

СОГЛАСОВАНО

на заседании

педагогического совета

МБОУ СОШ №35 г. Симферополя

Протокол №3 от 24.03.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №35 г.

Симферополя

(Макаренко Е.В.)

Приказ №280 от 24.03.2021 г.

Положение

о Попечительском совете

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа №35»

муниципального образования городской округ Симферополь

Республики Крым

ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете МБОУ СОШ №35 г. Симферополя

Настоящее Положение о Попечительском совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №35» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее «Школа») разработано и принято во исполнение Федерального Закона №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ №1134 от 31 августа 1999 года «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в РФ», Законом Республики Крым «О попечительских советах» от 22 июня 2015 года №113-ЗРК/2015, иными законами Республики Крым и нормативными правовыми актами Республики Крым, Типовым положением о Попечительских советах государственных (муниципальных) образовательных (научных) учреждений №742 от 24.11.2015г., Уставом МБОУ СОШ №35 г. Симферополя, с целью привлечения общественности к решению задач и проблем школы, а также для обеспечения благоприятных условий ее эффективной работы.

1. Общие положения.

1.1. Попечительский совет школы – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению консультативно-совещательных функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом МБОУ СОШ №35 г. Симферополя.

1.2. Попечительский совет школы (далее - Попечительский совет) в соответствии с Уставом школы является коллегиальным органом управления.

1.3. Члены Попечительского совета осуществляют свою работу в Попечительском совете на общественных началах.

1.4. Избираемыми членами Попечительского совета являются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся;
- представители работников школы (в том числе директор школы (по должности));
- кооптированные члены (лица, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии школы).

1.5. Общая численность Попечительского совета является произвольной и зависит от количества попечителей. Она не должна быть меньше пяти человек и не более девяти человек.

1.6. Члены Попечительского совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительском собрании.

1.7. Кандидатуры в состав Попечительского совета от работников школы выдвигаются на Общем собрании или по собственной инициативе путем подачи письменного заявления.

1.8. Приступивший к осуществлению своих полномочий Попечительский совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа граждан, представителей организаций и учреждений, независимо от форм собственности, органов государственной власти Республики Крым, органов

местного самоуправления муниципального образования.

1.9. Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

2. Организация и порядок работы Попечительского совета

2.1. Из числа членов Попечительского совета избираются председатель, заместитель председателя Попечительского совета и секретарь Попечительского совета.

2.2. Состав членов Попечительского совета, как коллегиального органа школы, утверждается приказом по образовательному учреждению.

2.3. Председатель Попечительского совета:

- созывает и координирует работу Попечительского совета;
- организует подготовку и проводит заседания Попечительского совета;
- утверждает решения Попечительского совета;
- определяет функции заместителя, секретаря и других членов Попечительского совета;
- представляет Попечительский совет в отношениях с организациями по вопросам, отнесенным к его полномочиям;
- имеет право делегировать свои полномочия членам Попечительского совета.

2.4. Заместитель председателя Попечительского совета:

- выполняет обязанности председателя Попечительского совета в случае его отсутствия;
- организует подготовку и проведение заседаний Попечительского совета;
- представляет Попечительский совет во взаимоотношениях с родительской общественностью, сотрудниками школы, организациями и предприятиями, связанными с деятельностью Попечительского совета.

2.5. Секретарь Попечительского совета:

- выполняет поручения председателя и заместителя председателя Попечительского совета;
- ведет документальное оформление протоколов заседаний Попечительского совета, учет заявлений и иных документов, поступающих в Попечительский совет, а также направляемых Попечительским советом физическим и юридическим лицам.

2.6. Срок полномочий Попечительского совета – 5 лет. В случае выхода или выбытия из его состава одного или нескольких членов, проводятся довыборы новых членов вместо выбывших.

2.7. Председатель, заместитель председателя и секретарь Попечительского совета избираются членами Попечительского совета на своем первом заседании путем открытого голосования простым большинством голосов.

2.8. Выход из Попечительского совета осуществляется членом Попечительского совета путем подачи письменного заявления.

2.9. Организационной формой работы Попечительского совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

2.10. Решения Попечительского совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на

заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем

2.11. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствует большинство от числа всех членов Попечительского совета.

2.12. Решение Попечительского совета принимается путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

2.13. Прекращение деятельности Попечительского совета осуществляется по инициативе Попечительского совета или по решению Общего собрания.

3. Основные задачи Попечительского совета:

3.1. Сотрудничество с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Республики Крым, местного самоуправления, организациями независимо от форм собственности, а также физическими лицами, направленное на улучшение условий функционирования школы.

3.2. Содействие улучшению материально-технической, культурной, спортивной, оздоровительной и иных баз школы.

3.3. Содействие привлечению дополнительных источников финансирования школы.

3.4. Содействие организации и проведению мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья обучающихся и работников школы.

3.5. Организация досуга и оздоровления участников образовательного процесса.

3.6. Содействие социально-правовой защите участников образовательного процесса.

3.7. Иные задачи, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, целям создания Попечительского совета и направлениям деятельности школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0410c16a00b7ac3b9e474fe3af564f0f97
Владелец МБОУ СОШ №35 г. Симферополя
Действителен с 21.01.2021 по 21.01.2022