

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30  
ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА АМАТУНИ А.А.»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 365 от 18.06.2019г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О школе полного дня**  
**в кадетских классах Росгвардии»**

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
протокол № 6 от 14.06.2019 г.

г. Симферополь, 2019 г.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», -Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 г. № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных образовательных программ».

1.1. Школа полного дня для кадетских классов, создается в образовательном учреждении для обучающихся кадетских классов (далее Школа полного дня).

1.2. Образовательное учреждение, работающее с классами в режиме полного дня, обеспечивает полноценное пребывание ребенка в школе в течение дня.

1.3. Школа полного дня обеспечивает интеграцию основного и дополнительного образования обучающихся в учебное и внеурочное время.

1.4. Школа полного дня создает более полные по сравнению с общеобразовательной школой условия для самовыражения, самоопределения каждого конкретного обучающегося, способствующие развитию стремления к непрерывному образованию в течение всей активной жизни человека.

1.5. Школа полного дня интегрирует в себе функционал, как общеобразовательного учреждения, так и учреждений дополнительного образования.

1.6. Режим полного дня способствует формированию образовательного пространства учреждения, объединению в один функциональный комплекс образовательных, развивающих, воспитательных и оздоровительных процессов обучающихся кадетских классов.

1.7. Режим работы школы как школы полного дня определяется ежегодно приказом директора школы в соответствии с социальным заказом родителей.

1.8. Для реализации программ дополнительного образования школа полного дня заключает договор о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования.

1.9. Обучающиеся могут пользоваться услугами школы полного дня и при условии получения дополнительного образования вне школы, а именно в других учреждениях дополнительного образования.

## **II. РЕЖИМ РАБОТЫ ШКОЛЫ ПОЛНОГО ДНЯ.**

Работа школы в режиме полного дня включает:

- уроки согласно учебному плану;
- питание учащихся;
- прогулки на свежем воздухе и активный отдых;
- самоподготовку;
- посещение занятий внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования, физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- занятия с педагогом-психологом.

Школа полного дня функционирует с 07 час. 45 мин. до 18 час. 00 мин. Продолжительность урока в соответствии с утвержденным режимом работы образовательного учреждения в 1 классах по 35 минут (первое полугодие), во 2-9-х по 45мин. Продолжительность перемен 10 мин. и 2-х перемен по 20 мин.

Для обучающихся в кадетских классах организуется трехразовое питание (завтрак, обед, полдник), и осуществляется за счет родительских средств. Бесплатное питание предоставляется учащимся 1-4-х классов (завтрак) и детям льготных категорий: многодетные, малообеспеченные, сироты (завтрак, обед).

В соответствии с СанПин, предусмотрена прогулка обучающихся после окончания уроков, которая длится от 30 мин. до 1,5 часов (зависит от погодных условий). Обязательной составляющей режима школы полного дня является физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (посещение спортзала, подвижные игры, отдых и т.д.).

Для работы школы в режиме полного дня используются учебные кабинеты, спортивный и актовый залы, библиотека и другие учебные помещения. Порядок их использования и ответственность за сохранность оборудования устанавливает директор школы.

В организации занятий по интересам, кружковой и спортивно-массовой работы, используются возможности, как школы (спортивный клуб «Русь»), так и внешкольных учреждений (ЦДЮТ, ДЮТ и т.д.)

В целях обеспечения успешной подготовки учащихся домашних заданий, развития детского творчества и улучшения работы по эстетическому и физическому воспитанию детей к воспитательной работе привлекаются педагоги дополнительного образования, социальный педагог, педагог-психолог.

График пребывания детей в школе может изменяться в любое время по заявлению родителей.

### **III. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**Для обеспечения законного и обоснованного функционирования школы полного дня формируется следующий пакет документов:**

- Ежегодный приказ директора школы об организации работы в режиме полного дня в соответствии с комплектованием кадетских классов.
- Заявление родителей о зачислении ребенка в кадетский класс школы.
- Заявление родителей о зачислении ребенка в школу полного дня – с возможностью указания посещения занятий внеурочной деятельностью и дополнительным образованием, время ухода из школы (Заявление ГПД).
- План-график кадетского класса в режиме полного дня.
- Индивидуальное расписание обучающегося кадетских классов, где отмечаются все виды деятельности на протяжении учебного дня.
- Журналы по внеурочной деятельности дополнительному образованию и журналы ГПД в режиме школы полного дня.
- Приказ и ежемесячные отчеты по питанию. (корректируются раз в месяц с учетом прибытия-выбытия обучающихся).

### **IV. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ В РЕЖИМЕ ПОЛНОГО ДНЯ**

#### **4.1. Директор школы:**

- несет ответственность за создание необходимых условий для работы школы в режиме полного дня и общую организацию учебно-воспитательного процесса;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья детей;
- организует питание и отдых обучающихся;
- принимает специалистов учреждений и организаций для работы в режиме школы полного дня.

#### **4.2. Заместитель директора по ВР:**

- осуществляет планирование, общее руководство и контроль;
- взаимодействует с классными руководителями, социальным педагогом и педагогом психологом;
- организует внеклассную и внешкольную работу с обучающимися школы полного дня;
- планирует ее и осуществляет реализацию планов;
- организует методическую работу с педагогами внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- проверяет ведение журналов педагогов внеурочной деятельности и дополнительного образования;

- привлекает учреждения культуры, детские воспитательные учреждения и общественность к воспитательной работе с детьми.

#### 4.3. Педагоги внеурочной деятельности и дополнительного образования:

- отвечают за состояние и организацию учебно-воспитательной работы в закрепленных за ними группах;
- ведут журналы учета посещаемости;
- готовят отчетные мероприятия

### **V. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

#### 5.1. При организации образовательного процесса учитываются следующие факторы:

- Оптимизации процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования;
- Возможность деления класса на мини-группы, как за счет часов основных, так и за счет часов дополнительного образования;
- Объединения в единый функциональный комплекс образовательного и оздоровительного процессов;
- Поляризация образовательной среды школы с выделением разноакцентированных пространств (кабинет, библиотека, компьютерный класс, спортивный зал, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы).

5.2. Дополнительное образование обучающихся осуществляется в объединениях (спортивный клуб «Русь», студия, секция, группа, кружок, театр и другие). Занятия могут проводиться по программам, направленным как на расширение кругозора, предметных и внепредметных знаний, так и на их углубление. Занятия могут быть организованы как дополнение к основному образованию: консультации, факультативы, предметные кружки и т.д.

5.3. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях.

### **V. МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ.**

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом, который закрепляется органом здравоохранения за общеобразовательным учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания.

### **VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИХ УСЛОВИЙ ПРЕБЫВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ ПОЛНОГО ДНЯ**

Здоровьесберегающие условия пребывания ребенка в школе, работающей в режиме полного дня, включают в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества учителей, обучающихся и родителей;
- медицинское обслуживание;
- организация 3-х разового питания (горячий завтрак и обед), полдник;
- оборудование мест отдыха и психологической разгрузки;
- прогулки на свежем воздухе;
- систематические занятия физической культурой и спортом.

**В данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения, рассмотренные на заседании Педагогического совета и утверждены Приказом директора школы.**

