов специфики работы (полный перечень коэффициентов специфики, значения данных коэффициентов и база расчёта – Таблица 3);

Ккв– коэффициент квалификации (значения коэффициентов –Таблица 4);

4.2. Должностной оклад служащего МБОУ «ОКЛ им.Г.Т.Берогового» г. Симферополя» определяется путём произведения базовой единицы, базового коэффициента, коэффициента специфики работы, увеличенного на единицу. Должностной оклад служащего на одну ставку рассчитывается по формуле:

$$Д_о = Б_е * К_{уо} * (К_с + 1), \text{ где}$$

Бе– базовая единица, установленная в размере 6200 рублей;

Куо– базовый коэффициент;

Кс – сумма коэффициентов специфики работы.

4.3. Тарифная ставка (оклад) рабочих на 1 ставку устанавливается в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.4. Перечень работников, относящихся к категориям руководителей, специалистов, служащих и рабочих указан в таблице 1.

Перечень работников в разрезе категорий

Таблица 1

№	Категории работников	Должности работников, относящиеся к соответствующей категории
1	2	3
Должности руководителей образовательной организации		
1	Руководители	Директор; Заместитель директора;
Должности педагогических работников организации, осуществляющих педагогическую деятельность		
2	Специалисты	Учитель;
Должности служащих образовательной организации		
3	Служащие	Секретарь руководителя; Лаборант; Техник-программист; Заведующий канцелярией; Заведующий хозяйством;
Должности рабочих образовательной организации		
4	Рабочие	Уборщик производственных и служебных помещений;

4.5.Размер базового коэффициента указан в таблице 2.

Размер базового коэффициента

Таблица 2

№	Уровень образования руководителя, специалиста, служащего	Размер базового коэффициента
1	2	3
1	Высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «специалист» или квалификации (степени) «магистр», квалификации (степени) «бакалавр»	1,80
2	Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, неполное высшее образование (при наличии диплома)	1,50
3	Среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)	1,30
4	Среднее общее образование	1,10
5	Основное общее образование	1,00

4.4. Размер коэффициента специфики работы указан в таблице3

Размер коэффициента специфики работы

Таблица 3

Тип образовательной организации, виды деятельности и категории работников	Размер коэффициента специфики работы
1	2
Общеобразовательная организация	
Заведующему библиотекой и библиотечным работникам за работу с учебным фондом (коэффициент применяется на ставку работы)	0,05
Работа руководителей 1 и 2 уровня, чья деятельность непосредственно связана с образовательной деятельностью, педагогических работников в: гимназии лицее санаторной школе школе с углубленным изучением отдельных предметов школе-интернате	0,20

(по факту нагрузки)	
Работа педагогического работника, связанная со следующими видами деятельности: - проверка тетрадей для учителей начальных классов, литературы, русского языка, математики, черчения, иностранных языков, национальных языков (крымско-татарского, украинского) (коэффициент применяется по факту нагрузки);	0,25
- заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом, опытным участком (коэффициент применяется на ставку работы);	0,20
- руководство методическим объединением (коэффициент применяется на ставку работы)	0,20
- работа педагогического работника, связанная с заведованием логопедическим пунктом (коэффициент применяется на ставку работы)	0,20
Работа педагогического работника, связанная с выполнением обязанностей классного руководителя (коэффициент применяется на ставку работы)	0,15
Работа педагогического работника (коэффициент применяется по факту нагрузки): - в классах (группах) для детей с ограниченными возможностями здоровья, по программам индивидуального обучения на основании медицинского заключения; - в классах (группах) компенсирующего обучения	0,45
Преподавание национальных языков (крымско-татарского, украинского) (коэффициент применяется по факту нагрузки)	0,1
Работа воспитателя дошкольной группы, связанная с выполнением функций по работе с семьями воспитанников (коэффициент применяется на ставку работы)	0,1

4.5. Коэффициент квалификации состоит из

– коэффициента за государственные награды, правительственные награды РФ, СССР, Украины, РСФСР, Автономной Республики Крым, Республики Крым, за ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде РФ, ССР, РСФСР, Украины.

