

№	Этап	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Коррекция локальных нормативных правовых актов школы, внесение изменений и дополнений: - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации); - приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.	Декабрь-январь текущего учебного года	Сушко М.П.
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Октябрь-ноябрь текущего года	Сушко М.П. Учителя-наставляемые
3.	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в школе, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Октябрь-ноябрь текущего года	Сушко М.П. Учителя-наставники
4.	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Август-сентябрь текущего года В течение года	Сушко М.П.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Формирование наставнических пар/групп. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы; планов профессионального роста. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых.	Август-сентябрь текущего года	Сушко М.П. Учителя-наставники, наставляемые
6.	Завершение реализации персонализированных программ наставничества	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май-июнь текущего учебного года	Сушко М.П. Учителя-наставники, наставляемые
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты на сайте школы и социальных сетях	В течение учебного года	Сушко М.П. Каримходжаева Д.Н.