

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профкома
МБОУ «СОШ №38»



Е.С.Куракова

2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ № 38»

В.К.Стоцкий



ОГРН
1159102008856

«08»

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПИТАНИЯ

1. Общие положения

1.1 Совет по питанию является общественным органом Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №38» Муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – МБОУ «СОШ №38»), который создан с целью оказания практической помощи МБОУ «СОШ №38» в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией питания детей в МБОУ «СОШ №38».

1.2. В своей работе Совет по питанию руководствуется:

- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями на 27 августа 2015г.) (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 августа 2015г. №41).
- СанПин 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".
- СанПин 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- Уставом МБОУ «СОШ №38».

II. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников МБОУ «СОШ №38» и представителя общественности (член родительского комитета).

2.2. В состав Совета по питанию входят:

Председатель совета: Стоцкий В.К. – директор МБОУ «СОШ №38»;

Члены совета: Ткачук Н.Ю. – зам. по ВМР;

Елесева А.В. – зав. по хозяйству;

Кашенко С.В. – кладовщик;

Кива Н.И. – воспитатель;

Представитель из родительского комитета воспитанников МБОУ «СОШ №38».

2.3. Состав совета по питанию утверждается Приказом директора.

2.4. В соответствии с основными направлениями деятельности Совета его основными задачами являются:

- обеспечение детей сбалансированным питанием;
- взаимодействие с поставщиками продуктов питания по вопросу качества сырья и полуфабрикатов;
- разработка, внедрение и корректировка перспективного меню согласно выполнения натуральных норм продуктов питания на одного ребёнка, возраста детей, сезонности;
- обеспечение качества и контроль за приготовлением и выдачей готовых блюд;
- формирование у детей культуры приема пищи;
- соблюдение санитарно-эпидемиологического режима на пищеблоке и в местах приема детьми пищи;
- освещение вопросов организации питания детей в учреждении (родительские собрания, информационные уголки).

III. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в МБОУ «СОШ №38».

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в МБОУ «СОШ №38».

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в МБОУ «СОШ №38».

3.4. Заседание Совета по питанию проводится не реже 1 раза в квартал.

3.5. Решение Совета по питанию принимаются большинством голосов при присутствии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

3.6. Организацию выполнения решений Совета осуществляет директор МБОУ «СОШ №38» и ответственные лица, указанные в решениях протокола Совета по питанию. Результаты этой работы сообщаются членами Совета на последующих заседаниях, а также членами трудового коллектива и родительской общественности на общих собраниях и в информационных уголках.

3.7. Итогом заседания Совета по питанию являются коллегиально принятые рекомендации по улучшению качества питания с указанием исполнителей и сроков.

3.8. В случае необходимости на заседание Совета по питанию приглашаются представители трудового коллектива, родители, представители Учредителя, общественных организаций (поликлиника, дошкольный методический центр, федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).

IV. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в МБОУ «СОШ №38» и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, связанную с организацией детского питания;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи...).
- за организацией питания детей в группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи.
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).
- за выполнением меню, за выполнением норм раскладки.
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством.
- за ведением документации по организации питания.

V. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию МБОУ «СОШ №38» обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

- выполнять план работы Совета;
- принимать решения, соответствующие законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам по организации питания в дошкольном учреждении.

5.2. Члены Совета по питанию МБОУ «СОШ №38» имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания;
- контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания;
- выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы муниципальной власти, в общественные организации по вопросам улучшения качества питания, формирования муниципального заказа, поставки сырья и полуфабрикатов, оснащения пищеблока, столовой современным технологическим оборудованием;
- осуществлять контроль за выполнением решений заседания Совета по питанию.