

МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
УМУМТАСИЛЬ ТЕШКИЛЯТЫ
МУНИЦИПАЛЬ КЪУРУМЫНЫНЪ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
СИМФЕРОПОЛЬ ШЕЭР
ДАИРЕСИ
«№30 А.А. АМАТУНИ АДЫНА
ОРТА УМУМТАСИЛЬ МЕКТЕБИ»

ПРИКАЗ

№ 639

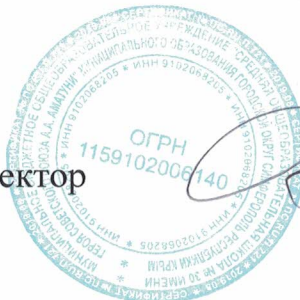
Об утверждении локально - нормативных актов

1. Утвердить локальные акты образовательного учреждения:

- Положение о рабочих программах учебных предметов/учебных курсов/учебных модулей.
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Положение о ВСОКО.
- Положение о фонде оценочных средств.
- Положение об итоговой, промежуточной аттестации, текущем контроле успеваемости и оценки уровня учебных и личностных достижений обучающихся с умственной отсталостью.
- Положение об итоговой, промежуточной аттестации, текущем контроле успеваемости и оценки уровня учебных и личностных достижений обучающихся с ОВЗ.
- Положение об основной образовательной программе.
- Положение о проведении мониторинга (комплексной работы) планируемых метапредметных результатов обучения по ФГОС СОО.
- Положение об организации обработки персональных данных, обрабатываемых в МБОУ «СОШ №30 им. А.А. Аматауни» без использования средств автоматизации.
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

- Положение о системе оценивания учебных достижений по учебным предметам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
 - Положение о ведении ученических тетрадей и периодичности их проверки.
 - Порядок^ и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.
 - Положение по организации досуговой, спортивной, иной деятельности для обучающихся в группах продленного дня.
 - Положение о порядке обращения с информацией для служебного пользования.
 - Положение об электронно-информационной образовательной среде.
2. Ответственному за ведение школьного сайта Каримходжаевой Д.Н.:
- 2.1. Разметить документы на сайте образовательного учреждения.
- Срок: 05.09.2023г
3. Заместителю директора по УВР Поляковой М.В. ознакомить педагогический коллектив с локально-нормативными актами по подписи.
- Срок: до 05.09.2023г.
4. Контроль за регламентацией деятельности на основании локально-нормативного акта оставляю за собой.

Директор



И.В. Медина