

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для детей с ограниченными
возможностями здоровья «Злагод» муниципального образования городской округ
Симферополь Республики Крым**

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 6 от 27.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «С(К)ОШ «Злагод»
г. Симферополя
С.В. Лобачева
Приказ от 03.09.2018 г. № 154п.1

**Положение
о буфете-раздаточной**

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано на основании ст.41. «Охрана здоровья обучающихся» Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических указаний по «Организация рационального питания обучающихся в общеобразовательных школах», контракта между предприятием общественного питания и школой.

1.1 Организации питания школьников осуществляется на основе нормативных документов:

- Закона Российской Федерации «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000г. №29-ФЗ
- СанПиН 2.3.2. 1940-05 «Продовольственное сырьё и пищевые продукты. Организация детского питания»;
- СанПиН 2.3.2. 1324-0305 «Продовольственное сырьё и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения продуктов»;
- СанПиН 2.4.2. 1178-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»
- СанПиН 2.4.2. 2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- СанПиН 2.3.6. 1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»
- СанПиН 2.4.5. 2409-08 Постановление №45 от 23.07.2008г
- Постановления Главного государственного врача РФ от 31.08.2006г. №30 «Об организации питания в общеобразовательных учреждениях»;
- СанПиН 2.3.2.2401-08 «Дополнения и изменения № 10 к санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам СанПин 2.3.2.1078-01 Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»
- СП 1.1.1058-01 «Об организации и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических мероприятий)
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 31 августа 2006 г. N 30 "Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях"
- Постановление Правительства республики Крым от 09. 06.2017 г. № 304 "Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций"

1.2. Буфет-раздаточная образовательного учреждения является структурным подразделением, предназначенным для организации горячего питания обучающихся в течение учебного дня, в период работы групп продлённого дня.

1.3. Буфет-раздаточная школы взаимодействует с организацией по предоставлению питания обучающимся согласно заключенного договора.

1.4. Буфет-раздаточная осуществляет работу в соответствии с утвержденным графиком.

2. Права и обязанности

В организации работы буфета участвуют две стороны: администрация школы и утвержденная организация по предоставлению питания (согласно контракта).

2.1. Права и обязанности руководителя образовательного учреждения:

- предоставление в распоряжение необходимых помещений, технологического оборудования для осуществления деятельности по предоставлению питания обучающимся;
- обеспечивает текущий и капитальный ремонт помещений, электросети в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает организованное питание обучающихся: составляет и контролирует график питания детей, осуществляет дежурство учителей в обеденном зале;
- ведет контроль за качеством, ассортиментом продуктов, приготавливаемой пищи совместно с медицинским работником, ответственными за организацию питания;
- ведет учет и контроль по использованию выделенных денежных средств на питание.

2.2 Права и обязанности организации по предоставлению питания обучающимся:

- обеспечивает качественное сбалансированное питание различных категорий обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами, иными требованиями к данному виду услуг, установленными действующим законодательством РФ;
- осуществляет организацию питания детей в соответствии с утвержденным меню;
- обеспечивает разнообразный ассортимент блюд с учетом сезонных изменений;
- подтверждает сертификатами (удостоверениями) качество используемых продуктов питания;
- использование технологического, холодильного и прочего оборудования, а также кухонного инвентаря возможно только на основании договора аренды;
- обеспечивает рациональное и эффективное использование предоставляемых школой помещений и технологического оборудования строго по назначению, производит своевременную профилактику и ремонт оборудования;
- обеспечивает надлежащее санитарное содержание арендуемых помещений, оборудования и инвентаря с соблюдением установленных правил и требований санитарной и пожарной инспекции; работники буфетно-раздаточной обязаны ежедневно производить влажную уборку арендуемых помещений и обработку инвентаря надлежащими растворами, соблюдать требования СанПиН;

- осуществляет меры по контролю и экономии потребления энергетических ресурсов, не допускает случаев их необоснованного расходования для приготовления и отпуска пищи;
- организует выставки-продажи кулинарных и прочих изделий питания для обучающихся, родителей и работников образовательного учреждения;
- ведет учет и контроль за рациональным расходованием денежных средств, выделенных на льготное питание обучающихся;
- работники буфета-раздаточной обязаны соблюдать правила личной гигиены, своевременно проходить медицинский осмотр.

3. Руководство и ответственность.

- 3.1. Директор школы несёт ответственность за создание необходимых условий в буфете-раздаточной.
- 3.2. Режим работы буфета-раздаточной устанавливается директором в соответствии с режимом работы образовательного учреждения.
- 3.3. Ответственный за организацию питания, назначенный приказом директора школы, обеспечивает контроль по организации питания обучающихся, ведет ежедневный контроль за качеством привезенной, согласно меню, пищи и буфетной продукции.
- 3.4. Ответственный за питание ведет необходимую документацию, а так же учет и контроль за использованием по назначению денежных средств на бесплатное питание детей.

4. Заключительные положения.

- 4.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБОУ «С(К)ОШ «Злагода» г. Симферополя и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.
- 4.2. Положение действует до принятия нового локального акта.