

«ОДОБРЕНО»  
Педагогическим советом  
№ 1 от «30.08.2024»



**ПРИЛОЖЕНИЯ  
К ПЛАНУ РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД «ЗОЛОТОЙ ПЕТУШОК»  
СЕЛА КАШТАНЫ БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

с. Каштаны, 2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
«ДС «Золотой петушок»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Хомченко

**ПЛАН НАСТАВНИЧЕСТВА  
с молодыми педагогами**

**Основные направления работы:**

1. Обеспечение роста профессиональной компетентности молодых воспитателей.
2. Удовлетворить потребность молодых специалистов в непрерывном образовании и оказать им помощь в преодолении различных затруднений;
3. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов;
4. Помочь молодым специалистам в овладении современными подходами и внедрении передовых педагогических технологий в образовательный процесс.

№	Содержание	Период	Ответственный
1.	Выбор и назначение наставников	сентябрь	Фаградян Р.Г.
2.	Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами на год с наставником (взаимодействие)	сентябрь	Ст.воспитатель Фаградян Р.Г.
3.	Обмен мнениями по проблемам, с которыми приходится сталкиваться молодым специалистам	октябрь	Наставник: Фаградян Р.Г.
4.	«Педагогическая мастерская» - просмотр мероприятий наставников: НОД: Познавательное развитие, речевое развитие, ФЭМП	В течение года	Наставник: Фаградян Р.Г.
5.	Консультация «Планирование воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. Документация воспитателя»	ноябрь	Ст.воспитатель Фаградян Р.Г.
6.	Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД	декабрь	Ст.воспитатель Фаградян Р.Г.
7.	Посещение НОД с целью оказания методической помощи молодым специалистам	В течение года	Ст.воспитатель Фаградян Р.Г.

8.	Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для родителей	март	Наставник: Фаградян Р.Г.
9.	Посещение открытых мероприятий своих наставников	В течение года	Молодые специалисты
10.	Подведение итогов	май	Фаградян Р.Г.

***Система методической поддержки педагогов  
Работа с педагогами (0-3 лет)***

№	Ф.И.О. педагога	Формы работы	Сроки	Ответственные
1	Кочко А.В.	Индивидуальное консультирование по вопросам организации педагогического процесса и воспитания детей; Помощь в планировании и подготовке к образовательной деятельности, проведение режимных моментов, показ приемов работы; Посещение и просмотр педагогического процесса; Изучение работы педагога с детьми; Привлечение педагога к общественной жизни детского сада	В течение года	Старший воспитатель  Заведующий

УТВЕРЖДЕНО  
 Заведующий МБДОУ  
 «ДС «Золотой петушок»  
 \_\_\_\_\_ Н.В. Хомченко

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
 по пожарной безопасности**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Работа с сотрудниками			
1.	Проведение инструктажей с сотрудниками.	В течение года	Завхоз
2.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Завхоз, старший воспитатель
3.	Консультации: -«Основы пожарной безопасности», -«Эвакуация детей из загоревшегося здания», -«Средства пожаротушения», -«Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»	Октябрь Ноябрь  Декабрь Февраль	Заведующий Завхоз  Старший воспитатель
Работа с детьми			
1.	Организация и проведение тематических бесед с дошкольниками: -«Огонь друг–огонь враг» -«Знакомство с профессией пожарного» чтение произведений, беседы, драматизация небольших отрывков, сюжетное рисование, оформление альбомов, игры. -Тренировки по гражданской обороне и эвакуации при пожаре.	1 раз в месяц    Апрель	Воспитатели

