



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №35
ИМЕНИ Е.Ф.ДЕРЮГИНОЙ»**
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Утверждено
Директор МБОУ СОШ № 35
им.Е.Ф.Дерюгиной
Е. В. Макаренко
Приказ № 647 от 29.08.2024

**Положение
об обучении на дому
в МБОУ «СОШ № 35 имени
Е.Ф.Дерюгиной»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета школы
(протокол № 13 от 28.08.2024)

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения на дому
I. Общие положения

1. Настоящее Положение разъясняет порядок обеспечения МБОУ СОШ № 35, (далее – Организация) прав на образование на дому обучающихся по медицинским показаниям, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), с инвалидностью по адаптированным основным общеобразовательным программам (адаптированным образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ, адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), нуждающихся в длительном лечении и (или) обучении на дому по состоянию здоровья (далее – учащиеся).

2. Организация обучения учащихся на дому регламентируют следующие нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Закон Республики Крым от 6 июля 2015 г. № 131 –ЗРК «Об образовании в Республике Крым»

Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;

Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Распоряжение Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

Методические рекомендации «Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации», утвержденные заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14 октября 2019 г. и первым заместителем Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17 октября 2019 г.;

Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;

Письмо Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. № ТС-1391/07 «Об организации образования на дому».

Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Министерства здравоохранения Республики Крым от 15 июля 2024 года №

1102/1076 « Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»

3. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются: учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных учащихся.

4. Задачи организации обучения учащихся на дому:

создание специальных условий для успешного освоения учащимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;

создание специальных условий для успешного освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;

создание специальных условий для реализации программ воспитания учащихся;

создание специальных условий для социализации учащихся.

2. Организация образовательного процесса

1. Учащиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя руководителя Организации об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2. Для организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в Организацию следующие документы:

заявление об организации обучения на дому по адаптированной

основной общеобразовательной программе (приложение 1);

заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

3. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) и представленного пакета документов в Организации издается приказ об организации обучения учащегося на дому (приложение 2).

4. Между Организацией и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (приложение 3).

5. Рекомендуется организовать обучение на дому в 3-х дневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пакета документов.

6. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

7. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

8. При непредоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение учащегося Организацией организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

9. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому

возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления.

10. Организация обучения учащихся на дому осуществляется педагогическими работниками Организации или нескольких Организаций посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

11. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся на дому определяются адаптированной основной общеобразовательной программой, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее – СИПР).

12. Для обучения учащихся на дому Организацией разрабатывается индивидуальный учебный план/ СИПР, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.

13. Индивидуальный учебный план/ СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом Организации с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/ федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/ федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому.

14. Индивидуальный учебный план / СИПР учащегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку учащихся.

В индивидуальном учебном плане / СИПР представлены: перечень

учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

15. Индивидуальный учебный план/ СИПР учащегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается руководителем Организации.

16. Расписание занятий составляется Организацией с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося. Расписание занятий утверждается руководителем Организации.

17. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации Организации.

18. Персональные данные учащихся на дому, данные об их успеваемости за триместр (четверть), полугодие, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса Организации.

19. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/ СИПР – заместители руководителя Организации.

20. Деятельность по социализации учащегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.

21. Государственная итоговая аттестация учащихся на дому по адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом

Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513; по адаптированным образовательным программам среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512.

22. Итоговая аттестация учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 мая 2020 г. № ДГ-493/07

«О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развёрнутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

23. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Организацией выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования; выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию – свидетельство об обучении.

3. Взаимодействие участников образовательных отношений

1. Организация:

предоставляет учащимся на дому на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/ СИПР учащимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и

дистанционных образовательных технологий;

обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР;

создает условия учащимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на домув следующий класс;

оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся на дому;

2. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) учащегося:

обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к учащемуся на занятие,

создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;

обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

контролируют выполнение учащимся домашних заданий;

своевременно, в течение дня, информируют педагога/ классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на домуи возможности их возобновления.

3. Педагогические работники:

организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

вовлекают учащегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия,

проводимые Организацией.

4. Документы, регламентирующие обучение на дому

1. Положение об организации обучения на дому.
2. Порядок обучения по индивидуальным учебным планам.
3. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации.
4. Заявление родителей с пакетом документов. (приложение 1)
5. Личное дело обучающегося.
6. Договор об обучении на дому. (приложение 2)
7. Приказ «О переводе на обучение на дому».
8. Приказ «Об организации обучения на дому».
9. Индивидуальный учебный план/ СИПР.
10. Индивидуальный календарный учебный график.
11. Индивидуальное расписание занятий.

Директору МБОУ «СОШ № 35
им.Е.Ф.Дерюгиной» Макаренко Е.В.

от _____,

зарегистрированной по адресу:

проживающей по адресу:

контакты:

телефон: _____,

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать моему ребенку _____ года рождения, обучающемуся ____ «__» класса, обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с _____

(указывается дата и № заключения ПМПК, дата и № заключения ВК)

в период с _____ по _____.