4.5.1. Коэффициент квалификации для работников образовательных организаций устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию, коэффициента за ученое звание, коэффициента за государственные награды правительственные награды РФ, СССР, Украины, РСФСР,

Автономной Республики Крым, Республики Крым, за ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР, Украины.

4.5.2. Коэффициент за квалификационную категорию устанавливается специалистам, руководителю организации (по педагогической деятельности).

4.5.3. Коэффициент квалификации применяется на всю фактическую нагрузку работника.

4.5.4. Коэффициент за государственные награды, правительственные награды РФ, СССР, Украины, РСФСР, Автономной Республики Крым, Республики Крым, за ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР, Украины устанавливается руководителю и специалистам организации» указан в таблице 5.

Размер коэффициента за коэффициент за государственные награды, правительственные награды РФ, СССР, Украины, РСФСР, Автономной Республики Крым, Республики Крым, за ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР, Украины

Таблица 5

Основание для установления коэффициента	Размер коэффициента за государственные награды, правительственные награды РФ, СССР, Украины, РСФСР, Автономной Республики Крым, Республики Крым, за ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде РФ, СССР, РСФСР, Украины
2	3
<i>Государственные награды (высшие звания, ордена, медали, знаки отличия, почетные звания, правительственные награды (медали, грамоты, благодарности) РФ, СССР, Украины, РСФСР, в том числе:</i>	
Высшие звания	0,50
ордена, медали, знаки	0,40
<i>почетные, звания:</i>	
«Народный...»	0,40
«Заслуженный...»	0,30

Основание для установления коэффициента	Размер коэффициента за государственные награды, правительственные награды РФ, СССР, Украины, РСФСР, Автономной Республики Крым, Республики Крым, за ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде РФ, ССР, РСФСР, Украины
2	3
почетные грамоты, благодарности РФ, Украины, СССР, РСФСР	0,05
Государственные награды Автономной Республики Крым, Республики Крым, в том числе:	
ордена, медали, знаки отличия	0,30
<i>почетные, звания:</i>	
«Народный...»	0,20
«Заслуженный...»	0,25
почетные грамоты, благодарности	0,05
Ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде (медали, почетные знаки, нагрудные знаки, почечные спортивные звания, спортивные звания, почетные грамоты, грамоты, благодарности) министерств и ведомств РФ, ССР, Украины, РСФСР, в том числе:	
медали	0,25
Нагрудный знак «Почетный работник...»	0,20
Почетные спортивные звания:	
«Заслуженный мастер спорта...»	0,20
«Заслуженный тренер ...»	0,20
Спортивные звания:	
«Мастер спорта международного класса...»	0,15
«Мастер спорта ...»	0,10
«Гроссмейстер...»	0,10
Иные нагрудные знаки	0,05
Почетные грамоты, грамоты, благодарности	0,05

* Коэффициента за государственные награды, правительственные награды РФ, СССР, Украины, РСФСР, Автономной Республики Крым, Республики Крым,

за ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде устанавливается работнику при наличии у работника учреждения государственной, правительственной награды РФ, СССР, Украины, РСФСР, Автономной Республики Крым, Республики Крым или ведомственной награды, звания, знака отличия в труде, соответствующего профилю учреждения или выполняемой работе.

При наличии нескольких оснований для установления коэффициента за государственные награды (высшие звания, знаки особого отличия, ордена, медали, знаки отличия), правительственные награды медали, грамоты, благодарности) РФ, СССР, Украины, РСФСР, Автономной Республики Крым, Республики Крым, ведомственные награды, звания, знаки отличия в труде (медали, почетные знаки, нагрудные знаки, спортивные звания, почетные грамоты, благодарности) РФ, СССР, Украины, РСФСР коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

4.6. Коэффициент масштаба управления устанавливается на основе отнесения организации к группе по оплате труда в соответствии с приказом управления образования администрации города Симферополя.

4.7. Коэффициент уровня управления устанавливается работнику на основе отнесения занимаемой должности к уровню управления в соответствии с приказом управления образования администрации города Симферополя.