2.	Развлечения: -«Пожарные на учении» -«История одного теремка»	Ноябрь, Июнь	Воспитатели
3.	Экскурсии: - В прачечную–знакомство с электроприборами	1развгод	Воспитатели
4.	Выставки детских рисунков: -«Пожарники», -«Пожарная машина»	Ноябрь, июнь	Воспитатели
5.	Дидактические игры: -«Опасные предметына улице и дома», - «Если случилась беда»(телефоны спецслужб); -«Это важно знать»ит.д. Сюжетно-ролевые игры: -«Пожарная часть», -«МЧС» Подвижные игры: -«Пожарные на учениях», -«Юный пожарный», -«Самый ловкий»	В течение года	Воспитатели
Работа с родителями			
1.	Консультации: -«Безопасное поведение», -«Внимание: эти предметы таят опасность!», -«Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях», -«Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей», -«Первая помощь при ожоге»	В течение года	Воспитатели Медицинская сестра
2.	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Январь	Воспитатели

УТВЕРЖДЕНО  
 Заведующий МБДОУ  
 «ДС «Золотой петушок»  
 \_\_\_\_\_ Н.В. Хомченко

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ,  
 направленных на обеспечение  
 безопасности жизнедеятельности**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ	Сентябрь	Заведующий
2.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме "Здоровье и болезнь"	Октябрь	Медсестра
3.	Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	Втечении года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков "Витамины и здоровый организм"	Ноябрь	Воспитатели
5.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах	Втечении года	Воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	Втечение года	Воспитатели
7.	Оформление информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена"	Втечении года	Медсестра
8.	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	Апрель	Заведующий

9.	Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период - информация для родителей, инструкции, беседы с детьми: "Ядовитые растения вокруг нас", "Здоровая пища", "Опасные предметы дома", "Игры на воде"	Май	Воспитатели
----	--	-----	-------------

**Приложение №4**

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
«ДС «Золотой петушок»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Хомченко

**Годовой календарный учебный график**

Начало года	02.09.2024г.
Окончание года	30.05.2025г.
Продолжительность учебного года	39 недель
Продолжительность учебного года(без учета каникулярного времени)	37 недель 2 недели–зимние каникулы
I полугодие	17 недель
II полугодие	22 недели
Продолжительность учебной недели	5 дней (понедельник –пятница)
Режим работы ДОУ	7.12 ч.–18.00ч.
Каникулы	с 29.12. 2024г. по 08.01.2025г. -зимние
Летний оздоровительный период	с 01.06.2025г. по 31.08.2024г.
Адаптационный период	с15.08.2024г. по 01.10.2024г. (группа раннего возраста)
Педагогическая диагностика	с 02.09.2024г. по 13.09.2024г. (первичная) с 19.05.2025г. по 30.05.2025г. (итоговая)
Период реализации ОПДО	с 16.09.2024 г. по 16.05.2025г. с 02.10.2024 г. по 16.05.2025г. (группа раннего возраста)
День здоровья	1 раз в квартал
Неделя безопасности ребенка	1 раз в квартал

Тренинг по эвакуации детей из помещений ДОУ при ЧС	2 раза в год (ноябрь, апрель)
Праздничные дни	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 ноября – День народного единства;</li> <li>- 29 декабря - 6 января новогодние каникулы;</li> <li>- 7 января – Рождество Христово;</li> <li>- 23 февраля – День Защитника Отечества;</li> <li>- 8 Марта – Международный женский день;</li> <li>- 18 марта – День воссоединения Крыма с Россией;</li> <li>- 31 марта – Ураза Байрам;</li> <li>- 1 мая – Праздник весны и труда;</li> <li>- 9 мая – День Победы;</li> <li>- 12 июня – День России;</li> <li>- 20 июня – День Курбан – байрам;</li> <li>- 24 июня – День Святой Троицы;</li> </ul>
Регламентирование образовательного процесса на неделю	<p style="text-align: center;"><u>Общее количество НОД в неделю:</u></p> <p><u>Группа раннего возраста</u> – 10 занятий (продолжительность – 10 мин.) Первая половина дня не превышает 20 минут образовательного процесса</p> <p><u>Младшая группа</u> - 10 занятий (продолжительность – 15 мин) Первая половина дня не превышает 30 минут образовательного процесса</p> <p><u>Средняя группа</u> - 11 занятий (продолжительность – 20 мин) Первая половина дня не превышает 40 минут образовательного процесса</p> <p><u>Старшая группа</u> – 12 занятий (продолжительность – 25 мин) Первая половина дня не превышает 50 минут образовательного процесса Вторая половина дня не превышает 25 минут образовательного процесса</p> <p><u>Подготовительная к школе группа</u> – 13 занятий (продолжительность – 30 мин) Первая половина дня не превышает 1 час 30 минут образовательного процесса Вторая половина дня не превышает 30 минут образовательного процесса</p>
Перерыв между ОД	Не менее 10 минут