Место проведения занятий _____
(указывается домашний адрес или название ОО)

С нормативными документами по организации обучения на дому ознакомлен(а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

Согласие на обработку медицинских данных

Информационное добровольное согласие

Я, _____ года
рождения, _____ зарегистрированный _____ по
адресу: _____ в
отношении _____ года рождения,
проживающей по адресу: _____,
_____ , нуждающейся
в длительном лечении, даю информационное добровольное согласие:

- о сообщении сведений об основных характеристиках заболевания ребенка и побочных явлениях при лечении, которые необходимо учитывать педагогическим работникам в процессе обучения;
- о сообщении сведений об особенностях эмоционального и других состояний ребенка, которые необходимо учитывать в процессе обучения;
- о составе и характере сведений о состоянии здоровья ребенка, месте нахождения на лечении, форме передачи, случаях, при которых допустимо их сообщение третьим лицам (одноклассникам, родительскому комитету класса и другим) с целью социальной поддержки ребенка в период длительного лечения.

Даю согласие на передачу третьим лицам следующих сведений:

- о факте длительного лечения;
- о факте организации обучения на дому;
- о необходимости социальной поддержки со стороны одноклассников и педагогов;

И.О.Ф.

ДОГОВОР № _____
о получении образования на дому

название населенного пункта _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(название организации, осуществляющей образовательную деятельность)
именуемая в дальнейшем «организация», в лице директора

(Ф.И.О. руководителя организации)
действующего на основании Устава организации, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)
именуемый в дальнейшем «законный представитель обучающегося»,

(Ф.И.О. обучающегося)

именуемый в дальнейшем «обучающийся», с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от _____ № _____, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является осуществление образования обучающегося на дому, организация освоения обучающимся основной общеобразовательной программы/адаптированной основной общеобразовательной программы с учетом рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии _____

_____ в период с _____ по _____ на основании медицинского заключения _____ реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации за _____ класс согласно индивидуальному учебному плану.

2. Права и обязанности организации

2.1. Организация обязана:

- предоставлять обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде организации;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/специальной индивидуальной программы развития обучающегося (далее -

СИПР), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

- создавать условия обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организационного досуга и дополнительного образования;

- осуществлять промежуточную аттестацию и перевод обучающегося в следующий класс;

- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающегося.

2.2. Организация имеет право:

- составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана/СИПР обучающегося;

- выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

3. Права и обязанности законного представителя обучающегося

3.1. Законный представитель обучающегося обязан:

- обеспечить условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место обучающегося;

- обеспечить присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

- обеспечить выполнение рекомендаций педагогов, связанных с развитием, воспитанием и обучением обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные обучающимся на занятиях;

- своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего договора, включая сведения о состоянии здоровья и психофизического развития обучающегося, адрес проживания, контактные телефоны.

3.2. Законный представитель обучающегося имеет право:

- получать в организации консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося;

- присутствовать вместе с обучающимся на занятиях.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, организация и законный представитель обучающегося несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение договора

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению законного представителя обучающегося до истечения срока действия договора.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения _____ на _____ учебный год.

7. Подписи сторон

**Приказ о переводе на обучение на дому
(в книге приказов по обучающимся)**

ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ПРИКАЗ

31.08.2023

г. Симферополь

№ 103-У

***О переводе на обучение на дому
на 2023/2024 учебный год
ФИО***

В соответствии с частью 10 статьи 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об обучении детей на дому, утвержденным приказом по школе от _____ № _____, на основании заключения медицинской организации от _____ № _____, заявления родителей (законных представителей) обучающегося

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести на обучение на дому с 18.09.2023 по 25.05.2024 обучающегося **Ф.И.О.**, дата рождения, обучающегося _____ класса.
Основание – заявление Ф.И.О. родителя № _____ от _____ г.
2. Заместителю директора по УВР Ф.И.О. в срок до 20.09.2023 издать приказ об организации обучения на дому данного обучающегося
3. Секретарю Ф.И.О. внести изменения в электронном журнале по данному обучающемуся.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____

И.О.Ф.

Индивидуальный учебный план

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе

Индивидуальный учебный план

на 2024/2025 учебный год
обучающегося _____ класса ФИО _____
по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего
образования для обучающихся с расстройством аутистического спектра, вариант _____, в
соответствии с заключением ЦПМПК _____

Предметная область	Учебные предметы	Количество часов в неделю			
		Аудиторно	Самостоятельно	Совместно с классом	Всего
Обязательная часть					
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	5			5
	Литературное чтение	4			4
Математика и информатика	Математика	2	2		4
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	2			2
Искусство	Изобразительное искусство	0,5	0,5		1
	Музыка	0,5	0,5		1
Технология	Технология (труд)	0,5	0,5		1
Физическая культура	Физическая культура	1	1		2
Итого:					20
Внеурочная деятельность: коррекционно-развивающая область					
					1
					1
					1
					1
					1

С индивидуальным учебным планом ознакомлен(а)/ согласовываю _____

« ____ » _____ 20 ____

Подпись /Ф.И.О.родителя (законного представителя)

Индивидуальный календарный учебный график

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе

на 2024/2025 учебный год
обучающегося класса ФИО
по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования для обучающихся с расстройством аутистического спектра, вариант 8.2 ФГОС начального общего образования обучающихся с ОВЗ , в соответствии с заключением ЦПМПК,

1. Даты начала и окончания учебного года

- 1.1.Дата начала учебного года:09.09 2024 года.
1.2. Дата окончания учебного года: 26.05. 2025 года.

