**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30**

**ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.А. АМАТУНИ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ**

**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**



|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНОна заседании педагогического советапротокол № 3 от 24.03.2020г | УТВЕРЖДЕНОприказом № 184 от 24.03.2020 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОФИЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ**

г. Симферополь, 2020 г.

Настоящее Положение о профильном обучении (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №30 имени Героя Советского Союза А.А. Аматуни» Муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – МБОУ «СОШ №30 им. А.А. Аматуни» г. Симферополя, учреждение) разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273-ФЗ);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;

- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (далее – СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

- Письмом Минобрнауки РФ от 04.03.2010 № 03-412 "О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения";

- Распоряжением Правительства РФ от 07.09.2010 № 1507-р;

- Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории республики Крым, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Совета министров Республики Крым от 28 июня 2016 г. №295 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Крым, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения;

- Уставом МБОУ «СОШ №30 им. А.А. Аматуни» г. Симферополя.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность классов профильного обучения на уровне среднего общего образования, их комплектование на основе индивидуального отбора, содержание и организацию образовательного процесса в таких классах.

1.2. Положение о профильном обучении принимается на педагогическом совете школы, утверждается приказом МБОУ «СОШ №30 им. А.А. Аматуни» г. Симферополя.

1.3. К классам профильного обучения относятся классы обучающихся старшей ступени обучения (10-11 классы), в которых организована образовательная деятельность по образовательным программам среднего общего образования, основанная на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей основной образовательной программы среднего общего образования.

1.4. Профильные классы открываются с учетом интересов учащихся, родителей (законных представителей). Также, при определении профилей обучения, реализуемых школой, учитываются кадровые возможности школы, материальная база школы, перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.5. Ликвидация, реорганизация профильных классов производится приказом директора учреждения на основании решения педагогического совета. При закрытии класса профильного обучения обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по программам базового уровня.

1.6. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

- обеспечение социализации личности;

- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;

- обеспечение непрерывности среднего общего образования;

- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;

- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;

- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.7. Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых учреждением вариантов учебного плана. Учебный план 10-11 классов школы формируется на основе Приказа Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

1.8. Учреждение несет ответственность перед обучающимися, их родителями, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

**2. Содержание и организация деятельности профильных классов.**

2.1. Учреждение может открыть один или несколько профилей из перечня, который установил ФГОС среднего общего образования. Предусмотрено пять профилей:

- естественно-научный;

- гуманитарный;

- социально-экономический;

- технологический;

- универсальный.

2.2. Профильное обучение организуется на основе учебных планов из примерной основной образовательной программы среднего общего образования (ООП СОО). Согласно ФГОС СОО количество учебных занятий на одного учащегося на два года – не менее 2170 и не более 2590. Учебные планы рассматриваются на Педагогическом совете, Совете школы и утверждаются директором учреждения.

2.3. Срок обучения в профильных классах – 2 года (10-11 классы), форма обучения – очная.

2.4. Учебный план каждого профиля обучения должен содержать:

- обязательные для изучения предметы, общие для всех профилей;

- учебные предметы для изучения на базовом уровне из каждой предметной области;

- учебные предметы для изучения на углубленном уровне;

- элективные курсы (курсы по выбору профильной направленности обязательные для посещения).

- индивидуальный проект.

При этом, учебный план профиля обучения (кроме универсального) должен содержать не менее трех учебных предметов на углубленном уровне, которые определяют направленность образования в профиле.

2.5. Образовательный процесс в профильных классах носит личностно-ориентированную направленность, реализуется через современные технологии обучения и воспитания.

Учреждение (сверх учебного плана) может организовать на базе учреждения, а также на базе образовательных и иных организаций, курсы, дисциплины, модули, поддерживающие профиль, за счет сил (средств) родителей (законных представителей). При этом такие организованные дисциплины, курсы, модули обязательны для посещения учащимися.

2.6. Выполнение индивидуального проекта по профильным предметам или на межпредметной основе (не менее одного) обязательно для каждого учащегося профильного класса.

2.7. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется педагогическим советом учреждения и соответствующим положением.

2.8. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе (в течение первого полугодия) при условии отсутствия академической задолженности за прошедший период обучения и сдаче зачетов по профильным учебным предметам и курсам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля, а также наличия свободных мест. Перевод осуществляется решением Педагогического совета по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

2.9. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. В рамках профильного обучения учреждение может взаимодействовать с образовательными и иными организациями (далее – организации) для осуществления профессионального обучения, углубленного изучения профильных предметов, а также курсов, дисциплин, модулей, поддерживающих профиль (по программам дополнительного (дополнительного профессионального) образования). Взаимодействие между учреждением и организациями в рамках профильного обучения оформляется договором о взаимодействии (социальном партнерстве).