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
«ДС«Золотой петушок»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Хомченко

## ПЛАН РАБОТЫ

### по обеспечению преемственности между ДОУ и СОШ

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
1.	<u>Организационно-педагогическая работа</u>			
1.1	Утверждение совместного плана работы ДОУ и СОШ.	31 августа	Администрация ДОУ и СОШ	
1.2	Организация РППС и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей ДОУ и СОШ с учетом их возрастных и индивидуальных интересов.	В течение учебного года	Педагоги ДОУ и СОШ	
1.3	С целью мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе провести: - праздник в ДОУ «День знаний»; - экскурсию детей выпускной группы на первый звонок в школу; - экскурсию детей выпускной группы по школе; - посещение детьми выпускной группы урока в первом классе;	1 сентября	Воспитатели	
1.4	С целью повышения интереса детей к обучению в школе: - читать литературные произведения о школе; - проводить беседы о школьной жизни; - знакомить с режимом дня ученика;	Октябрь Ноябрь В течение года	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предлагать сюжетно-ролевою игру «Школа», развивающие игры;</li> <li>- словесные и дидактические игры, настольно-печатные игры, связанные со школьной тематикой: «Первый день в школе», «Как себя вести на уроке» и т.п. и их обыгрывание;</li> <li>- знакомство с пословицами и поговорками об учение;</li> <li>- рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель».</li> </ul>			
1.5	Провести диагностику комплексной готовности детей к обучению в школе.	Сентябрь, Май	Психолог, логопед, воспитатели	
1.6	Приобщать учащихся к участию в праздничных утренниках, развлечениях.	В течение года	Администрация СОШ	
1.7	Приглашать педагогов школы для выступлений на родительских собраниях группы.	В течение года	Администрация ДОУ	
2.	<u>Методическая работа</u>			
2.1	Провести совместный практикум: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Развитие познавательной активности через создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности дошкольного и общего образования».</li> </ul>	Февраль	Завуч, учитель начальных классов заведующий, старший воспитатель	
2.2	Организовать «Круглый стол» учителей СОШ и педагогов ДОУ для обсуждения преемственности в работе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Анализ готовности детей к обучению в школе».</li> </ul>	Май	Учитель, воспитатели, старший воспитатель	
2.3	Взаимопосещение и обсуждение уроков и занятий.	В течение года	Учитель, воспитатели	
2.4	Провести консультацию для воспитателей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Первоклассник в школе и дома</li> </ul>	В течение года	Заведующий, старший воспитатель,	

	<p>– проблемы адаптации»;</p> <p>- «Воспитание у детей качеств, необходимых при обучении в школе»;</p> <p>- «Развитие коммуникативно-речевых навыков»;</p> <p>- «Развитие пытливости у дошкольника – основа познавательной активности ученика».</p>		воспитатели	
3.	<u>Взаимодействие с родителями</u>	В течение года	Старший воспитатель,	
3.1	Индивидуальные консультации родителей с педагогами ДОУ.		воспитатели	
3.2	Провести родительские собрания:	Октябрь	Заведующий,	
	- «Физическая и психологическая готовность к обучению в школе».		старший	
	- «Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе».	Май	воспитатель,	
			воспитатели	
3.3	Провести Дни открытых дверей.	2 раза в год	Заведующий	
3.4	Консультации для родителей:	Октябрь	Психолог	
	- «Психологический портрет первоклассника»;			
	- «Создаем для ребенка «ситуацию успеха»».	Март	Воспитатели	
3.5	Провести анкетирование:	Апрель	Старший воспитатель,	
	- «Что должен знать будущий первоклассник?»			
3.6	Праздник в ДОУ:	Май	Музыкальный руководитель,	
	- «До свидания, детский сад!»		воспитатели	

