|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МУНІЦИПАЛЬНА БЮДЖЕТНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ УСТАНОВА  «СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА №30  ІМЕНІ ГЕРОЯ РАДЯНСЬКОГО СОЮЗУ А.А. АМАТУНI»  МУНІЦИПАЛЬНОГО УТВОРЕННЯ  МІСЬКИЙ ОКРУГ СІМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛІКИ КРИМ | МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А. А. АМАТУНИ»  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ | МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ УМУМТАСИЛЬ ТЕШКИЛЯТЫ  МУНИЦИПАЛЬ КЪУРУМЫНЫНЪ  КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ СИМФЕРОПОЛЬ ШЕЭР ДАИРЕСИ  «№30 А.А. АМАТУНИ АДЫНА ОРТА УМУМТАСИЛЬ МЕКТЕБИ» |

ул. Киевская, 116А, г. Симферополь, Республика Крым, Российская Федерация, 294043,

телефон, факс (3652) 22-34-15, e-mail: school30\_Simferol@crimeaedu.ry

**ПРИКАЗ**

**21.12.2024г. № 720**

Об организации и проведении

итогового сочинения

в 11-х классах в 2024/2025 учебном году

В соответствии с п. 21, 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 4 апреля 2023 г. № 233/552), приказом ДО от 31.10.2024 №638 «Об организации и проведению итогового сочинения (изложения) в городе Симферополе в 2024/2025 учебном году:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение согласно установленным срокам: 04.12.2024г.
2. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения зам. директора по УВР Полякову М.В.
3. Зам. директора по УВР Поляковой М.В.:
   1. Распределить организаторов в аудитории и вне аудитории (приложение 1)

3.2. Закрепить кабинеты для проведения итогового сочинения (приложение 1).

3.3. Осуществить контроль за подготовкой кабинетов для проведения итогового сочинения

Срок: 03.12.2024г

3.4. Провести инструктивное совещание с работниками, задействованными во время проведения итогового сочинения.

Срок: 03.12.2024г.

3.5. Произвести замену кабинетов для проведения учебных занятий 04.12.2024г. (приложение 2)

1. Техническому специалисту Каримходжаевой Д.Н.:
   1. Подготовить бланки регистрации и бланки ответов на каждого участника итогового сочинения

Срок. 03.12.2024г.

1. Техническому специалисту Чигиреву С.Г.:
   1. Осуществить проверку видеонаблюдения в кабинете №29

Срок. До 03.12.2024г.

* 1. Подготовить технические средства для распечатывания и ксерокопирования бланков

Срок. До 03.12.2024г.

6. Учителю-предметнику Лях А.А.:

6.1. Подготовить кабинеты для проведения итогового сочинения (закрыть плакаты, технические средства, имеющиеся в кабинетах; опечатать шкафы).

Срок. 03.12.2024г.

7. Зам. директора по АХЧ Матцаберидзе З.А:

7.1. Произвести опечатку всех помещений 4-го этажа, не задействованных для проведения итогового сочинения.

8. Библиотекарю Купцовой О.И..:

8.1. Подготовить орфографические словари для учащихся в количестве 16 штук.

9. Перевести на дистанционное обучение учащихся 10-х классов в связи с проведением итогового сочинения 04.12.2024г.

10. Классным руководителям 10-х классов поставить в известность детей и родителей о переводе учащихся на дистанционное обучение 04.12.2024г. в связи с проведением итогового сочинения.

11. Обучающиеся во втору смену (6БГ, 7БВ) приходят на занятия к 3-ему уроку в 13.45

12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Полякову М.В.

13. Общее руководство за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор И.В. Медина

Приложение 1

к приказу №\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_2024г.

**ЧЛЕНЫ КОМИССИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ФИО члена комиссии по проведению ИС (И)** | **Должность в месте (пункте) проведения ИС (И)** | **Аудитории** |
| Полякова Марина Владимировна | Руководитель ППС |  |
| Чигирев Сергей Гариевич  Каримходжаева Динана Наримановна | Технические специалисты |  |
| Онищенко Надежда Владимировна | Организатор в аудитории | № 29 |
| Белик Марина Викторовна | Организатор в аудитории | №29 |
| Руденко Марина Владимировна | Организатор вне аудитории |  |

Приложение 2

к приказу №\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_2024г.

**ИЗМЕНЕНИЕ КАБИНЕТОВ 04.12.2024г.**

|  |  |
| --- | --- |
| класс | № кабинета |
| 5А | 27 |
| 5Б | 34 |
| 5В | 11 |
| 5Г | 9 |
| 5Д | 23 |
| 6А | 28 |
| 6Б | 28 |
| 6В | 12 |
| 6Г | 12 |
| 6К | 21 |
| 7А | ОБЖ |
| 7Б | 23 |
| 7В | 11 |
| 7Н | 35 |
| 8А | 22 |
| 8Б | 1К |
| 8К | 26 |
| 8Н | 24 |
| 9А | 36 |
| 9Б | 25 |
| 9В | Музыка |
| 9Г | 10 |