Размер коэффициента уровня управления указан в таблице 6.

Размер коэффициента уровня управления

Таблица 6

№	Уровень управления	Размер коэффициента уровня управления
1	2	3
1	Уровень 1 (руководитель)	1,00
2	Уровень 2 (заместитель руководителя)	0,80
3	Уровень 3 (руководитель структурного подразделения)	0,30

4.8. Ежемесячная надбавка за ученую степень, при условии ее соответствия профилю деятельности организации или занимаемой должности, устанавливается:

- в размере 10% от базовой единицы за ученую степень доктора наук;
- в размере 5% от базовой единицы - за ученую степень кандидата наук.

Основанием для ежемесячной надбавки за ученую степень является приказ (распоряжение) руководителя согласно документам, подтверждающим ее наличие.

Начисление ежемесячной надбавки за ученую степень осуществляется исходя из фактически отработанного времени с учетом установленной нагрузки.

5. Тарифные ставки (оклады) рабочих

- 5.1. Оплата труда рабочих осуществляется на основе Тарифной сетки по оплате труда рабочих. Размеры окладов профессий рабочих указаны в таблице 7.

Тарифная сетка по оплате труда рабочих

Таблица 7

№	Разряды оплаты труда	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Размеры окладов профессий рабочих, рублей	6310	7062	7183	7315	7447	7590	7810	7843

- 5.1. Профессии рабочих тарифицируются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.
- 5.2. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу рабочим могут устанавливаются стимулирующие выплаты.

6. Стимулирующие выплаты

- 6.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями в соответствии с перечнем видов стимулирующего характера в муниципальных образовательных организациях в пределах фонда оплаты труда.

К выплатам, стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

- 6.2. К стимулирующим выплатам относятся следующие выплаты:

- 6.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- надбавка за интенсивность труда;
- премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Конкретный размер выплат за интенсивность и высокие результаты определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки (оклада) работника или в абсолютном размере. Порядок установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом образовательной организации (с учетом рекомендаций, предусмотренных письмом Министерства образования

и науки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02). Выплата устанавливается на срок не более одного года.

6.2.1.1. Размеры надбавки за интенсивность устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда по согласованию с представительным органом работников.

При установлении надбавки следует учитывать:

- интенсивность и напряженность работы;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения;
- выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

6.2.1.2. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Размеры премии за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда по согласованию с представительным органом работников.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентах от должностного оклада.

Максимальным размером премии за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничивается.

6.2.2. Выплаты за качество выполняемых работ:

- премия за образцовое выполнение муниципального задания;
- надбавка за наличие квалификационной категории.

6.2.2.1. Размеры премии за образцовое выполнение муниципального задания устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений учреждения по согласованию с представительным органом работников.

Премия за образцовое выполнение муниципального задания устанавливается в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утвержденными локальными нормативными актами образовательной организации.

В качестве критериев для оценки качества деятельности работников используются индикаторы, указывающие на их участие в создании и использовании ресурсов образовательной организации (человеческих, материально-технических, финансовых, технологических и информационных).

Индикатор должен быть представлен в исчислимом формате (в единицах, штуках, долях, процентах и пр.) для эффективного использования в качестве инструмента оценки деятельности.

Оценка деятельности с использованием индикаторов осуществляется на основании статистических данных, результатов диагностик, замеров, опросов и прочее.

Инструменты оценки (критерии, типы работы и индикаторы, оценивающие данный критерий, вес индикатора) устанавливаются в зависимости от принятых показателей анализа деятельности образовательной организации.

Порядок установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом образовательной организации.

6.2.2.2. Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается в размере от базовой единицы:

- специалистам;
- руководителям образовательных организаций (по педагогической деятельности).

Размер надбавки за квалификационную категорию указан в таблице 10.

