

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 26 имени Героя Российской Федерации  
М.Т. Калашникова» муниципального образования городской округ Симферополь  
Республика Крым

ПРИКАЗ

10.09.2025

№ 585

**Об организации ВСОКО  
в 2025/2026 учебном году  
в МБОУ «СОШ № 26  
им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя**

В соответствии с пунктом 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях создания эффективной внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию внутренней системы оценки качества образования МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя и контроль выполнения мероприятий по ее реализации заместителя директора по УВР Миценко И.И.

2. Утвердить план-график мероприятий внутренней системы оценки качества образования МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя

3. Ответственному, указанному в пункте 1 настоящего приказа:

- контролировать исполнение мероприятий внутренней системы оценки качества образования МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя по плану-графику;
- оказывать методическую поддержку педагогам, которые участвуют в исполнении мероприятий внутренней системы оценки качества образования МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя
- анализировать результаты мероприятий внутренней системы оценки качества образования МБОУ «СОШ № 26 им. М.Т. Калашникова» г. Симферополя и обобщенные итоги представлять на заседании педагогического совета

4. Делопроизводителю Рукавице А.С. в срок до 12.09.2025 ознакомить с настоящим приказом работников под подпись.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор

Е.В. Касьянова

## ПЛАН-ГРАФИК

функционирования внутренней системы оценки качества образования  
на 2025/26 учебный год

| Мероприятие   | Ответственные                               | Формы представления результатов            |
|---|---|--|
| <b>СЕНТЯБРЬ</b>   |   |  |
|   |   |  |
| Комплексная диагностика обучающихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками   | Заместитель директора по УВР                | Справка                                    |
| Стартовая диагностика обучающихся 5-х, 10-х классов   | Заместитель директора по УВР                | Справка                                    |
| Мониторинг адаптации учеников 1-х, 5-х, 10-х классов  | Заместитель директора по УВР                | Отчет                                      |
| Мониторинг сформированности метапредметных результатов у обучающихся 2-3-х классов в форме диагностических работ        | Заместитель директора по УВР                | Справка                                    |
| Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями          | Педагог - библиотекарь                      | Справка                                    |
| Мониторинг реализации воспитательного компонента в тематическом планировании рабочих программ учебных предметов, курсов | Заместитель директора по УВР                | Справка                                    |
| Мониторинг организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»   | Заместитель директора по УВР                | Лист контроля занятий «Разговоры о важном» |
| Анализ содержания сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493                    | Замдиректора по УВР, технический специалист | Справка                                    |
| Оценка готовности к профессиональному самоопределению обучающихся 2-11-х классов  | Заместитель директора по УВР                | Отчет                                      |
| <b>ОКТЯБРЬ</b>  |   |  |
| Анализ эффективности организации профилактики негативных социальных явлений среди обучающихся школы                     | Заместитель директора по УВР                | Отчет                                      |

|  |   |                   |
|--|---|-------------------|
| Анализ информационного сопровождения участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС НОО, ООО и СОО   | Заместитель директора по УВР            | Справка           |
| Контроль знаний, умений и навыков обучающихся 2–11-х классов за 1-ю четверть: проведение контрольных работ по учебным предметам, анализ качественных показателей учебно-воспитательного процесса   | Заместитель директора по УВР            | Отчет             |
| Контроль выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей в 1-й четверти   | Заместитель директора по УВР            | Справка           |
| Проведение анкетирования обучающихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности   | Заместитель директора по УВР            | Справка           |
| Проведение НИКО, оценка результатов  | Заместитель директора по УВР            | Докладная записка |
| Федеральный и региональный мониторинг формирования функциональной грамотности: математической, читательской, естественно-научной, финансовой, глобальных компетенций и креативного мышления  | Заместитель директора по УВР            | Справка           |
| Анализ эффективности организации профилактической работы с целью предупреждения возникновения рисков совершения противоправных действий несовершеннолетних иностранных граждан   | Заместитель директора по УВР            | Отчет             |
| <b>НОЯБРЬ</b>  |   |                   |
| Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся) | Заместитель директора по УВР, медсестра | Справка           |
| Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет   | Заместитель директора по УВР            | Справка           |
| Анализ эффективности организации индивидуальных образовательных маршрутов, обучающихся на дому   | Заместитель директора по УВР            | Отчет             |