Взаимодействие между учреждением и родителями (законными представителями) учащихся по реализации курсов, дисциплин, модулей, поддерживающих профиль сверх учебного плана, оформляется договором об оказании платных образовательных услуг.

Взаимодействие между организациями и родителями (законными представителями) учащихся по реализации курсов, дисциплин, модулей, поддерживающих профиль, оформляется договором оказания образовательных услуг.

2.11. Для реализации программ профильного обучения между общеобразовательными учреждениями, организациями профессионального образования может быть организовано сетевое взаимодействие.

**3. Правила индивидуального отбора**

3.1. Участниками индивидуального отбора являются лица, имеющие право на получение среднего общего образования (далее – участники).

3.2. Индивидуальный отбор осуществляется в форме конкурсного отбора документов участников.

3.3. Правила индивидуального отбора объявляются Учреждением не позднее двух месяцев до начала индивидуального отбора. Объявления об условиях и сроках проведения индивидуального отбора размещаются на информационном стенде и официальном сайте учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

3.4. Индивидуальный отбор проводится после окончания учебного года, сдачи ГИА до 30 июня текущего года – основной этап и с 10 по 15 августа – дополнительный этап (при наличии свободных мест).

3.5. Для проведения индивидуального отбора создается приемная и апелляционная комиссии, состав которых утверждается локальным актом учреждения.

3.6. Состав приѐмной и апелляционной комиссий формируется из числа педагогических и руководящих работников образовательной организации. Членами апелляционной комиссии не могут быть члены приемной комиссии.

3.7. Приѐмная комиссия:

- проверяет наличие документов, указанных в пункте 3.12 настоящего Порядка;

- составляет рейтинговую таблицу (Приложение №1);

- принимает решение о зачислении (переводе) участников на основании конкурсного отбора документов участников;

- размещает информацию об итогах индивидуального отбора на официальном сайте и информационном стенде образовательной организации.

3.8. Апелляционная комиссия создается с целью обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении его участников в образовательную организацию.

3.9. Решение приемной и апелляционной комиссий считаются легитимными, если они принимаются большинством голосов при условии присутствия на заседаниях не менее 2/3 членов комиссий.

3.10. В случае несогласия с решением приемной комиссии совершеннолетний участник, родители (законные представители) несовершеннолетнего участника имеют право в течение 5 рабочих дней со дня оглашения результатов Индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации в порядке, установленном локальным нормативным актом данной образовательной организации.

3.11. В случае если выводы апелляционной комиссии не удовлетворяют лиц, подавших апелляцию, последние могут обратиться к учредителю образовательной организации, который создаѐт свою апелляционную комиссию. Решение данной апелляционной комиссии является окончательным.

3.12. Для участия в индивидуальном отборе совершеннолетний гражданин, родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина подают в приѐмную комиссию заявление на имя руководителя образовательной организации, к которому прилагают:

- аттестат об основном общем образовании;

- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне;

- портфолио (грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, другие документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места)

**4. Проведение Индивидуального отбора в форме конкурсного**

**отбора документов участников**

4.1. Индивидуальный отбор в форме конкурсного отбора документов участников осуществляется с учетом:

- успеваемости участников за последний учебный год (учитывается средний балл по ведомости успеваемости, исчисляемый как среднее арифметическое суммы отметок по учебным предметам инвариантной части учебного плана);

- аттестата участников об основном общем образовании (учитывается средний балл по аттестату об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок);

- результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам углубленного обучения или учебным предметам профильного обучения (учитываются баллы по учебным предметам, полученные в результате государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, по которым проводится индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения).

Если обучающийся не сдавал ГИА по предметам профильного обучения – учитываются годовые отметки за последний год обучения.

4.2. При проведении конкурсного отбора документов участников преимущественное право зачисления имеют следующие категории участников:

- победители, призеры, участники региональных и муниципальных этапов всероссийской олимпиады по учебным предметам или предметам профильного обучения;

- победители, призеры, участники всероссийских и региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам, изучаемым углубленно;

- участники, показавшие интеллектуальные, творческие, спортивные достижения, соответствующие учебному предмету или профилю обучения;

- участники, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе с соответствующим профильным обучением.

4.3. Результаты конкурсного отбора документов участников индивидуального отбора объявляются не позднее трёх дней со дня подписания протокола о результатах индивидуального отбора и размещаются на официальном сайте и информационном стенде образовательной организации в день объявления результатов.

**5. Порядок зачисления**

5.1. Участник, успешно прошедший индивидуальный отбор, зачисляется (переводится) в образовательную организацию, в профильный класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов на основании решения приёмной комиссии по итогам индивидуального отбора, документов, предусмотренных действующим законодательством при зачислении (переводе) в образовательные организации и локального нормативного акта образовательной организации.

5.2. Зачисление (перевод) в образовательную организацию в профильный класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов, осуществляется не позднее 10 рабочих дней до начала учебного года.