2. Продолжительность учебного года

- 2.1. Продолжительность учебного года:
32 недели (155 учебных дней).
2.2. Продолжительность учебных периодов по четвертям в учебных неделях и учебных днях

Учебный период	Дата		Продолжительность	
	Начало	Окончание	Количество учебных недель	Начало
I четверть	09.09.2024	25.10.2024	I четверть	09.09.2024
II четверть	05.11.2024	28.12.2024	II четверть	05.11.2024
III четверть	03.01.2025	28.03.2025	III четверть	03.01.2025
IV четверть	07.04.2025	26.05.2025	IV четверть	07.04.2025
Итого в учебном году			32	155

3. Сроки и продолжительность каникул

Каникулярный период	Дата		Продолжительность каникул
	Начало	Окончание	
Осенние каникулы	26.10.2024	04.11.2024	10
Зимние каникулы	29.12.2024	12.01.2025	15
Дополнительные каникулы	15.02.2025	24.02.2025	10
Весенние каникулы	29.03.2025	06.04.2025	9
Итого			44

4. Сроки проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальным актом ОО с 20.05.2025 по 25.05.2025 без прекращения образовательной деятельности

5. Дополнительные сведения

Режим работы

Период учебной деятельности	
Учебная неделя (дней)	(в соответствии с ИРЗ)
Урок (минут)	35 мин
Коррекционное занятие	25 мин
Перерыв (минут)	10 – 20 мин
Периодичность промежуточной аттестации	1 раз в год

С индивидуальным календарным учебным графиком ознакомлен(а)/ согласовываю

«_____» _____ 20_____

Подпись /Ф.И.О.родителя (законного
представителя)

Индивидуальное расписание занятий

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе

на 2024/2025 учебный год
обучающегося _____ класса ФИО _____
по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего
образования для обучающихся с расстройством аутистического спектра, вариант 8.2 ФГОС
начального общего образования обучающихся с ОВЗ, в соответствии с заключением
ЦПМПК №, _____

<u>Дни недели</u>	<u>№</u> <u>урока</u>	<u>КАБИНЕТ</u>	<u>Время</u> <u>занятий</u>	<u>Предметы</u>
Понедельник				
Вторник				

С индивидуальным расписанием занятий ознакомлен(а)/ согласовываю

« _____ » _____ 20 _____

Подпись /Ф.И.О. родителя (законного
представителя)

**Приказ об организации обучения на дому
(в книге приказов по основной деятельности)**

ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ПРИКАЗ

_____ 2023

г. Симферополь

№ _____ -О _____

**Об организации обучения на дому в 2023/2024 учебном году
Ф.И.О.**

В соответствии с частью 10 статьи 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об обучении детей на дому, утвержденным приказом по школе от _____ № _____, приказа по школе о переводе Ф.И.О. на обучение на дому от _____ № _____ и в соответствии с заключением ПМПК от _____ № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать _____
(указать ФИО обучающегося)
обучающемуся _____ -Б класса обучение на дому по

_____ (указать полное название образовательной программы)
в соответствии с требованиями _____
(указать ФГОС)
по программе _____ класса с 18.09.2023 по 25.05.2024.

2. На основании заявления родителей организовать обучение по адресу:

_____ (домашний адрес если обучение дома, адрес ОО если обучение в школе)

3. Для организации обучения утвердить:

3.1. Индивидуальный учебный план- 23 часа (приложение 1).

Аудиторно индивидуально	Совместно с классом	Самостоятельно на расширение и углубление содержания
10 часов	2 часа	11 часов

3.2. Индивидуальный календарный учебный график (приложение 2).

3.3. Индивидуальный план внеурочной деятельности без дополнительной тарификации совместно с _____ -Б классом (приложение 3).

3.4. Индивидуальное расписание занятий (приложение 4).

3.5. Индивидуальные рабочие программы.

4. Ф.И.О.во исполнение п 3.1. протарифицироватьследующих педагогических работниковс 01.09.2023 по 25.05.2024

№ п/п	Предмет	Кол-во часов	Ф.И.О. учителя
1	Русский язык		
2	Литература		
		10 часов в неделю	

5. Учителям предметникам, указанным в п. 4 данного приказа, в случае болезни обучающегося на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана проводить пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося.

6. Педагогу библиотекарю школы Ф.И.О. предоставить обучающемуся комплект учебников в соответствии с утверждённым УМК.

7.При наличии оснований предоставить обучающемуся Ф.И.О. право на получение бесплатного питания в дни занятий (компенсации), в соответствии с расписанием.

8. Заместителю директора по УВР ФИО осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий,выполнением рабочих программ по предметам, методикой обучения иведением журнала учета проведенных занятий педагогическими работниками.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Ф.И.О.

Директор

И.О.Ф.

