



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для детей с
ограниченными возможностями здоровья «Злагода» муниципального
образования городской округ Симферополь Республики Крым
(МБОУ «С(К)ОШ «Злагода» г.Симферополя)

ПРИКАЗ

03.09.2024

№ 236

Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции на
2024/2025 учебный год

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции» и с целью осуществления контроля за исполнением коррупционно – опасных функций Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для детей с ограниченными возможностями здоровья «Злагода» г. Симферополя,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за мероприятия по противодействию коррупции ОХРИМЧУК Антонину Юрьевну, заместителя директора по ВР.
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2024/2025 год (*приложение 1*).
3. Всем работникам школы обеспечить выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции.

Срок – постоянно

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

Отв. Чеканов О.Н.

Директор

С.Г. Терлецкая

Ознакомлены:

Приложение 1
к приказу от 03.09.2024 № 236

План мероприятий
по противодействию коррупции
в МБОУ «С(К)ОШ «Злагода» г. Симферополя
на 2024/2025 учебный год

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы		
1.1.	Обеспечение реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Крым от 22.07.2014 № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым»	В течение года	Директор школы
1.2.	Использование прямых телефонных линий с директором школы а в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы
1.3.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы
1.4.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Директор школы Собрание трудового коллектива
1.5.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Январь-декабрь	Зам. директора по УВР Председатель экзаменационной комиссии (назначается директором ежегодно)

	<ul style="list-style-type: none"> - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. 		
1.6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Июнь 2024	Директор школы Зам.директора по УВР
1.7.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР
1.8.	Оформление информационных стендов с информацией о предоставляемых муниципальных услугах.	Постоянно	Директор школы Зам.директора по УВР
1.9.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
1.10.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор школы Классные руководители Зам. директора по ВР Охримчук А.Ю.
1.11.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	Постоянно	Директор школы
2.	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения		
2.1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Февраль 2025	Администрация.
2.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Постоянно	Администрация
2.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	Постоянно	Ответственные за работу школьного сайта
2.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор школы

2.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Постоянно	Зам. директора по УВР Ответственный за ведение профилактической работы
2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
3.	Антикоррупционное просвещение		
3.1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	Постоянно	Учитель обществознания Гавриленко И.Н.
3.2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Постоянно	Учитель обществознания Социальный педагог школы Ответственный за ведение профилактической работы
3.3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	декабрь 2024	Педагог-библиотекарь Градовская И.В.
3.4.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	февраль 2025	Зам. директора по ВР Кл. руководители
3.5.	Творческая работа среди учащихся 8 классов на темы: «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	декабрь 2024	Учителя русского языка Классные руководители
3.6.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками , подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: - Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. - Почему в России терпимое отношение к коррупции (7-8 классы)	в течение года	Зам. директора по ВР Охримчук А.Ю., ответственная за ведение профилактической работы, Классные руководители 7-8 классов
3.7.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-8 классы) - Роль государства в преодолении коррупции.	декабрь 2024	Ответственный за ведение профилактической работы. Классные руководители.
3.8.	Участие в конкурсе рисунков, плакатов «Я – против коррупции» и логолипов «Стоп коррупция»	ноябрь 2024	Учитель ИЗО, Ответственный за ведение профилактической работы

3.9.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции среди работников школы - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе	декабрь 2024	Ответственный за ведение профилактической работы Классные руководители
4. Работа с педагогами			
4.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	май 2024	Кл. руководители
4.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	в течение года	Зам. директора по ВР Охримчук А.Ю.
5. Работа с родителями			
5.1.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	ответственный за ведение профилактической работы
5.2.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь 2024	Директор школы
5.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	в течение года	Директор школы
5.4	День открытых дверей школы	Февраль 2025	Директор школы
5.5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	ответственный за ведение профилактической работы Охримчук А.Ю.
5.6	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь 2024	Директор школы, ответственный за ведение профилактической работы