**Приложение №6**

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
«ДС «Золотой петушок»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Хомченко

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по летне-оздоровительному периоду**

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Организационно-педагогическая работа Создать условия для безопасной деятельности (игровой, трудовой, спортивной) детей на территории детского сада Создать условия для игр с песком и водой Произвести разметку площадок и дорожек. Провести конкурс «Рисунок на асфальте» Обновить атрибуты для подвижных игр Обеспечить группы выносными игрушками. Проводить массовые мероприятия для детей: дни здоровья; спортивные праздники «Любим игры, любим спорт» развлечения для всех возрастных групп.	июнь  июнь  июнь  1 раз в мес.  июнь-июль  июнь-июль  август	Заведующая, завхоз, воспитатели  Завхоз, воспитатели  Воспитатели  Муз. руководитель, воспитатели
2.	Методическая работа Провести консультации для педагогов ДОУ: - по планированию работы с детьми летом. - по организации занятий, игр,	июнь  2 раза в	Ст.воспитатель  Воспитатели

<p>3.</p> <p>4.</p>	<p>прогулок, пешеходных переходов. Проводить занятия по основам безопасности жизнедеятельности: в быту, на улице и т.д.</p> <p>Медицинская работа Организовать оздоровление детей: - проводить утреннюю гимнастику на свежем воздухе; - проводить воздушное и водное закаливание детей; - проводить комплекс противоглистных мероприятий; - ввести в рацион соки, фрукты.</p> <p>Административно-хозяйственная работа. Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и познакомить с ним всех работников. Провести инструктаж по безопасной деятельности детей на территории ДОУ. Покрасить игровое оборудование Провести косметический ремонт помещений.</p>	<p>месяц</p> <p>постоянно</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>в течение лета</p>	<p>Медсестра</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Воспитатели</p> <p>Заведующая, завхоз</p>
---------------------	--	---	---

**Приложение №7**

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
«ДС «Золотой петушок»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Хомченко

**ПЛАН****санитарно-просветительной и профилактической работы**

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Следить за соблюдением личной гигиены детей и сотрудников.	Ежедневно	Медсестра
2.	Делать профилактические прививки.	По плану 1 раз в год	Медсестра Медсестра
3.	Следить за своевременным прохождением профосмотров.	По плану	Медсестра
4.	Осуществлять профилактику детских инфекционных заболеваний.	Ежедневно	Медсестра
5.	Контролировать санитарное состояние групп, пищеблока.	1 раз в неделю	Медсестра
6.	Проверять детей на педикулез.	По мере	Медсестра
7.	Контролировать адаптацию детей раннего возраста.	поступления 1 раз в квартал	Медсестра
8.	Консультация для поваров: «Правильное приготовление пищи».	1 раз в квартал	Медсестра
9.	Консультация по хлорному режиму с техническим персоналом.	Систематически	Медсестра
10.	Консультация для кладовщика: «Правильное хранение продуктов».	Систематически	Медсестра
11.	Обучение персонала основам санминимума.	В течение года	Заведующая, ст.воспитатель, медсестра
12.	Осуществлять контроль за выполнением режима дня, согласованностью в работе медицинского персонала и педагогов.	В течение года	Медсестра, ст.воспитатель
	Осуществлять контроль за проведением прогулок и пешеходных переходов.	В течение года	Медсестра, ст.воспитатель

