

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СИМФЕРОПОЛЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

24.10.2021 г.

№ 554

**Об организации и проведении итогового
сочинения (изложения) в городе Симферополе
в 2021/2022 учебном году**

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 11.10.2021 года № 1586 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2021/2022 учебном году», в соответствии с п. 23, 31 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 7 ноября 2018 г. № 190/1512)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в городе Симферополе в 2021/2022 учебном году в следующие сроки:
 - 1 декабря 2021 года;
 - 2 февраля 2022 года;
 - 4 мая 2022 года.
2. Определить:
 - 2.1. Порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения) в городе Симферополе в 2021/2022 учебном году согласно приложению 1 (прилагается).
 - 2.2. Места проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников текущего учебного года, экстернов согласно приложению 2 (прилагается).
 - 2.3. Места проведения для обучающихся организаций среднего профессионального образования и выпускников прошлых лет согласно приложению 3 (прилагается).
 - 2.4. Персональный состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) согласно приложению 4 (прилагается).
 - 2.5. Персональный состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) согласно приложению 5 (прилагается).

3. Назначить ответственными за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) и получение текстов итогового изложения методистов МБУ ДПО «Информационно-методический центр» Бабчинского Ивана Сергеевича, Пономареву Ирину Викторовну.

4. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» (Пулина А.А.) обеспечить:

4.1. Регистрацию обучающихся 11 (12) классов, экстернов, обучающихся организаций среднего профессионального образования и выпускников прошлых лет на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы) в следующие сроки:

- I этап: с 18 октября 2021 года до 17 ноября 2021 года;
- II этап: с 18 октября 2021 года до 19 января 2022 года;
- III этап: с 18 октября 2021 года до 20 апреля 2022 года.

4.2. Внесение данных о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в региональную информационную систему «Планирование государственной итоговой аттестации» (далее – РИС «Планирование ГИА»).

4.3. Контроль за внесением в РИС «Планирование ГИА» данных об участниках итогового сочинения (изложения).

4.4. Предоставление в Региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ) информации о зарегистрированных участниках итогового сочинения (изложения) путем передачи РИС «Планирование ГИА» по защищенному каналу связи в следующие сроки:

- до 17.11.2021 (I этап);
- до 19.01.2022 (II этап);
- до 20.04.2022 (III этап).

5. Руководителям общеобразовательных организаций города Симферополя обеспечить:

5.1. Назначение ответственных за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в каждой образовательной организации.

5.2. Формирование составов комиссии по подготовке и сопровождению итогового сочинения (изложения) в каждой образовательной организации.

5.3. Создание специализированных условий для проведения итогового сочинения (изложения) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

- 5.4. Организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.
- 5.5. Соблюдение режима информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и протоколов их проверки в МБУ ДПО «Информационно-методический центр».
- 5.6. Предоставление в МБУ ДПО «Информационно-методический центр» в установленные сроки отсканированных изображений оригиналов бланков ответов итогового сочинения (изложения), протоколов проверки итогового сочинения (изложения), актов, форм, отчетов и иной сопроводительной документации по проведению итогового сочинения (изложения) (формы РИС «Планирование ГИА» и др.).
- 5.7. Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами итогового сочинения (изложения) не позднее двух рабочих дней после получения из МБУ ДПО «Информационно-методический центр».
6. Контроль за исполнением приказа возложить на директора Муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» Пулину А.А.

Заместитель начальника управления-
начальник отдела общего образования
администрации города Симферополя


Н.С. Матюхина

Пулина А.А.
+7(3652)27-25-59