



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
"СОШ № 28 им. С.К. Беспалова"
г. Симферополя

_____ **О.А. Левицкая**
«29» августа 2025 г.

План работы школьного музея на 2025/2026 учебный год

Целью деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного села, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).

- Участие в городских, краевых мероприятиях исторической и краеведческой направленности.
- Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда, воинами интернационалистами

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы).

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2025/ 2026 учебный год.	Сентябрь 2025 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Чмыхал ИЮ. руководитель музея Шепеленко Л.А.

2	Оформление музейной документации.	Сентябрь 2025 г. В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А.
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А., совет музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь 2025 г.	руководитель музея Шепеленко Л.А.
5	Анализ работы школьного музея за 2023/2024 учебный год, определение задач развития музея на 2025/2026 учебный год	Сентябрь 2025 г.	руководитель музея Шепеленко Л.А.
6	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	руководитель музея Шепеленко Л.А.
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А.
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея Косметический ремонт.	В течение года Июнь 2026г.	руководитель музея Шепеленко Л.А.
9	Ведение раздела на официальном сайте школы, посвящённого работе школьного музея	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А.
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2025 г.	руководитель музея Шепеленко Л.А.
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов .	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А..
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А., члены актива музея

4	Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-11 классы.)	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А., группа экскурсоводов
5	Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года: 1 сентября – День знаний 5 октября – День учителя 4 ноября – День народного единства 8 ноября – день памяти погибших сотрудников МВД 9 декабря – День Героев 12 декабря – День конституции РФ. 23 января – памяти снятия блокады Ленинграда (1944) 15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана 23 февраля – День защитника Отечества 16 марта – День воссоединения Крыма с Россией 11 апреля – День Конституции РК 13 апреля – День освобождения Симферополя 9 мая – 81-я годовщина Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А., члены актива музея
Учебно-воспитательная работа			
1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	классные руководители 1-11 классов Учителя истории
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А., классные руководители
3	Проведение музейных уроков (1-11 класс),	В течение года	руководитель музея, учителя истории, учителя-предметники
4	Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства	В течение года	Учителя истории, ИЗО

5	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь 2025 г. Февраль 2026 г. Май 2026г.	руководитель музея Шепеленко Л.А.
6	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А. классные руководители
7	Встреча с ветеранами труда - Жителями района. Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А., классные руководители
Работа с фондами музея.			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А.
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь - декабрь	руководитель музея Шепеленко Л.А.
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А.
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А.
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А., актив музея
2	Участие в городских, региональных, всероссийских конкурсах.	В течение года	руководитель музея Шепеленко Л.А.
3	Уборка закреплённых братских могил	В течение года	классные руководители