<p>Медико-педагогический контроль за физкультурно-оздоровительной работой.</p> <p>Вести работу по разработке новых технологических карт.</p> <p>Организовать рациональное питание детей.</p> <p>Проводить санитарно-просветительную работу среди сотрудников и родителей.</p> <p>Осуществлять контроль за санитарным состоянием игровых площадок</p> <p>Проводить профилактический осмотр детей узкими специалистами.</p> <p>Оказывать помощь воспитателям в проведении закаливающих мероприятий, контролировать их систематичность и индивидуальность.</p>	<p>В течение года</p> <p>Систематически</p> <p>По плану</p> <p>Систематически</p> <p>Систематически</p> <p>В течение года</p>	<p>Медсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Медсестра, ст.воспитатель</p>
---	---	---

## Приложение №8

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
«ДС «Золотой петушок»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Хомченко

### ПЛАН работы по внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс

Виды здоровьесберегающих педагогических технологий	Время проведения в режиме дня	Особенности методики проведения	Ответственный
Технологии сохранения и стимулирования здоровья			
Утренняя гимнастика	Во время утреннего приема детей	Проводится во всех возрастных группах в хорошо проветренном помещении	Воспитатели, муз. руководители
Гимнастика пробуждения	После подъема детей в спальне	Проводится во всех возрастных группах	Воспитатели
Физкультминутки	Проводятся на занятиях, связанных с продолжительным сидением.	Комплексы ежемесячно меняются	
Динамические паузы	Между занятиями, от 5-7 до 10 мин., по мере утомляемости детей	Рекомендуется для всех возрастов в качестве профилактики утомления.	Воспитатели
Закаливающие мероприятия	В режиме дня	Система мероприятий, направленных на повышение сопротивляемости организма ребенка	Воспитатели, медсестра

Подвижные и спортивные игры	Как часть физкультурного занятия, на прогулке, в групповой комнате. Ежедневно для всех возрастных групп	Игры подбираются в соответствии с возрастом ребенка, местом и временем ее проведения.	Воспитатели Инструктор по физическому воспитанию
Релаксация	В любом подходящем помещении. В зависимости от состояния детей и целей. Используется для всех возрастных групп.	Можно использовать спокойную классическую музыку (П.И.Чайковский, С.Рахманинов), звуки природы	Воспитатели, муз. руководитель
Гимнастика пальчиковая	С младшего дошкольного возраста индивидуально либо с подгруппой ежедневно	Рекомендуется всем детям, особенно с речевыми проблемами. Проводится в любой удобный отрезок времени (в любое удобное время)	Воспитатели
Гимнастика для глаз	Ежедневно по 3-5 мин. в любое свободное время; во время занятий, в зависимости от интенсивности зрительной нагрузки с младшего дошкольного возраста	Рекомендуется использовать показ педагога	Воспитатели
Гимнастика дыхательная	В различных формах физкультурно-оздоровительной работы	Обеспечить проветривание помещения	Воспитатели
Гимнастика корригирующая	В различных формах физкультурно-оздоровительной работы	Форма проведения зависит от поставленной задачи и контингента детей	Воспитатели

Технологии обучения здоровому образу жизни			
Физкультурное занятие	3 раза в неделю в спортивном или музыкальном залах, на улице.	Занятия проводятся в соответствии с ООП ДО. Перед занятием необходимо хорошо проветрить помещение	Воспитатели Инструктор по физическому воспитанию
Дни здоровья Физкультурные праздники и развлечения	1 раз в месяц, последняя пятница. Физ. развлечения проводятся 1-2 раза в месяц, физ.праздники 2-3 раза в год	Проводятся с младшего дошкольного возраста Развлечения проводятся во всех возрастных группах. Физ. праздники с младшего дошкольного возраста	Воспитатели, ст. медсестра Воспитатели, Инструктор по физическому воспитанию

Приложение №9

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
«ДС «Золотой петушок»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Хомченко

