МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А. А. АМАТУНИ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «СОШ №30 им. А.А. Аматуни» г. Симферополя)

ПРИКАЗ

24 августа 2026г. №383

Об организации работы
по противодействию коррупции в школе

На основании федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в последней редакции), в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, в соответствии с годовым планом работы школы, утвержденного приказом от 26 августа 2026 года №409, приказом по школе «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год» от 17.03.2026г.№135 , с целью организации работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Использовать в работе План мероприятий по противодействию коррупции в образовательном учреждении МБОУ «СОШ №30 им. А.А. Аматуни» г. Симферополя на 2026 год (Приложение 1).
2. Создать комиссию по предупреждению коррупционных проявлений в МБОУ «СОШ № 30 им. А.А. Аматуни» г. Симферополя в следующем составе:
- Сушко М.П. – заместитель директора по УВР;
- Буякова Ю.С. - заместитель директора по ВР;
- Руденко М.В.- учитель английского языка;
- Степанова М.О. - учитель истории и обществознания;
- Майбо Е.В. - учитель начальных классов, председатель профкома.
3. Создать комиссию по урегулированию выявленного конфликта интересов
4. Возложить ответственность за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений среди педагогов школы на заместителя директора по УВР Сушко М.П.
5. Ознакомить педагогический коллектив с приказом на совещании педагогического коллектива.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор И.В. Медина

Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ №30 им. А.А. Аматуни» г. Симферополя
от «21» 08 2026г. №383

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
на 2026 год
МБОУ «СОШ №30 им. А.А. Аматуни» г. Симферополя

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок исполнения
1. Меры, направленные на улучшение управления в социально-экономической сфере			
1.1.	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведения учета и контроля исполнения документов.	Галыш С.А.	Постоянно
1.2.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок.	Матцаберидзе З.А.	Постоянно
1.3.	Знакомство с положениями законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов.	Матцаберидзе З.А.	Постоянно
1.4.	Осуществление финансово-хозяйственной деятельности.	Медина И.В.	Постоянно
2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики			
2.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов района, занимающимися вопросами противодействия коррупции.	Медина И.В. Буякова Ю.С.	Постоянно
2.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов.	Работа членов комиссий	Постоянно
2.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения.	Медина И.В. Сушко М.П.	Постоянно
2.4.	Проведения анализа перечня муниципальных функций и муниципальных услуг с повышенным коррупционным риском, связанных с: — предоставлением муниципальных услуг гражданам и организациям; — осуществлением контрольных мероприятий; — подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий; — осуществлением муниципальных закупок; — хранением и распределением материально-технических ресурсов.	Сушко М.П. Матцаберидзе З.А.	Постоянно

2.5.	Проведение анализа должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	Сушко М.П.	4 квартал 2026г.
2.6.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников.	Сушко М.П. Майбо Е.В.	4 квартал 2026г.
2.7.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции.	Сушко М.П.	Постоянно
2.8.	Создание на информационных стендах и сайте школы информации о телефоне ОУ для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции.	Сушко М.П. Каримходжаева Д.Н.	В соответствии с планом работы
2.9.	Проведение разъяснительной работы с работниками, о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Медина И.В. Сушко М.П.	Постоянно
2.10.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка проверок в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер юридической ответственности.	Медина И.В. Сушко М.П. Майбо Е.В.	Постоянно
2.11.	Проведение разъяснительной работы о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	Медина И.В.	Постоянно
2.12.	Проведение разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Работа членов комиссии	Постоянно
2.13.	Разработка и внедрение стандартов услуг и регламентов исполнения функций, а также оптимизации и конкретизация полномочий МБОУ «СОШ № 30 им. А.А. Аматуни» г. Симферополя и работников, закрепление этих полномочий в административных регламентах. Совершенствование деятельности по представлению муниципальных услуг в сфере образования. Обеспечение общедоступности данных регламентов.	Медина И.В.	Постоянно
2.14.	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Сушко М.П. Каримходжаева Д.Н.	Постоянно
3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня и правовое просвещение			

3.1.	Подготовка заявки на обучение на курсах повышения квалификации по вопросам антикоррупционной политики; обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	Сушко М.П.	в течение года
3.2.	Организация участия в дистанционных модулях и вебинарах, организуемых НИРО по вопросам антикоррупционной политики.	Сушко М.П.	в течение года
3.3.	Использование инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы.	Члены комиссии	В течение года
3.4.	Разработка и обеспечение реализации мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в ОУ.	Сушко М.П.	Постоянно
3.5.	Проведение совещаний с работниками с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Москаленко Н.В.	1 раз в год
3.6.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам по вопросам противодействия коррупции.	Члены комиссии	Постоянно
4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
4.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников МБОУ «СОШ № 30 г. им. А.А. Аматуни» Симферополя.	Медина И.В.	Постоянно
4.2.	Уведомление работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.	Медина И.В.	Постоянно
4.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений.	Медина И.В.	Постоянно
4.4.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в МБОУ «СОШ № 30 им. А.А. Аматуни» г. Симферополя.	Работа комиссии	Постоянно
4.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	Медина И.В.	Постоянно
4.6.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Москаленко Н.В.	Постоянно
4.7.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений.	Медина И.В.	Постоянно
5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населению деятельности			

МБОУ «СОШ № 30 г. им. А.А. Аматуни» г. Симферополя, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
5.1.	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.	Сушко М.П.	Постоянно
5.2.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан; выделение в обособленную категорию обращений граждан с пометкой «Антикоррупционный вопрос».	Медина И.В.	Постоянно
5.3.	Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия ОУ, управления образования и органов местного самоуправления, исключение проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций.	Медина И.В.	Постоянно
5.4.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи администрации ОУ с населением (прямые телефонные линии, Интернет-приемные, телефоны доверия, личный прием директором для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц ОУ и другие каналы связи).	Медина И.В.	Постоянно
5.5.	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности ОУ. Информационное обеспечение на официальном сайте школы в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре управления образования, его функциях, времени и месте приема граждан.	Сушко М.П.	Постоянно
6. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Иные меры по противодействию коррупции			
6.1.	Анализ проектов правовых актов и действующих правовых актов на предмет наличия коррупционногенных факторов и приведение их в соответствие с законодательством. Разработка предложений по совершенствованию правовых актов с учетом интересов борьбы с коррупцией.	Медина И.В. Сушко М.П.	Постоянно
6.2.	Обучение работников школы по исключению коррупционногенных факторов в деятельности	Медина И.В.	Постоянно
6.3.	Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин и выявленных нарушений по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц школы.	Медина И.В. Сушко М.П. Майбо Е.В. Ткаченко Л.А.	Постоянно

6.4.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в управление образования.	Сушко М.П.	Ежеквартально до 20 числа последнего месяца отчетного квартала
6.5.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников ОУ	Работа комиссии по предупреждению коррупционных проявлений	Постоянно
6.6.	Составление отчетов и информации о реализации плана мероприятий	Сушко М.П.	Ежеквартально