3. Размер надбавки за квалификационную категорию

Таблица 10

Основание для установления коэффициента	Размер надбавки за квалификационную категорию
	В образовательных организациях, кроме организаций дополнительного профессионального образования
1	2
Квалификационная категория: высшая категория первая категория	 0,35 0,20
Квалификационная категория (прочие специалисты, кроме педагогических работников): ведущий старший первая категория вторая категория	 0,20 0,15 0,10

	0,05
--	------

Молодым специалистам из числа педагогических работников установить надбавку в размере 0,10 от базовой единицы до момента прохождения первой аттестации.

6.2.3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за стаж непрерывной работы.

Установление выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет или изменение ее размера проводиться со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

6.2.3.1. Выплата педагогическим и научно-педагогическим работникам за выслугу устанавливается в размере от базовой единицы:

- при выслуге лет свыше 3 лет – 10%;
- при выслуге лет свыше 10 лет – 25%;
- при выслуге лет свыше 20 лет – 40%.

Педагогическим работникам, работающим меньше чем на 1 ставку, ежемесячная выплата применяется по факту нагрузки.

Основным документов для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка работника.

Стаж педагогической работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке. Может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее). Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж педагогической работы до вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении ежемесячной выплаты педагогическим работникам за выслугу лет.

6.2.3.2. Надбавка работникам (кроме педагогических и научно-педагогических работников) за стаж непрерывной работы в отрасли образования устанавливается в размере от базовой единицы:

- при стаже непрерывной работы свыше 3 лет – 5%;
- при стаже непрерывной работы свыше 10 лет – 15%;
- при стаже непрерывной работы свыше 20 лет – 25%.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка работника.

Стаж работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке. Может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее). Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж работы до вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении надбавки за стаж непрерывной работы в отрасли.

6.2.4. Премияльные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда с учетом эффективности труда работников в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки эффективности труда, включая оценку качества полноты оказываемых услуг. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Размеры и условия осуществления выплат премии по итогам работы для всех категорий работников учреждения устанавливаются в коллективном договоре, локальных нормативных актах, принимаемых с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничивается.

При определении размеров выплат по итогам работы учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.

Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки (оклада) работника или в абсолютном размере. При увольнении работника по собственному желанию до стечения календарного месяца премия по итогам работы за месяц выплачивается пропорционально отработанному времени.

Порядок установления премиальных выплат по итогам работы закрепляется локальным нормативным актом образовательной организации.

Руководителю МБОУ «ОКЛ» стимулирующие выплаты устанавливаются приказом Муниципального казенного учреждения Управления образования Администрации города Симферополя Республики Крым.

Стимулирующие выплаты выплачиваются из средств, поступающих от платных образовательных услуг.

7. Организация оплаты труда.

7.1. Оплата труда производится работникам МБОУ «ОКЛ им.Г.Т.Берогового» г. Симферополя с учетом отпускных выплат, привлечённым к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, заключившим дополнение к трудовому договору (соглашение) с МБОУ «ОКЛ им.Г.Т.Берогового» г. Симферополя №3 и назначенным приказом директора на должности, согласно утверждённого дополнительного штатного расписания, добросовестно и в полном объёме выполняющим обязанности, предусмотренные должностными инструкциями.

7.2. Оплата труда производится работникам «ОКЛ им.Г.Т.Берогового» г. Симферополя привлечённым к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг производится ежемесячно до 15 числа следующего месяца. Выплата заработной платы работникам осуществляется по безналичному расчёту на зарплатную карту через отделение банка, обслуживающего МБОУ «ОКЛ им. Г.Т.Берогового» г. Симферополя.

7.3. Директор МБОУ «ОКЛ им. Г.Т.Берогового» г. Симферополя, после полного и успешного завершения курса занятий в группах платных образовательных услуг, после полного исполнения плана по всем обязательным статьям и при наличии свободного остатка средств в фонде оплаты труда, вправе по своей инициативе или по представлению заместителя директора, ответственного за соответствующее направление образовательной деятельности, может наградить денежной премией работников, добросовестно исполнявших свои обязанности, не допустивших срывов занятий, обеспечивших необходимые условия для успешного функционирования групп, добившихся положительных результатов в сфере предоставления платных образовательных услуг.