**ПЛАН**

**мероприятий по охране жизни, здоровья и безопасности детей**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Примечания
1.	С целью укрепления и охраны здоровья каждого воспитанника систематически проводить инструктажи педагогов: <ul style="list-style-type: none"><li>- первичный</li><li>- повторный</li><li>- целевой</li><li>- вводный /во время приема на работу</li></ul>	1 раз в 6 мес.	Старший воспитатель, зам. по АХЧ заведующий	Приказ, журналы, инструктажей
2.	Своевременно знакомить педагогов и помощников воспитателей с должностными инструкциями		Заведующий	Должностные инструкции
3.	С целью предотвращения несчастных случаев следить за соблюдением правил ТБ в группах и на игровых площадках.	В течение года	Медсестра, зам. по АХЧ	Информация к сведению
4.	Систематически проводить: <ul style="list-style-type: none"><li>- «Недели безопасности ребенка»;</li><li>- Практический тренинг по эвакуации детей и работников из помещений ДОУ в случае чрезвычайной ситуации</li></ul>	1 раз в квартал  2 раза в год	Старший воспитатель, воспитатели  Старший воспитатель, воспитатели, зам. по АХЧ	Приказ

5.	Оказать методическую помощь воспитателям по внедрению валеологических знаний в практику работы с детьми.	В течение года	Старший воспитатель	ООП ДО
6.	Провести непосредственную образовательную деятельность по теме: «Безопасность ребенка»	В течение года	Воспитатели	Планы НОД
7.	Провести игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, правилами пожарной безопасности: -дидактические; -подвижные; -сюжетно-ролевые	В течение года	Воспитатели	План воспитательно-образовательной работы с детьми
8.	Оказать методическую помощь воспитателям по пропаганде правил пожарной безопасности и технике безопасности среди родителей и детей.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	Инструкции, методическая литература
9.	Дополнить литературу по теме: «Охрана жизни, безопасность детей»	В течение года	Ст.воспитатель, воспитатели	Методическая детская литература
10.	Оформить иллюстративный альбом «Безопасное пребывание ребенка в окружающем мире»	В течение года	Ст.воспитатель	Иллюстративный альбом
11.	Провести для родителей серию консультаций «Безопасность вашего ребенка»	В течение года	воспитатели	материалы по правилам
12.	Оформить в группах уголок «Наш друг светофор»	В течение года	воспитатели	Уголок безопасности
13.	Подвести итоги работы по организации вопросов охраны жизни и безопасности детей	В конце учебного года	Старший воспитатель	Анализ

**Приложение №10**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
Заведующий МБДОУ  
«ДС «Золотой петушок»  
\_\_\_\_\_ Н.В. Хомченко

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по предупреждению детского ДТТ на новый учебный год	Сентябрь	Заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками. Выполнение инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	Сентябрь	Заведующий
3.	Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Октябрь, Апрель	Воспитатели
4.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	Декабрь	Воспитатели
5.	Неделя безопасности "Профилактика дорожно-транспортного травматизма"	Январь	Воспитатели
6.	Практические игры-тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	Февраль	Воспитатели
7.	Консультация для воспитателей "Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах"	Февраль	Ст.воспитатель
8.	Выставка детских рисунков "Зеленый огонек"	Март	Воспитатели
9.	Консультация для воспитателей "Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма"	Апрель	Ст.воспитатель

10.	Круглый стол-анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	Май	Заведующий Инспектор ГИБДД
11.	Ведение накопительной папки «Рекомендации и памятки» по профилактике ДТТ	В течение года	Воспитатели
12.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течение года	Воспитатели
13.	Приобретение методической литературы по ПДД	В течении года	Заведующий
14.	Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в группах детского сада	По мере	Воспитатели

ПРОШНУРОВАНО  
Пронумеровано 23 листов  
Заведующий МБДОУ  
«ДС» «Золотой петушок»  
Хомченко Н.В.



