ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: 38.simeda.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №38 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В.А. ДОРОХИНА" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Действителен с: с 03.09.2026, 10:33
Действителен до: до 27.11.2027, 10:33
Ключ подписи: 15754498A61IB2A3BE98D5B38AF90133

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 38 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В.А. ДОРОХИНА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

01.09.2026 **г. Симферополь** **№ 516**

Об организации питьевого режима обучающихся в 2026/2027 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 18, СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19, в целях охраны здоровья обучающихся, создания безопасных условий пребывания в образовательной организации и обеспечения обучающихся питьевой водой,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2026/2027 учебном году питьевой режим обучающихся с обеспечением доступа к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательной организации.
2. Организовать питьевой режим посредством использования упакованной (бутилированной) питьевой воды промышленного производства через установки с дозированным розливом воды (кулеры). Используемая питьевая вода должна соответствовать обязательным требованиям и иметь документы, подтверждающие ее происхождение, безопасность и качество.
3. Определить местами размещения кулеров: буфет-раздаточную и библиотеку. Размещение кулеров обеспечить в местах, не подвергающихся воздействию прямых солнечных лучей.
4. Назначить ответственным за организацию питьевого режима обучающихся заместителя директора по АХЧ.
5. Ответственному за организацию питьевого режима:

- обеспечить постоянное наличие питьевой воды в количестве, необходимом для обучающихся;
- контролировать наличие документов, подтверждающих происхождение, безопасность и качество упакованной питьевой воды;
- контролировать сроки годности, условия хранения и целостность упаковки питьевой воды;
- обеспечивать замену емкостей с питьевой водой по мере необходимости, но не реже срока, предусмотренного изготовителем;
- контролировать санитарное состояние кулеров и мест их размещения;
- организовать мойку и санитарную обработку кулеров;

- не допускать использования питьевой воды и оборудования при выявлении нарушений, способных повлиять на безопасность обучающихся;

- вести контроль за соблюдением питьевого режима и незамедлительно информировать директора о выявленных нарушениях.

6. Буфетчику Абдурахмановой Э.Р., обеспечивать в месте раздачи питьевой воды при помощи кулера наличие в достаточном количестве чистой посуды (стеклянной, фаянсовой, одноразовой), промаркированными подносами для чистой и использованной посуды, своевременное удаление использованной одноразовой посуды.

7. Классным руководителям довести до сведения обучающихся правила безопасного и гигиеничного пользования кулерами и питьевой водой.

8. Системному администратору Крятову А.С. разместить настоящий приказ в соответствующем разделе официального сайта МБОУ «СОШ №38 им. Героя Российской Федерации В.А. Дорохина» г. Симферополя.

9. Специалисту по КДП Морозовой А.И. ознакомить работников, ответственных за исполнение настоящего приказа, с данным приказом под подпись.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ Е.А. Костылев