|   |  |         |
|---|--|---------|
| Оценка состояния информационной безопасности детей в школе  | Заместитель директора по УВР                               | Отчет   |
| <b>ДЕКАБРЬ</b>  |  |         |
| Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у обучающихся 1–11-х классов.<br>Посещение уроков урочных и внеурочных занятий, проведение анализа            | Заместитель директора по УВР                               | Справка |
| Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе.<br>Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение | Заместитель директора по УВР                               | Справка |
| Контроль знаний, умений и навыков обучающихся 2–11-х классов за I полугодие: проведение промежуточных диагностических работ по учебным предметам, анализ качественных показателей учебно-воспитательного процесса     | Заместитель директора по УВР руководители ШМО              | Отчет   |
| <b>ЯНВАРЬ</b>   |  |         |
| Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе.  | Заместитель директора по УВР «Дополнительное образование»  | Отчет   |
| Изучение планов урочных и внеурочных занятий, посещение занятий   | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по УВР | Справка |
| Анализ эффективности организации профилактики негативных социальных явлений среди обучающихся школы   | Заместитель директора по УВР                               | Отчет   |
| Анализ содержания сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493  | Замдиректора по УВР, технический специалист                | Справка |
| Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет  | Заместитель директора по УВР                               | Справка |

| ФЕВРАЛЬ  |  |                   |  |
|--|--|-------------------|--|
| Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий  | педагог-библиотекарь, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ | Справка           |  |
| Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования   | Заместитель директора по УВР   | Справка           |  |
| Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета  | Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию                          | Докладная записка |  |
| Анализ эффективности организации профилактической работы с целью предупреждения возникновения рисков совершения противоправных действий несовершеннолетних иностранных граждан                   | Заместитель директора по УВР   | Отчет             |  |
| МАРТ   |  |                   |  |
| Всероссийские проверочные работы   | Заместитель директора по УВР   | Докладная записка |  |
| Контроль знаний, умений и навыков обучающихся 2-11-х классов за 3-ю четверть: проведение контрольных работ по учебным предметам, анализ качественных показателей учебно-воспитательного процесса | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО                                   | Отчет             |  |
| Опрос обучающихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность качеством образования и набором программ   | Заместитель директора по УВР «Дополнительное образование»                        | Справка           |  |
| Оценка состояния информационной безопасности детей в школе   | Заместитель директора по УВР   | Отчет             |  |
| Анализ эффективности организации профилактики негативных социальных явлений среди обучающихся школы  | Заместитель директора по УВР   | Отчет             |  |
| Оценка готовности к профессиональному самоопределению обучающихся 2-11-х   | Заместитель директора по УВР   | Отчет             |  |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| Классов  | ВР   |                   |
| <b>АПРЕЛЬ</b>  |  |                   |
| Всероссийские проверочные работы   | Заместитель директора по УВР                             | Докладная записка |
| Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования   | Зам. директора по УВР, классные руководители             | Справка           |
| Проведение НИКО, оценка результатов  | Заместитель директора по УВР                             | Докладная записка |
| Проведение анкетирования обучающихся 1–4-х классов по измерению уровня социализации и толерантности  | Заместитель директора по УВР, классные руководители      | Справка           |
| Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов обучающихся 5–7-х классов  | Заместитель директора по УВР                             | Справка           |
| Анализ эффективности организации профилактической работы с целью предупреждения возникновения рисков совершения противоправных действий несовершеннолетних иностранных граждан                   | Заместитель директора по УВР                             | Отчет             |
| <b>МАЙ</b>   |  |                   |
| Всероссийские проверочные работы   | Заместитель директора по УВР                             | Докладная записка |
| Контроль знаний, умений и навыков обучающихся 2–11-х классов за 4-ю четверть: проведение контрольных работ по учебным предметам, анализ качественных показателей учебно-воспитательного процесса | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО           | Отчет             |
| Оценка выполнения программного материала программ дополнительного образования  | Заместитель директора по ВР «Дополнительное образование» | Справка           |
| Итоговая комплексная метапредметная диагностическая работа среди обучающихся 1–8-х и 10-х классов  | Заместитель директора по УВР                             | Справка           |

|  |  |         |
|--|--|---------|
| Контроль выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей за учебный год   | Заместитель директора по УВР                               | Справка |
| Оценка реализации мероприятий, предусмотренных календарным планом воспитательной работы  | Заместитель директора по УВР                               | Справка |
| Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся) | Заместитель директора по УВР, медсестра                    | Справка |
| Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет   | Заместитель директора по УВР                               | Справка |
| <b>ИЮНЬ</b>  |  |         |
| Оценка состояния информационной безопасности детей в школе   | Заместитель директора по УВР                               | Отчет   |
| Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года  | Заместитель директора по УВР                               | Справка |
| Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС и ФОП общего образования, санитарных правил и гигиенических нормативов   | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ | Справка |
| Анализ качества реализации ООП школы, приведенных в соответствие с нововведенными ФОП и ФГОС НОО, ООО и СОО, оценка достижения планируемых результатов обучения  | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО             | Справка |
| Оценка работы классных руководителей.  | Заместитель директора по УВР                               | Справка |
| Анализ ведения документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, анкетирования  |  |         |